ETİMESGUT BELEDİYESİ 1990

FAALİYET RAPORU 2024

ETİMESGUT'TA GELECEK BİZİMLE GÜZELLEŞECEK...

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

Erdal
BEŞİKCİOĞLU

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

Etimesgut Belediye Başkanlığı 2024 Mali Yılı
Faaliyet Raporu Mali Hizmetler Müdürlüğü
koordinatörlüğünde hazırlanmıştır.

“Türk’e ev bark olan her yer sağlığın, temizliğin, güzelliğin, modern kültürün örneği olacaktır. Devlet kurumları yanında, doğrudan doğruya bu işlerle ilgili olan belediye başkanlarının, bu görüş ve düşünce ile çalışmalarını istiyoruz.”

Kendiniz için değil, bağlı bulunduğunuz ulus için elbirliği ile çalışınız.

Mustafa Kemal ATATÜRK

Sevgili Hemşehrilerim;

Halk iradesinin, yani sizlerin tercihi ile göreve başladığımız 2024 Mali Yılını tamamladık. Etimesgut'un geleceğini inşa etmek için çıktığımız bu yolda her geçen gün daha büyük adımlar atarak, şehrimizin huzuru ve halkımızın mutluluğu için durmaksızın çalışıyoruz. Bu rapor hem Etimesgut'un gelişimine olan katkılarımızı hem de sizlere sunduğumuz hizmetleri şeffaf bir şekilde sunmaktadır.

Bu süreçte 2024 Yılı Tasarruf Tedbirleri Genelgesine uygun şekilde, kaynaklarımızın, ilçemizin ihtiyaçlarının karşılanmasında en yüksek faydayı sağlamak, vatandaşlarımıza nitelikli hizmet götürmek için tam kapasite ile göreve başladık. Sizin güveniniz ve desteğiniz ile İlçemizin tüm mahallelerinde ihtiyaç ve sorunların tespiti ve en hızlı şekilde çözüme kavuşturulmasında zaman tanımaksızın bilgi, birikim ve enerjimizle, var gücümüzle çalıştık, çözüm ürettik.

Restorasyon çalışmaları neticesinde çok sayıda parkımızı yeniledik ve ihtiyaç olan mahallelerimize yeni parklar kazandırdık. Tesislerimizin, Kültür Merkezlerimizin ve Hizmet Binamızın yenileme çalışmaları neticesinde sizler için daha geniş konfor alanları elde ettik. Evsel katı atıklarımızın daha hızlı toplanması ve toplama sırasında ortaya çıkan ses kirliliğini önlemek için temizlik araçlarımızı, yeni nesil bütünleşmiş araç ve gereçlerle donattık. Alt yapı çalışmalarımız, projelerimiz ve hizmetlerimizi şeffaf bir şekilde sürdürmeye devam ediyoruz.

Eğitim, kültür, sanat ve sportif faaliyetlerimiz her geçen gün niteliğini artırarak devam etmektedir. Meslek edindirme kurslarımızda 4.659 vatandaşımız kişisel becerilerini geliştirmiş, iş ve sosyal hayatları için katma değer sağlamıştır. Etüt Merkezlerimiz binlerce evladımızın eğitim hayatına olumlu katkılar sunmaya devam etmektedir. Spor kulübümüz farklı branşlarda bir çok madalya ve derece alan sporcularımızın haklı gururunu yaşamıştır.

Önceliğimiz olan "Kültür Şehri Etimesgut" hedefimize Büyük Önder **Mustafa Kemal ATATÜRK**'ün ***"Sanatsız kalan bir milletin hayat damarlarından biri kopmuş demektir."*** sözü ışık olmuş, yolumuzu aydınlatmıştır. Bu yolda, sergilenen ve halen devam etmekte olan tiyatro oyunlarının sizlerle buluşması ve ilgi görmesi kültürel bir zenginlik oluşturmuştur. Kent tiyatromuzun ve emekli tiyatromuzun kurulması, vatandaşlarımızın sanatın gücü ile bir araya gelerek, seçmelere katılarak ve oyuncu olarak sosyal yaşamda daha aktif rol almaları bizim için çok büyük mutluluk ve gurur kaynağı olmuştur.

Günümüzde, ekonomik ve sosyo-kültürel hayatın hızlı akışı ve gelişimi içerisinde kendine önemli bir yer bulmuş, her geçen gün büyümekte ve gelişmekte olan ilçemizi, zamanının ilerisine taşımak, tercih edilen, huzur ve güvenlik içerisinde bir kültür-sanat şehri inşa etmek, birlikteliğimizden ve katılımcı bir kent anlayışından alacağı güçle mümkün olacaktır.

Yapılan çalışmalar halkımızın desteği, kıymetli Meclis Üyelerimizin ve tüm personellerimizin gayret ve birlikteliğinde gerçekleşmiştir. Dengeli, sürdürülebilir bütçenin tüm dinamikleri titizlikte çalışmış, kaliteli hizmetin sizlere ulaşmasında kaynaklarımız en etkin şekilde kullanılmıştır. Şeffaflık ve adalet ilkemizden taviz vermeden, tüm paydaşlarıyla birlikte barış ve güven içerisinde modern, estetik, kültür ve sanat şehri Etimesgut'umuz için 2024 yılı içerisinde gerçekleştirdiğimiz faaliyetleri, detayları ile anlattığımız faaliyet raporunun hayırlı olmasını diliyor, emeği geçen çalışma arkadaşlarıma teşekkürlerimi sunuyorum.

Erdal
BEŞİKCİOĞLU
Etimesgut Belediye Başkanı

BAŞKAN YARDIMCILARI

EBRU KEYVAN
BAŞKAN YARDIMCISI

İHSAN BAHRİ BELLEK
BAŞKAN YARDIMCISI

MUTLU KERİMOĞLU
BAŞKAN YARDIMCISI

TAYLAN ÖZGÜVEN
BAŞKAN YARDIMCISI

ETİMESGUT BELEDİYESİ 1990

BİRİM MÜDÜRLERİ

ALİ COŞAR
Temizlik İşleri Müd.
Sosyal Yardım İşleri Müd.

ATİLLA AKYÜREK
Yapı Kontrol Müdürlüğü

FARUK ZEHİR
Veteriner İşleri Müdürlüğü
Spor Müdürlüğü

FATİH ALBAYRAK
Afet İşleri Müdürlüğü
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

FATMA ATAY DEMİRHAN
Hukuk İşleri Müdürlüğü

FİKRET GÖZÜOĞLU
Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müd.
Fen İşleri Müdürlüğü

İSMAİL AÇAR
Sağlık İşleri Müdürlüğü
Sosyal Destek Hizmetleri Müd.

SEMA ÖZENALP
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müd.
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müd.

ŞERİFE KÜBRA PEKDOĞAN
Kültür ve Sosyal İşler Müd.

LEVENT BOZKURT
Destek Hizmetleri Müd.
Özel Kalem Müdürlüğü

MUZAFFER SÜNGÜ
Plan, Proje Müdürlüğü

NİHAT BAYRAMOĞLU
Park, Bahçeler Müdürlüğü

ÖZKAN TOSUN
Emlak ve İstimlak Müd.

SERPİL ZENGİN
İmar ve Şehircilik Müd.

TARHAN ÖZKAYA
İç Denetim Birimi
Mali Hizmetler Müdürlüğü
Yazı İşleri Müdürlüğü

NURŞEN ÇAKIR
Teftiş Kurulu Müdürlüğü

YUSUF AKBULUT
Ruhsat ve Denetim Müd.

ZÜLKÜF SANCAR
Zabıta Müdürlüğü

CUMHURİYET HALK PARTİSİ BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

ABDULLAH ERKAN
CHP Grubu Meclis Üyesi

ALMİNA GÖKBULUT
CHP Grubu Meclis Üyesi

ALPAY DERMAN
CHP Grubu Meclis Üyesi

AYHAN YILMAZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

CEM GÜRBÜZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

ÇAĞRI ÖZGÜR
CHP Grubu Meclis Üyesi

DENİZ DİZDAR
CHP Grubu Meclis Üyesi

EBRU KEYVAN
CHP Grubu Meclis Üyesi

EDA KOÇ
CHP Grubu Meclis Üyesi

EREN ERGÜN
CHP Grubu Meclis Üyesi

FEYZULLAH MERT
CHP Grubu Meclis Üyesi

FİLİZ DURAK ELİBOL
CHP Grubu Meclis Üyesi

GÜLTEKIN BAYINDIR
CHP Grubu Meclis Üyesi

HAMİYET KOÇER
CHP Grubu Meclis Üyesi

HÜR KEÇECİ
CHP Grubu Meclis Üyesi

HÜSEYİN KABADAYI
CHP Grubu Meclis Üyesi

MELİKE DAĞCI
CHP Grubu Meclis Üyesi

MEMET ÖZDEMİR
CHP Grubu Meclis Üyesi

METİN AKYÜZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

MUTLU KERİMOĞLU
CHP Grubu Meclis Üyesi

NESLİHAN ÇUHADAROĞLU
CHP Grubu Meclis Üyesi

ONUR YOLCU
CHP Grubu Meclis Üyesi

OYAL ÇEVİK
CHP Grubu Meclis Üyesi

OZAN YİĞİT
CHP Grubu Meclis Üyesi

ÖZKAN DENİZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

REMZİYE DİLEK TUÇ AKTAŞ
CHP Grubu Meclis Üyesi

SEDA DİLBER
CHP Grubu Meclis Üyesi

SELİM SÖNMEZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

SEYHAN DEMİRPENÇE
CHP Grubu Meclis Üyesi

TAŞKIN AYVAZ
CHP Grubu Meclis Üyesi

TAYLAN ÖZGÜVEN
CHP Grubu Meclis Üyesi

TEKİN ARAÇ
CHP Grubu Meclis Üyesi

ZÜLFİKAR ASLAN
CHP Grubu Meclis Üyesi

AK PARTİ BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

HİLAL AKSOY
AKP Grubu Meclis Üyesi

NİHAT YALÇIN
AKP Grubu Meclis Üyesi

SEBAHATTİN DOĞAN
AKP Grubu Meclis Üyesi

UĞUR ÇAĞLAR
AKP Grubu Meclis Üyesi

VOLKAN COŞKUN
AKP Grubu Meclis Üyesi

YUSUF TECEREN
AKP Grubu Meclis Üyesi

MİLLİYETÇİ HAREKET PARTİSİ BELEDİYE MECLİS ÜYELERİ

AYNUR ÇANAKÇI
MHP Grubu Meclis Üyesi

EROL ÖZCAN
MHP Grubu Meclis Üyesi

MEHMET YILDIZ
MHP Grubu Meclis Üyesi

NİLÜFER TOSUN
MHP Grubu Meclis Üyesi

RIZVAN KAYALAR
MHP Grubu Meclis Üyesi

VEYSEL MURAT
MHP Grubu Meclis Üyesi

İÇİNDEKİLER

GENEL BİLGİLER 17

AMAÇ VE HEDEFLER 53

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 63

PERFORMANS BİLGİLERİ 77

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRMESİ 207

ÖNERİ VE TEDBİRLER 212

EKLER 238

ATATÜRK
1881 - 193∞

GENEL BİLGİLER

Kalite ve Çevre Politikası
Misyon ve Vizyon
Değerlerimiz ve İlkelerimiz
Bilgi Güvenliği Politikası
Yetki, Görev ve Sorumluluklar
İdareye İlişkin Bilgiler

KALİTE ve ÇEVRE POLİTİKASI

KALİTE POLİTİKAMIZ

Teknolojiden etkin bir biçimde yararlanarak, kurumsal gelişime önem veren bir yönetim anlayışı tesis etmek, hemşerilerimizin birlik ve beraberliğini pekiştirerek marka bir şehir oluşturmak ve toplumsal huzurun sağlanması için sürekli iyileştirilmelerle çalışan bir belediye olmak.

ÇEVRE POLİTİKAMIZ

Kaynaklarımızı etkin ve verimli kullanarak, projelendirdiğimiz çeşitli hizmetlerle yaşam şartlarını kolaylaştıran, yaşamda kalite ve saygınlığı artıran bir kent haline gelmesine katkı sağlama adına; yerel hizmetlerde adaletli, kaliteli, gelişime açık, verimli ve etkili bir yönetim anlayışı sunmak. Etimesgut'umuzu beklentilerin üzerinde hizmetler sağlayarak, çevreyle ilgili mevzuat ve uluslararsı standartlar doğrultusunda katılımcı bir kent haline getirerek örnek bir belediye olmak.

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

MİSYON ve VİZYON

VİZYONUMUZ

Yeni Nesil Belediyecilik anlayışı ile, çağdaş bir kent yapılanması çerçevesinde sosyal adaletin ve toplumsal eşitliğin sağlandığı, tüm kültürlerin huzurlu ve bir arada yaşadığı bir Etimesgut oluşturmak.

MİSYONUMUZ

Etimesgut Belediye hizmetlerini, Kamu yararını ve çıkarını temel alarak, Kamu kaynaklarını etkin veverimli kullanarak, çağdaş teknolojiden faydalanarak, şeffaf, hesap veren, katılımcılığı ve vatandaş memnuniyetini esas alan, çalışanını koruyan, güler yüzlü ve çözüm odaklı hizmet anlayışı çerçevesinde sunarak yerine getirmek ve Etimesgut'luların refah seviyesini ve yaşam kalitesini yükseltmek. İnsanımızın temiz, huzurlu, güvenli bir hayat sürmesi için, Doğrudan insana dokunan belediyecilik anlayışı ile vatandaşın kaliteli yaşamasını hedefleyen ihtiyaçların karşılandığı her zaman ulaşılabilen, herkesin görmek ve yaşamak istediği bir kent olmak.

DEĞERLERİMİZ

- Sosyal belediyecilik
- İnsana saygı
- Değerlere bağlılık
- Hesap verebilirlik ve şeffaflık
- Etkin hizmet ve verimlilik
- Doğaya ve çevreye duyarlılık
- Katılımcılık
- Demokratik değerlere bağlılık
- Sürdürülebilir kalkınma

İLKELERİMİZ

- Kültürel mirasa sahip çıkmak,
- Kent kimliğine ve şehir kültürüne uygun hizmetler geliştirmek,
- Soyut ve somut değerlerimize sahip çıkmak,
- Hesap verebilir ve şeffaf bir yönetim anlayışına sahip olmak,
- Birlikte yönetme kültürünü geliştirmek,
- Evrensel etik değerlere titizlikle bağlı kalmak,
- Belediye hizmetlerini hakça paylaştırmak,
- Sürdürülebilir kalkınma hedeflerini benimsemek,
- Faaliyetlerde verimliliği ve faydayı öne çıkarmak,
- Doğal ve biyolojik mirasa sahip çıkmak,
- Kültür ve sanata değer vermektir.

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

Belediye birimlerine ait verileri içeriden veya dışarıdan gelebilecek bilerek yada bilmeyerek yapılacak saldırılara karşı korumak, yedeklemek, yönetmek ve en iyi şekilde işlemek iş süreçlerini dijitalleştirmek.

Birim personelinin gelişen teknolojiye ayak uydurabilmesi için yeni programlar ve yazılımlar için uzman eğitmenler tarafından eğitim almasını sağlamak.

Kurumda oluşacak tüm faaliyetlerde Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin üç temel öğesi olan erişebilirlik, bütünlük ve gizliliğin sürekliliğini sağlamak, ve güvenlik zafiyetlerinin önlenmesi sağlamak.

Tüm sistemlerimizin merkez noktadan yönetilmesinin gerekliliği, sistemlerimize dışarıdan yapılacak saldırılara karşı kullanılan yazılımların güncel tutulmasını sağlamak.

Kurumun tüm yazışmalarının fiziki ortamdan (yazılı, basılı, sözlü ve benzeri ortam) olan belgelerin kaybının önlenmesi sağlamak için elektronik ortama taşınmasını sağlamak ve güvenliğini sağlamak.

Düzenli periyotlarda bakımlarının sağlanması ve gerektiği durumlarda onarımlarının yapılması veri tabanının kontrollerinin yapılması sağlamak ve karşılaşılacak sorunlara karşı anında müdahale edilmesi sağlamak.

Verilerin personelimiz tarafından veri güvenliği kapsamında günlük olarak yedeklerinin alınması sağlamak.

Yasal uyumu sağlamak.

Gerçekte var olanı şüphe uyandırabilen tüm bilgi güvenliği açıklarının dikkate alınmasını ve müdahale edilmesini sağlamak.

Sürekli gelişen bir yönetim anlayışıyla katılımcı, şeffaf, modern ve güvenilir yöntemler sunarak hizmet kalitesini yükseltmek.

Bilgi güvenliği konusunda sürekli değerlendirmeler yapmak ve risklerin tespiti, güncel olmasını, kontrol edilebilirliğini sağlamak.

Sözleşmelerden doğabilecek her türlü çıkar çatışmalarına ve anlaşmazlıklara karşı müdahale etmek ve engellemek.

Bilgiye erişebilirlik ve bilgi sistemlerini güncel tutmak ve kontrolünü sağlayıp iş gereksinimlerini karşılamak.

İş sürekliliğini sağlamak ve devamlılığını test etmek.

Sistemlerimizin güvenli bir şekilde çalışabilirliğini sağlamak.

BİLGİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

YETKİ GÖREV ve SORUMLULUKLAR

Belediyelerin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. ve 15. maddelerinde düzenlenmiştir. Buna göre Etimesgut Belediye Başkanlığının görev ve sorumlulukları şunlardır:

1

İmar, kentsel alt yapı, coğrafî ve kent bilgi sistemleri, çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık, zabıta, defin ve mezarlıklar, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar, konut, kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor, sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma, kadınlar ve çocuklar için konukevleri açma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

2

Devlete ait her derecedeki türlü okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir. Her araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir. Sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir. Mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir, kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir. Bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

BELEDİYE BAŞKANLIĞI YETKİ ve İMTİYAZLAR

• Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.

• Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.

• Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.

• Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.

• Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.

• Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.

• Borç almak, bağış kabul etmek.

• Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.

• Gayrisıhhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.

• Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.

• Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.

• Gayrisıhhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliği oluşmaması için gereken tedbirleri almak.

• Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Teşkilat Yapısı

Kamu kurumlarının teşkilât yapıları hizmetlerin sunumunu kolaylaştıracak ve birimler arası koordinasyonu sağlayacak nitelikte yapılandırılmış olması gelmektedir.

Belediye teşkilât yapısı günün durum ve gerekliliklerine uygun, gelişen ve değişen değerler doğrultusunda yapılandırılabilen bir anlayışla oluşturulmuştur.

Güçlü ve sistemli bir kurumsal yapı, dengeli ve disiplinli bir mali program, özdenetim ve iç kontrole dayalı hiyerarşik yapı içerisinde kurumsallaşmasını tamamlamıştır. Tüm birimlerimizin görev alanları ayrıntılı olarak belirlenmiş, iş analizleri yapılarak bu işlere uygun personel istihdamına gidilmiştir. Çalışanların ilgi ve uzmanlık alanları keşfedilerek en uygun yerde istihdam edilmesini sağlamak bir amaç haline getirilmiştir.

Aynı zamanda teşkilât yapısında oluşturulan her bir birim, kendi faaliyet ve görev alanları ile ilgili yönetmeliklerini hazırlayarak, Belediye Meclisinin onayı ile yürürlüğe koymakta ve bu esaslar üzerinden faaliyetlerini sürdürmektedir.

Belediye yönetimimiz; Belediye Meclisi, Belediye Başkanı ve Belediye Encümeninden oluşmaktadır.

Belediye Meclisi

Etimesgut Belediyesinin karar organı olan Belediye Meclisimiz, kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş 45 üyeden oluşmaktadır. Meclisimiz Belediye Başkanının başkanlığında her ayın ilk haftası toplanarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir. Belediye Meclisimizin görevleri arasında;

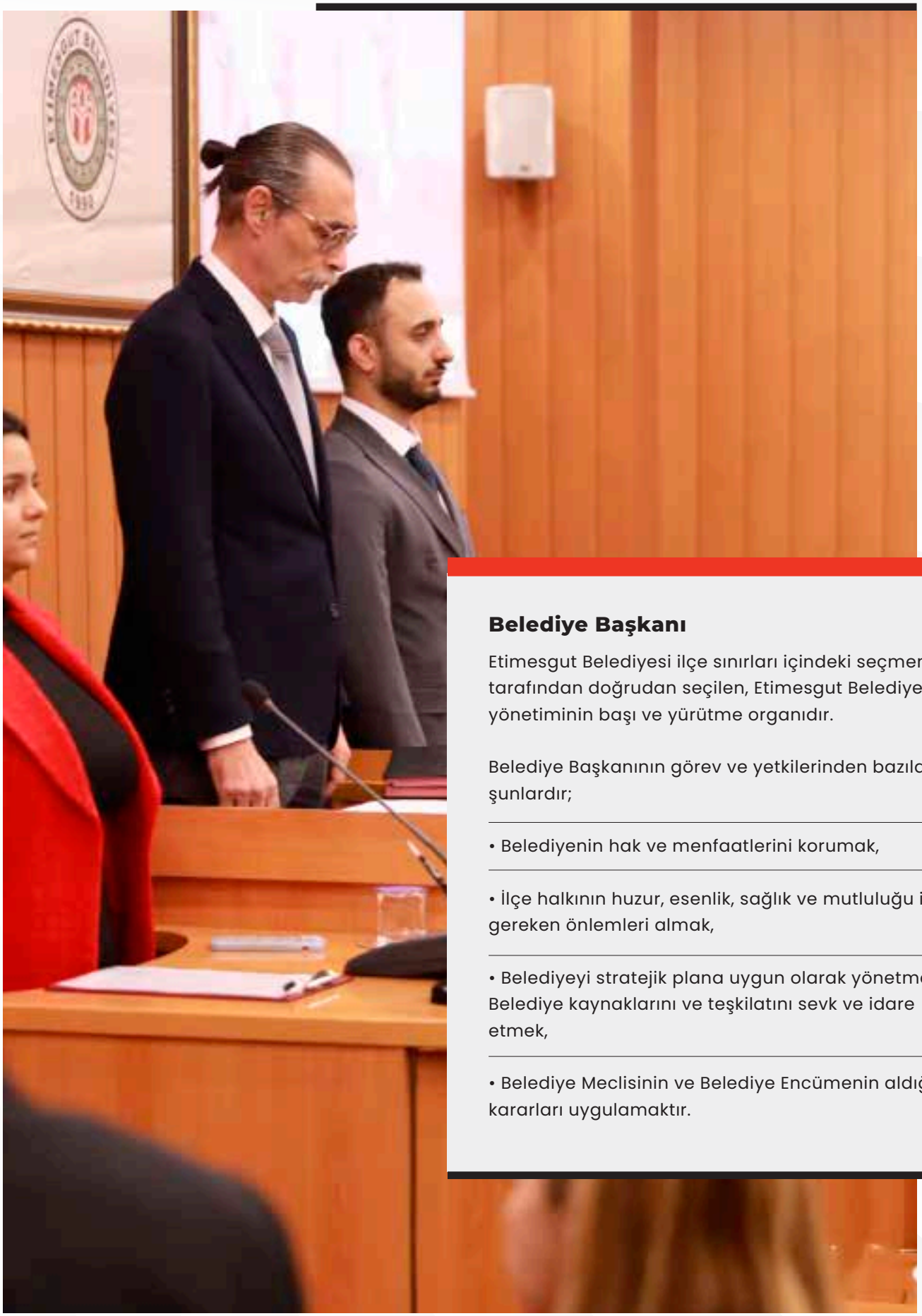
- Stratejik plan ve faaliyet raporlarını onaylamak,
- Bütçe ve performans ölçütlerinin belirlemek,
- İlçe çevre düzeni planının ve imar planlarını onaylamak,
- Belediye iştiraklerinin özelleştirilmesine veya sermaye artışına karar vermek, borçlanmaları onaylamak bulunmaktadır.
- Norm kadro kapsamında belediye kadro ihdası ve değiştirilmesine karar vermek gibi iç örgütlenmeye dönük kararları almak,
- Belediye adına imtiyaz vermek,
- Genel hizmet politikaları ve stratejilerini belirlemek,

Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanununun 24 üncü maddesi ve Belediye Meclis Çalışma Yönetmeliğinin 21 inci maddesi gereği Belediye Meclis çalışmalarına yardımcı olmak üzere ihtisas komisyonları oluşturulmuştur.

İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

Etimesgut Belediyesi Belediye Meclisi İhtisas Komisyonları

- Bütçe ve Plan Komisyonu
- Eğitim Kültür Komisyonu
- Halkla İlişkiler Komisyonu
- Hukuk ve Tarifeler Komisyonu
- İmar İslah ve İsimlendirme Komisyonu
- Yaşlılar Komisyonu
- Gençlik Komisyonu
- Spor Komisyonu
- Sosyal Hizmetler Komisyonu
- Engelliler Komisyonu
- Sağlık Komisyonu
- Emlak İstimlak Komisyonu
- Hesap Tetkik Komisyonu
- Çevre Komisyonu
- Kadın, Aile ve Çocuk Komisyonu
- Ulaşım ve Trafik Komisyonu
- Araştırma ve İnceleme Komisyonu
- Tüketiciyi Koruma Esnaf ve Sanatkarlar Komisyonu
- İnsan Hakları Komisyonu



Belediye Başkanı

Etimesgut Belediyesi ilçe sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilen, Etimesgut Belediyesi yönetiminin başı ve yürütme organıdır.

Belediye Başkanının görev ve yetkilerinden bazıları şunlardır;

- Belediyenin hak ve menfaatlerini korumak,
- İlçe halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak,
- Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek, Belediye kaynaklarını ve teşkilatını sevk ve idare etmek,
- Belediye Meclisinin ve Belediye Encümenin aldığı kararları uygulamaktır.

BELEDİYE TEŞKİLAT YAPISI

Belediye Başkanı ve 4 Başkan Yardımcısından oluşan bir yönetici kadrosuna sahiptir. Özel Kalem Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü, İç Denetim Birimi Başkanlığı doğrudan Başkana bağlı olmakla birlikte, 24 adet hizmet birimi ise alan ve amaçlarına göre ilgili Başkan Yardımcılığına bağlıdır.

Teftiş Kurulu

Başkanlık makamının emir ve olurları üzerine inceleme araştırma ve teftiş işlerini yapmaktadır. Başkanlık Makamınca verilen denetim hizmetleriyle ilgili diğer işleri yürütmekte, bütün birimlerin mevzuat hükümlerine uyup uymadıklarını araştırmaktadır.

İç Denetim Birimi

İdarenin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini her yıl düzenlenen denetim programı kapsamında denetim, inceleme, ve eğitim amacıyla bağımsız, nesnel güvence sağlarken danışmanlık yapmaktadır.

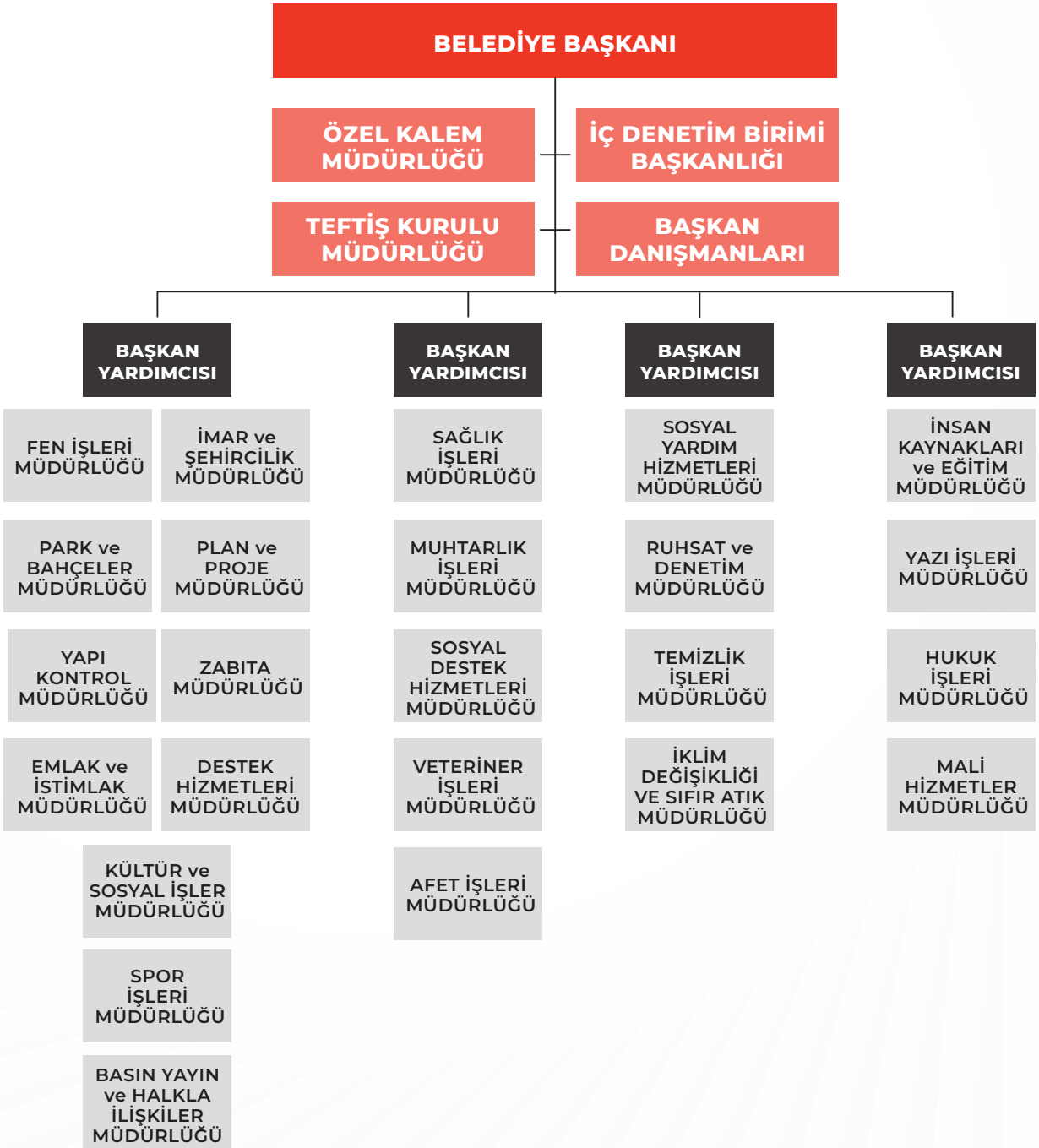
Belediye Encümeni

Etimesgut Belediye Başkanı Başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl süre ile gizli oyla seçilen üç üye ve biri Başkan Yardımcısı, biri Malî Hizmetler Müdürü olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim müdürleri arasından görevlendireceği 2 birim müdürü ile toplam 7 üyeden oluşmaktadır.

Belediye Encümeninin görevleri arasında;

• Stratejik plan ile bütçe ve kesin hesabı inceleyerek Belediye Meclisine görüş bildirmek,
• Kamulaştırma ve ihale kararlarını almak,
• Denetimler sonucundaki cezaları ve imar uygulamalarını karara bağlamak,
• Taşınmaz mal alım, satım ve trampası ile ilgili meclis kararlarını uygulamak ve yüksek disiplin kurulu kararlarını yerine getirmek bulunmaktadır.

TEŞKİLAT ŞEMASI



FİZİKİ KAYNAKLAR

Çağın koşullarına ayak uydurmak için yenilenme prensibini amaç edinen Etimesgut Belediyesi, toplum karşısına güçlü bir fiziki kaynak ile çıkmaktadır. Güçlü fiziki yapılar; karmaşaların azalmasında, yönetim sisteminin tam anlamıyla yerleşmesinde ve vatandaşa yönelik verilen hizmetlerde, sistemli olarak gelişen iyimser bir durumdur. Etimesgut Belediyesi; hizmette halka yakınlık ve sürekliliği ilke edinmiş olmanın verdiği görev bilinci ve fiziki kaynak gücü ile kendini ortaya koymuş, bütün hizmet birimlerini tek bir çatı altında toplamıştır. Bu sistem; hizmet akışını hızlandırmış, aksaklıkları en aza indirgemiş ve koordinasyonu sağlamada etkinliği arttırmıştır.

Etimesgut Belediye Başkanlığı; hizmet binası, yönetim binası, ana hizmet binası ve ek hizmet binalarından oluşmaktadır.

Yönetim binası bünyesinde başkanlık makamı, başkan yardımcıları çalışma ofisleri ve meclis toplantı salonu bulunurken, ana hizmet binamızda ise gelen vatandaşlarımızın dilek, ihtiyaç ve sorunlarını tek merkezde çözebilmesi için hizmet birimleri bulunmaktadır.

Sahip olunan kaynaklar vatandaşların huzuru, güveni ve mutluluğunun sağlanması adına kullanılmaktadır. Her yıl yeni bir esere imza atan belediyemiz, hemşerilerimizin yaşadığı ortamları güzelleştirmek, sosyal yaşam standartlarını yükseltmek ve kültürel zenginliklerini sağlamak için kaynaklarını ekonomik ve verimli şekilde kullanmanın sorumluluğunu taşımakta, şehrimize ve ülkemizdeki tüm yerel yönetimlere örnek olacak faaliyetlere imza atmaya devam etmektedir. İlçemizin merkezine konumlanan ana hizmet binamızın yanı sıra ilçemizin dört bir yanına diğer hizmet binalarımız konumlandırılmıştır.

Kullanım amaçlarına uygun olarak tasarlanan ve inşa edilen belediyemiz bina ve tesisleri, hizmet verdikleri alanları ve mevkilerine göre aşağıdaki şekilde sıralanmıştır;

YÖNETİM BİNASI KATLARI	HİZMET BİRİMİ
ZEMİN KAT	Mali Hizmetler Müdürlüğü Arşivi Takip ve tarama şefliği
GİRİŞ KAT	Siyasi Parti Grup Odaları
KAT 1	Başkan Vekili Odası İmar Şehircilik Komisyonu Meclis Toplantı Salonu
KAT 2	Başkan Yardımcıları
KAT 3	Başkanlık Makamı / Özel Kalem Müdürlüğü
KAT 4	Başkan Yardımcıları / Başkanlık Toplantı Salonu

ANA HİZMET BİNASI KATLARI	HİZMET BİRİMİ
ZEMİN KAT	Sağlık İşleri Müdürlüğü Veteriner İşleri Müdürlüğü
GİRİŞ KAT	etiMASA / Genel Evrak Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü İç Denetim Birimi Başkanlığı Teftiş Kurulu Müdürlüğü
KAT 1	Mali Hizmetler Müdürlüğü
KAT 2	Zabıta Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü Emlak ve İstimlak Müdürlüğü
KAT 3	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü
KAT 4	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü Destek Hizmetleri Müdürlüğü / Bilgi İşlem Şefliği
KAT 5	Fen İşleri Müdürlüğü Muhtarlık İşleri Müdürlüğü
KAT 6	Hukuk İşleri Müdürlüğü / Plan ve Proje Müdürlüğü
KAT 7	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü Yazı İşleri Müdürlüğü Afet İşleri Müdürlüğü Encümen ve İhale Salonu
KAT 8	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Arşivi
KAT 9	Yemekhane / Lokal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

İŞ MAKİNELERİ & ARAÇLAR

Hizmet binalarının kullanımına ek olarak hizmet sunumunda kullanılan araç, gereç ve ekipmanlar da düzenli olarak yenilenmekte, bakım ve onarımları düzenli aralıklarla yapılmaktadır. Belediyemizin fiziksel kaynakları, sürekli gözden geçirilmekte ve ihtiyaca cevap verebilecek şekilde her yıl revize edilmektedir. Bu sayede mevcut kaynakların verimli ve ekonomik kullanımı sağlanmış olmaktadır.

Belediyemizdeki tüm araç-gereç ve iş makinelerimizin tamir, bakım ve onarımlarının takip ve kontrolü Fen İşleri Müdürlüğümüzce sağlanmaktadır.

Belediyemiz araç tedariğini hizmet alımı ihalesi yoluyla kiralama yaparak veya doğrudan satın alarak karşılamaktadır.

2024 yılı içerisinde; Hizmetlerin verimliliği ve devamlılığı için Başkanımızın da onayı ile 1 adet hibe olmak üzere toplamda 2 adet araç alınmıştır.

2024 yılı Ağustos ayı itibari ile belediyemiz envanterine kayıtlı 285 adet araç ve iş makinesi bulunmaktadır.

TAŞIT CİNSİ	ADET	TAŞIT CİNSİ	ADET
Binek Araç	24	Dozer	3
Minibüs	16	Greyder	3
Servis Minibüsü	1	Kepçe	9
Ambulans	2	Kanal Kazıyıcı Yükleyici	1
Cenaze Aracı	8	Bobcat	4
Otobüs	8	Beko Loder	4
Kamyon	45	Ekskavatör Yükleyici	2
JCB	2	L.T. Ekskavatör	1
Kamyonet	94	Asfalt Finisheri	1
Dorse	3	Forklift	1
Çöp Kamyonu	2	Çift Kabin Pikap	5
Asfalt Distribitörü	2	Çift Kabin Dampersiz Kamyonet	11
Traktör	3	Çift Kabin Damperli Kamyonet	5
Tanker	4	Damperli Açık Kasa Kamyon	2
Çekici	1	Sulama Tankeri	7
Vinç	1	Lastik Tekerlekli Mini Kazıyıcı	1
Silindir	8	Kayar Kasalı Kurtarıcı Araç	1
		TOPLAM	285

HİZMET VEREN BİNA ve TESİSLER

Belediyemiz ana hizmet binası dışında, Eryaman Ek Hizmet Binası ve Temizlik İşleri Müdürlüğü ile Park ve Bahçeler Müdürlüğü sundukları hizmetleri gereği fiziki alan ihtiyaçlarından dolayı Bağlıca mevkiinde hizmet sunmaktadır. Ayrıca; ilçemizde bulunan pazar yerlerimiz içerisinde zabıta karakolları ve zabıta noktalarımız mevcuttur. Belediyemizin alanları ve mevkilerine göre hizmet veren bina ve tesisleri şöyledir;

	KÜLTÜR	EĞİTİM	SPOR	SOSYAL	DİĞER	
Etimesgut Belediyesi Halk Ekmek Fabrikası					●	Alsancak Mahallesi
Belediye Oteli					●	İstasyon Mahallesi
Alparslan Türkeş Parkı Kafeterya Binası					●	İstasyon Mahallesi
Atatürk Meydanı 15 Temmuz Anıtı					●	İstasyon Mahallesi
Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi			●	●	●	İstasyon Mahallesi
Geleneksel El Sanatları ve Uygulama Merkezi (etiSEM)		●				30 Ağustos Mahallesi
Fen İşleri Merkez Bakım Onarım Tesisleri					●	İstasyon Mahallesi
Makine Parkı					●	Yapracık Mahallesi
Şefkateli Çarşısı					●	30 Ağustos Mahallesi
etiMGEM		●				30 Ağustos Mahallesi
Yunus Emre Parkı Engelliler Hizmet Binası		●		●		İstasyon Mahallesi
Atatürk Stadyumu ve Yönetim Hizmet Binası			●		●	30 Ağustos Mahallesi
Kent Konseyi Hizmet Binası	●	●		●		Ahi Mesut Mahallesi
Türk Beyleri Kent Meydanı	●					Piyade Mahallesi
Korkut Ata Kongre ve Kültür Merkezi	●	●				Topçu Mahallesi
Atakent Sosyal Tesisleri		●	●	●		Atakent Mahallesi
Elvankent Emekli Konağı ve Çay Bahçesi				●	●	Ayyıldız Mahallesi
Tuğra Parkı ve Tesisler				●	●	Oğuzlar Mahallesi
Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi	●	●	●	●		Göksu Mahallesi
Zübeyde Hanım Gündüz Bakım ve Kreş Evi		●				Eryaman Mahallesi
Eryaman Emekli Konağı ve Çay Bahçesi				●	●	Eryaman Mahallesi
Sokak Hayvanları Kliniği ve Çiçek Hastanesi					●	Yeşilova Mahallesi

	KÜLTÜR	EĞİTİM	SPOR	SOSYAL	DİĞER	
M. Akif Ersoy Sosyal Tesisleri (Grand Park Düğün Salonları ve kafeterya Binası)				●	●	Göksu Mahallesi
Eryaman Evcil Hayvanlar Barınağı ve Kliniği					●	Altay Mahallesi
Etimesgut Belediyesi Hayvan Barınağı					●	Bahçekapı Mahallesi
Yunus Emre Kültür ve Spor Merkezi	●			●		Şehit Osman Avcı Mah.
Ziya Gökalp Sosyal Tesisleri ve Aile Akademisi Binası				●		Altay Mahallesi
Eryaman 3. Etap etiSEM ve Gündüz Bakım Kreş Evi		●				Şeyh Şamil Mahallesi
Saltuk Buğra Han Eğitim Merkezi	●	●				Tunahan Mahallesi
Atayurt Emekli Konağı				●		Atayurt Mahallesi
Atayurt Spor Merkezi			●			Atayurt Mahallesi
Atayurt etiSEM Merkezi		●				Atayurt Mahallesi
Aşağıyurtçu Konağı				●		Aşağıyurtçu Mahallesi
Halide Edib Adıvar Hanımlar Konağı				●		Şehit Osman Avcı Mah.
Atatürk Müzesi ve Okuma Evi	●	●		●		Şehit Osman Avcı Mah.
Ülkü Spor Tesisi			●			Şehit Osman Avcı Mah.
Turan Spor Tesisi			●			Bağlıca Mahallesi
Tunahan Spor Kompleksi			●			Tunahan Mahallesi
Ayyıldız Spor Tesisi			●			Ayyıldız Mahallesi
Çocuk Trafik Eğitim Okulu		●				Göksu Mahallesi
Kaşmir etiSEM Merkezi	●					Göksu Mahallesi
Atatürk Meydanı					●	Göksu Mahallesi
Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi	●	●	●	●		Elvan Mahallesi
Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi	●	●	●	●		Güzelkent Mahallesi
Güzelkent Emekli Konağı				●		Güzelkent Mahallesi
Sacettin Gürbüz Engelsiz Yaşam, Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	●	●	●	●		Yeni Bağlıca Mahallesi
Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi	●	●	●	●		Bağlıca Mahallesi
Türk Tarih Müzesi ve Parkı	●					Yeni Bağlıca Mahallesi
Ballıkuyumcu Köy Konağı				●		Ballıkuyumcu Mahallesi
Yapracık Köy Konağı				●		Yapracık Mahallesi
Eryaman Hizmet Binası					●	Altay Mahallesi

BİLGİ ve TEKNOLOJİK KAYNAKLAR

Bilginin ve teknolojinin yoğun olarak kullanıldığı bu dönemde, bireylere ve topluluklara hizmet vermesi gereken kurum ya da kuruluşların ileri derece bilgi ve teknolojiye sahip olması gereklidir.

Ülkemizde hizmet yoğunluğu her geçen gün artmakta ve belediyeler, yüklendikleri misyonlarını gerçekleştirmek, sundukları hizmetlerde etkinliği sağlamak, verimli olmak ve bu hizmetleri gerçekleştirirken ekonomikliliği bırakmamak amacıyla en son teknolojileri takip etmekte ve bu teknolojileri bilgi teknolojileri altyapısı ile bütünleştirerek hizmet sunmaya büyük önem vermektedirler.

Kurumsal boyutta hizmet standartlarımızı en üst düzeyde tutmak en büyük sorumluluğumuzdur. Bu amaçla teknolojiden daha fazla yararlanarak vatandaşların istek ve talepleri doğrultusunda memnuniyet düzeyini artırmak, iş süreçlerini daha az maliyet ve çabayla gerçekleştirmek için çalışmalar yürütmekteyiz.
Belediyemizin dijital çağa uygun teknolojik gelişmeler doğrultusunda ilçemiz ve belediyemizin bilişim hizmetleri ihtiyacına en hızlı ve etkin cevap vermek, yazılımsal ve donanımsal çözümlere süreklilik kazandırmak amaç edinmiş ve birimlerine özel yazılımlar ile kurum genelinde kullanılan otomasyon yazılımlarını temin etmektedir.

Bilgi teknolojilerinden daha fazla yararlanma çabası kurumumuzun öncelikli hedeflerinden biri haline gelmiştir.

Toplumsal hizmet, sosyal ve şeffaflık amacı taşıyan kurumumuz, vatandaşlarımızın beklentilerine cevap verebilmek ve teknolojik imkânlardan daha iyi yararlandırabilmek adına sürekli bir gelişim içindedir. Bilgi, iletişim ve her türlü teknik gelişimi en üst düzeyde kullanarak, vatandaşımızın hizmet sunumu noktasındaki bilişimsel ihtiyaçları eksiksiz karşılanmaktadır. Aynı zamanda kullanılan bir diğer uygulama program olan TeraCity ile mükelleflerimiz tüm online işlemlerini yapmakta ayrıca personellerimiz belediyeye ait tüm iş ve işlemlerin takibini yaparak kaydını tutmaktadır.

Teknolojik kaynaklarımızı sadece hizmet aşamasında değil kurumumuzun idari işlerinde de etkin olarak kullanmaktayız. Belediyemiz teknik birimleri ve yönetimi, kurulmuş olan Kent Bilgi Sistemi (KBS) kapsamında Coğrafi Bilgi Sistemi (grafiksel) ve Yönetim Bilgi Sisteminin (sözel) ilişkilendirilmiş veri tabanı ve uygulama yazılımlarını kullanmaktadır. Veri toplama, analiz, bilgi sunma yöntemleri ve bu bilgileri destekleyen donanım teknolojilerini, sayısal haritaları, sözel bilgileri, uydu görüntülerini içeren sistem, hizmet alımı yapılarak sürekli güncel takibi yapılmaktadır. Birimlerimizin gerçekleştirdiği çalışmaların hızının ve kalitesinin artması amacıyla kurum içerisinde, bilginin güvenli bir şekilde ve kolay ulaşılabilir olması sağlanmıştır. Birimlerimiz ihtiyaçları olan bilgiye hemen ulaşabilmekte, bilgiyi verimli ve hızlı bir şekilde işletebilmektedir.

KEOS UYGULAMA MERKEZİ

• Belediyenin çeşitli müdürlüklerinde kullanılmak üzere mahalle, ada, parsel, cadde, sokak, bina, numarataj, imar planı, ilçe sınırı, yapı yaklaşma vb. bilgilerin koordinatları sisteme aktarılmaktadır

• Belediyenin çeşitli birimlerinden veya dış kurumlardan gelen çeşitli tematik harita, çıktı, raporlama ve analiz talepleri karşılanmaktadır. (Gerektiği durumlarda, KEOS Veri Tabanı üzerinde detaylı NETCAD sorgu ve analizler yapılarak KEOS karar destek rapor ve analizleri üretilmektedir.)

• Belediyemizde entegre olarak kullanılmakta olan KEOS uygulama yazılımlarının aktif olarak çalıştırılması için ilgili birimlere destek olunması ve süreçlerinin takip edilmektedir.

• Yeni program, modül ve komutların testlerinin yapılması, eğitimlerinin verilmesi ve bu hizmet ile yerinde veya uzaktan destek vererek, servislerin verimli çalışması hedeflenmiştir.

• Birimlerin istek ve şikâyetleri BİLİMP kanalıyla yazılımcı şirkete ulaştırılmaktadır.

SAHA TESPİT ÇALIŞMALARI

• Sistemde açılan binalar yerinde kontrol edilmektedir.

• Bina resmi çekilmesi sisteme entegre edilebilmektedir. (İnşaatı bitmiş binaların resmi çekilip bu sayede güncelleme yapılır. Mükellefin verdiği bilgilerin doğruluğunun resim üzerinden teyidi alınır. Binanın oturulabilir durumda olup olmadığı mükellefe sahadan gelen bilgilerin haricinde resim yoluyla da ispatlanarak vergilendirilir.)

• Binanın kapılarının hangi cadde veya sokağa açıldığı tespit edilmektedir. Cadde ve sokakların resmi çekilerek, sokaklarla ilgili ihtiyaçlar resimlerden tespit edilir. Vatandaştan gelen şikâyetler resimden bakılarak cevaplandırılabilmektedir.

• Taşınmaz servisine gelen mükelleflerin verdiği bilgilerin doğru olup olmadığı yerinde kontrol edilebilmektedir.

• Eksik binaların tespiti (özellikle fabrikaların beyanda bulunmadığı binaların tespit edilmesi) yapılmaktadır.

Bilgi ve Teknoloji Kaynakları Tablosu

ÜRÜN / CİNSİ	ADET	ÜRÜN / CİNSİ	ADET
Bilgisayarlar (Masaüstü,Dizüstü Vb.)	735	Ortam İzleme Cihazları	8
Fiziksel Sunucu Sayısı	14	Güvenlik Yazılımları	2
Sanal Sunucu Sayısı	48	Kartlı Geçiş Sistemleri	11
UPS- Güç Kaynağı	3	Felaket Kurtarma Sistemleri	1
Jeneratör	10	Fiziksel Arşiv	1
Dış Birim Sunucu Odaları	1	Dokunmatik Erkan	6
Yazılım	48	Kamera	586
Depolama Ünitileri	1	Dijital Mikser	3
Yazıcılar	326	Fotoğraf Makinesi	2
Telefon	124	Yazarkasa ve Pos Cihazı	2
Switch	37	El Terminali	2
Projeksiyon Cihazı	16	TOPLAM	1987

İNTERAKTİF UYGULAMALAR

- T-Belediye Uygulaması
- S-Belediye Uygulaması
- E–Belediye
- Kent Rehberi
- E-İmar
- Kamera Takip Sistemi
- İntranet
- E-imza

Ücretsiz Wi-Fi Erişim Noktaları

* Atatürk Müzesi ve Okuma Evi
* 30 Ağustos Halk Kütüphanesi
* Yunus Emre Kültür Merkezi ve Kütüphanesi
* Ahi Elvan Aile Yaşam Merkezi Kütüphanesi
* Türk Tarih Parkı Müzesi
* Güzelkent Emekliler Konağı
* Devlet Bahçeli Emekliler Konağı
* Devlet Bahçeli Hanımlar Konağı
* Eryaman Atatürk Emekliler Konağı
* Elvankent Emekliler Konağı
* Atayurt Emekliler Konağı
* CKM Kütüphanesi

ÜCRETSİZ Wi Fi ALANI

İNSAN KAYNAKLARI

Belediyemizin amaç ve hedefleri doğrultusunda kaliteli insan gücü alımı gerçekleştirilerek, bu gücün en verimli şekilde değerlendirilmesi sağlanmaktadır.

Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelik gereğince belediyemizde yürütülen görevler analiz edilerek ihtiyaç duyulan personel memur, işçi ve sözleşmeli çalışanlar olarak istihdam edilmektedir. Kurumsal başarıya ancak bilgili, deneyimli ve motive olmuş çalışanlarla ulaşılacağına inanan Belediyemiz, insan kaynaklarına bilgi ve donanım açısından yatırım yaparak, çalışan memnuniyetini en üst düzeye çıkarmayı amaçlamaktadır.

Çalışmalarımızı genç, dinamik, mutlu ve güler yüzlü, günümüz çalışma hayatına ve teknolojisine hâkim personel ile, ilgili mevzuat çerçevesinde hakkaniyetli, şeffaf ve çözüm odaklı bakış açısıyla yürütülmektedir.

Belediyemizi etkin hale getiren ve pek çok alanda yenilikleri gerçekleştiren bir kurum yapan özellik, sürekli yaşanan değişimlerin gerisinde bırakmayan, değişimin öncülüğünü yapan yönetici ve çalışanların kurumda bulunması, etkili ve doğru bir insan kaynakları planlaması belediyemizin başarısı açısından büyük önem taşımaktadır.

İnsan kaynakları yönetimleri, kurumumuzun toplumsal ve işlevsel amaçları doğrultusunda yaptığı temel çalışmalarda, kurumun genel stratejisine uyumlu bir bütünlük arz etmektedir. Vizyonumuzu gerçekleştirebilmemiz ve hedeflerimize ulaşabilmemiz için her şeyden önce uygun Personellerin kariyer planlaması yapmasına destek olarak; geleceğe yönelik hedeflerimiz ve personelin kendi kişisel hedefleri arasında denge ile yapmakta olduğu işi daha iyi yapabilmesi için mevcut yeterliliklerinin geliştirilmesi ve ileride üstleneceği pozisyonlar için gerekli yeterlilikleri kazandırılması sağlanmakta ve her zaman desteklenmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili personel mevzuatının belirlediği görev yetki ve sorumluluk çerçevesinde olmak üzere memur ve işçi personellerimizin özlük hakları ve maaş işlemleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğümüzce gerçekleştirilmektedir. 375 sayılı KHK ile ihale kapsamında taşeron şirketlerde çalışan belediye çalışanlarının mahalli idare şirketlerinde İşçi Statüsüne geçirilme hakkı tanınmasıyla beraber belediyemiz Etimkent Yapı Maden Sanayi ve Ticaret Anonim Şirketi ve Etim Kültür Sanat ve Ticaret Anonim Şirketine geçişi sağlanmış personeller şirketlerimiz üzerinden istihdam edilmiştir.

Etimesgut Belediyesine ait 2 şirket bulunmaktadır. Etim Kent ve Etim Kültür şirketleri %100 belediye iştirakidir. Belediyemizin Etim Kent şirketinde 1898 personel bulunmaktadır. Etim Kültür şirketi yeni bir işletme olup henüz bir istatistiki veriye/faaliyete sahip değildir.

İstihdam Türüne Göre Personel Durumu

Belediyemiz bünyesinde 2024 yılı Aralık ayı itibariyle görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi **440 adet memur**, 4857 sayılı Kanuna tabi **8 adet işçi**, 5393 sayılı yasanın 49. maddesine göre alınmış olan **6 adet sözleşmeli personel ve 1898 Etim Kent şirket işçisi** olmak üzere **toplam 2352 adet personel bulunmaktadır.**

İSTİHDAM TÜRÜNE GÖRE PERSONEL DURUMU

Memur	Sözleşmeli Personel	Şirket İşçisi	İşçi	Eski Hükümlü İşçi	TOPLAM
440	6	1898	8	-	**2352**

Yıllara Göre Personel Durumu

Personellerimizin **%97'i memur**, **%2'i sözleşmeli**, **%1'i işçi**, çalışanlarımızı oluşturmaktadır. Engelli personellerimiz için çalışma şartlarına dikkat edilerek hassasiyet gösterilmekte, iyi bir çalışma ortamı sağlanarak duyarlılık gösterilmektedir.

YILLARA GÖRE PERSONEL DURUMU						
PERSONEL	**2019**	**2020**	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**
Memur	323	326	336	325	436	440
İşçi	46	41	35	32	8	8
Sözleşmeli	73	75	105	140	6	6
TOPLAM	**442**	**442**	**476**	**497**	**450**	**454**

Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

2024 yılı içerisinde; personellerimizin **%1'i Doktora**, **%3'i Yüksek Lisans**, **%54'i lisans**, **%21'i önlisans**, %20'i lise iken **%4'ü ilk ve orta öğretim mezunudur.**

EĞİTİM DURUMLARINA GÖRE PERSONEL DURUMU				
EĞİTİM DURUMU	**MEMUR**	**SÖZLEŞMELİ**	**İŞÇİ**	**TOPLAM**
İlk ve Ortaöğretim	6	-	1	**7**
Lise-Meslek L.	87	2	3	**92**
Önlisans	93	1	-	**94**
Lisans	237	3	4	**244**
Yüksek Lisans	12	-	-	**12**
Doktora	5	-	-	**5**
TOPLAM	**440**	**6**	**8**	**454**

Yaş Gruplarına Göre Personel Dağılımı

2024 yılı içerisinde; personellerimizin %8'i 23-28 yaşında, %32'i 29-34 yaşında, %29'u 35-40 yaşında, %12'si 41-46 yaşında, %15'i 47-52 yaşlarında iken %4'ü 53-57 yaşındadır.

YAŞ GRUPLARINA GÖRE PERSONEL DURUMU				
YAŞ GRUBU	**MEMUR**	**SÖZLEŞMELİ**	**İŞÇİ**	**TOPLAM**
23-28 Yaş	31	6	-	**37**
29-34 Yaş	142	-	-	**142**
35-40 Yaş	127	-	-	**127**
41-46 Yaş	54	-	8	**62**
47-52 Yaş	70	-	-	**70**
53-57 Yaş	16	-	-	**16**
TOPLAM	**440**	**6**	**8**	**454**

Hizmet Yıllarına Göre Personel Dağılımı

2024 yılı içerisinde; personellerimizin %9'u 0-5 yıl, %40'u 6-10 yıl, %16'sı 11-15 yıl, %10'u 16-20 yıl, %7'si 21-25 yıllık iken %18'i 26 yıl ve üzeridir.

HİZMET YILLARINA GÖRE PERSONEL DURUMU				
HİZMET YILI	**MEMUR**	**SÖZLEŞMELİ**	**İŞÇİ**	**TOPLAM**
0-5 Yıl	35	4	-	**39**
6-10 Yıl	178	-	-	**178**
11-15 Yıl	71	2	-	**73**
16-20 Yıl	46	-	-	**46**
21-25 Yıl	32	-	8	**40**
26 yıl ve üzeri	78	-	-	**78**
TOPLAM	**450**	**6**	**8**	**454**

PERSONELLERİN İSTİHDAM DURUMU ve MÜDÜRLÜKLERE GÖRE DAĞILIMI				
HİZMET YILI	MEMUR	SÖZLEŞMELİ	İŞÇİ	TOPLAM
Özel Kalem Müdürlüğü	4	-	-	4
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	12	-	-	12
Yazı İşleri Müdürlüğü	10	-	-	10
Fen İşleri Müdürlüğü	69	5	1	75
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	22	-	1	23
Mali Hizmetler Müdürlüğü	36	-	2	38
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	17	1	-	18
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	11	-	1	12
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	1	-	-	1
Afet İşleri Müdürlüğü	2	-	-	2
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	6	-	-	6
Sağlık İşleri Müdürlüğü	2	-	1	3
Veteriner İşleri Müdürlüğü	8	-	-	8
Temizlik İşleri Müdürlüğü	10	-	-	10
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	11	-	-	11
Zabıta Müdürlüğü	116	-	-	116
Hukuk İşleri Müdürlüğü	9	-	1	10
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	6	-	-	6
İç Denetçiler	3	-	-	3
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	10	-	-	10
Plan ve Proje Müdürlüğü	14	-	-	14
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	2	-	-	2
Yapı Kontrol Müdürlüğü	14	-	-	14
Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	4	-	-	4
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	17	-	1	18
Spor İşleri Müdürlüğü	22	-	-	22
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürlüğü	2	-	-	2
TOPLAM	440	6	8	454

YÖNETİM ve İÇ KONTROL SİSTEMİ

Yirminci yüzyılın sonlarından itibaren tüm dünyada hükümetlerin odak noktası, performans artışını sağlayacak mekanizmaları hayata geçirmek olmuştur. Söz konusu amaca hizmet etmek üzere ortaya atılan 'iyi yönetim', son dönemlerde kamu sektörü için de rehber ilke haline gelmiştir.

Belediyemizde süreçlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi için iç kontrol sistemi kurgulanmış ve uygulamaya konulmuştur. Faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli yürütülmesi; varlık ve kaynakların korunması, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilgi ve yönetim sisteminin zamanında ve güvenilir üretilmesi bu sayede kolaylıkla sağlanmaktadır.

5018 sayılı Yasa gereği, kamu kurumlarında kurulması ve uygulanması zorunlu olan Kamu İç Kontrol Standartlarının oluşturulması çalışmaları Belediyemizde de yürütülmek zorundadır. Etimesgut Belediyesi zorunluluğun başladığı zamandan beri kesintisiz olarak bu çalışmalarını sürdürmektedir. Stratejik Plan, Performans Programı, Faaliyet Raporları ve İç Kontrol Standartlarının oluşturulması, sistemin kurgulanıp uygulanması koordinatörlüğü Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

İyi yönetişim ilkesi çerçevesinde daha kaliteli kamu hizmetinin sağlanması amacıyla hesap verebilirliğin temini, saydamlığın geliştirilmesi, yönetsel esneklikler sağlana-

rak yetki ve sorumlulukların devri, sonuç odaklı yönetim ve bütçeleme anlayışı ile vatandaş beklentilerinin karşılanması ön plana çıkan unsurlar olmuştur.

Fonksiyonel süreç yönetimi yaklaşımına uygun şekilde birim/müdürlüklerin teşkilat şemaları, hizmet standartları, iş tanımları ve akışları, personelin görev tanımları, yetki ve sorumlulukların belirlenmesi, yetki devrinin tanımlanarak dokümante edilmiş olması hizmetlerin hızına ve kalitesine büyük katkı sağlamaktadır.

Uzun süren bir çalışma takvimi sonucunda belediyemizin bütün birimleri kendi sorumluluk alanlarındaki iş ve işlemlerin mümkün olan en kısa sürede ve en yüksek kalitede ilk defasında ve her defasında yapabilme yeteneğine kavuşmuşlardır. Bunun için Belediyenin tüm birimlerinin sunmuş oldukları hizmetleri, hizmet standartları ile ilgili yönetmeliğe uygun şekilde belirlenmiş, dokümante edilmiş ve erişime açık hale getirilmiştir. Belediyemizin kurum geneli ve tüm birimlerinde bahsi geçen bu sistemin kuruluşu tamamlanmış ve etkili olarak uygulanmaya devam etmektedir.

Kamu hizmeti kalitesinin artmaya başlaması beraberinde, hedef odaklı yaklaşımı ve kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli kullanılması ihtiyacını doğurmuş ve böylece kamu kurumlarının organizasyon yapısından, iletişim ve izlemeye kadar mali yönetim ve kontrol süreçleriyle ilgili pek çok alanda etkili araçların kullanılmasını gerekli kılmıştır. Bu reform sürecinde benimsenen en önemli yönetim aracı ise iç kontrol sistemi olmuştur.

Kamu İç Kontrol Tebliğinde zorunlu gereklilik olarak belirtilen iç kontrol sisteminin her yıl güncellenmesi belirtilmektedir. Zamanla ortaya çıkan yeni ihtiyaçlar, organizasyon yapısındaki değişim zarureti, risklerdeki değişimler bunu gerekli kılmaktadır. Belediyemizin kurum geneli ve tüm birimlerinde İç Kontrol Sistemi kuruluşu tamamlanmış ve etkili olarak uygulanmaya devam etmektedir.

İç Kontrol Sisteminin Kurgulama Süreci Uluslararası Yüksek Denetim Kuruluşları Birliği (INTOSAI), Uluslararası Standartlar Organizasyonu (ISO) ve Avrupa Birliği gibi kuruluşların COSO Modeli (Committee on Sponsoring Organisations of the Treadway Commission) olarak bilinen "İç Kontrol Bütünleşik Çerçeve"nin kısa adıdır.

Uluslararası Standartlar Organizasyonu küresel ölçekte ürün ve hizmet dolaşımını kolaylaştırmak amacıyla kurulmuş bir organizasyondur. Uluslararası Standartlar Organizasyonu (ISO) kurumların ortak bir yapılanma ile ürün ve hizmet kalitesinin kriterlerinin ortak standartlarını belirlemektedir.

İç Kontrol ve Akreditasyon

Etimesgut Belediyesi İç Kontrol Standartlarını uygulayan uluslararası kurumsallık kriterlerine sahip, küresel ölçekte marka kurum olma özelliğine sahip bir belediyedir. Kurumsal bilgi güvenliğinin yüksek seviyede sağlanmasına yönelik farkındalık, mevcut ve yeni standartlar hakkında daha fazla bilgi ve donanıma sahip ve yüksek seviyede güvenliğin sağlanmasına katkılar sağlayan "TS ISO/IEC 27001:2015 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin" 2024 yılı içerisinde yapılan denetimlerle devamlılığı sağlanmış, çalışmalara aynı titizlikle devam edilmiştir. Kamu İç Kontrol Standartları 5 ana bileşen, 18 standart şart ve 78 genel şart ve gerekliliklerin yerine getirilmesi bağlamında hazırlanacak doküman ve yapılması ön görülen çalışmalar ana bileşenler dikkate alınarak aşamalar halinde yürütülmüştür.

İç Kontrol Standartları Bileşenleri;

1. Kontrol Ortamı Standartları
2. Risk Değerlendirmesi Standartları
3. Kontrol Faaliyetleri Standartları
4. Bilgi ve İletişim Standartları
5. İzleme Standartlarıdır.

1. Kontrol Ortamı Standartları

A. Kontrol ortamı standartları belediyemiz İç Kontrol çalışmalarının temel unsurudur. Uyguladığımız iç kontrol çalışmalarının başarılı ya da başarısız olması, iç kontrol sürecinin yer aldığı kontrol ortamına bağlıdır. Kontrol ortamı standartları, belediyemizin iş görme biçimini ifade eder. İç Kontrol çalışmalarının gerçekleştirilmesinde en önemli rolü belediye personelimiz oynadığı için, belediye bünyesindeki her bir birey sorumluluklarını ve yetkilerinin sınırlarını iyi şekilde bilmektedir. Çalışanlarımız, kişisel ve mesleki dürüstlüğü öğrenerek, etik değerleri sürdürüp etkin bir şekilde sergilemekte ve yürürlükteki davranış kurallarına her zaman uymaktadır.

B. Belediyenin tüm birim/müdürlüklerinde uygulanan prosedürlerin hepsi ortak prosedürler olarak kodlamalarında ve yazımında güncellemeler yapılarak yeniden yayımlanmıştır. Birden fazla birimde ortak kullanılan formlarda da kodlama ve içerikte gerekli düzenlemeler yapılarak yayımlanmıştır. Her birim/müdürlük kendi uygulama prosedürünü var olanlar güncellemiş olmayanlar ise yeniden oluşturmuştur. Birim/müdürlüklerin her birisi ilk defa hizmet standartları tablolarını oluşturmuş ve erişime açık hale getirmiştir.

2. Risk Değerlendirme Standartları

Kurumumuzun hedeflerini gerçekleştirmesini engelleyen önemli riskleri tespit ve analiz ederek, bunlara uygun yanıtlar verilmesini belirleme ve değerlendirme sürecinde iç kontrol faaliyetleri risk esaslı olarak gerçekleştirilmektedir. Buna göre sistemin zayıf ve güçlü yönlerine ilişkin analizler yapılarak, risk alanlarının belirlenmesi ve kontrol faaliyetlerinin bu alanlarda yoğunlaştırılması sağlanmıştır.

Belediyemizin iç kontrol çalışmaları sırasında gerçekleştirdiği risk değerlendirmeleri, değişen koşulları devamlı takip ederek fırsatları ve riskleri tespit ve analiz etmek, koşulların değişmesine bağlı olarak meydana gelen risklerle başa çıkabilmek üzere iç kontrolde sürekli değişiklik yapmayı ifade eder ve bu uygulamaya olanak sağlar.

Etimesgut Belediyesi geneli ve her bir birimin durum analizini yapabilmek için tek tek birimlerin iç çevre unsurları olan güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevre unsurları olan fırsat ve tehditler belirlenerek dokümante etmiştir. Güncellenen durum analizi esas alınarak her birimin riskleri sahada yüz yüze görüşmeler yapılarak yerinde ve yeniden belirlenmiştir. Belirlenen risklerin risk puanları rehbere ve risk yönetim prosedürüne uygun şekilde hesaplanmış ve riskler puanlarına göre ağır, orta ve düşük risk olarak kategorize edilmiştir. Her bir riskin hangi stratejik amaç ve hedef ile ilişkili olduğu gibi ilgili süreç/prosedür bağlantısı ve sorumlusu da belirlenmiştir.

3. Kontrol Faaliyetleri Standartları

Kontrol ortamı standartları belediyemiz İç Kontrol çalışmalarının temel unsurudur, belediyemizin iş görme biçimini ifade eder.

Kontrol faaliyetleri belediyemizin amaçlarına ulaşmasına yönelik risklerle başa çıkmak ve ortaya konulan hedeflerimizi gerçekleştirmek üzere uygulamaya konulan politikalar ve prosedürlerdir. Kontrol çalışmalarının gerçekleştirilmesinde en önemli rolü belediye personelimiz oynadığı için, belediye bünyesindeki her bir birey sorumluluklarını ve yetkilerinin sınırlarını iyi şekilde bilmektedir. Kontrol faaliyetleri belediyemizin bütün kademelerine ve faaliyetlerine yayılmıştır. Çalışmalarımızda uygulanan kontrol faaliyetlerine örnek olarak; yetki devri ve onay prosedürleri, görevlerin birbirinden ayrılması, kaynaklara ve resmi kayıtlara erişim konusunda kontroller gösterilebilir.

Her birim/müdürlük için doldurulan "risk değerlendirme formlarında" tespit edilen risklerin her birisi için kontrol faaliyetleri belirlenmiş ve bu kontrol faaliyeti gerçekleştirildiğinde risk puanının kaça düşeceği tahmini risk puanlarına da yer verilmiştir. Belirlenen risklerin tamamının kök nedenleri araştırılarak riskin kaynakları tespit edilerek risk varlık korelasyonları oluşturulmuştur. Varlık risk korelasyon tablolarına ilaveten risklerde meydana gelen yıllık değişimlere de yer verilmiştir. Böylece detaylı şekilde risk değerlendirme analizi yapılarak dokümante edilmiş ve yönetime rapor edilmiştir.

4. Bilgi Ve İletişim Standartları

Belediyemizde etkin bir İç Kontrol Sistemi kurmak ve belediyemizin hedeflerini gerçekleştirmek için uygulamaya dâhil bütün kademelerinde bilgiye ihtiyaç duyulmaktadır. Bu nedenle personellerimizin sorumluluklarını yerine getirebilmeleri için iç kontrolle ilgili bilgiler anında kaydedilmekte, sınıflandırılmakta ve erişebilirliği sağlanmaktadır. Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında uluslararası standart olan ISO 27001:2015 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesi alınmış olup bu standardın gereklilikleri de uygulamada yerine getirilmektedir. Bilgi İşlem Şefliği, yazılım sistemi ve donanım konusunda tüm müdürlüklere hizmet sunmakta ve gerekli işlemleri yapmakta ve önlemleri almaktadır. İhtiyaç duyan müdürlükler örneğin Mali Hizmetler, Yazı İşleri gibi bilgilerin sistemdeki anlık yedeklemelerin haricinde müdürlük bazında ekstra bilgi güvenliği önlemleri de almaktadırlar.

5. İzleme Standartları

İzleme standartları, belediyemizde gerçekleştirilen İç Kontrol faaliyetlerinin belirli zaman aralıklarıyla kalitesinin ve kontrollerin tasarımı, işleyişinin ve alınması gereken önlemlerin değerlendirilmesinden oluşan süreçtir. İç kontrol sisteminin, değişen hedeflere, ortama, kaynaklara ve risklere ayak uydurabilmesi için yönetim tarafından değerlendirilmesi gerekmektedir. Bu beş ana bileşenin yanı sıra 18 standart başlık ve 78 şart ile birlikte İç Kontrol Sisteminin gereklilikleri tanımlanmıştır.

Standartların Oluşturulması ve Uygulamaya Geçiş Süreci

Kamu İç Kontrol Standartlarının uygulanması her ne kadar yasal zorunluluk gereği yerine getirilmesi öngörülmüşse de belediyemizin kurumsallığına yapacağı olumlu katkı ve kazanımları açısından da değerlendirilmektedir. Kurumsallığın ön planda tutulduğu belediyemizde İç Kontrol çalışmalarının da belirli bir standart içerisinde yapılması zorunlu hale getirilmiştir. Belirlenen standart uygulama adımlarına göre çalışmalar sistematik bir şekilde yürütülmektedir.

İç Kontrol Uygulamaları ile Ön Görülen ve Gerçekleşen Kazanımlar

• Belediyemizin ulusal ve uluslararası arenada marka ve öncü kurum olarak faaliyet gösterebilmesinin etkili bir aracıdır. Kurulan sistemle birlikte sunulan hizmetlerimizin kalitesi artmakta ve böylece vizyonumuzu desteklemektedir.

• İç Kontrol Sistemi kurumumuzda başta insan kaynakları olmak üzere diğer kaynaklarımızın da etkili ve verimli kullanılmasına olanak sağlamaktadır. Kaynakların verimli kullanılması belediyemizin etkinliğini ve hizmetlerde sürekliliği sağlamaktadır.

• Sürekli iyileştirme, verimlilik ve yüksek performans sağlayabilmek amacıyla tanımlama, ölçebilme ve iyileştirme süreçlerinin kesintisiz olarak sürdürebilmesine imkân sağlamaktadır.

• Belediyemizin temel süreçlerinin işleyişine göre oluşturulan organizasyon şemasının daha nitelikli ve tanımlı şekilde yapılanmasını sağlamaktadır. Organizasyon şeması içerisinde bulunan müdürlüklerimizin kendi içerisinde organizasyon yapısı oluşturmasına da fırsat tanımaktadır.

• Proaktif ve gelecek projeksiyonlu bir yönetim anlayışının gereği olan "Risk Yönetimi", istem ve araçları ile risklere hazırlıklı halde bulunarak, kriz yönetiminde etkin olabilmemizi mümkün kılmaktadır.

• Hedeflerimizi gerçekleştirmek için takip ettiğimiz yollarda karşımıza çıkabilecek risklerin belirlenmesini, analizini ve değerlendirilmesini sağlayarak, risklere karşı öncelikli önlemlerin belirlenmesine ışık tutmaktadır.

• Risk değerlendirme aşamasında hazırlanan risk matrislerinde ileriye yönelik vizyoner bakış açısına dayanarak, önceden hazırlıklı olmak, olası risklerin tahakkuk etmesi halinde mümkün oldukça risklerden kaçınmak, geçiştirmek, devretmek veya kaçınılmaz olanları asgari maliyetle kontrol etmek amaçlanmaktadır. Belediyemiz böylece oluşabilecek riskleri ya tamamen etkisiz hale getirmeyi ya da tahakkuk eden risk faktörlerinden minimum etki ile kurtulmayı planlamaktadır.

• Belediyemiz tarafından teknoloji çağının normlarına uygun olarak bilişim teknolojilerinin en son model donanım ve yazılımlarının mümkün olan tüm süreçlerin iş ve işlemlerinde etkin olarak kullanılmasına olanak tanımıştır.

• Bilgi ve iletişim süreçlerinin belediyemizin temel süreçlerine katkısı dikkate alınarak sistematik yapısı geliştirilmektedir. Dikey ve yatay iletişim süreçlerinde bilişim teknolojileri aracılığıyla uygun donanım ve yazılımların kullanılması sağlanmıştır.

• Belediyemizde kurum içi iletişimde teknolojik araçların etkin kullanımı yanında birimler arası karar vericilerle uygulayıcılar arasında hızlı iletişime önem verilmektedir.

• Bilgi edinimi, bilgi üretimi ve bilgi yönetimi uygulamalarını uluslararası bilgi yönetim standartlarına uyumlu hale getirmek üzere bilgi işlem birimleri zamana uygun olarak yeniden yapılandırılmıştır.

Belediyemizde "İç Kontrol Faaliyetleri" sonuçlarının izlenmesi için Müdürlüklerce "Kamu İç Kontrol Rehberinde" belirlenen sorular ile incelendiğinde iç kontrol sistemi "İzleme" bileşeni İç Kontrol Sisteminin yerleştiği ve iyi bir yetkinlik seviyesinin oluştuğunun kanıtıdır.

İyileştirmeye Açık Alanlar

Uzun zamandır altyapısı oluşturulmaya çalışılan İç Kontrol Sistemi'nin Müdürlükler bazına indirgenerek Birim İç Kontrol Sistemi Uygulama Dökümanlarının oluşturularak el kitabı haline getirilmesi ile sistem uygulanabilir hale gelmiş, oluşturulan çeşitli prosedürler hayata geçirilmektedir. Prosedürlerin tamamlayıcısı olan form çalışmalarındaki güncellemelerin kısa sürede giderilmesi ve uygulamaya konulması, uygulamanın daha etkin hale getirilmesi iyileştirmeye açık alanlarımızdır.

Denetim

Belediyelerde 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre iç ve dış denetim yapılmaktadır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsamaktadır.

İç Denetim

İç denetim, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilen faaliyetlerdir. İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır. İç denetim uygulamaları; uygunluk denetimi, performans denetimi, mali denetim, bilgi teknolojisi denetimi ve sistem denetiminden oluşmaktadır.

Dış Denetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 68'inci maddesinde dış denetim tarif edilmekte ve Sayıştay Başkanlığı tarafından yürütüleceği bildirilmektedir. Belediyemiz hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemleri, kanunlara, kurumsal amaç ve hedeflere ve planlara uygunluk yönünden Sayıştay tarafından denetlenmektedir. 2024 yılında dış denetim faaliyetleri kapsamında Sayıştay Başkanlığı tarafından denetimler yapılmıştır.

AMAÇ ve HEDEFLER

Stratejik Amaçların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı

İdare'nin Amaç ve Hedefleri

Temel Politikalar ve Öncelikler

STRATEJİK AMAÇLARIN HİZMET ALANLARINA GÖRE DAĞILIMI

Kurumsal Gelişim ve Bilişim Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.1 Belediye hizmetlerinde memnuniyeti ve birimler arası koordinasyonu sağlamak.

S.A.2 Çağdaş yönetim anlayışına uygun denetim standartlarının uygulanmasını ve hukuki hakların korunmasını sağlamak.

S.A.3 Belediye hizmetlerinin sunumunda etkinlik ve verimliği artıracak gerekli lojistik desteği sağlamak.

S.A.4: Kurumun belirlemiş olduğu hedef ve stratejiler doğrultusunda insan kaynaklarını en verimli şekilde istihdam etmek.

S.A.5 Yazılı ve görsel iletişim araçlarını en üst düzeyde kullanarak kurumsal imajımızın yükseltilmesini sağlamak.

S.A.7 Stratejik yönetim anlayışının belediye idaresinde gerçekleştirilmesini sağlamak ve mali disiplini tesis ederek tahakkuk ve tahsilat düzeyini yıllara göre artırmak.

S.A.19 Hizmetlerimizi hızlı, güvenilir ve zamanında gerçekleştirecek iletişim ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak

S.A.21 Belediyecilik hizmetlerini dijitalleştirmek ve belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.

S.A.22 Kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasıyla güçlü bir mali yapı oluşturulması. Sürekli gelişen bir yönetim anlayışıyla katılımcı, şeffaf, modern ve güvenilir yöntemler sunarak hizmet kalitesini yükseltmek.

S.A.23 Sürdürülebilir bir sosyal Belediyecilik temellerini atmak. Uluslararası iş birliğini artırmak.

Sosyal ve Kültürel Hizmetler

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.6 Evrensel, etik, milli ve manevi değerlerimizi ön planda tutan eğitim, kültür, bilim, spor, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.

S.A.8 Sosyal belediyecilik anlayışıyla işletmelerimizde/tesislerimizde bireylerin toplumsal yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak.

S.A.9 Yardıma muhtaç ve dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik sosyal yardım ve dayanışma hizmetlerinin tam ve zamanında verilmesini sağlamak.

İmar ve Şehirleşme Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.11 Çağdaş, planlı, yapısal anlamda can ve mal güvenliğini koruyan, modern, estetik, çevreci ve marka bir şehir tesis etmek.

S.A.12 Belediye taşınmazlarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve modern şehircilik uygulamalarını gerçekleştirmek.

S.A.14 Yaşam kalitesini artıracak yol, asfalt, alt ve üst yapı ile belediye sosyal tesislerini modern, yerli ve milli şehircilik anlayışına uygun olarak yapmak.

Çevre ve İnsan Sağlığı Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇLAR

S.A.10 Toplum ve çevre sağlığı ve veterinerlik hizmetlerinin zamanında, kaliteli ve etkili biçimde yürütülmesini sağlamak.

S.A.13 Toplumsal huzura katkı sağlayacak, ticaret ve ekonomiyi geliştirecek ve denetleyecek her türlü önlemi almak.

S.A.15 Kentsel yaşam kalitesini yükseltecek rekreasyon alan çalışmalarını etkin biçimde yürütmek.

S.A.16 Toplumun çevre duyarlılığı ve geri dönüşüm bilincini artırarak doğal ve temiz çevrenin korunmasını sağlamak.

S.A.17 Sağlık ve cenaze hizmetlerinin zamanında, etkili biçimde yürütülmesini sağlamak.

S.A.18 Doğal afet ve yangın gibi olağanüstü durumlara ilişkin belediye afet ve acil durum ekiplerine eğitim verilerek bilinç düzeyini artırmak, belediyemiz ve bağlı birimlerin güvenlik hizmetlerinin etkin şekilde yürütülmesini sağlamak.

S.A.20 İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir ortamda yaşamaları için gerekli önlemleri hızlı, etkin bir şekilde almak ve uygulamak.

İDARENİN AMAÇ ve HEDEFLERİ

AMAÇ 1	İlçemizde yaşayan vatandaşlarımızın sağlıklı, huzurlu ve güvenli bir ortamda yaşamaları için gerekli önlemleri hızlı, etkin bir şekilde almak ve uygulamak.	HEDEF	Sağlık ve güvenlik hizmetleriyle huzur duyulan bir kent oluşumunu sağlamak.
AMAÇ 2	Belediye Meclis ve Encümen Toplantılarının düzenlenerek alınan kararların ilgili birimlere hızlı bir şekilde ulaştırılması, Kurum içinden, dış kurumlardan ve kişilerden Belediyemize gelen, Belediyemizden dış kurumlara ve kişilere gönderilecek olan evrak takibinin yapılarak, Genel Evrak Şefliğimizce hızlı bir şekilde gönderiminin sağlanması, Belediyemize evlenmek üzere müracaat eden vatandaşların nikah işlemlerini yapmak.	HEDEF	Meclis ve Encümen Toplantılarının verimliliğini artırmak. Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların etkin şekilde yazılmasını sağlamak, müdürlüklere belgelerin akışını sağlamak. Nüfus Müdürlüğü ile kurulan bağlantıyla evlenecek çiftlerin mevzuatlar çerçevesinde nikah işlemlerini yapmak
AMAÇ 3	Çağdaş, planlı, yapısal anlamda can ve mal güvenliğini koruyan, modern, estetik, çevreci ve marka bir şehir tesis etmek.	HEDEF	Etimesgut Belediyesi'nin sorumluluk alanlarındaki yapıların ilgili kanun ve yönetmeliklere ayrıca fen, sanat, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak için yapı kontrol faaliyetlerini yürütmek.
AMAÇ 4	Sağlık ve veterinerlik hizmetlerinin zamanında, kaliteli ve etkili biçimde Yürütülmesini sağlamak.	HEDEF	Toplum ve çevre sağlığı risklerini de göz önünde bulundurarak veterinerlik hizmetlerini tam, zamanında ve beklentilere uygun olarak gerçekleştirmek.
AMAÇ 5	Toplumun çevre duyarlılığı ve geri dönüşüm bilincini artırarak doğal ve temiz çevrenin korunmasını sağlamak.	HEDEF	Temizlik hizmetlerini daha etkin yapmak ve memnuniyeti artırmak.
AMAÇ 6	Teftiş Soruşturmalarında kamu kaynaklarının etkili kullanılması.	HEDEF	Soruşturmaların en hızlı biçimde sonuçlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması.

AMAÇ 7	Evrensel, etik, milli ve manevi değerlerimizi ön planda tutan eğitim, kültür, bilim, spor, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.	HEDEF	**1.** Etkinliklere katılan vatandaş sayısının bir önceki yıla göre artırmak ya da sabit tutmak. **2.** Sosyal gruplar arasındaki eşitsizliği kaldırmak ve çeşitli yaş grupları ile sportif faaliyetler yürütmek.
AMAÇ 8	Yardıma muhtaç ve dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik sosyal yardım ve dayanışma hizmetlerinin eksiksiz ve zamanında sunulmasını sağlamak.	HEDEF	**1.** İlçemiz sınırları içerisinde, ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı vatandaşların tümüne ulaşmak, bütçe kapsamında ihtiyaçlarını sağlamak. **2.** Etimesgut mahallelerine gerekli hallerde destek vermek.
AMAÇ 9	Evrensel, etik, milli ve manevi değerlerimizi ön planda tutan eğitim, kültür, bilim, spor, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.	HEDEF	**1.** Sağlanan hizmet kalitesini artırarak hizmet alanların eğitim ve tedavilerinde gelişme oranını artırmak. **2.** Sosyal etkinlik ve aktivelerin sayısını artırarak hizmet alanların sosyalleşme seviyesini yükseltmek. **3.** Belediyenin sunmuş olduğu hizmetten memnun olma oranını artırmak.
AMAÇ 10	Yurttaşlarımıza hasta nakil ve cenaze hizmetlerinin aksatılmadan sunulması, belediye personelimizin iş sağlığı ve güvenliğinin sağlanması, işyeri hekimlik hizmetinin verilmesi ve toplu sünnet hizmetinin gerçekleştirilmesi.	HEDEF	Müdürlüğümüzün bütçesi kapsamında gerçekleştirmiş olduğu her türlü etkinliğe katılan vatandaş sayısını bir önceki yıla göre artırmak ya da sabit tutmak.
AMAÇ 11	Kentsel yaşam kalitesini yükseltecek rekreasyon alan çalışmalarını etkin biçimde yürütmek.	HEDEF	Yeni rekreasyon alanları yaparak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak ve Mevcut rekreasyon alanlarının, kamu kurum ve kuruluşlarının periyodik olarak bakım ve onarımını gerçekleştirmek.
AMAÇ 12	Çağdaş, planlı, yapısal anlamda can ve mal güvenliğini koruyan, modern, estetik, çevreci ve marka bir şehir tesis etmek.	HEDEF	İmara girmeyen alanların imar kapsamına alınması, imar planları ve parselasyon planlarında belediye ve vatandaşın ortak memnuniyetini sağlayan hizmet gerçekleştirmek.
AMAÇ 13	Toplumsal huzura katkı sağlayacak, ticaret ve ekonomiyi geliştirecek ve denetleyecek her türlü önlemi almak.	HEDEF	İşyerlerini ruhsatlandırma işlemleri aşamasında iş yerlerinin ilgili kanun, mevzuat ve yönetmeliklere uygunluğunu düzenli ve zamanında gözden geçirmek.

AMAÇ 14	Sürdürülebilir bir sosyal Belediyecilik temellerini atmak. Uluslararası iş birliğini artırmak.	HEDEF	Sosyal belediyecilik düzeyini. Uluslararası tanınırlığını ve ilişkilerini geliştirmek.
AMAÇ 15	Mahalle bazlı yönetişim yaklaşımının geliştirilmesi.	HEDEF	Mahalle yönetimlerinin karar ve yürütme organlarında daha aktif temsili ve muhtarlıklar vasıtasıyla mahalleler ile belediye arasındaki koordinasyonun güçlendirilmesi.
AMAÇ 16	Sürekli gelişen bir yönetim anlayışıyla katılımcı, şeffaf, modern ve güvenilir yöntemler sunarak hizmet kalitesini yükseltmek.	HEDEF	1. Kurum kaynaklarının etkin ve verimli kullanılmasıyla güçlü bir mali yapı oluşturulması. 2.Stratejik planı katılımcı yöntemle ve sahiplendirerek hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarının izlenmesini sağlamak.
AMAÇ 17	Vatandaşlarımızın birlik ve beraberlik bilincinin gelişimini sağlamak amacıyla eğitim, kültür, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.	HEDEF	Müdürlüğümüzün bütçesi kapsamında gerçekleştirmiş olduğu her türlü etkinliğe katılan vatandaş sayısını bir önceki yıla göre arttırmak ya da sabit tutmak.
AMAÇ 18	Kurumun belirlemiş olduğu hedef ve stratejiler doğrultusunda İnsan Kaynaklarını en verimli şekilde istihdam etmek.	HEDEF	Kurumun yapmış olduğu planlar ve insan kaynağı politikalarını birleştirerek istihdamı sağlamak.
AMAÇ 19	Çağdaş yönetim anlayışına uygun denetim standartlarının uygulanmasını ve hukuki hakların korunmasını sağlamak.	HEDEF	Belediyemizce gerçekleştirilecek iş ve işlemlerde hukuka uygun hareket etmek, hukuki uyuşmazlıklarda olumsuz sonuçlar doğurabilecek durumların engellenmesini sağlamak, belediyemiz menfaatini korumak.
AMAÇ 20	Yaşam kalitesini artıracak yol, asfalt, alt ve üst yapı ile belediye sosyal tesislerini modern, yerli ve milli şehircilik anlayışına uygun olarak yapmak.	HEDEF	Yeni yollar açımı ve bakımını gerçekleştirirken engelli vatandaşlarımızı da göz önünde bulundurarak, kentsel ulaşım alt ve üst yapısını beklentilere uygun geliştirmek.

AMAÇ 21	Sürdürülebilir kalkınma politikaları doğrultusunda, çevre ve insan sağlığını korumak, iyileştirmek.	HEDEF	**1.** Su kaynaklarını tasarruflu kullanma bilinci ve çevre bilincini geliştirmek **2.** Çevre kirliliğine yol açan her türlü kirleticiye karşı gerekli önlemleri almak. **3.** İlçemizdeki çevre bilincini geliştirmek ve geri dönüşümü yapılan atık oranını.
AMAÇ 22	İç Denetim faaliyetlerinde kamu kaynaklarının etkili kullanılması.	HEDEF	Denetimlerin en hızlı biçimde sonuçlanması için gerekli iş ve işlemlerin yapılması.
AMAÇ 23	Belediye taşınmazlarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve modern şehircilik uygulamalarını gerçekleştirmek.	HEDEF	Taşınmazların kamuya azami kaynak sağlayacak şekilde etkin, şehir planlamasına ve mevzuata uygun olarak kiralanması, tahsisi, satışı ve kamulaştırılması işlemlerinin hızlı ve verimli bir şekilde yürütülmesi.
AMAÇ 24	Belediye hizmetlerinin sunumunda etkinlik ve verimliliği artıracak gerekli lojistik desteği sağlamak.	HEDEF	Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinde zamanında ve etkin lojistik destek vererek hizmet kalitesini artırmak.
AMAÇ 25	Belediyecilik hizmetlerini dijitalleştirmek ve belediye hizmetlerinin etkinliğini ve verimliliğini artırmak.	HEDEF	Belediye birimlerine ait verileri en iyi şekilde işlemek, korumak, yedeklemek, yönetmek ve iş süreçlerini dijitalleştirmek. Yasal uyumu sağlamak.
AMAÇ 26	Sürekli gelişen bir yönetim anlayışıyla katılımcı, şeffaf, modern ve güvenilir yöntemler sunarak hizmet kalitesini yükseltmek.	HEDEF	Demokratik ve şeffaf bir yönetim anlayışının gereği olarak, halkın karar alma ve uygulama mekanizmalarına katılımının sağlanması.
AMAÇ 27	Ulusal ve uluslararası alanda meydana gelebilecek her türlü doğal ve doğal olmayan afet ve acil durumlara müdahale edebilecek, etkin bir önleme ve müdahale yöntemi oluşturmak.	HEDEF	**1.** Afet ve acil durumların zararlarını azaltıcı, çağdaş ve güncel projeler geliştirmek, modern arama-kurtarma yöntemleri geliştirmek/uygulamak. **2.** Eğitim ve bilgilendirme faaliyetleri ile yurttaşlarımızı ve tüm canlıları afetlere hazırlamak ve bu amaca yönelik çalışan tüm kamu kurum ve kuruluşları, dış paydaşlar ile koordinasyon içinde çalışmak. **3.** Afet- acil durumlar öncesi, sırası ve sonrasına yönelik planlamalar, arama-kurtarma, psiko-sosyal destek, barınma, gıda, sağlık, hijyen vb. alanlarda çalışmalar yürütmek ve bu çalışmalar doğrultusunda belediyemiz müdürlükleri ve diğer kamu kurum ve kuruluşları ile koordineli ve ortaklaşa faaliyetler gerçekleştirmek.

TEMEL POLİTİKALAR ve ÖNCELİKLER

Etimesgut Belediye Başkanlığı 2024-2029 Stratejik Planı, belediyemizin misyonunu, vizyonunu ve temel değerlerini yansıtmaktadır. İlgili yasalara uygun olarak hazırlamış olduğumuz bu stratejik planda güzel ilçemizin tarihi öyküsünü, belediye olarak elimizde bulunan imkanlarımızı, bu imkanlardan yola çıkarak Etimesgut'un geleceğini inşa etmek için bakış açımızı, hayallerimizi, yol haritamızı, ufkumuzu ve elbette ki elimizdeki somut gerçeklikleri de göreceksiniz. Sizleri rakamların, istatistiklerin karmaşasına boğmadan Etimesgut için yapmak istediklerimizi, nasıl ve hangi imkanlarla gerçekleştireceğimize, şeffaf bir şekilde bu raporda yer vermiş bulunuyoruz.

Stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanması aşamasında tüm üst politika belgeleri ayrıntılı olarak taranmış ve bu belgelerde yer alan belediyeye verilen görevler tespit edilmiş ve stratejik plan bunlar dikkate alınarak hazırlanmıştır.

Stratejik plan ve plana bağlı olarak hazırlanan performans programı ile faaliyet raporunun hazırlanması aşamalarında üst politika belgeleri dikkate alınarak çalışmalar yürütülmekte, hizmetlerini sosyal belediyecilik ve insan odaklılık anlayışıyla; katılımcı, güvenilir, adil, evrensel ilkeleri göz önünde bulundurarak toplumsal fayda ve yaşama saygı odaklı olmaya özen göstererek sunmaktadır.

Etimesgut Belediyesi stratejik planlama ile geleceğini kurgularken, kurum kültürünü ve kimliğini oluşturmuş, geliştirmiş ve güçlendirmiştir. Kaynaklarını stratejik önceliklere göre dağıtarak, kaynakların etkin kullanılıp kullanılmadığını görülebilmektedir. Bu sistem ile hesap verme sorumluluğu gelişmiş, belirsizliklerle başa çıkma konusunda sistematik bir yaklaşım ile mali yönetime etkinlik kazandırılmıştır.

Katılımcı bir anlayışla tüm hemşerilerimize eşit sunduğumuz hizmet ve faaliyetlerimizin, koordineli ve sistematik bir yapıda ilerleyişinin sağlanabilmesi için stratejik faaliyet alanları oluşturulmuş ve bu alanlara yönelik dünya ve ülkemiz göz önünde bulundurularak amaçlar, hedefler ve performans hedefleri geliştirilmiştir. Temel politika ve öncelikler stratejik planımızda belirtilen vizyon unsurlarının gerçekleştirilmesini amaçlamaktadır. Belediyemizin ileri dönük planlaması yapılırken ortaya konulan hedef ve görevleri ön planda tutularak belirlenen temel politika ve önceliklerimiz şunlardır;

- Sağlıklı, engelsiz, güvenli, çevre ve çocuk dostu konut ve konut alanları ile afetlere dayanıklı bina ve altyapı tesisleriyle yaşanabilir mekânlar oluşturulması,
- Toplumun her kesiminin (gençler, kadınlar, yaşlılar, hastalar, dezavantajlılar, yardıma muhtaçlar, STK'lar, özel ilgi grupları gibi) ihtiyacına cevap verecek şekilde kentin esenlik ve güvenliğini sağlamaya yönelik hizmetler, eğitimler, programlar, etkinlikler sunma,
- Nitelik ve nicelik olarak yetkin, güler yüzlü personelle vatandaş ve mükelleflere belediye hizmetleri kendilerine en yakın noktalarda sunma,
- Tarihi ve geleneksel kent merkezlerinin canlandırılmasının yanında yeni yapılaşma bölgelerinde dikey yapılaşma yerine yatay yapılaşmanın ve komşuluk ilişkilerinin daha yoğun yaşanabileceği, yürüme mesafesinde temel ihtiyaçların karşılanabileceği mekânlar oluşturulması

Etimesgut Belediyesi Strateji Planlama Kurulu tarafından, belediyemize ait 5 yıllık Temel Politikalar ve Öncelikler belirlenmiş ve aşağıda belirtilmiştir.

1. Belediyemizin mali yapısı ile uyumlu olarak enerjide verimlilik ve tasarrufun sağlanmasına dönük çalışmalar yapılacaktır.

2. Kültürel mirasın korunması, geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi kapsamında; kültürel hayatın canlandırılması ve bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılmasına önem verilecektir.

3. Hizmet içi eğitime önem verilerek İnsan Kaynaklarının yetkinleştirilmesi sağlanacaktır.

4. Kurumsal politika oluşturma ve uygulama kapasitemiz geliştirilecektir.

5. Belediyemiz kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması kapsamında öncelikli faaliyetler belirlenecek, kaynakların etkili ve ekonomik bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

6. Belediyecilik faaliyetlerinin geliştirilmesi kapsamında dünya belediyelerinin faaliyetleri izlenecek ve faaliyetlerin sunulmasında öncü ve örnek olma esası benimsenecektir.

7. Ulusal ve uluslararası düzeyde projeler yapılacak ve ödül kazanımına önem verilecektir.

8. Gelir ve gider dengesi her şart ve durumda gözetilecek, gelirlerin zamanında ve tam olarak tahsil edilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.

9. E-devlet uygulamalarına önem verilecek, bilgisayar ve yazılım kullanımı en üst düzeyde gerçekleştirilecektir.

10. Esnek, kaliteli, etkili, hızlı ve birlikte çalışabilir nitelikte hizmet sunabilen, iyi yönetişim ilkelerinin benimsendiği bir kurum olma yolunda akademik düzeydeki çalışmalara ağırlık verilecek ve vizyoner liderlik etkin hale getirilecektir.

11. Birimler arası koordinasyon ve iletişimde yazışmaların elektronik ortamda yapılması sağlanacaktır.

12. Tahsilât, bilgi sorgulama ve benzeri işlemlerin internet üzerinden yapılması sağlanacaktır.

13.. Sosyal içerikli yardımlara önem verilecek, okullarımızı ve öğrencilerimizi destekleyici tedbirler alınacaktır.

14. Amatör spor kulüpleri, sivil toplum örgütleri ve kamu kurumlarının düzenledikleri sportif faaliyetler desteklenecektir.

15. Etimesgut halkının modern ve çağdaş usullerle belediyemizdeki karar alma süreçlerine katılımını, demokrasinin gelenekselleşmesine ve gelişmesine katkı sağlayarak, her düzeydeki vatandaşımızın bilgi ve bilinç düzeyini artıracak KENT KONSEYİ çalışmaları desteklenecektir.

16. Doğal afetlerde belediye hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi sağlanacaktır.

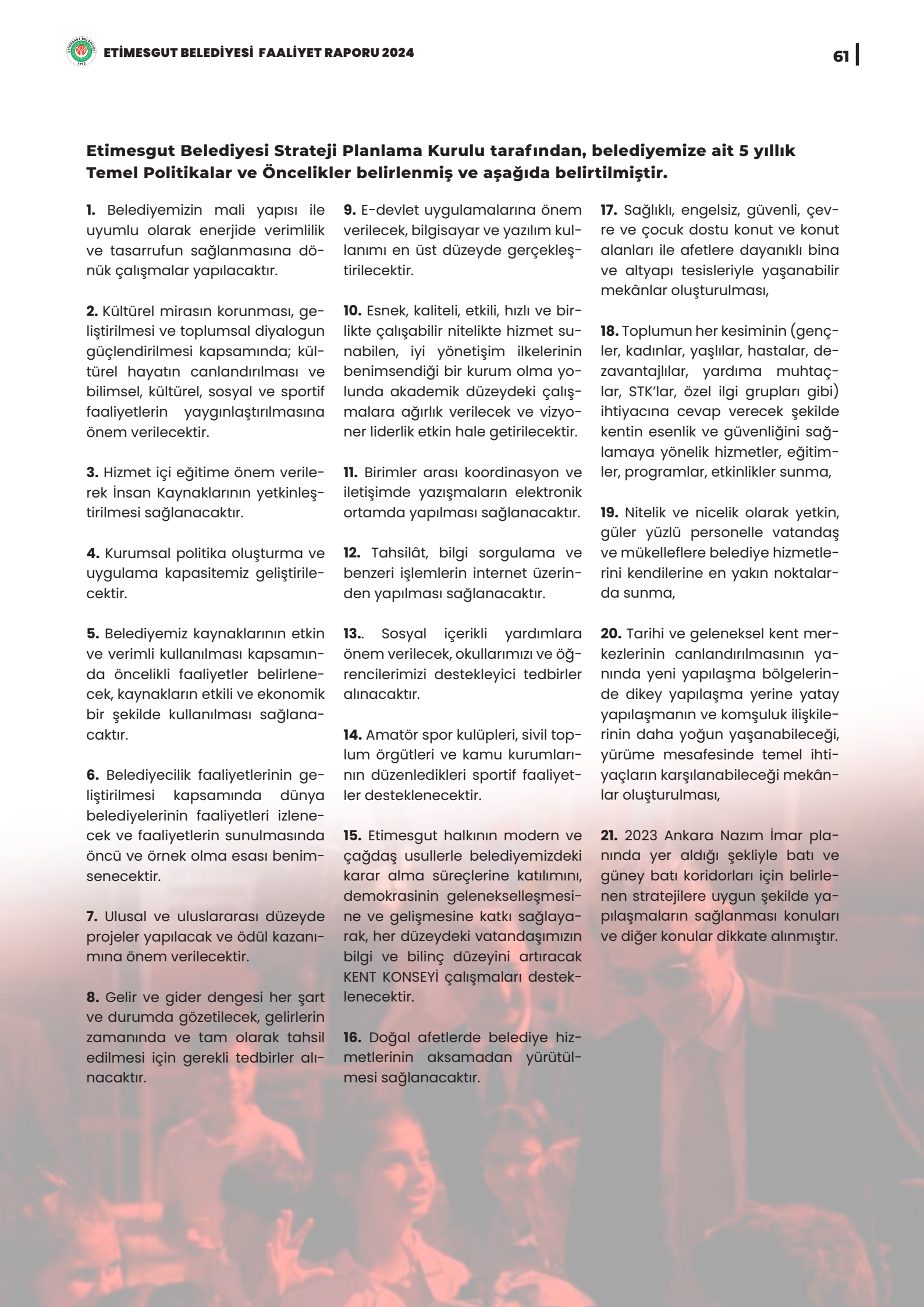
17. Sağlıklı, engelsiz, güvenli, çevre ve çocuk dostu konut ve konut alanları ile afetlere dayanıklı bina ve altyapı tesisleriyle yaşanabilir mekânlar oluşturulması,

18. Toplumun her kesiminin (gençler, kadınlar, yaşlılar, hastalar, dezavantajlılar, yardıma muhtaçlar, STK'lar, özel ilgi grupları gibi) ihtiyacına cevap verecek şekilde kentin esenlik ve güvenliğini sağlamaya yönelik hizmetler, eğitimler, programlar, etkinlikler sunma,

19. Nitelik ve nicelik olarak yetkin, güler yüzlü personelle vatandaş ve mükelleflere belediye hizmetlerini kendilerine en yakın noktalarda sunma,

20. Tarihi ve geleneksel kent merkezlerinin canlandırılmasının yanında yeni yapılaşma bölgelerinde dikey yapılaşma yerine yatay yapılaşmanın ve komşuluk ilişkilerinin daha yoğun yaşanabileceği, yürüme mesafesinde temel ihtiyaçların karşılanabileceği mekânlar oluşturulması,

21. 2023 Ankara Nazım İmar planında yer aldığı şekliyle batı ve güney batı koridorları için belirlenen stratejilere uygun şekilde yapılaşmaların sağlanması konuları ve diğer konular dikkate alınmıştır.



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

Mali Bilgiler

Mali Denetim Sonuçları

MALİ BİLGİLER

Belediyemizin mali yapısı, ilçemize sunulan hizmet kalitesini ve sürdürülebilirliğini belirleyen en önemli unsurdur. Kurumumuz, amaç ve hedeflerini gerçekleştirmek için kaynakların doğru kullanılması doğrultusunda mali politikalar geliştirmektedir.

Etimesgut Belediyesinin Mali Politikaları aşağıdaki gibidir;

1. Bütçenin hazırlanması ve uygulanmasında, makro ekonomik istikrarla birlikte sürdürülebilir kalkınmayı sağlamak esastır.

2. Yöneticilerin "HARCAMA YETKİSİ", kanunlarla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla kullanılır.

3. Bütçe, stratejik plan ile performans ölçütlerine ve fayda-maliyet analizine göre hazırlanır, uygulanır ve kontrol edilir.

4. Bütçeden yatırımlara ayrılan miktarda her yıl artış sağlanacaktır.

5. Bütçe, belediyenin malî işlemlerinin kapsamlı ve saydam bir şekilde görünmesini sağlar.

6. Bütçeler kurumsal, işlevsel ve ekonomik sonuçların görülmesini sağlayacak şekilde hazırlanır ve uygulanır.

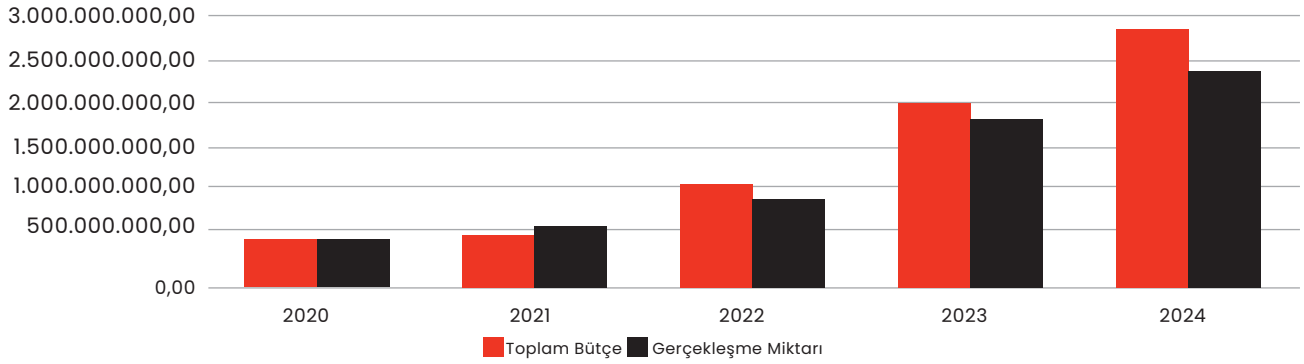
7. Bütçe gelir ve gider tahminleri ile uygulama sonuçlarının raporlanmasında açıklık, doğruluk ve malî saydamlık esas alınır.

8. Mali yönetimde gerekli muhasebe kayıtları sürekli izlenecek ve risk değerlendirmesi yapılacaktır.

9. Mali uygulamaları ile birim harcamalarının ve yürütülen faaliyetlerin mevzuata, iç düzenlemelere ve belediyemiz teamüllerine uygun yürütülmesini kontrol edecek "İç Denetim ve İç Kontrol" mekanizmasının işleyişini kolaylaştıracak dönem raporlarını düzenli olarak tutulmasına imkân sağlayan tedbirler alınacaktır.

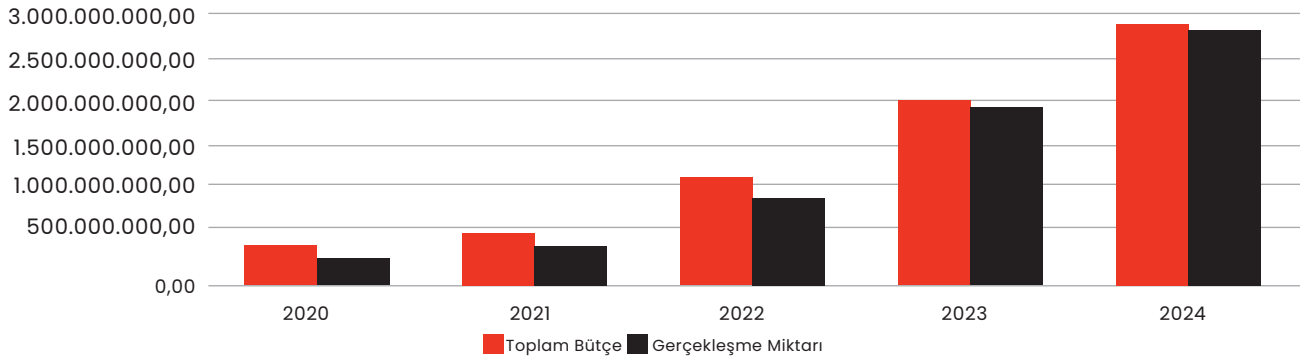
BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI

A. Yıllara Göre Gelir Bütçesi Gerçekleşmesi



YIL	TOPLAM BÜTÇE	GERÇEKLEŞME MİKTARI	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
2020	388.000.000,00	398.200.031,84	102,63
2021	420.000.000,00	512.825.701,55	122,11
2022	1.034.000.000,00	876.280.267,53	84,80
2023	2.000.000.000,00	1.811.042.098,34	90,55
2024	2.835.000.000,00	2.395.245.760,61	84,49

B. Yıllara Göre Gider Bütçesi Gerçekleşmesi



YIL	TOPLAM BÜTÇE	GERÇEKLEŞME MİKTARI	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
2020	388.000.000,00	295.318.377,09	76,11
2021	420.000.000,00	388.902.921,83	92,6
2022	1.034.000.000,00	861.841.381,13	83,40
2023	2.000.000.000,00	1.907.757.158,43	95,38
2024	2.835.000.000,00	2.812.773.272,20	99,22

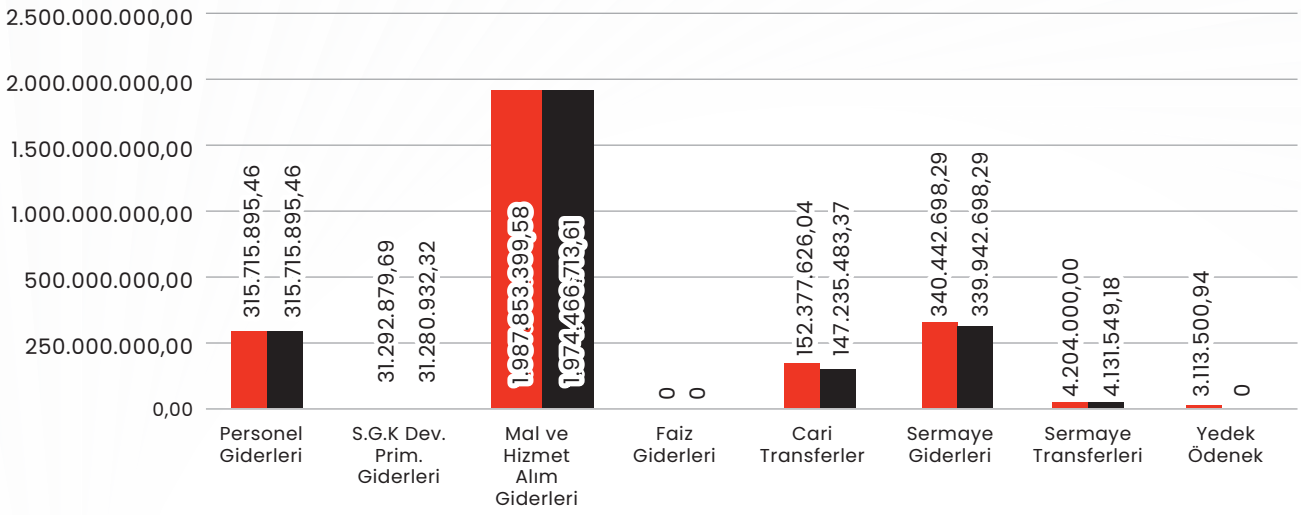
BÜTÇE GİDERLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU II. DÜZEY					
800		**BÜTÇE GİDERLERİ (A)**	**2022 Yılı**	**2023 Yılı**	**Cari Yıl 2024**
830		**BÜTÇE GİDERİNİN TÜRÜ**	**861.841.381,13**	**1.907.757.158,43**	**2.812.773.272,23**
830	01	Personel Giderleri	85.464.061,67	171.414.312,37	315.715.895,46
830	02	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	11.833.580,92	18.530.429,95	31.280.932,32
830	03	Mal Ve Hizmet Alim Giderleri	468.285.407,05	977.547.300,09	1.974.466.713,61
830	05	Cari Transferler	47.707.012,12	163.432.086,83	147.235.483,37
830	06	Sermaye Giderleri	246.607.428,17	574.316.226,44	339.942.698,29
830	07	Sermaye Transferleri	1.943.891,20	2.516.802,75	4.131.549,18
Bütçe Gelirleri (A) Toplamı			**861.841.381,13**	**1.907.757.158,43**	**2.812.773.272,23**

BÜTÇE ELİRLERİNİN EKONOMİK SINIFLANDIRILMASI TABLOSU II. DÜZEY					
800		**BÜTÇE GELİRLERİ (B)**	**2022 Yılı**	**2023 Yılı**	**Cari Yıl 2024**
800		**BÜTÇE GELİRLERİ HESABI**	**876.280.267,53**	**1.811.042.098,34**	**2.395.245.760,61**
800	01	Vergi Gelirleri	218.534.788,78	355.833.073,94	399.051.973,08
800	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	44.557.195,13	66.255.279,98	130.044.877,81
800	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.319.000,00	3.142.000,00	15.000,00
800	05	Diğer Gelirler	599.570.015,79	1.076.573.971,81	1.844.833.444,38
800	06	Sermaye Gelirleri	10.299.267,83	309.237.772,61	21.300.465,34
Bütçe Gelirleri (A) Toplamı			**876.280.267,53**	**1.811.042.098,34**	**2.395.245.760,61**
Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler (C)			**-**	**-**	**-**

800		**BÜTÇE GELIRLERINDEN RED VE İADELER (C)**	**2022 Yılı**	**2023 Yılı**	**Cari Yıl 2024**
810		**BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER**	**1.137.526,30**	**458.270,76**	**674.766,14**
810	01	Vergi Gelirleri	609.022,67	193.769,26	239.583,08
810	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	22.982,88	103.764,79	155.192,99
810	05	Diğer Gelirler	505.520,75	160.736,71	279.990,07
		Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler (C) Toplamı	**1.137.526,30**	**458.270,76**	**674.766,14**
NET BÜTÇE GELİRİ (D=B-C)			**875.142.741,23**	**1.810.583.827,58**	**2.394.570.994,47**
BÜTÇE GELİR-GİDER FARKI (D-A)			**-13.301.360,10**	**-97.173.330,85**	**-418.202.277,76**

TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR

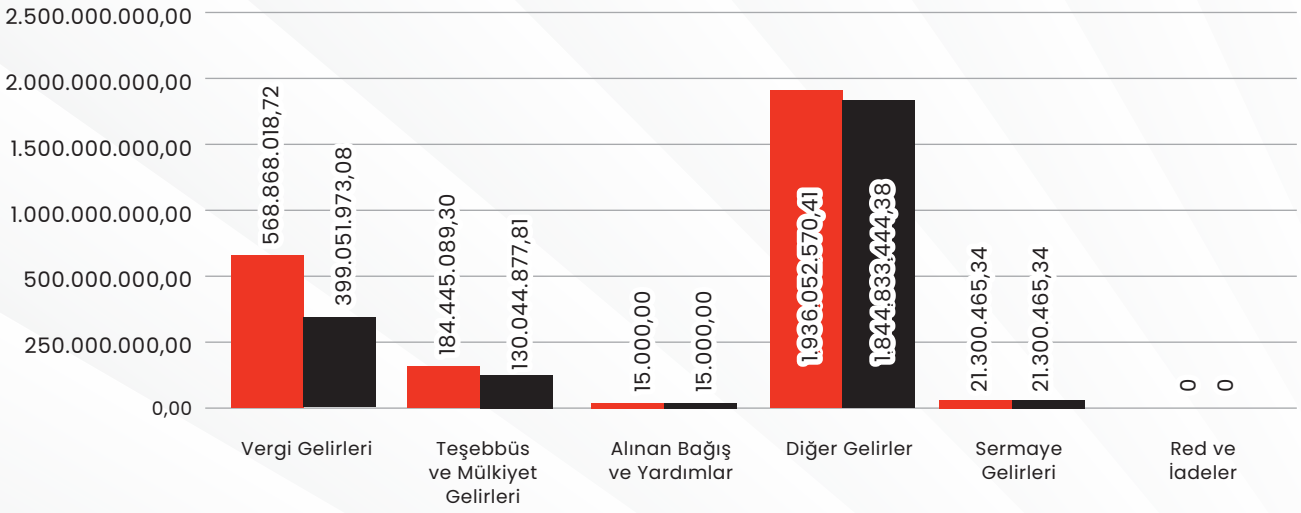
A. Gider Bütçesi ve Gerçekleşmeleri



Gider Türü	2024 Yılı Tahmini Bütçe	2024 Yılı Ek Bütçe	Bütçe Ödeneği Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Gerçekleşme Oranı (%)
Personel Giderleri	293.658.000,00	0,00	315.715.895,46	315.715.895,46	100,00
S.G.K Dev. Prim. Giderleri	26.122.000,00	0,00	31.292.879,69	31.280.932,32	99,96
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.375.882.000,00	420.000.000,00	1.987.853.399,58	1.974.466.713,61	99,33
Faiz Giderleri	150.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Cari Transferler	166.684.000,00	0,00	152.377.626,04	147.235.483,37	96,63
Sermaye Giderleri	358.300.000,00	0,00	340.442.698,29	339.942.698,29	99,85
Sermaye Transferleri	4.204.000,00	0,00	4.204.000,00	4.131.549,18	98,28
Yedek Ödenek	190.000.000,00	0,00	3.113.500,94	0,00	0,00
TOPLAM	**2.415.000.000,00**	**420.000.000,00**	**2.835.000.000,00**	**2.812.773.272,23**	**99,22**

Belediye Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliğinin 22, 23, 24 ve 25. maddeleri gereğince Etimesgut Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından mevzuat ve bütçe tekniği ile bütçe çağrısında gösterilen ilke ve hedefler doğrultusunda hazırlanan 2024 Mali Yılı Bütçesinin gelir ve gider denk olmak üzere **2.415.000.000,00 TL** olarak tahmin edilmiş ve yılı içerisinde **420.000.000,00 TL** ek bütçe yapılmış toplam **2.835.000.000,00 TL** olmuş, yıl sonu itibariyle **2.812.773.272,23 TL** bütçe gideri yapılmış, yıl sonunda Belediye Encümen kararıyla **22.226.727,77 TL** imha edilmiştir. **Gider bütçesi %99,22 oranında gerçekleşmiştir.**

B. Gelir Bütçesi ve Gerçekleşmeleri



Bütçe Gelir Hesap Adı	2024 Yılı Bütçe Tahmin	2024 Yılı Ek Bütçe	2024 Yılı Toplam Bütçe	2024 Yılı Toplam Tahakkuk	2024 Yılı Tahsilat Toplamı	Gerçekleşme Oranı (%)
Vergi Gelirleri	631.979.000,00	0,00	631.979.000,00	568.868.018,72	399.051.973,08	63,14
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	87.441.000,00	0,00	87.441.000,00	184.445.089,30	130.044.877,81	148,72
Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	1.100.000,00	0,00	1.100.000,00	15.000,00	15.000,00	1,36
Diğer Gelirler	1.370.550.000,00	420.000.000,00	1.790.550.000,00	1.936.052.570,41	1.844.833.444,38	103,03
Sermaye Gelirleri	325.130.000,00	0,00	325.130.000,00	21.300.465,34	21.300.465,34	6,55
Red ve İadeler	-1.200.000,00	0,00	-1.200.000,00	0,00	0,00	0,00
TOPLAM	**2.415.000.000,00**	**420.000.000,00**	**2.835.000.000,00**	**2.710.681.143,7**	**2.395.245.760,61**	**84,49%**

2024 mali yılı bütçesi ile **2.415.000.000,00 TL** gelir elde edilebileceği tahmin edilmiş, yılı içerisinde **420.000.000,00 TL** ek ödenek (ek bütçe) yapılmış, toplam bütçe **2.835.000.000,00 TL** olmuştur. Yılı içerisinde **2.395.245.760,61 TL** tahsil edilmiş, **674.766,14 TL** red ve iade yapılmış, kalan **316.291.428,75 TL** tahakkuk artığı tahsil edilmek üzere 2025 mali yılı bütçesine devredilmiştir. **Gelir bütçesi %84,49 oranında gerçekleşmiştir.**

2024 YILI BİRİMLERE GÖRE BÜTÇE DAĞILIMI

SIRA	BİRİMLER	2024 BÜTÇE	HARCANAN
1	ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ	18.272.939,07	18.196.379,22
2	SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI	53.421.307,73	53.421.307,73
3	DESTEK HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	409.768.348,84	409.661.736,34
4	İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ	11.396.168,24	9.948.530,18
5	BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ	13.348.267,11	12.425.058,69
6	BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ	18.210.036,53	18.200.036,53
7	YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	21.021.393,65	20.790.393,65
8	TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ	3.866.834,67	3.681.834,67
9	STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ	1.004.645,41	745.645,41
10	HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	15.899.626,64	15.853.307,64
11	TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	507.620.139,43	507.608.192,06
12	KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ	173.033.729,15	172.791.525,37
13	EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ	57.512.707,73	57.465.687,75
14	FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	595.177.863,49	594.542.931,49
15	MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ	98.428.002,14	94.128.501,87
16	İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ	20.636.300,90	20.616.300,90
17	PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ	381.103.073,19	381.061.476,93
18	SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	4.494.316,76	3.155.232,16
19	VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	23.664.583,30	23.449.495,20
20	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ	79.563.197,97	78.722.118,61
21	SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	80.382.737,00	77.032.480,90
22	RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ	4.632.942,11	4.575.942,11
23	PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ	13.984.172,56	11.171.423,78
24	İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ	22.567.234,33	20.154.699,94
25	YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ	9.290.238,87	9.243.238,87
26	SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	87.901.656,83	87.287.511,83
27	MUHTARLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ	2.392.495,19	2.334.495,19
28	MÜZE MÜDÜRLÜĞÜ	10.665.775,91	9.548.779,34
30	SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	93.806.764,81	93.198.247,43
31	AFET İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ	1.442.946,17	1.271.206,17
32	İKLİM DEĞİŞİKLİĞİ VE SIFIR ATIK MÜDÜRLÜĞÜ	489.554,27	489.554,27
	TOPLAM	2.835.000.000,00	2.812.773.272,20

2024 AKTİF CARİ YIL

	AKTİF	2022	2023	2024 CARİ YIL
1	**DÖNEN VARLIKLAR**	**550.018.948,98**	**583.769.151,64**	**587.600.474,01**
10	**HAZIR DEĞERLER**	**308.331.325,77**	**241.763.310,64**	**85.594.132,50**
102	Banka Hesabı	300.847.354,16	215.337.147,14	68.266.690,41
103	Verilen Çekler ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	26.234,65	23.748,13	23.748,13
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	7.510.206,26	26.449.911,63	17.351.190,22
12	**FAALİYET ALACAKLARI**	**104.967.856,44**	**139.023.046,01**	**314.353.332,29**
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	3.558,61	0.00	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	103.876.935,90	133.327.362,76	312.107.291,14
122	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.087.361,93	5.695.683,25	2.246.041,15
14	**DİĞER ALACAKLAR**	**2.147.615,18**	**1.685.456,29**	**3.191.194,99**
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	2.147.615,18	1.685.456,29	3.191.194,99
15	**STOKLAR**	**82.914.762,71**	**155.263.963,42**	**147.579.914,29**
150	İlk Madde ve Malzeme Hesabı	82.914.762,71	155.263.963,42	147.579.914,29
16	**ÖN ÖDEMELER**	**3.357.627,13**	**7.724.156,82**	**13.450.565,55**
162	Bütçe Dışı Avans ve Krediler Hesabı	3.357.627,13	7.724.156,82	13.450.565,55
19	**DİĞER DÖNEN VARLIKLAR**	**48.288.761,75**	**38.309.218,46**	**23.431.334,39**
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	48.299.761,75	38.309.218,46	23.431.334,39
2	**DURAN VARLIKLAR**	**692.666.511,77**	**5.119.872.071,57**	**6.756.280.189,38**
22	**FAALİYET ALACAKLARI**	**429.980,75**	**3.074.968,41**	**2.635.875,83**
222	Gelirlerden Tecilli ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	1.770.164,77	284.183,14
226	Verilen Depozito ve Teminatlar Hesabı	429.980,75	1.304.803,64	2.351.692,69
24	**MALİ DURAN VARLIKLAR**	**43.598.683,78**	**85.894.917,61**	**117.035.842,86**
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	41.098.023,78	58.394.257,61	89.535.182,86
241	Mal ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	2.500.660,00	27.500.660,00	27.500.660,00
25	**MADDİ DURAN VARLIKLAR**	**648.637.847,24**	**5.030.902.185,55**	**6.636.608.470,69**
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	219.331.398,43	1.761.280.553,01	2.308.910.134,30
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	107.751.160,38	34.578.952,87	461.640.768,75
252	Binalar Hesabı	249.412.175,75	2.503.728.905,56	3.688.497.494,63
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	19.067.400,62	29.249.074,43	49.982.755,49
254	Taşıtlar Hesabı	27.655.949,67	97.773.807,95	115.603.662,86
255	Demirbaşlar Hesabı	26.578.668,51	34.741.240,34	56.917.869,70
256	Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	1.836.000,00	1.836.000,00	1.836.000,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	108.092.827,85	183.605.398,29	361.622.176,19
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	105.097.921,73	756.319.068,68	314.841.961,15
26	**MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
260	Haklar Hesabı	3.423.812,74	7.554.300,40	15.117.616,22
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	3.423.812,74	7.554.300,40	15.117.616,22
29	**DİĞER DURAN VARLIKLAR**	**0.00**	**0.00**	**0.00**
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar	510.862,61	2.438.749,71	4.441.116,53
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	510.862,61	2.438.749,71	4.441.116,53
	AKTİF TOPLAM	**1.242.685.460,75**	**5.703.641.223,21**	**7.343.880.663,39**

2024 PASİF CARİ YIL

	PASİF	2022	2023	2024 CARİ YIL
3	**KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**91.044.614,02**	**118.921.923,54**	**385.933.017,19**
32	**FAALİYET BORÇLARI**	**42.758.623,01**	**69.124.003,65**	**302.886.372,91**
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	42.758.623,01	69.124.003,65	302.886.372,91
33	**EMANET YABANCI KAYNAKLAR**	**31.979.345,04**	**30.048.334,39**	**60.813.976,29**
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	5.126.149,16	11.003.594,70	10.479.388,85
333	Emanetler Hesabı	26.853.195,88	19.044.739,69	50.334.587,44
36	**ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER**	**5.231.345,97**	**7.978.197,00**	**9.893.473,03**
360	Ödenecek Vergi ve Fonlar Hesabı	2.717.521,75	5.596.832,28	5.616.938,79
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	749.286,43	553.616,78	682.824,46
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Tah.	1.764.537,79	1.827.747,94	3.593.709,78
37	**BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	**11.060.000,00**	**11.717.911,08**	**11.717.911,08**
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	11.060.000,00	11.717.911,08	11.717.911,08
38	Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	15.300,00	15.300,00	15.300,00
380	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	15.300,00	15.300,00	15.300,00
39	**DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI**	**0.00**	**38.177,42**	**605.983,88**
397	Sayım Fazlaları Hesabı	0.00	38.177,42	605.983,88
4	**UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR**	**7.216.343,00**	**3.179.858,49**	**15.238.918,97**
43	Diğer Borçlar	910.281,26	1.359.158,49	3.040.422,86
430	Alınan Depozito ve Teminatlar Hesabı	910.281,26	1.359.158,49	3.040.422,86
47	**BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI**	**4.485.361,74**	**0,00**	**10.377.796,11**
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	4.485.361,74	0,00	10.377.796,11
48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler ve Gider Tahakkukları	1.820.700,00	1820.700,00	1.820.700,00
480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	1.820.700,00	1820.700,00	1.820.700,00
5	**ÖZ KAYNAKLAR**	**1.144.424.503,73**	**5.581.539.441,18**	**6.942.708.727,23**
50	**NET DEĞER**	**425.419.470,39**	**688.990.267,55**	**1.063.361.846,85**
500	Net Değer Hesabı	425.419.470,39	688.990.267,55	1.063.361.846,85
57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	442.119.173,62	966.953.885,05	4.517.877.294,33
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	442.119.173,62	966.953.885,05	4.517.877.294,33
58	**GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI**	**0,00**	**10.196.534,37**	**0,00**
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0,00	10.196.534,37	0,00
59	**DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI**	**276.885.859,72**	**3.935.791.822,95**	**1.361.469.586,05**
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	276.885.859,72	3.935.791.822,95	1.361.469.586,05
	PASİF TOPLAM	**1.242.685.460,75**	**5.703.641.223,21**	**7.343.880.663,39**

2024 YILI MİZAN

H.Kod	HESAP ADI	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
100	KASA HESABI	63.408.750,06	63.408.750,06	0,00	0,00
102	BANKA HESABI	11.793.665.530,11	11.725.398.839,70	68.266.690,41	0,00
103	VERİLEN ÇEKLER VE GÖNDERME EMİRLERİ HESABI (-)	11.725.398.839,70	11.725.422.587,83	0,00	23.748,13
108	DİĞER HAZIR DEĞERLER HESABI	9.202.683.517,04	9.202.683.517,04	0,00	0,00
109	BANKA KREDİ KARTLARINDAN ALACAKLAR HESABI	461.096.848,89	443.745.658,67	17.351.190,22	0,00
120	GELİRLERDEN ALACAKLAR HESABI	2.337.663.713,49	2.107.345.781,64	230.317.931,85	0,00
121	GELİRLERDEN TAKİPLİ ALACAKLAR HESABI	135.973.908,61	54.184.549,32	81.789.359,29	0,00
122	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	7.022.685,15	6.003.479,05	1.019.206,10	0,00
140	KİŞİLERDEN ALACAKLAR HESABI	3.585.861,24	394.666,25	3.191.194,99	0,00
150	İLK MADDE VE MALZEME HESABI	450.247.476,65	302.667.562,36	147.579.914,29	0,00
160	İŞ AVANS VE KREDİLERİ HESABI	33.534.382,96	33.534.382,96	0,00	0,00
162	BÜTÇE DIŞI AVANS VE KREDİLER HESABI	20.341.537,45	6.890.971,90	13.450.565,55	0,00
190	DEVREDEN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	38.309.218,46	14.877.884,07	23.431.334,39	0,00
222	GELİRLERDEN TECİLLİ VE TEHİRLİ ALACAKLAR HESABI	1.770.164,77	259.146,58	1.511.018,19	0,00
226	VERİLEN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	2.351.692,69	0,00	2.351.692,69	0,00
240	MALİ KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYELER HESABI	89.535.182,86	0,00	89.535.182,86	0,00
241	MAL VE HİZMET ÜRETEN KURULUŞLARA YATIRILAN SERMAYE	27.500.660,00	0,00	27.500.660,00	0,00
250	ARAZİ VE ARSALAR HESABI	2.321.803.673,06	12.893.538,76	2.308.910.134,30	0,00
251	YERALTI VE YERÜSTÜ DÜZENLERİ HESABI	461.640.770,45	1,70	461.640.768,75	0,00
252	BİNALAR HESABI	3.837.684.367,63	149.186.873,00	3.688.497.494,63	0,00
253	TESİS, MAKİNE VE CİHAZLAR HESABI	58.576.481,99	8.593.726,50	49.982.755,49	0,00
254	TAŞITLAR HESABI	121.400.563,94	5.796.901,08	115.603.662,86	0,00
255	DEMİRBAŞLAR HESABI	86.717.191,66	29.799.321,96	56.917.869,70	0,00
256	HİZMET İMTİYAZ VARLIKLARI HESABI	1.836.000,00	0,00	1.836.000,00	0,00
257	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	17.711.865,32	379.334.041,51	0,00	361.622.176,19
258	YAPILMAKTA OLAN YATIRIMLAR HESABI	1.156.219.687,94	841.377.726,79	314.841.961,15	0,00
260	HAKLAR HESABI	15.117.616,22	0,00	15.117.616,22	0,00
268	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	15.117.616,22	0,00	15.117.616,22
294	ELDEN ÇIKARILACAK STOKLAR VE MADDİ DURAN VARLIKLAR	4.441.116,53	0,00	4.441.116,53	0,00
299	BİRİKMİŞ AMORTİSMANLAR HESABI (-)	0,00	4.441.116,53	0,00	4.441.116,53
320	BÜTÇE EMANETLERİ HESABI	905.343.906,63	1.208.230.279,54	0,00	302.886.372,91
330	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	22.391.344,57	32.870.733,42	0,00	10.479.388,85
333	EMANETLER HESABI	242.056.477,65	292.391.065,09	0,00	50.334.587,44
360	ÖDENECEK VERGİ VE FONLAR HESABI	34.672.443,41	40.289.382,20	0,00	5.616.938,79
361	ÖDENECEK SOSYAL GÜVENLİK KESİNTİLERİ HESABI	55.615.415,54	56.298.240,00	0,00	682.824,46
362	FONLAR VEYA DİĞER KAMU İDARELERİ ADINA YAPILAN TAH.	33.949.336,79	37.543.046,57	0,00	3.593.709,78
363	KAMU İDARELERİ PAYLARI HESABI	4.131.549,18	4.131.549,18	0,00	0,00
368	VADESİ GEÇMİŞ, ERTELENMİŞ VEYA TAKSİTLENDİRİLMİŞ V	3.522.963,00	3.522.963,00	0,00	0,00
372	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	11.717.911,08	0,00	11.717.911,08

H.Kod	HESAP ADI	Borç Tutarı	Alacak Tutarı	Borç Kalanı	Alacak Kalanı
380	GELECEK AYLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	15.300,00	0,00	15.300,00
391	HESAPLANAN KATMA DEĞER VERGİSİ HESABI	14.886.518,28	14.886.518,28	0,00	0,00
397	SAYIM FAZLALARI HESABI	0,00	605.983,88	0,00	605.983,88
430	ALINAN DEPOZİTO VE TEMİNATLAR HESABI	208.349,20	3.248.772,06	0,00	3.040.422,86
472	KIDEM TAZMİNATI KARŞILIĞI HESABI	0,00	10.377.796,11	0,00	10.377.796,11
480	GELECEK YILLARA AİT GELİRLER HESABI	0,00	1.820.700,00	0,00	1.820.700,00
500	NET DEĞER HESABI	246.212.214,26	935.202.481,81	0,00	688.990.267,55
570	GEÇMİŞ YILLAR OLUMLU FAALİYET SONUÇLARI HESABI	300.300,00	4.902.745.708,00	0,00	4.902.445.408,00
580	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI HESABI	10.196.534,37	0,00	10.196.534,37	0,00
590	DÖNEM OLUMLU FAALİYET SONUCU HESABI	3.935.791.822,95	3.935.791.822,95	0,00	0,00
600	GELİRLER HESABI	79.283.556,35	2.648.339.643,49	0,00	2.569.056.087,14
630	GİDERLER HESABI	2.657.082.199,55	833.612,48	2.656.248.587,07	0,00
698	ENFLASYON DÜZELTMESİ HESABI	60.943.219,36	1.509.605.305,34	0,00	1.448.662.085,98
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI	216,83	2.395.245.977,44	0,00	2.395.245.760,61
805	GELİR YANSITMA HESABI	2.395.245.977,44	674.982,97	2.394.570.994,47	0,00
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RET VE İADELER HESABI	674.766,14	0,00	674.766,14	0,00
830	BÜTÇE GİDERLERİ HESABI	2.812.773.272,23	0,00	2.812.773.272,23	0,00
835	GİDER YANSITMA HESAPLARI	0,00	2.812.773.272,23	0,00	2.812.773.272,23
900	GÖNDERİLECEK BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	3.487.779.059,25	3.465.552.331,48	22.226.727,77	0,00
901	BÜTÇE ÖDENEKLERİ HESABI	652.779.059,25	3.487.779.059,25	0,00	2.835.000.000,00
905	ÖDENEKLİ GİDERLER HESABI	2.812.773.272,23	0,00	2.812.773.272,23	0,00
910	TEMİNAT MEKTUPLARI HESABI	207.842.970,77	18.039.258,94	189.803.711,83	0,00
911	TEMİNAT MEKTUPLARI EMANETLERİ HESABI	18.039.258,94	207.842.970,77	0,00	189.803.711,83
920	GİDER TAAHHÜTLERİ HESABI	484.957.864,62	444.974.550,54	39.983.314,08	0,00
921	GİDER TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HESABI	444.974.550,54	484.957.864,62	0,00	39.983.314,08
922	KAMU-ÖZEL İŞ BİRLİĞİ MODELİ TAAHHÜTLERİ HESABI	922.700,00	0,00	922.700,00	0,00
923	KAMU-ÖZEL İŞBİRLİĞİ MODELİ TAAHHÜTLERİ KARŞILIĞI HS.	0,00	922.700,00	0,00	922.700,00
990	KİRAYA VERİLEN, İRTİFAK HAKKI TESİS EDİLEN MADDİ D.V.	375.068.359,06	0,00	375.068.359,06	0,00
993	MADDİ DURAN VARLIKLARIN KİRA VE İRTİFAK HAKKI GELİRİ	38.518.814,44	0,00	38.518.814,44	0,00
999	DİĞER NAZIM HESAPLAR KARŞILIĞI HESABI	0,00	413.587.173,50	0,00	413.587.173,50
	Genel Toplam	66.516.177.597,70	66.516.177.597,70	19.078.846.374,15	19.078.846.374,15

2024 YILI FAALİYET SONUÇLARI

HESAP KODU	KOD 1	GİDERİN TÜRÜ	2022	2023	2024 CARİ YIL
630	1	Personel Giderleri	84.371.049,57	160.258.034,51	315.715.895,46
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	11.833.580,92	18.530.429,95	31.280.932,32
630	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	405.546.217,06	845.608.638,21	1.758.322.434,71
630	5	Cari Transferler	31.245.188,68	71.634.828,70	100.744.784,12
630	7	Sermaye Transferleri	1.943.891,20	2.516.802,75	4.131.549,18
630	11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	9.440,00	76.836.258,21	0,00
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	1.137.526,30	458.270,76	674.766,14
630	13	Amortisman Giderleri	12.645.202,00	71.383.709,26	126.771.950,82
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	59.012.986,96	172.574.671,54	275.614.546,69
630	15	KARŞILIK GİDERLERİ	11.060.000,00	7.328.827,20	10.377.796,11
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	8.015.584.,55	48.917.907,31	11.626.686,92
630	25	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali	1.046.917,20	89.021,52	354.868,60
630	30	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	13.900.127,25	43.768.217,26	20.632.376,00
630	99	Diğer Giderler	0.00	0,53	0,00
		GİDER TOPLAMI (A)	**641.767.711,69**	**1.519.905.617,71**	**2.656.248.587,07**

HESAP KODU	KOD 1	GELİRİN TÜRÜ	2022	2023	2024 CARİ YIL
600	1	Vergi Gelirleri	249.959.170,11	420.001.343,24	457.153.228,02
600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	46.266.949,35	63.416.984,10	172.066.566,01
600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	3.400.770,40	3.142.000,00	743.822,28
600	5	Diğer Gelirler	604.149.324,56	1.099.918,477,10	1.919.983.660,76
600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	14.877.356,99	3.869.218.636,20	19.108.810,07
		GELİR TOPLAMI (B)	**918.653.571,41**	**5.455.697.440,64**	**2.569.056.087,14**
		698 ENFLASYON DÜZELTMESİ (C)	**0,00**	**0,00**	**1.448.662.085,98**
		FAALİYET TOPLAMI: (B+C-A)	**276.885.859,72**	**3.935.791.822,93**	**1.361.469.586,05**

MALİ YAPI

2023 yılında 147.837 mükellefimiz **136.063.585,71 TL** ödeme yaparken bu oran 2024 yılında, 153.904 mükellefin toplam **448.200.863,71 TL** ödeme yaptığı, performansın katlanarak büyüdüğü bir yıl olmuştur.

Bütçeye temel teşkil eden 2024 Yılı Belediye Bütçesi ve 2024 Bütçe Yılı Performans Programı ve birbirlerine bağlı olarak kurum genelindeki çalışmaları mali boyutta resmedecek 2022 Yılı Kesin Hesabı ve 2023 Yılı Faaliyet Raporu her yıl olduğu gibi 2024 yılı içerisinde de hazırlanmış, meclis üyelerimizin onayına sunulmuş ve kamuoyuna duyurulmuştur. Ayrıca birimlerimizde Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından takibi ve kontrolü yapılan "Yıl Sonu Taşınır Kesin Hesabı" hazırlanmıştır.

- Belediye Hizmet Binası
- Eryaman Ek Hizmet Binası
- Elvankent Atakent Sosyal Tesisi Tahsilat Bürosu ile 3 ayrı noktada hizmet vermektedir.

MALİ DENETİM SONUÇLARI

Belediye mali işlemlerinin yönetimi Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir. Belediye mali yönetim sistemi tüm işlemlerin takip ve idaresini zamanında yapacak şekilde yapılandırılmıştır.

Parasal kaynakların işletilmesi hesap verebilirlikve verimlilik ilkelerine göre yapılmaktadır. Mali süreçlere dahil tüm aktif hesaplar, borç hesaplar ve öz kaynaklar hesaplarının yönetimi alanında deneyimli uzman personel tarafından yerine getirilmektedir.

Faaliyetlerimize ilişkin tüm mali belgelerimizin uygun şekilde kaydedilip edilmediği kontrol edilerek muhasebe kayıtlarının yasalara uygunluğu araştırılmaktadır.

Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan mali raporlar ve istatistik veriler, hesap verebilirlik, şeffaflık ve verimlilik gibi temel ilke ve politikalarımız doğrultusunda kontrol edilerek belgelerin mevzuatlardaki standartlara uygun olup olmadığı hesaplanmaktadır.

Mali denetim sürecinde; muhasebe düzenimizin yeterliliği, mali işlemlerin doğruluğu (hatadan arınmışlığı), gelir ve gider işlemlerinin kanun tüzük ve yönetmeliklere uygunluğu ortaya konmaktadır.

Belediyemiz uygulamış olduğu tüm faaliyetlerine ilişkin mali sonuçlarını ölçerek kayıtlarımızın etkin ve verimli kullanılmasını sağlamaktadır. Ölçümler sırasında kaynak ihtiyaçlarını saptamakta ve oluşabilecek ihtiyaçlara göre gerçekçi uygulamalar yapmaktadır.

Süreçlerimize dahil olan tüm mali işlemlerin işleyişi ve denetimleri sonucunda ortaya çıkan analiz verileri ve raporlar dönemsel olarak bulunmaktadır.

İdaremiz tarafından düzenlenen tüm veriler hem Sayıştay incelemeleri hem de kamuoyunu bilgilendirmek amacıyla periyodik olarak sunulmaktadır.

trendyol

PERFORMANS BİLGİLERİ

Kurumsal Gelişim ve Bilişim Hizmetleri
Çevre ve İnsan Sağlığı Hizmetleri
İmar ve Şehirleşme Hizmetleri
Sosyal ve Kültürel Hizmetler

KURUMSAL GELİŞİM VE BİLİŞİM HİZMETLERİ

AÇILIŞLARIMIZ / KONFERANSLARIMIZ / TOPLANTILARIMIZ
MİSAFİRLERİMİZ / ZİYARETLERİMİZ / BULUŞMALARIMIZ / PROGRAMLARIMIZ...

Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu, mazbatasını alarak Etimesgut Belediye Başkanlığı görevine başladı

Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu, Ulu Önderimiz Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün ebedi istirahatgahı Anıtkabir'i ziyaret ettiler.

Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu, Gazi ve Şehit Yakınları ile Vatansever Kamu Görevlileri Konfederasyonu Başkanı Sayın Tuna Avcı ve yönetimini kabul etti.

Kilis Belediye Başkanı Av. Sayın Hakan Bilecen ve Kilis CHP önceki dönem İl Başkanı Sayın Emre Gündüz Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikçioğlu'nu ziyaret etti.

CHP Genel Başkan Yardımcısı ve Zonguldak Milletvekili Sayın Deniz Yavuzyılmaz Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu'na hayırlı olsun ziyaretinde bulundu.

CHP Ordu Milletvekili Sayın Mustafa Adıgüzel, Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu'na hayırlı olsun ziyaretinde bulundu.

CHP Manisa Milletvekili Sayın Ahmet Vehbi Bakırlıoğlu ve Manisa Akhisar Belediye Başkanı Sayın Besim Dutlulu Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu'na hayırlı olsun ziyaretinde bulundu.

Dışişleri eski Bakanı ve Ankara Büyükşehir Belediyesi eski Başkanı Sayın Murat Karayalçın Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu'na hayırlı olsun ziyaretinde bulundu.

Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu, Ankara Toptancı Hali Başkanı Sayın Ceyhan Gündüz ve yönetimini kabul ederek makamında misafir etti.

KAYMAKAM ÖZLEM BOZKURT GEVREK ETİMESGUT BELEDİYESİNİ ZİYARET EDEREK KAHVALTI PROGRAMINA KATILDI

Etimesgut Kaymakamı Özlem Bozkurt Gevrek, Etimesgut Belediyesini ziyaret ederek Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu, Başkan Yardımcıları ve Birim Müdürleri ile birlikte kahvaltı programında bir araya geldi.

Kaymakam Gevrek, Başkan Beşikcioğlu, Başkan Yardımcıları ve Birim Müdürleri ile birlikte belediyenin çalışmaları ve projeleri üzerine paylaşımlarda bulundu. Birim müdürleri ilçenin bir adım daha ileriye taşınması noktasında Kaymakam Gevrek'e çalışmaları ile ilgili sunumlar yaparak seçim sürecinden bu yana yaptıkları ve hayata geçirmeyi düşündükleri projeleri hakkında bilgilendirmelerde bulundular.

Özlem Bozkurt Gevrek, "*Öncelikle Sayın Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu'nun nazik daveti için teşekkür ediyorum. Amacımız Etimesgut ilçesi ve halkımız için faydalı hizmetler sağlayabilmek. Bu amaçla gerek Etimesgut Belediyesi gerekse diğer kurumlarla işbirliği içerisinde özverili bir şekilde çalışacağız. Görüyorum ki; Başta Etimesgut Belediye Başkanı Sayın Erdal Beşikcioğlu ve çalışmaları titizlikle sürdürmekte olan Başkan Yardımcıları ile Birim Müdürleri bu bölgede yaşamakta olan vatandaşların sıklıkla karşılaştığı sorunların çözümü, bölgenin bir adım daha ileriye taşınması ve ilçenin gelişimine katkı sunulması noktasında her bir detayı düşünülmüş projeler üzerine çalışmışlar. Bu doğrultuda kurumlarımızla fikir alışverişi içerisinde olmaya devam edeceğiz*"

Etimesgut Belediyesi Birim Müdürlerinin sunumlarının ardından Başkan Beşikcioğlu,"*İlçemizin ve esnafımızın gelişmesi, büyümesi için kurumlarla gerçekleştireceğimiz birlik ve beraberlik çok önemli. Etimesgut'a hep beraber faydası dokunacak hizmetler sunmak için her kurumla ve herkesle iş birliği içerisinde olacağız. Amacımız Etimesgut ilçesini bir adım daha ileriye taşımak. Gerek kültürel faaliyetlerle gerekse sosyal belediyecilik anlayışımız ile gerçekleştirdiğimiz ve gerçekleştirmeyi planladığımız projelerimiz ile Etimesgut ilçemizin gelişimine katkıda bulunacağız. Bu amaçla göreve geldiği ilk günden buyana bizlerle fikir alışverişinde bulunan ve desteğini esirgemeyen Etimesgut Kaymakamımız Sayın Özlem Bozkurt Gevrek Hanımefendiye teşekkürlerimi sunuyorum*"

CHP Ankara Milletvekili Sayın Aliye Timisi Ersever, Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikçioğlu'na hayırlı olsun ziyaretinde bulundu.

Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu, Ankara Etimesgutlular Derneği Başkanı Sayın Hakan Karanfil, yönetimi ve seymenlerle bir araya geldi.

Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu, Etimesgut Özel Eğitim Meslek Okulu öğrenci ve öğretmenlerimizle bir araya geldi.

Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu, Ankara Kulübü Derneği ve Seymen ekibiyle bir araya geldi.

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU´NDAN BAŞKENT ÜNİVERSİTESİ MEZUNİYET TÖRENİ ZİYARETİ

Etimesgut Belediye Başkanımız Sn. Erdal Beşikcioğlu, Başkent Üniversitesi'nin Bağlıca Kampüsü Amfi Tiyatrosunda gerçekleştirdiği Tıp fakültesi, İktisadi ve İdari Bilimler Fakültesi ve Sosyal Bilimler Meslek Yüksekolu'nu başarıyla bitirerek diploma almaya hak kazanan öğrencileri mezuniyet törenlerinde yalnız bırakmadı.

Gerçekleştirilen konuşmaların ardından, Başkan Beşikcioğlu, Türkiye Cumhuriyeti Eski Cumhurbaşkanı Ahmet Necdet Sezer ve Başkent Üniversitesi Kurucusu Prof. Dr. Mehmet Haberal ile birlikte fakültelerini birincilikle bitirerek dereceye giren öğrencilere plaketlerini taktim ettiler. Program sonunda sahneye çıkan Başkent Üniversitesi'nin akademisyen kadrosu ve davetliler, mezun olan öğrencilerin kep atmalarına eşlik ettiler.

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU´NDAN İLÇE BELEDİYE BAŞKANLARINA ZİYARET

Başkan Beşikcioğlu; ilçe belediye başkanlarını makamlarında ziyaret etti. Makam ziyaretleri sırasında belediyeler arasındaki işbirliğinin geliştirilmesi konusunda görüşmelerde bulundu.

"Hizmet için var gücümüzle ve el ele çalışacağız"

Başkan Veli Gündüz Şahin, Başkan Beşikcioğlu'nun ziyareti karşısında duyduğu memnuniyeti dile getirerek *"Sayın Beşikçioğlu ile iş birliğini oldukça önemsiyorum. Herkese hizmet için iş birliği ve dayanışma içerisinde çalışmalarımıza devam edeceğiz"*

Başkan Beşikçioğlu, *"Etimesgut'a hizmet etmek için çıktığımız bu yolda Sayın Fethi Bey'in tecrübeleri benim için çok önemli. Kol kola gireceğiz ve Etimesgut'u hak ettiği noktaya getireceğiz. Fethi Bey'in belediyecilik tecrübelerinden yararlanmaktan mutluluk duyarım. Ben iş birliğine, diyaloğa, ortak akla inanırım. Hep birlikte çalışmak, üretmek çok kıymetli"* dedi.

"Beşikcioğlu, Etimesgut için bir şans!"

Beşikcioğlu'nun ziyaretinden dolayı duyduğu memnuniyeti dile getiren Başkan Yaşar, *"Siz Etimesgut için bir şanssınız. Biz her zaman size destek olmaya hazırız"* dedi.

"Öncelikle Sayın Özarslan'ın görevinin hayırlı olmasını ve ekibi ile birlikte güzel işler yapacağına olan inancımı dile getirmek isterim. Uyumun ve iş birliğinin olduğu yerde daha güzel hizmetler oluyor. Bu sebeple halkımıza hizmet noktasında Sayın Mesut Bey ile birlikte var gücümüzle çalışacağız"

"Nazik ziyaretinden ötürü Sayın Erdal Bey'e teşekkürlerimi sunuyorum. Birlikte güzel işler yapacağımız inancındayım ve elimizden ne geliyorsa yapmaya hazır olduğumuzun da sözünü vermek isterim. Sayın Beşikçioğlu ile birlikte görev süremiz boyunca akıl ve fikir birliği yaparak yol alacağız."

Çankaya Belediyesinin ve halkının her zaman yanında olacaklarının altını çizen Beşikçioğlu, "*Yapacağımız iş birliği ile Sayın Güner'i her zaman destekleyeceğiz ve iş birliği içerisinde olacağız"* dedi.

Beşikcioğlu'nun ziyareti karşısında memnuniyetini dile getiren Başkan Güner," *"Değerli başkanımızın nazik ziyareti için kendisine teşekkür ederim. Ankara'mız için el birliğiyle çalışmaya ve önemli projelere imza atmaya devam edeceğiz."* dedi.

“Muhtarlar Demokrasinin Temel Taşıdır!”

Etimesgut Belediye Başkan Yardımcısı Ebru Keyvan, 19 Ekim Muhtarlar Günü dolayısıyla Muhtarlık İşleri Müdürü Fatih Albayrak ve Etimesgut İlçesine bağlı muhtarlık birimlerinden gelen muhtarlarla Anıtkabir'i ziyaret etti.

Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikçioğlu mahalle muhtarlarımızı makamına kabul ederek görüştü. Muhtarlarımızın istek ve önerilerini dinleyen Sayın Beşikçioğlu muhtarlarımıza nazik ziyaretleri için teşekkür etti.

Etimesgut Belediyesi tarafından belediye sınırları içerisinde görev yapan muhtarlara yönelik kültür ve eğitim programı düzenlendi.

Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu, Belediye bünyesinde üniversite ve lise sınavına hazırlanan öğrencilere yönelik ücretsiz olarak düzenlenen YKS ve LGS hazırlık kurs merkezi olan Etimgem Kurs Merkezi'ni ziyaret ederek öğrencilerle bir araya geldi.

Başkan Beşikçioğlu STK'larla ile kahvaltıda buluştu.

Ankara'nın Nallıhan ilçesinde bulunan Çayırhan Termik Santrali maden sahalarının özelleştirme kararına karşı eyleme başlayan işçiler direnişte. Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu, Çayırhan Maden Ocağı İşletmeleri'nin özelleştirme kararına karşı eylem yapan işçilere destek ziyaretinde bulundu.

CHP Genel Başkanı Özgür Özel, Başkan Beşikçioğlu'nun 24 Kasım Öğretmenler günü davetine katıldı.

Başkan Beşikçioğlu'ndan dükkanı yanan esnafa ziyaret.

Etimesgut Belediyesi Başkan Yardımcısı Sn. Ebru Keyvan, Birim Müdürleri ile birlikte Kent Konseyinde muhtarlar ile bir araya gelerek görüş, öneri ve taleplerini dinledi.

Erdal Beşikçioğlu Engelsiz Yaşam Merkezinde 29 Ekim kutlamalarına katıldı.

Etimesgut Halkı, Cumhuriyetin 101. yıl dönümünü 20 yıl sonra Cumhuriyet Meydanında kutladı.

Başkan Beşikçioğlu Zafer Kolejinde gençlerle bir araya geldi.

Erdal Beşikçioğlu, ODTÜ'LÜ gençlerle bir araya geldi.

Başkan Beşikçioğlu, Hacettepe Üniversitesi öğrencileri ile bir araya geldi.

Başkan Beşikçioğlu kahve severler İle Göksu Park´ta Buluştu.

Zafer Bayramı'nın 102. Yıl Dönümüne özel "Senfonik Ankara Türküleri" gecesi düzenlendi.

Başkan Beşikçioğlu kan bağışına dikkat çekmek için Göksu parkta kurulan Kızılay standında kan bağışında bulundu.

Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu; hayvan severler ile Etimesgut Belediyesi Meclis salonunda bir araya geldi.

Kent Tiyatrosu seçmeleri tamanlandı.

Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikcioğlu, Balkan Göçmenleri İktisadi Araştırma ve Sosyal Yardımlaşma Vakfı (BİSAV) Başkanı Dr. Sayın Yüksel Özkale ve vakıf yöneticileri ile bir araya geldi.

Başkan Beşikçioğlu Milli heyecanı Etimesgut halkı İle beraber Türk Beyleri Kent Meydanında yaşadı.

Emekçilerimizle sahadayız!

Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu, Gaziler Günü münasebetiyle gazilerimizi Türk Tarih Müzesi Park'ında" ağırladı.

ETİMESGUT BELEDİYESİ AVRUPA YÖNETİŞİM MÜKEMMELLİĞİ MARKASI ÖDÜLÜNÜ KAZANDI

Avrupa Konseyinin Avrupa Yönetişim Mükemmelliği Markası "ELOGE" bu yıl ki sahiplerin buldu. Etimesgut Belediyesi, iyi yönetimin sembolü olarak görülen bu yılki marka kullanım hakkını İlçe Belediyeler arasında birinciliği alan Etimesgut Belediyesi oldu.

Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikcioğlu, *"Aldığımız bu ödül, aldığımız sorumluluğun üzerine bir kat sorumluluk daha kattı. Umarım bunun devamı gelir. Yerel yönetimler için önemli olan bu markayı almaya hak kazanmış olmak hepimiz için gurur verici. Bu başarı ve azimle çalışmalarımıza aralıksız devam edeceğiz. Hepimize hayırlı olsun."*

BAŞKAN BEŞİKCİOĞLU´NDAN "EMEKLİ TİYATROSU"

Emeklilik, birçok kişi için aktif çalışma hayatından uzaklaşıp dinlenme anlamına gelirken, bunun tam tersi yeni bir hayata başlayanlar da var.

Bu sebeple Etimesgut Belediye Başkanımız Sn. Erdal Beşikcioğlu hem emeklilerimizin sosyal hayattaki yüklerini hafifletmek hem de onların aktif bir şekilde hayata katılımlarını sağlamak amacı ile **"Emekli Tiyatroları"** için ilk adımı attı.

Etimesgut Belediyesi sınırlarında ikamet eden ve sanata gönül vermiş tüm emeklilerimiz, 1 Temmuz/26 Temmuz arasında, özgeçmişleriyle birlikte bağlı oldukları mahalle muhtarlıklarına başvuruda bulanabilecekler.

Geçtiğimiz günlerde emekli konaklarını ziyaret eden Başkan Beşikcioğlu;

"Seçim öncesinde ve sonrasında pek çok emekli vatandaşımızdan "çevremiz ve kendimiz için ne yapabiliriz?" sorusunu duydum ve bu düşünce ile hareket etmelerine çok sevindim. Yapmak istedikleri çalışmalara ilave olarak tiyatro fikrini sunduğumda çok hoşlarına gitti ve kabul ettiler. Çünkü değişik meslek gruplarından emekli olan vatandaşlarımız, ev geçimlerine katkı sağlamak, sosyal hayatta aktif olmak, gezmek ve üretmek istiyorlar. Ben de bunların ortaklaşa emek vererek ve çalışarak ortaya çıkaracakları oyun ile mümkün olabileceğini söylediğimde çok mutlu oldular. Belediye olarak kayıt süreci bittikten sonra elimizden gelen her şeyi onlar için yapacağız. Kostüm ve dekorların yanı sıra teknik destek ve pek çok konuda ortaya koydukları emeği hem destekleyeceğiz hem de karşılığını alacaklar. Yapacağımız her şey onların yaşam kalitelerini arttırmak ve üretkenliklerini desteklemekten yana olacaktır."

Türkiye'de bir ilk olan Emekliler Tiyatrosu'nun Etimesgut'ta kurulmasının ardından başvuruda bulunan 350 emeklinin başvurusunun kabul gördüğü emekliler tiyatrosu için harekete geçildi.

Sahne amiri Cihan Uysal ve Tiyatro sanatçısı, dizi ve film oyuncusu olan Çetin Azer Aras eşliğinde bir araya gelen emekliler 3 farklı konferans salonunda 5 ayrı gün sahneye çıkarak kendilerini tanıttılar ve istenilen yönergelere uygun performanslarını sergileyerek deneme çalışmalarına başladılar.

Ekim ayında provalara başlayacak olan emekliler; ilk etapta oyunculuk, diksiyon ve ses eğitimi alacaklar. Bu çalışmaların ardından ise; belirlenmiş olan 9 oyunun provalarına başlayarak 27 Mart Dünya Tiyatro Haftasına hazır hale gelecekler.

23 Eylül haftası emeklilerle bir araya gelen Çetin Azer Aras, "*Bir haftalık sürecin sonunda emeklilerimizin her biriyle tanıştık ve mevcuttaki potansiyellerini, yeteneklerini, neler yapabileceklerini, kimin hangi alanda daha iyi olduğunu, hangi emeklimizin nasıl çalışmalara ihtiyacı olduğunu belirledik. Oldukça yoğun geçen bir haftayı geride bıraktık. Her birinin bir şeyler üretmek istemesi, yeni bir oluşumun içerisinde yer almak istemeleri, bu kadar istekli ve gönüllü olmaları beni ayrıca mutlu etti. Çünkü bu işler istekli ve gönüllü olunca güzel olur ve ortaya çıkardığınız işte bir o kadar izlenesi olur. Tiyatro, ciddi bir iştir. İncelikleri çok önemlidir. Tam bir ekip işi olduğu için çalışırken çalışacak, eğlenirken eğleneceğiz ama disiplini elden bırakmadan"* ifadelerini kullandı.

ADLİ VE İDARİ DAVALAR VE İCRA TAKİPLERİ YAPILMASINA AİT ÇİZELGELER

MAHKEMELER	2023 ARALIK İTİBARİYLE DERDEST DAVA DOSYALARI	2024 YILINDA AÇILAN DAVA DOSYALARI	2024 YILI HİTAM DAVA DOSYALARI	2024 YILINDA ALEYHTE HİTAM DOSYALAR	2024 YILINDA LEHTE HİTAM DOSYALAR	2024 YILINDA K.LEHTE HİTAM DOSYALAR	2024 ARALIK İTİBARİYLE DERDEST DAVA DOSYALARI
BATI SULH HUKUK MAHKEMESİ	40	7	3	1	1	1	44
SULH HUKUK MAHKEMESİ	10	-	1	-	1	-	9
BATI İŞ MAHKEMESİ	160	92	70	26	1	43	182
İŞ MAHKEMESİ	13	-	2	1	1	-	11
BATI TÜKETİCİ MAHKEMESİ	-	-	-	-	-	-	-
TÜKETİCİ MAHKEMESİ	-	-	-	-	-	-	-
BATI ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	376	181	88	7	59	22	469
ASLİYE HUKUK MAHKEMESİ	23	-	3	-	2	1	20
AĞIR CEZA MAHKEMESİ	3	1	1	1	-	-	3
BATI AĞIR CEZA MAHKEMESİ	3	-	-	-	-	-	3
BATI SULH CEZA MAHKEMESİ	6	1	-	-	-	-	7
SULH CEZA MAHKEMESİ	2	-	-	-	-	-	2
İDARE MAHKEMESİ	279	129	127	26	89	12	281
BATI İCRA HUKUK MAHKEMESİ	19	12	10	2	8	-	21
İCRA HUKUK MAHKEMESİ	42	12	16	2	14	-	38
VERGİ MAHKEMESİ	37	5	6	3	2	1	36
ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	-	-	-	-	-	-	-
BATI ASLİYE CEZA MAHKEMESİ	149	37	26	9	17	-	159
BATI TİCARET MAHKEMESİ	24	1	7	-	4	3	18
ANKARA TİCARET MAHKEMESİ	-	2	1	-	1	-	1
DEĞİŞİK İŞ DOSYALARI	10	-	3	-	3	-	7
BATI SUÇ DUYURULARI	142	53	62	-	37	25	134
BATI İCRA DAİRESİNE YAPILAN TAKİPLER	648	133	91	-	91	-	690
BATI ÇOCUK MAHKEMESİ	4	-	-	-	-	-	4
BATI AİLE MAHKEMSİ	1	-	-	-	-	-	1
TOPLAM DAVA SAYISI	**1991**	**666**	**517**	**78**	**331**	**108**	**2140**

2024 yılı içerisinde; belediyemizin davacı olarak yer aldığı **311** dava ve davalı olarak yer aldığı **354** dava açılmış, **133** icra takibi ve **53** suç duyurusu işlemi yürütülmüştür.

2024 Yılında Evlenmek için belediyemize müracaatta bulunan **4.400** çiftimizin nikahları kıyılmıştır

2024 yılı içerisinde; Personelimize ve belediyemize gelen misafirlerimize her gün 4 çeşit olmak üzere öğle yemeği hizmeti verilmiştir.

• Aşevimizde **115.708** adet yemek dağıtımı yapılmıştır.
• Ramazan çadırımızda **277.185** vatandaşımıza yemek servisi gerçekleştirilmiştir.
• **425** adet abonelik ödemeleri ve **207** adet sistemin bakım onarım işleri düzenli olarak yapılmıştır.
• **46** adet hizmet binamızın gerekli temizlik malzeme temini sağlanarak, temizliği yapılmıştır.
• Vatandaşlarımızdan, (derneklerden, okullardan ve camiilerden) gelen talepler doğrultusunda toplam **500** vatandaşımıza araç tahsisi yapılmıştır.

KÜLTÜR VE SANATIN BAŞKENTİ ETİMESGUTUMUZU TÜM DÜNYAYA TANITIYORUZ

Belediyemiz faaliyetlerine ilişkin olarak yazılı ve görsel basında **13.210** haber yer almıştır.

Belediyemiz ile ilgili
• **32.500** haber ve
• **17.500** fotoğraf dijital olarak arşivlenmiştir.
• **50** adet yerel ve ulusal basın mensuplarıyla görüşme gerçekleşmiştir.
• www.etimesgut.bel.tr adresinde yayın yapmakta olan belediyemize ait web sitesi ile belediyemize ait birimlerin web siteleri, fotoğraf ve haberler anlık olarak güncellenmiştir.
• **5.000** haber **38.000** fotoğraf

etiMASA hizmeti; belediyemize ulaşan (CİMER, Mavi Masa, açık kapı, telefon, e-posta, web sayfası başvuruları, muhtarlar ve sosyal medya uygulamaları ile) tüm sorun, görüş ve talepleri çözülmesi için ilgili birimlere ileten ve takibini yapan koordinasyon merkezidir. Telefon, SMS, internet, e-posta, posta, faks ve yüz yüze görüşme yolu ile belediyemize ulaşma ve bilgi alma olanağı sunmaktadır.

www.etimesgut.bel.tr adresinde yayın yapmakta olan belediyemize ait web sitesi ile belediyemize ait birimlerin web siteleri, fotoğraf ve haberler anlık olarak güncellenmektedir. Web sitemizde **5.000** haber ve **38.000** fotoğraf yer almıştır.

27.000 adet gelen başvurunun 27.000'ine de geri dönüş sağlanmıştır.

BASINDA BİZ

Beşikçioğlu, altyapı çalışmalarını yerinde takip etti

EMEKLİLER TİYATROSU ÇALIŞMALARA BAŞLADI

ETİMESGUT Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu'nun emeklilik dönemindeki vatandaşların sosyal hayata aktif katılımlarını teşvik etmek amacıyla başlattığı 'Emekli Tiyatrosu'nda ilk çalışmalar başladı. Seçmeler için başvuruda bulunan 350 emekli, sahne amiri Cihan Uysal ve tiyatro sanatçısı, dizi ve film oyuncusu olan Çetin Azer Aras ile bir araya geldi. Üç farklı konferans salonunda, beş ayrı gün sahneye çıkarak kendilerini tanıtan adaylar, istenilen yönergelere uygun performanslarını sergileyerek deneme çalışmalarına başladı. Bu ay provalara başlayacak olan emekliler, ilk etapta oyunculuk, diksiyon ve ses eğitimi alacak. Bu çalışmaların ardından ise belirlenmiş olan dolum oyunun provalarına başlayarak 27 Mart Dünya Tiyatro Haftası'na hazır hale gelecek. Gerçekleşen çalışmalar hakkında bilgi veren oyuncu Çetin Azer Aras, "Bir haftalık sürecin sonunda emeklilerimizin her biriyle tanıştık ve mevcuttaki potansiyellerini, yeteneklerini, neler yapabileceklerini, kimin hangi alanda daha iyi olduğunu, hangi emeklimizin nasıl çalışmalara ihtiyacı olduğunu belirledik" dedi.

Avrupa Konseyi başarılı belediyeleri ödüllendirdi

AVRUPA Konseyi'nin 2024 yılı Avrupa Yönetişim Mükemmeliyeti Merkezi (EoGE) almanya hak kazanan 11 belediye açıklandı. Yerel yönetimlerde iyi yönetişim kültürünün yerleşik olarak görülen ödül, bu yıl beş büyükşehir, iki il ve altı ilçe belediyesine verildi. Avrupa Konseyi, yerel düzeyde iyi yönetişim ve yerel ilçeliği teşvik etmek amacıyla 26 Mart 2008'de "Yerel Düzeyde Yönetişim ve İyi Yönetişim Stratejisi"ni kabul etti. Bu strateji perspektifinde geliştirilen EoGE Ödülü, kamu yönetiminde şeffaflık, hesap verebilirlik, katılımcılık ve yerellikçilik gibi 12 iyi yönetişim ilkesine dayanıyor. Marka kullanım hakkı kazanan belediyeler; Adana, Ankara, Gaziantep, Eskişehir ve Gaziantep Büyükşehir Belediyeleri ile Armutlu, Niğde, Ancalar, Bağcılar, Etimesgut, Kadıköy, Melikgazi ve Sultanbeyli belediyeleri oldu. Eskişehir Büyükşehir Belediye Başkanı ve TBB Encümen Üyesi Ayşe Ünlüce, Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu ve Melikgazi Belediye Başkanı Mustafa Palancıoğlu da ödüllerini almak üzere törende hazır bulundu.

Adana Büyükşehir Belediye Başkanı Zeydan Karalar, ödülü "Çalışmalarımızın Avrupa Konseyi tarafından takdir görmesi, bağımsız bir tarafından ödüllendirilmesi büyük mutluluk. Adana'mız için durmadan çalışmaya devam edeceğiz" diyerek değerlendirdi.

YAVRU KÖPEKLERE KRES GÖREVİ

Sokak köpeklerinin yerel yönetimler tarafından öldürülmesinin ya da kötü fiillerle karşılaşılmasının önüne geçilmesi için TBMM'den çözüm yasa teklifi geldi. CHP'li belediye başkanlarının yaşayacaklarını açıklamıştı. Ankara'nın Etimesgut İlçe Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu, sokak köpeklerini yetiştirmek üzere bir kreş kullanacaklarını açıklamıştı. Ülkede ilk yerel veteriner üniversitesi olan Kırıkkale'nin Büyükşehir Belediyesi, "Yavru köpeklerimiz de kreşlerimizde değerlendirilecek. İnsan ve canlı hakları bizim daha ruhu hissedecek. Etimesgut, sokak hayvanları için örnek bir ilçe olacak" dedi.

GEÇMİŞ OLSUN ZİYARETİ

ETİMESGUT Sanayi Sitesi'nde yaşanan bir kazada yaralanan Sağlık Bakanlığı Başhekimlik Danışmanı Dr. Ahmet Ali Kılıç'ı, Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu ile birlikte ziyaret etti. Beşikçioğlu, "Geçmiş olsun dileklerimizi iletmeye geldik. Allah'tan ağır yaralı yok. Hepsi taburcu olmuş durumda. Bu tür kazaların bir daha yaşanmaması için gerekli tedbirlerin alınması gerekiyor" dedi.

HALUK LEVENT'LE ZAFER ŞARKILARI

SEVİLEN sanatçı Haluk Levent, Ankara'da Etimesgut Belediyesi'nin düzenlediği 30 Ağustos Zafer Bayramı konserinde sahne aldı. Levent, Eryaman Göksu AVM önünde düzenlenen ve yoğun ilgi gören konserde en sevilen şarkılarını vatandaşlar ile birlikte seslendirdi. Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu, Haluk Levent'e annesinin ve kendisinin birlikte yer aldığı yağlı boya resim hediye etti. Levent, "Başkan'ımıza bu anlamlı hediye için çok teşekkür ediyorum" dedi.

ETİMESGUT'TA AKILLI ATIK TOPLAMA SİSTEMİ

ETİMESGUT Belediyesi, temizlik hizmetlerinde 'Akıllı Sistem Atık Toplama' uygulamasına geçti. Projede konteynerler kamera ve sensörler ile izlenecek. Çöp konteynerlerine yerleştirilecek ölçüm sensörleri sayesinde araç operatörü, konteynerlerin doluluk oranlarını izleyebilecek, doğru rota çizilerek daha hızlı müdahalede bulunabilecek. Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu da pilot uygulamanın ilkinin gerçekleştirildiği Eryaman Şehit Osman Avcı Mahallesi'ni ziyaret etti. Beşikçioğlu, "Bu projemiz ile maliyetlerimizi düşürmek, kaynak kullanımını optimize ederek atık miktarını azaltmak ve daha pek çok sebepten ötürü çevre dostu bir gelecek için vermiş olduğumuz temizlik hizmetlerimize yeni bir boyut kazandırmış olacağız" dedi.

LÖSEMİ İÇİN FARKINDALIK

BİN Gönüldeşten Bir Sen Olsan Derneği (BİSENDER), lösemi ile ilgili farkındalık oluşturmak adına Etimesgut Belediyesi Kent Konseyi'nde etkinlik düzenledi. Kent Konseyi Konferans Salonu'nda gerçekleştirilen etkinlikte, lösemide farkındalık oluşturmanın yanı sıra kan ve kök hücre bağışının önemine vurgu yapıldı. Toplantıya BİSENDER Yönetim Kurulu Başkanı Çiğdem Kumcu'nun yanı sıra, Prof. Dr. Emre Tekgündüz, Türk Kök Veri Tabanı'ndan nakil olan hasta Reyhan Erdoğan ve çok sayıda vatandaş katıldı. Erken tanının önemi ve erişkin lösemi tedavi olanaklarının artırılmasının vurgulandığı etkinlikte konuşan BİSENDER Başkanı Kumcu, oğlu Erdi'yi lösemi nedeniyle kaybettiğini belirterek, "Erişkin lösemisi farkındalığını artırmak için çalışıyoruz. Lösemi sadece çocuklarda değil, yetişkinlerde de görülüyor. Amacımız kan ve kök hücre bağışı konusunda toplumu bilinçlendirmek ve erişkin lösemi hastalarının ihtiyaç duyduğu desteği artırmak" diye konuştu. Akut ve kronik lösemi tedavisinde kullanılan yöntemler hakkında bilgi veren Prof. Dr. Emre Tekgündüz ise özetle şunları söyledi: "Bir zamanlar tedavi başarısının çok düşük olduğu AML ve ALL olgularında kemoterapinin, hedefe yönelik yaklaşımlar ile yüzde 50-90 düzeylerde iyileşme artık rutinimiz. Lösemi tedavisi artık hastanın performansı, eşlik eden sistemik hastalıkları yanında lösemi hücrelerinin moleküler özellikleri temel alınarak yönlendiriliyor. Biyospesifik tedaviler ile gün geçtikçe tedavi başarımızı artıyor. Bu nedenle en etkin tedavi seçimi için tanı anında lösemi hücrenizin genetik özelliklerinin detaylı analizi hayati önemde sahip."

ETİMESGUT'TA 'CAN DOSTLAR' UYGULAMASI

BELEDİYEDE İŞE GİRECEK

Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu

"Can dostlarımız için belediyemizde yeni görevler oluşturacağız" diyerek sokak köpeklerini eğitip belediye binalarında bekçi olarak görevlendireceklerini açıkladı.

SOKAK hayvanlarına yönelik düzenlenen Can Dostlarımız Hayvan Hakları Kurultayı'nda konuşan Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu, sokak köpeklerini eğitip belediye binalarında bekçi olarak görevlendireceklerini açıkladı.

ONLARA İHTİYAÇ VAR

"Can dostlarımız için belediyemizde yeni görevler oluşturacağız. Birimlerimizde, sosyal tesislerimizde ve hatta birçok binamızda onlara ihtiyaç var. Yeni bir hizmet birimimiz kuruyoruz. Park Bey, sokak hayvanları hakkında alınan bu kararla birlikte can dostlarımızın eğitim sürecini başlatıyoruz. Barınaklarımız, rehabilitasyon ve eğitim merkezlerimiz olacaklar. Ayrıca, Ankara Üniversitesi Veteriner Fakültesi'yle sürekli bilgi ve tecrübe paylaşımı yapacağız. Tüm ekiplerimizi gerçekten sosyal bir belediyemiz anlayışıyla bu konuya sahip çıkacak, can dostlarımıza sahiplenme bilincini artıracak çalışmalar yapacağız" dedi.

Cemi ÖRKÜ / Ünlü

GENCLER HÂLÂ 'AMİRİM' DİYOR AMA 'BAŞKANIM' DENMESİ DE HOŞUMA GİDİYOR

BU ANKARA SİYASETİNİN ÖRNEĞİ BEŞİKÇİOĞLU

HEY GİDİ YILLAR

1

BEHZAT Ç.'NİN BAŞARISI

4

ÇATIŞMALI GÜNLERDE SANAT

2

SİYASETE NEDEN GİRDİM

5

ETİMESGUT'UN BUĞDAY DEPOLARI

6

ANKARALI ÜŞENMEZ SİRT VE HEETTİR

3

METROHAN

25 yıl sonra el değiştiren belediyede Beşikçioğlu'nun başkan seçilmesiyle önemli değişimler yaşanıyor

Etimesgut'ta tiyatro şöleni...

Farklı ülkelerden 15 gösteri

Söyleşi ve atölyeler

EFRAİM İÇİN SON VİRAJ

PERDE EFRAİM İÇİN ARALANDI

'Etimesgut için çalışmaya devam'

ETİMESGUT Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu, Etimesgut Kent Konseyi Başkanı Ayhan Yılmaz ile birlikte Etimesgut Kent Konseyi'nde demokratik kitle örgütleriyle (DKÖ) bir araya geldi. Etkinliğe yoğun katılım sağlandı. Yılmaz, yaptığı konuşmada Beşikçioğlu'na teşekkür etti.

Beşikçioğlu ise "Sizlerle işbirliği içinde olmaktan büyük mutluluk duyuyoruz. Sizlerle birlikte Etimesgut'umuz için çalışmaya devam edeceğiz" dedi.

ZİYARET ETTİ BAŞARI DİLEDİ

Etimesgut Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu, üniversite ve lise sınavına hazırlanan öğrencilerle görüşmek üzere Etimesgut Kent Merkezi'ni ziyaret etti. Öğrencilerle bir araya gelen Beşikçioğlu, "Üniversite sınavında öğrenci yoğunluğunun olduğu günlerde bu yıl da sizlerle beraberiz. Ankara'nın başarılı ilçelerinden biri olan Etimesgut Belediyesi olarak gençlerimizin başarılı olmaları için elimizden gelen her türlü desteği vermeye devam edeceğiz" dedi.

Etimesgut için tiyatro vakti

ÇEVRE ve İNSAN SAĞLIĞI HİZMETLERİ

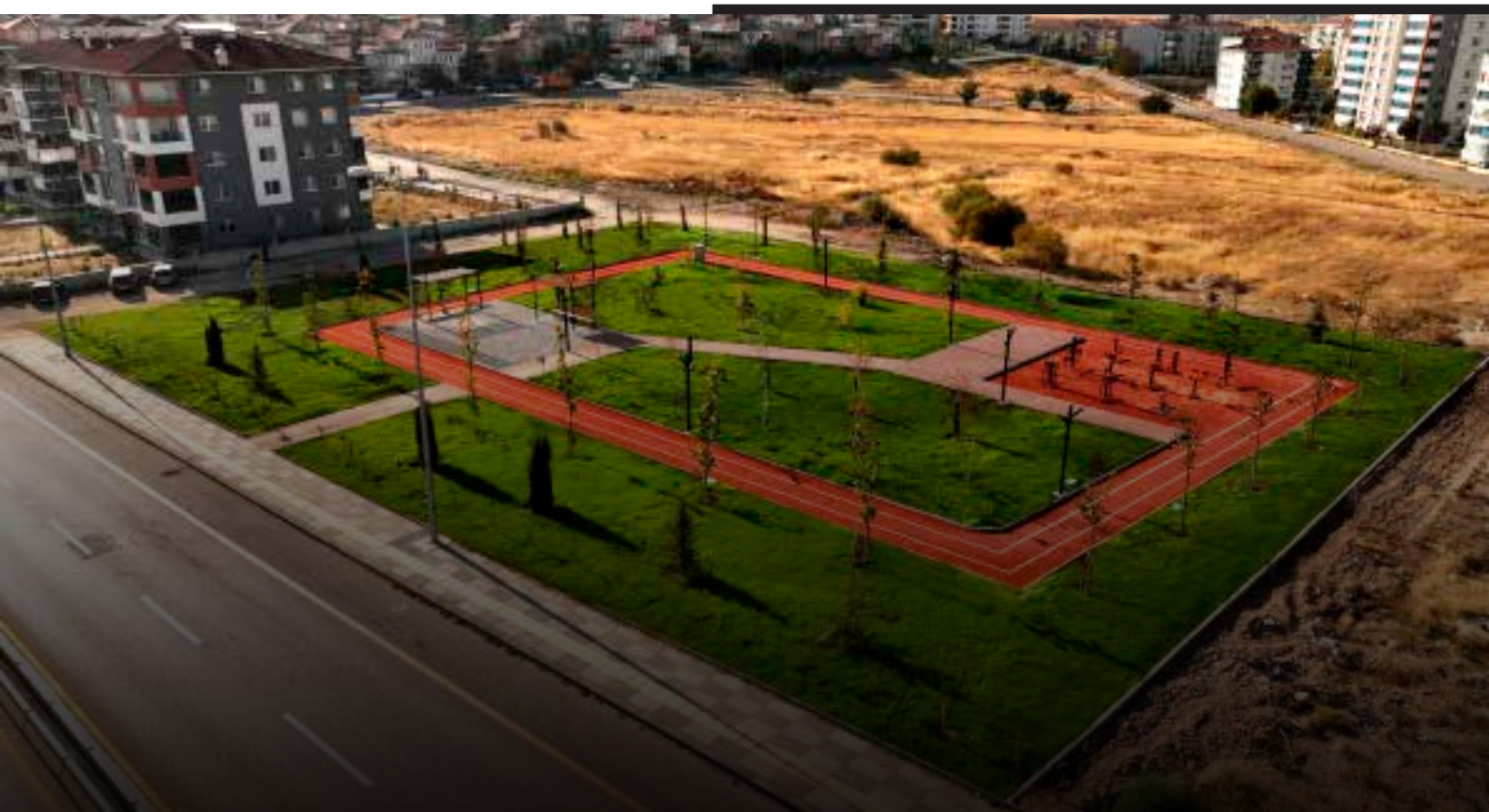
YILLARA GÖRE İLÇEMİZDEKİ PARK VE YEŞİL ALAN DURUMU

Gider Türü	Yeni Yapılan Park Sayısı	Toplam Park Sayısı	Yeni Yapılan Yeşil Alan Miktarı (m^2)	Toplam Yeşil Alan Miktarı (m^2)
1990 öncesi	4	4	8.550,00	8.550,00
1990-1994	7	11	19.460,00	28.010,00
1994-1999	16	27	53.513,00	81.523,00
1999-2004	25	52	174. 545,7	256.068,70
2004-2009	51	103	499.247,93	755.316,63
2009-2014	106	209	659.063,00	1.410.742,63
2014-2020	142	351	1.568.503,57	2.979.246,20
2020-2024	80	431	610.901,00	3.590.147,20

2024 YILINDA YAPILAN PARKLARIN KULLANIM ALANLARI DURUMU

Park Adı	Toplam Park (m²)	Yeşil Alan (m²)	Koşuyolu (m)	Fitness Alanı (m²)	Çocuk Oyun Alanı (m²)	Basketbol Futbol Sahası
Yaşar Kemal Parkı	5.545,00	4.905,00	130,00	100,00	150,00	-
Genco Erkal Parkı	3.621,00	3.011,00	150,00	160,00	-	-
Şehit Alp Efe Bekit Parkı	492,00	335,00	-	-	157,00	-
Elif Parkı	2.597,00	1.972,00	125,00	70,00	180,00	-
Gülnihal Parkı	21.000,00	20.160,00	180,00	100,00	200,00	-
Bülbül Parkı	1.726,00	1.530,00	-	-	192,00	-
46510 Ada Önü Park Alanı	3.132,00	1.500,00	-	-	175,00	-
46892-46907 Adalar Arası Park Alanı	1.725,00	1.555,00	-	-	155,00	-
45967 Ada Yanı Park Alanı	3.946,00	3.151,00	170,00	150,00	-	-
47263 Ada Yanı Ağaçlandırma Alanı	3.568,00	3.568,00	-	-	-	-
46953 Ada Yanı Ağaçlandırma Alanı	6.456,00	6.456,00	-	-	-	-
46957 Ada Yanı Ağaçlandırma Alanı	6.368,00	6.368,00	-	-	-	-
62794 Ada Yanı Ağaçlandırma Alanı	4.572,00	4.572,00	-	-	-	-
47461 Ada Yanı Ağaçlandırma Alanı	1.011,00	1.011,00	-	-	-	-
TOPLAM	**65.759,00**	**60.094,00**	**755,00**	**580,00**	**1.209,00**	**-**

2024 yılında ilçemizde bulunan 445 adet park ve yeşil alanın bakım ve onarımı yapılmıştır.



Yaşar Kemal Parkı

Kemal Sadık Gökçeli veya bilinen adıyla Yaşar Kemal, Türk roman ve hikâye yazarı, şair ve aktivisttir. Türk edebiyatının en önde gelen yazarlarından biri olarak kabul edilen Yaşar Kemal, yaşamı boyunca pek çok ödül almış ve Nobel Edebiyat Ödülü'ne aday gösterilmiştir.

Bağlıca Mahallesi'nde bulunan 5.545 m²'lik alan mahalle sakinlerinin tüm rekreatif ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla tasarlanmıştır.

Bu amaçla tasarlanan park alanı içerisinde çocuk oyun alanı, fitness alanı ve koşu parkuru mevcuttur. Ayrıca dinlenme alanları ve tüm bu kullanımları çevreleyen yeşil alanı ile Yaşar Kemal Parkı Bağlıca Mahallesi'nin yeni sosyalleşme mekânı haline gelmiştir.

05.11.2024 tarih ve 548 Karar Numaralı Meclis Kararı ile park alanına; "Yaşar Kemal Parkı" adı verilmiştir.

öncesi

sonrası

Genco Erkal Parkı

Genco Erkal, Türk tiyatro ve sinema oyuncusudur. 1959 yılından başlayarak Türkiye'nin önemli özel tiyatro topluluklarında oyuncu ve yönetmen olarak çalışmıştır. 1969 yılında, sanat yönetmeni olduğu ve Türkiye'de politik tiyatronun gelişiminde öncü rol üstlenen Dostlar Tiyatrosu'nu kurmuştur.

Şehit Osman Avcı Mahallesi'nde bulunan 3.621 m²'lik alan; fitness alanı, koşu parkuru ve bu kullanımları bütünleyen yeşil alanı ile bölge sakinlerinin kullanımına sunulmuştur.

Park alanına 02.08.2024 tarih ve 313 Karar Numaralı Etimesgut Belediyesi Meclis Kararı ile "Genco Erkal Parkı" adı verilmiştir.

Şehit Alp Efe Bekit Parkı

Alsancak Mahallesi'nde bulunan 492 m²'lik alan; çocuk oyun grubu ve onu çevreleyen yeşil alanı ile oyun parkı olarak tasarlanmıştır.

İstanbul Kağıthane İlçe Emniyet Müdürlüğü kadrosunda görev başındayken geçirdiği trafik kazası sonucu şehit olan Polis Memuru Alp Efe BEKİT'in adını yaşatmak amacıyla; park alanına 05.06.2024 tarih ve 204 Karar Numaralı Etimesgut Belediyesi Meclis Kararı ile "Şehit Alp Efe Bekit Parkı" adı verilmiştir.

Elif Parkı

Orhun Mahallesi'nde bulunan 2.597 m2'lik alan mahalle sakinlerinin tüm rekreatif ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla tasarlanmıştır. Bu amaçla tasarlanan park alanında çocuk oyun alanı, spor yapmak isteyen kullanıcılar için ise fitness alanı ve koşu parkuru mevcuttur. Ayrıca park alanı; dinlenme alanları ve tüm bu kullanımları çevreleyen yeşil alanı ile Orhun Mahallesi'nin yeni sosyalleşme mekanı haline gelmiştir.

Park alanına 04.03.2024 tarih ve 85 Karar Numaralı Etimesgut Belediyesi Meclis Kararı ile "Elif Parkı" adı verilmiştir.

Gülnihal Parkı

Çocuklarımızın güvenli bir şekilde oynayabileceği çocuk oyun alanı, spor yapmak isteyen kullanıcılar için fitness alanı ve koşu parkuru ile bölge halkının dinlenebileceği geniş yeşil alanı ve büyük kısmı ağaçlandırma alanı olarak tasarlanan park Şehit Osman Avcı Mahallesi'nde yer alan 21.000 m²'lik bir alan üzerine kurulmuştur.

Park alanına 04.03.2024 tarih ve 85 Karar Numaralı Etimesgut Belediyesi Meclis Kararı ile "Gülnihal Parkı" adı verilmiştir.

Bülbül Parkı

Ayyıldız Mahallesi'nde bulunan 1.726 m²'lik alan; çocuk oyun alanı, dinlenme alanı ve bu alanları çevreleyen yeşil alanı ile estetik, işlevsel bir park alanı haline getirilmiştir.

07.05.2024 tarih ve 147 Karar Numaralı Meclis Kararı ile park alanına; "Bülbül Parkı" adı verilmiştir.

46892-46907 Adalar Arası Park Çalışması

Bağlıca Mahallesi'nde bulunan 1.725 m²'lik alan; eğlenceli ve yeni nesil çocuk oyun alanı, dinlenme alanı ve bu alanları çevreleyen yeşil alanı ile estetik, işlevsel bir park alanı haline getirilmiştir.

45967 Ada Yanı Park Alanı

Sportif faaliyetler için fitness alanı ve koşu yolu, ailelerin verimli zaman geçirebilmeleri için yeni ve modern kent mobilyaları konumlandırılarak dinlenme alanı ve bu alanları çevreleyen yeşil alanı ile birlikte estetik ve işlevsel bir park alanı yapılmıştır.

46953 Ada Yanı Ağaçlandırma Alanı

Bağlıca Mahallesi'nde bulunan toplam 6.460 m²'lik alanın tamamı yapraklı ağaçlar ile ağaçlandırılarak bölge halkına geniş yeşil alanlar kazandırılmıştır.

öncesi

sonrası

46957 Ada Yanı Ağaçlandırma Alanı

Bağlıca Mahallesi'nde bulunan toplam 6.370 m²'lik alanın tamamı yapraklı ağaçlar ile ağaçlandırılarak bölge halkına geniş yeşil alanlar kazandırılmıştır.

46510 Ada Önü Park Alanı

2024 yılında inşaat çalışması devam eden Tunahan Mahallesi'nde bulunan 3.132 m²'lik alan; çocuk oyun alanı, dinlenme alanı ve bu alanları çevreleyen yeşil alanı ile estetik işlevsel bir park alanı olarak tasarlanmıştır. Park alanının peyzaj projesi uygulaması yapım aşamasındadır.

47263 Ada Yanı Ağaçlandırma Alanı

Yeni Bağlıca Mahallesi'nde bulunan toplam 3.568 m²'lik alanın tamamı ağaçlandırılarak bölge halkına geniş yeşil alanlar kazandırılmıştır.

62794 Ada Yanı Ağaçlandırma Alanı

Atayurt Mahallesi'nde bulunan toplam 4.572 m²'lik alanın tamamı ağaçlandırılarak bölge halkına geniş yeşil alanlar kazandırılmıştır.

47461 Ada Yanı Ağaçlandırma Alanı

Yavuz Selim Mahallesi'nde bulunan toplam 1.011 m²'lik alanın tamamı ağaçlandırılarak bölge halkına geniş yeşil alanlar kazandırılmıştır.

Gençlere sözümüz var !

Gelecek nesillere daha yeşil bir Etimesgut bırakalım…

Erdal
BEŞİKCİOĞLU

Cumhuriyet Meydanı

Kazım Karabekir Mahallesi sınırları içerisinde 2001 yılında yapılan ve bölge halkının kullanımına sunulan Kale Şelale Parkı içerisinde yer alan şelalenin bakımsız ve atıl kalması nedeni ile park alanının yıkımı gerçekleştirilmiş ve park alanı yeniden inşa edilerek Meydan olarak vatandaşlarımızın kullanımına sunulmuştur. Park alanı; 02.09.2024 tarih ve 362 Karar Numaralı Etimesgut Belediyesi Meclis Kararı ile "Cumhuriyet Meydanı" olarak yeniden isimlendirilmiştir.

Park alanı projesi gereği "Meydan" olarak tasarlanmış ve vatandaşlarımızın hizmetine sunulmuştur.

Park alanı revizyon çalışmaları kapsamında; tüm sert zeminler ve şelale sökülerek zemin düzenleme ve dolgu çalışmalarının tamamlanması akabinde şev taşı ve sert zemin döşeme işlemleri uygulanmıştır.

Sert zemin çalışmaları sonrasında park alanına peyzaj düzenlemeleri kapsamında Atatürk büstü monte edilmiş, aydınlatma ve otomatik sulama sistemleri kurulmuştur.

Bitkilendirme için ayrılan alanlarda gölgeleme için geniş yapraklı ve her dem yeşil ağaçlar dikilmiştir. Çim ekimi ve kent mobilyalarının yerleştirilmesi ile meydan bölge halkının kullanımına hazır hale getirilmiştir.

öncesi

sonrası

Behçekapı Evcil Hayvanlar Parkı

İlçemiz, Bahçekapı Mahallesi sınırları içerisinde; sokak hayvan dostlarımızın bakımlarının gerçekleştirildiği barınak alanının da hayvan dostlarımızın eğitimleri için mevcut bahçe alanı 3 bölüme ayrılarak, alanlar panel çit ile çevrilmiştir. Mevcut alanların yabani ot temizliği yapılmış, 3 bölüme ayrılan oyun alanlarına kum ve toprak dolgusu yapılarak tesviye işlemleri tamamlanmıştır.

Patili dostlarımızın sahiplendirilmesi ve doğal yaşam alanlarına iyileştirilip kazandırılmaları ve eğitimleri için eğitim parkurları hazırlanmıştır.

öncesi

sonrası

sonrası

sonrası

15 Temmuz Şehitleri Hatıra Ormanı

Mahalle sakinlerinin talebi doğrultusunda Tunahan Mahallesi'nde bulunan hatıra ormanı giriş yoluna ve merdivenlerine 13 adet aydınlatma direği monte edilmiştir.

öncesi

sonrası

Necip Fazıl Dinlenme Alanı

30 Ağustos Mahallesinde yer alan park alanındaki oturma bankı ve çöp kovaları altlarına sert zemin döşemesi yapılmıştır. Park alanı içerisindeki yıpranan oturma bankı ve çöp kovaları yenilenmiştir. Düşen bordür taşları eski haline getirilmiş, bordür ihtiyacı olan sert zemin ile bitki sınırlarına bordür döşenmiştir. Binalar ile park alanı arasında bulunan sınıra tel çit çekilerek sınırlar belirlenmiştir. Çim ekimi yapılarak park bölge halkının kullanımına sunulmuştur.

Alperen Parkı

Mevcut çocuk oyun setinin eksik ve yetersiz olması nedeni ile mevcuttaki oyun seti kaldırılmış, yerine yeni ve modern 1 takım çocuk oyun seti kurulmuştur. Sert zemin döşemeleri yenilenmiştir. 1 adet çatılı piknik masası monte edilmiştir. Aydınlatma ve otomatik sulama sistemi yapılmıştır. Park alanı içerisinde çim ekimi ve bitkilendirme çalışmaları yapılarak peyzaj düzenlemesi tamamlanmıştır.

öncesi

sonrası

Şeker Parkı

Park alanının yürüyüş yolları (sert zemin) ve çocuk oyun grubu tamamen yenilenerek bölge halkının daha verimli ve sağlıklı bir şekilde kullanımına hazır hale getirilmiştir. Park alanı içerisinde aydınlatma direkleri yenilenmiş, peyzaj alanına otomatik sulama sistemi kurulmuştur. Park alanı içerisindeki kent mobilyaları (Oturma bankı, çöp kovası, kameriye vb.) yenilenmiştir. Çim ekimi ve bitkilendirme çalışmaları ile birlikte peyzaj düzenlemesi tamamlanarak park bölge halkının kullanımına hazır hale getirilmiştir.

Karaca Parkı

2024 yılı çalışma programımız dâhilinde park alanı içerisinde tam kapsamlı revizyon çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda; park alanının tamamı tesviye edilerek, sert zemin döşemeleri yenilenmiştir. Bakım ve onarım gerektiren kent mobilyalarının bakımları yapılmış, deforme olan çöp kovaları ve aydınlatma direkleri değiştirilmiştir. Bitkisel peyzaj çalışmaları, budama, çim ekimi ve otomatik sulama sistemi yapılarak park alanı ferah ve kullanışlı hale getirilmiştir.

öncesi

sonrası

Onur Parkı

Park alanı içerisinde işlevini yitiren basketbol sahası telleri sökülerek zemine beton atılmış, saha çevresi tel çit ile çevrilmiştir. Çocuk oyun alanı zemininde zemin tesviyesi yapılarak beton atılmış ve zemin halısı yenilenmiştir. Mevcut oyun setinin eski ve yetersiz olması nedeniyle çocuk oyun grubu yenilenmiştir. Park alanımız içerisinde yer alan tüm sert zeminler sökülerek zemin tesviyesi yapılmış ve dolgu çalışmalarının tamamlanması akabinde şev taşı, kilit taşı ve bordür çalışmaları ile peyzaj alanları oluşturulmuştur. Park alanı içerisinde bulunan aydınlatma direklerinin bakımları yapılmıştır.

öncesi

sonrası

Nene Hatun Hanımlar Parkı

Sert zemin söküm ve yenileme, kameriyelerin bakım ve onarımları, onarımları yapılamayacak olan kameriyelerin ise oturma birimlerinin yerine yeni ve modern kent mobilyalarının yerleştirilmesi, aydınlatma elemanlarının yenilenmesi, sulama hattı revizyonu, budama ve yeşil alanlarda peyzaj düzenlemeleri yapılarak halkın kullanımına sunulmak üzere çalışmalar yapılmıştır.

öncesi

sonrası

Zafer Parkı

2001 yılında 30 Ağustos Mahallesi'ne kazandırılan park alanı içerisinde bulunan bitkisel peyzaj alanı vatandaşlarımızın talebi doğrultusunda fitness alanı olarak tasarlanmıştır. Park içerisindeki deforme olan oturma alanların zeminleri, oturma bankı ve çöp kovaları yenilenmiştir.

öncesi

sonrası

Çiğdem Parkı

Parkımızın zamanla çocuk oyun grubu zemini ve yeşil alanları zarar görmüştür. Bu kapsamda; deforme olan çocuk oyun alanı zemin halısı yenilenmiştir. Çocuk oyun gruplarının bakım ve onarımları yapılmıştır. Eski piknik masaları kaldırılıp yerine modern piknik masaları yerleştirilmiştir.

öncesi

sonrası

Şehit Jandarma Uzman Çavuş Yücel Koç Parkı

2010 yılında Alsancak Mahallesi'ne kazandırılan park alanı içerisinde; mevcutta deforme olan çocuk oyun alanı, fitness ve koşu yolu zemin halıları zemin tesviyesi yapılarak yenilenmiştir, deforme olan çöp kovaları değiştirilmiştir. Park sınırlarına bordür ve şev taşı uygulamaları yapılmıştır.

öncesi

sonrası

Güneş Parkı

Parkımızın çocuk oyun grubu ve fitness alanı zemininin yıllar içerisinde zarar görmesi nedeni ile park alanının çocuk oyun grubu ve fitness zemini tamamen yenilenmiştir. Park alanı içerisinde mevcut kent mobilyalarının genel bakım ve onarımları tamamlanmış, bakımı yapılamayan kent mobilyaları yenilenmiştir.

öncesi

sonrası

80. Yıl Cumhuriyet Parkı

Mevcutta yer alan fitness alanının zemini yenilenmiş ve fitness aletlerinin bakımları yapılmıştır. Mevcut kent mobilyalarının bakımları yapılmış, çöp kovaları değiştirilmiştir. Çocuk oyun gruplarının bakım ve onarımları yapılmıştır. Çocuk oyun alanlarındaki yetersiz oyun gruplarına ilave çocuk oyun grubu takviyesi yapılmıştır.

öncesi

sonrası

Osman Bölükbaşı Parkı

2013 yılında Alsancak Mahallesi'ne kazandırılan park alanı içerisinde bulunan basketbol sahası vatandaşlardan gelen yoğun talep üzerine futbol sahası olarak revize edilmiştir.

Dudayev Huzur Parkı

Park alanı içerisinde mevcut oyun grubu ve zemin halısı sökülerek yerine yeni zemin halısı serilmiştir ve modern oyun grubu modeli kurulmuştur. Park alanı içerisinde bulunan basketbol sahası revizyon çalışmaları kapsamında futbol sahasına dönüştürülmüştür. Sahanın zemini halı ile kaplanmış, saha telleri onarılmıştır.

Şehit Savcı Mehmet Selim Kiraz Parkı Ve Spor Tesisleri

Futbol sahasının mevcut zemin halıları yıpranma ve aşınmalar nedeni ile halısı yenilenmiştir. Halı saha ve fitness alanı çevresi bahçe bordürleri ve sert zemin döşemeleri yenilenmiştir.

Gönül Parkı

2013 yılında Ayyıldız Mahallesi'nde yapılan parkımızın zamanla çocuk oyun grubu zemini yıpranmış ve bu sebeple çocuk oyun alanı zemini tamamen yenilenerek bölge halkının kullanımına sunulmuştur.

öncesi

sonrası

Ova Parkı

Mahalle sakinlerinin talepleri doğrultusunda ağaçlandırma alanına futbol sahası, yol sirkülasyonu için sert zemin döşemeleri ve dinlenme alanları tasarlanmıştır. Park alanı içerisine kent mobilyaları ve aydınlatma eklenerek bölge halkının kullanımına hazır hale getirilmiştir.

öncesi

sonrası

Cumhuriyet Parkı

Park alanının koşu yolu halısı ve fitness alanı zemini yıpranmıştır. Deforme olan koşu yolu ve fitness alanının zemin halısı kaldırılarak zemin tesviyesi yapılmış, zemin etrafına bordür döşenerek zemin halısı yenilenmiştir. Mevcut fitness aletlerinin bakım ve onarımı yapılmıştır. Evcil hayvan oyun elemanları yerine patili dostlarımız için talep edilen daha işlevsel olan tırmanma parkuru atölyelerimizde hazırlanarak alana monte edilmiştir.

Sanatçı Oğuz Yılmaz Parkı

Park alanı Atakent Mahallesi içerisinde yer almakta olup; 2008 yılında bölge halkının kullanımına sunulmuştur. Çocuk oyun grubu zemin halısının yıpranmış olması nedeni ile zemin halısı yenilenmiştir.

Balkan Türkleri Parkı

Park alanı içerisinde eğimli ve kullanım zorluğu oluşturan merdiven basamakları yeniden döşenerek kullanıma elverişli hale getirilmiş, yaşlı ve engelli vatandaşlarımızın da kullanımını kolaylaştırmak amacı ile park alanı içerisine engelli rampaları yapılmıştır. Park alanı içerisinde bulunan kent mobilyalarının bakım ve onarımları yapılmıştır.

öncesi

sonrası

Bununla birlikte; 2024 yılı çalışma programımız içerisinde,

- 3.000 adet çöp kovası yenilenmiştir.
- 2.000 adet oturma bankı yenilenmiştir.
- Çocuk oyun alanlarında toplam 4.500 m² sentetik çim yenilenmiştir.
- 15 adet yeni oyun grubu montajı yapılmıştır.
- Fitness alanlarında toplamda 1.500 m² sentetik çim yenilenmiştir.
- 10 takım yeni fitness grubu montajı yapılmıştır.
- Yürüyüş yollarında toplam 4.750 m² sentetik çim yenilenmiştir.
- 5 adet halı saha ve 2 adet basketbol sahası komple yenilenmiştir.
- 1 adet yeni halı saha yapılmıştır.
- 2 adet kreş ve gündüz bakım evi bahçemizde çocuklarımız için yeni nesil oyun grupları kurulmuştur.

2024 yılı içerisinde gelen talepler ve ihtiyaçlar doğrultusunda ilçemizde bulunan resmi kurumların peyzaj düzenlemeleri (bakım ve onarım) Belediyemiz tarafından gerçekleştirilmiştir.

2024 yılı içerisinde cadde ve sokaklarda çöp kovası ve oturma bankı bulunmayan ihtiyacı olan otobüs duraklarına çöp kovası ve oturma bankı montajı yapılmıştır. Bununla birlikte otobüs duraklarında bulunan ve yıpranan çöp kovaları değiştirilmiştir.

2024 YILI MEVCUT PARKLARIN BAKIM ONARIM VE REVİZYONUNUN YAPILMASI

Gider Türü	2014	2016	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Revize Edilen Park Sayısı	12	6	22	7	9	6	5	9	7	13	30
Bakımı-Onarımı Yapılan Park Sayısı	219	247	274	302	331	353	376	395	409	431	445

Kedi ve Köpek Evi Dağıtımları

Vatandaşlardan ve çeşitli kamu kurumlarından gelen yoğun talep üzerine marangoz atölyemizde artan parça malzemelerimiz ve hurda atıklardan geri kazanıma katkı sağlanması amacı ile 2024 yılı çalışma dönemimiz içerisinde de hurdaya çıkan tahta vb. malzemelerden kedi evleri ve köpek kulübeleri yapılarak 100 adet kedi evi ve 100 adet köpek kulübesi dağıtılmıştır.

Can Dostlarımıza Su Kabı Dağıtımı

2024 yılı çalışma dönemi içerisinde Etimesgut Belediyesi olarak yaşamlarını daha sağlıklı sürdürebilmeleri için kış aylarında susuz kalan sokak hayvanları için park alanlarımıza 500 adet su kabı yerleştirilmiştir.

Sokak Hayvanları Kliniği ve Çiçek Hastanesi

Çiçek Hastanesi

Çiçek Hastanesi içerisinde vatandaşlar tarafından getirilen hastalıklı bitkilerin teşhis, tedavi ve bakımları yapılmakta olup; aynı zamanda iç mekan bitkilerinin satışı gerçekleştirilmektedir.

Sokak Hayvanları Kliniği

- Sokak Hayvanları Kliniğimize getirilen sahipsiz sokak hayvanlarının teşhis, tedavi ve bakımları yapılmaktadır.
- Sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik kısırlaştırma işlemi yapılmaktadır.
- Barınak ve sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik iç-dış parazit mücadele ilaç uygulamaları yapılmaktadır.
- Barınak ve sahipsiz sokak hayvanlarına yönelik veteriner hekimlerimizin kontrolünde her türlü aşılama hizmeti verilmektedir.

Atakent Sosyal Tesisi

Atakent Mahallesi'nde yer alan sosyal tesisimizi kullanan vatandaşların ve tesis üyelerin kullanım alanlarını artırmak için bahçe tamamen revize edilmiştir.

Mevcutta atıl kalan süs havuzu ve yürüyüş yolları kaldırılmıştır. Üyelerin spor alanından açık alanda da rahatlıkla faydalanabilmeleri için bahçe alanına çim serilmiştir.

Çim zemin üzerine yürüyüş yolları yapılmıştır.
Çim alanda yaz aylarında spor yapmak isteyen üyelerimizin daha rahat ve konfor alanlarını sağlayabilmek amacı ile peyzaj alanları çim çit ile çevrilmiştir.

Bahçe içerisine bitkisel peyzaj çalışmaları ve otomatik sulama sistemi yapılmıştır.
Deforme olan aydınlatma direkleri, çöp kovaları ve bankların bakım, onarım çalışmaları yapılmıştır.

Bahçekapı Evcil Hayvanlar Parkımızda sahiplendirilmek üzere eğitilen sokak hayvanı patili dostlarımız için sosyal tesis girişinde idare tarafından belirlenen alana köpek kulübesi yapılarak alan tel çit ile çevrilmiş ve patili dostumuz bu alana yerleştirilmiştir.

öncesi

sonrası

Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi

Elvan Mahallesi'nde bulunan eğitim merkezinin içerisindeki kreş bahçesi yeniden düzenlenmiştir. Mevcutta yıpranan ve kreş yaş grubu kullanımına uygun olmayan çocuk oyun grubu kaldırılmıştır.

Çocuk oyun alanına; çocukların oyun alanlarını arttırmak eğlenirken öğrenmelerini de sağlamak amacı ile modern ve eğitici çocuk oyun grubu yerleştirilmiştir.

Çocuk oyun alanı içerisine 1 adet ahşap tırmanma seti, 1 adet eğitici pano seti, 1 set ayakta figürlü satranç eğitici oyun elamanı ve epdm üzerine şablonlu oyun çizgileri yapılmıştır. Bahçenin bakım ve onarımı gerçekleştirilmiştir.

Bahçekapı Evcil Hayvanlar Parkımızda sahiplendirilmek üzere eğitilen sokak hayvanı patili dostlarımız için kreş girişinde idare tarafından belirlenen alana köpek kulübesi yapılarak alan tel çit ile çevrilmiş ve patili dostumuz bu alana yerleştirilmiştir. Böylelikle kreşlerimizde eğitim gören çocuklarımıza da hayvan sevgisi aşılamak hedeflenmiştir.

Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi

Bağlıca Mahallesi'nde bulunan yaşam merkezi içerisinde yer alan Devlet Bahçeli Tesisleri Bağlıca Kreş'i bahçesi baştan başa yenilenmiştir.

Çocuk oyun alanına; çocukların oyun alanlarını arttırmak eğlenirken öğrenmelerini de sağlamak amacı ile modern ve eğitici çocuk oyun grubu eklenmiştir. Çocuk oyun alanı içerisine 1 adet ahşap tırmanma seti, 1 adet eğitici pano seti, 1 set ayakta figürlü satranç eğitici oyun elamanı ve epdm üzerine şablonlu oyun çizgileri yapılmıştır.

Bahçede bulunan kum havuzu yenilenmiştir. İdare tarafından bahçe içerisinde talep edilen alanda hobi bahçesi oluşturulmuştur.

Bahçenin bakım ve onarımı gerçekleştirilmiş, kreş yanında yer alan emekli konağı ile kreş arasına çim çit çekilerek kreş alanı alandan tamamen ayırılmıştır.

Bahçekapı Evcil Hayvanlar Parkımızda sahiplendirilmek üzere eğitilen sokak hayvanı patili dostlarımız için kreş girişinde idare tarafından belirlenen alana köpek kulübesi yapılarak alan tel çit ile çevrilmiş ve patili dostumuz bu alana yerleştirilmiştir. Böylelikle kreşlerimizde eğitim gören çocuklarımıza da hayvan sevgisi aşılamak hedeflenmiştir.

Süvari Kreşi Ve Gündüz Bakım Evi

2024 yılında yapımına başlanılan ve çalışmaları devam eden Süvari Mahallesi Kreş ve Gündüz Bakım Evi bahçesinin peyzaj düzenlemesi gerçekleştirilmiştir.

Bahçenin peyzaj düzenlemesi (Toprak takviyesi ve tesviyesi, bitki dikimi, çimlendirme, otomatik sulama sistemi), aydınlatma ve sert zemin döşemeleri yapılmıştır.

Bahçedeki kot farklılıklarını düzenlemek amacı ile flora şev taşı döşenmiş, şev taşlarının içleri bitkilendirilmiştir.

Kreş bahçesinde çocuklar için modern oyun gruplarının döşenmesi için alan belirlenmiş ve sert zemin çalışması yapılmıştır.
Kreş binasının giriş kısmında bulunan merdivenler andezit taş ile kaplanarak, sert zeminlerde renkli küp taşlardan figür çalışması yapılmıştır.

Zübeyde Hanım Kreşi

Kreşte bulunan mevcut çocuk oyun gruplarının bakım ve onarımları yapılmıştır. Kreş bahçesi içerisinde bulunan ağaçların şekil budama ve genel budamaları yapılmıştır.

Bahçekapı Evcil Hayvanlar Parkımızda sahiplendirilmek üzere eğitilen sokak hayvanı patili dostlarımız için kreş girişinde idare tarafından belirlenen alana köpek kulübesi yapılarak alan tel çit ile çevrilmiş ve patili dostumuz bu alana yerleştirilmiştir. Böylelikle kreşlerimizde eğitim gören çocuklarımıza da hayvan sevgisi aşılamak hedeflenmiştir.

Güzelkent Kreşi

Kreşte mevcut çocuk oyun gruplarının bakım ve onarımları yapılmıştır.

Bahçekapı Evcil Hayvanlar Parkımızda sahiplendirilmek üzere eğitilen sokak hayvanı patili dostlarımız için kreş girişinde idare tarafından belirlenen alana köpek kulübesi yapılarak alan tel çit ile çevrilmiş ve patili dostumuz bu alana yerleştirilmiştir. Böylelikle kreşlerimizde eğitim gören çocuklarımıza da hayvan sevgisi aşılamak hedeflenmiştir.

Bağlıca Kreşi

Bağlıca Kreş ve Gündüz Bakımevi olarak 2024 yılında 10 sınıf olarak 157 çocuğumuza eğitim verdik. Kreşlerimizde verilen branşderslerimiz; robotik kodlama, bale, seramik, İngilizce, drama ve satrançtır. 2024 yılında veliler, yönetim ve öğretmenler ile toplantılarımız olmuştur.

Belediyemiz tarafından kreş öğretmenlerimize Hacettepe Üniversitesi Okul Öncesi Anabilim Dalı hocaları tarafından eğitimler düzenlenmiştir. Öğrencilerimiz Etimesgut Belediyesi Cumhuriyet Kültür Merkezi'ne ve Etimesgut Belediyesi Türk Tarih Müzesi ve Parkı'na geziye gitmişlerdir.

Ahi Elvan Kreşi

Ahi Elvan Kreş ve Gündüz Bakım evi olarak 2024 yılında 8 sınıf olarak 140 çocuğumuza eğitim verdik. Kreşlerimizde verilen branş derslerimiz; robotik kodlama, bale, seramik, ingilizce, drama ve satrançtır. 2024 yılında veliler, yönetim ve öğretmenler ile toplantılarımız olmuştur.

Belediyemiz tarafından kreş öğretmenlerimize Hacettepe Üniversitesi Okul Öncesi Anabilim Dalı hocaları tarafından eğitimler düzenlenmiştir. Öğrencilerimiz Etimesgut Belediyesi Cumhuriyet Kültür Merkezi'ne ve Etimesgut Belediyesi Türk Tarih Müzesi ve Parkı'na geziye gitmişlerdir.

Eryaman Kreşi

Kreşte mevcut çocuk oyun gruplarının bakım ve onarımları yapılmıştır. Kreş bahçesinde ağaçların genel budamaları yapılmıştır.

Bahçekapı Evcil Hayvanlar Parkımızda sahiplendirilmek üzere eğitilen sokak hayvanı patili dostlarımız için kreş girişinde idare tarafından belirlenen alana köpek kulübesi yapılarak alan tel çit ile çevrilmiş ve patili dostumuz bu alana yerleştirilmiştir. Böylelikle kreşlerimizde eğitim gören çocuklarımıza da hayvan sevgisi aşılamak hedeflenmiştir.

EĞİTİM KURUMLARI'NIN PEYZAJ DÜZENLEMELERİNİN YAPILMASI

1. ABDURRAHİM KARAKOÇ İLKOKULU

• Okul bahçesindeki ağaçlık alanda ki kurumuş ağaçlar sökülmüştür. Sökülen ağaçların yeri bahçe toprağı ile doldurulup, tesviye ve çapalama çalışmaları yapılmıştır. Sallanan ağaçlar kazıklar ile sabitlenmiş ve okul bahçesinin mıntıka temizliği yapılmıştır.
• Basketbol potalarının panyaları değiştirilmiştir.
• Okul bahçesinde bulunan oturma bankı ve çöp kovalarının bakım ve onarımı yapılmıştır.
• Çocuk oyun grubunun çevresindeki duvar boyanmıştır.

2. CUMHURİYET ORTAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan oturma banklarının werzalitlerinin değişimi ve bakımları yapılmıştır.

3. ŞEHİT MUHAMMET İSMAİL KAYA İLKOKULU

• Mevcutta devrilme riski olan çöp kovalarının zemine sabitlemesi yapılmıştır.

4. DUMLUPINAR İLKOKULU

• Okulun arka bahçesinde yer alan hobi bahçesinin yabani ot ve mıntıka temizliği yapılmıştır.
• Mevcut elektrik direkleri ve tel çitlere tadilat yapılmıştır.

5. NİMET BAHRİ KUTLUÖZEN ORTAOKULU

• Okul binasının çatı tamiri yapılmıştır.
• Mevcut tel çit kapısı tamir edilmiştir.

6. ŞEHİT EYYÜP OĞUZ ANAOKULU

• Kullanım ömrünü tamamlamış mevcut çöp kovalarının sepet değişimleri gerçekleştirilmiştir.

7. BAĞLICA ORTAOKULU

• Kullanım ömrünü tamamlamış mevcut çöp kovalarının sepet değişimleri gerçekleştirilmiştir.

8. YASEMİN ANAOKULU

• Mevcutta yer alan bakımsız ve atıl kalan büfe ve kamelyalar okulun talebi ile kaldırılmıştır.
• 4 adet çöp kovası montajı yapılmıştır.

9. ŞEHİT ERHAN AR İLKOKULU

• Panel çit tamiri yapılmıştır.

10. UFUK ARSLAN ANADOLU LİSESİ

• Okul bahçesinde bulunan oturma banklarının bakım – onarım ve verniklemeleri yapılmıştır. Banklar zemine sabitlenmiştir.
• Mevcut banklara ilave olarak 4 adet oturma bankı monte edilmiştir.

11. ŞEHİT MEHMET AKİF SANCAR İLKOKULU

• Mevcutta bulunan oturma banklarının zemin montajı yapılmıştır.

12. BORSA İSTANBUL SUVARİ ORTAOKULU

• Mevcut fitness alanı çevresindeki eski ve kırık bordür taşları sökülerek bordürler yenilenmiştir.
• Fitness alanı zeminine mil kumu takviyesi yapılmıştır.

13. ŞEHİT SERDAR ALBAYRAK ANADOLU LİSESİ

• Okulun talebi doğrultusunda ağaç dikimine yardımcı olmak için burgu makinesi ile ağaç çukurları açılmıştır.

14. SAMİME TALAT İLKOKULU

• Okul bahçesinde bulunan eski ve bakımsız olan oyun grubu, oyun alanı zemini yenilenmiştir. Oyun gurubu zemin tesviyesi yapılmıştır.
• 6 adet oturma bankı ve 3 adet çöp kovası monte edilmiştir.
• Çöp kovası, oturma bankı ve kameriyelere bakım ve onarım yapılmıştır.

15. SEYİT ON BAŞI İLKOKULU

• 6 adet oturma bankı ve 6 adet çöp kovası monte edilmiştir.

16. ŞEHİT YAHYA ACAR ORTAOKULU

• Dilekçe taleplerine istinaden 20 adet karışık cinste ağaç okula verilmiştir.

17. ŞEHİT YILMAZ GÜNEŞ ORTAOKULU

• Mevcut kameriyelerden bir tanesi okul idaresi tarafından gösterilen alana taşınmıştır.
• Okul bünyesinde mevcut basketbol potalarının kurulumu için pota ankrajı atılarak potalar okul bahçesine monte edilmiştir.

18. HAYRİYE ETHEM TURHANLI KIZ MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ

• Okul bahçesine bocce sahası yapılarak, saha çevresi bordür ile çevrilmiştir. Alan panel çit ile kapatılarak giriş çıkışa uygun kapı girişi yapılmıştır.
• Okul idaresi tarafından yapılan talep üzerine okul bahçesinde bulunan çocuk oyun grubunun söküm işlemleri gerçekleştirilmiştir.
• Masa ve kapı tamiratları yapılmıştır.
• Budama işlemleri gerçekleştirilmiştir.
• Çöp kovası, oturma bankı ve kameriyelere bakım ve onarım çalışmaları gerçekleştirilmiştir.

19. ZEKİYE GÜDÜLLÜOĞLU İLKOKULU

• Okul bahçesinde uzayan yabani otların temizliği yapıldı.
• Mevcut ağaçlar budanmıştır.
• Çöp kovası, bank ve kameriyelere bakım onarım çalışmaları yapılmıştır.

20. MURAT BEK İLKOKULU

• 4 adet oturma bankı ve 4 adet çöp kovası monte edilmiştir.

21. ŞEHİT NECDET ALICI ORTAOKULU

• Okul bahçesine bocce sahası yapılarak etrafına bordür imalatı yapılmıştır.

22. TURGAY TOPSAKALOĞLU ORTAOKULU

• Kum havuzu için ayrılan alanlar yabani otlardan temizlenerek kum havuzlarına ilave kum eklenmiştir.
• Mevcut çim taşı ile döşenen alanlarda deforme olan çim taşları kaldırılıp, çim taşı döşemesi yapılmıştır.
• Okul bahçesi içerisinde budama işlemi gerçekleştirilmiştir.

23. İLHAN GERİM ORTAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan ağaçların etrafında yer alan bordür taşlarının düşme ve yaralanma riski oluşturması nedeni ile bordür taşları zeminle aynı kota indirilmiştir.

24. CAHİT ZARİFOĞLU ORTAOKULU

• Panel çit ve kapı montajı tamiri yapılmıştır.

25. ATA ANAOKULU

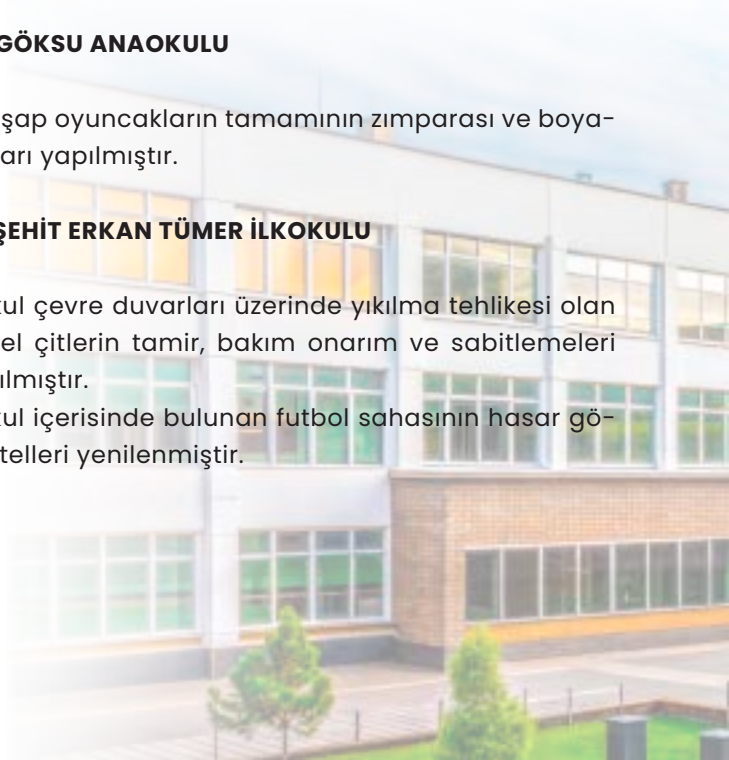
• Ahşap oyun gruplarına zımpara, boyama işlemleri yapılmıştır.
• Panel çit ve kümes yerleri değiştirilmiştir.
• Kaynak işleri ve ağaçların budama işlemleri gerçekleştirilmiştir.

26. GÖKSU ANAOKULU

• Ahşap oyuncakların tamamının zımparası ve boyamaları yapılmıştır.

27. ŞEHİT ERKAN TÜMER İLKOKULU

• Okul çevre duvarları üzerinde yıkılma tehlikesi olan panel çitlerin tamir, bakım onarım ve sabitlemeleri yapılmıştır.
• Okul içerisinde bulunan futbol sahasının hasar gören telleri yenilenmiştir.



28. ŞEHİT AKİF KAPAKLI ANAOKULU

• Kamelya girişleri tamir edilmiş, toprak kaymasını önlemek için bordürler ile yükseltme çalışması yapılmıştır.

29. SAKARYA ORTAOKULU

• Okul bahçesinde bulunan çocuk oyun grubu sökülerek okul idaresi tarafından gösterilen alana taşınmıştır.
• Mevcutta deforme olan bordürlerin tamiri yapılmıştır.

30. ŞEHİT MUHAMMED İSMAİL KAYA İLKOKULU

• Mevcut basketbol sahası okul idaresi tarafından gösterilen alana taşınmıştır.

31. ŞEHİT MUSTAFA SOLAK ANAOKULU

• Ahşap oyun gruplarının zımpara, boya ve vernik işlemleri yapılmıştır.

32. ŞEYH ŞAMİL İLKOKULU

• Bank werzalitleri ve 13 adet çöp kovaları yenilenmiştir.

33. ŞEHİT ABDULKADİR YÜZBAŞIOĞLU ORTAOKULU

• 4 adet oturma bankı werzalitleri yenilenmiş ve 1 adet yeni oturma bankımonte edilmiştir.
• 8 adet çöp kovası yenilenmiştir.

34. ŞEHİT TEVHİT AKKAN ANAOKULU

• 7 adet çöp kovası yenilenmiştir.

35. ŞAİR ZİHNİ ORTAOKULU

• 6 adet çöp kovası yenilenmiştir.

KAMU KURUM ve KURULUŞLARI'NIN PEYZAJ DÜZENLEMELERİNİN YAPILMASI

SAĞLIK KURUMLARI

1. T.C. SAĞLIK BAKANLIĞI ETİMESGUT AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI MERKEZİ

• Diş sağlığı merkezinin önündeki yeşil alanın mıntıka temizliği yapılmıştır. Alana toprak takviyesi yapılarak, tesviyesi gerçekleştirilmiştir.
• Çakıl ve cüruflar kullanılarak kuru peyzaj çalışması yapılmıştır.

DİNİ TESİSLER

1. KAZIM KARABEKİR CAMİ

• Cami arka bahçesinin peyzaj düzenlemesi yapılmıştır.
• Peyzaj düzenlemesi kapsamında; mıntıka temizliği, toprak takviyesi, toprak tesviyesi, çim ekimi ve çalı dikimi yapılmıştır.

2. HZ. OSMAN CAMİ

• Cami arka bahçesinde bulunan atıl alana öncelikle tesviye yapılıp ardından vatandaşlardan gelen talep üzerine görüntü perdeleme görevi görmesi amacıyla sıralı ibreli ağaçlar dikilmiştir.

ASKERİ / EMNİYET / İDARİ KURUMLAR ve KAMU LOJMANLARI

1. ERLER LOJMANLARI

• Lojman içerisinde bulunan 3 adet çocuk oyun alanında bakım gerektiren parçaların bakım ve değişimleri yapılmıştır.

2. ETİMESGUT KAYMAKAMLIĞI

• Kaymakamlık bahçesinin toprak tesviyesi ve mıntıka işleri yapılmıştır.
• Bahçeye çim ekimi gerçekleştirilmiştir.
• Mevcut ağaçların budaması yapılmıştır.

3. ETİMESGUT HALK EĞİTİMİ MERKEZİ

• Halk eğitim merkezinin ön bahçesinin ot temizliği ve toprak tesviyesi yapılarak, çim ekilmiştir.
• Budama yapılmıştır.

4. ETİMESGUT SGK SOSYAL GÜVENLİK MERKEZİ

• Oturma bankı werzalitleri ve çöp kovaları yenilenmiştir.

5. ETİMESGUT İLÇE NÜFUS MÜDÜRLÜĞÜ

• Oturma bankı werzalitleri ve çöp kovaları yenilenmiştir.

6. YEŞİLOVA MAHALLESİ MUHTARLIĞI

• İhtiyaç üzerine muhtarlık arka bahçesinin tesviyesi yapılarak, sert zemin döşemesi uygulanmıştır.

7. TOPÇU MAHALLESİ KAPALI PAZAR YERİ

• 2 adet basketbol potası yerleştirilmiştir.

Kent Mobilyaları Tamiratı: Mevcut parklarımızda bulunan kameriye, pergola, bank, köprü vb. kent mobilyalarının bakım ve tamiratları ekiplerimiz tarafından yapılmış; tamiri mümkün olmayan bozulma ve yıpranmalarda kent mobilyaları yenilenmiştir. 2024 yılı çalışma dönemi içerisinde 425 adet park alanında kent mobilyası tamiratı yapılmıştır.

Havuz Bakımı ve Tamiratı Parklarımızda bulunan süs havuzlarının yıllık bakım, tamirat ve ilaçlamaları müdürlüğümüz ekipleri tarafından yapılmıştır. 2024 yılı çalışma dönemi içerisinde 26 adet park alanında havuz bakım ve tamiratı yapılmıştır. 4 adet park alanı içerisinde bulunan süs havuzları revize edilerek çiçeklendirme ve fitness alanı olarak değerlendirilmiştir.

Oyun Grubu, Fitness Alet ve Ekipmanları Bakım ve Tamiratı Mevcut parklarımızda bulunan tüm oyun grubu, fitness alet ve ekipmanlarının yıl içerisinde tüm bakım ve tamirat işlemleri müdürlüğümüz ekipleri tarafından yapılmıştır. Ayrıca tamiratı mümkün olmayan tüm alet ve ekipmanlar yenilenmiştir. 2024 yılı çalışma dönemi içerisinde 431 adet park alanında oyun grubu, fitness aleti ekipmanları bakım ve tamiratı yapılmıştır.

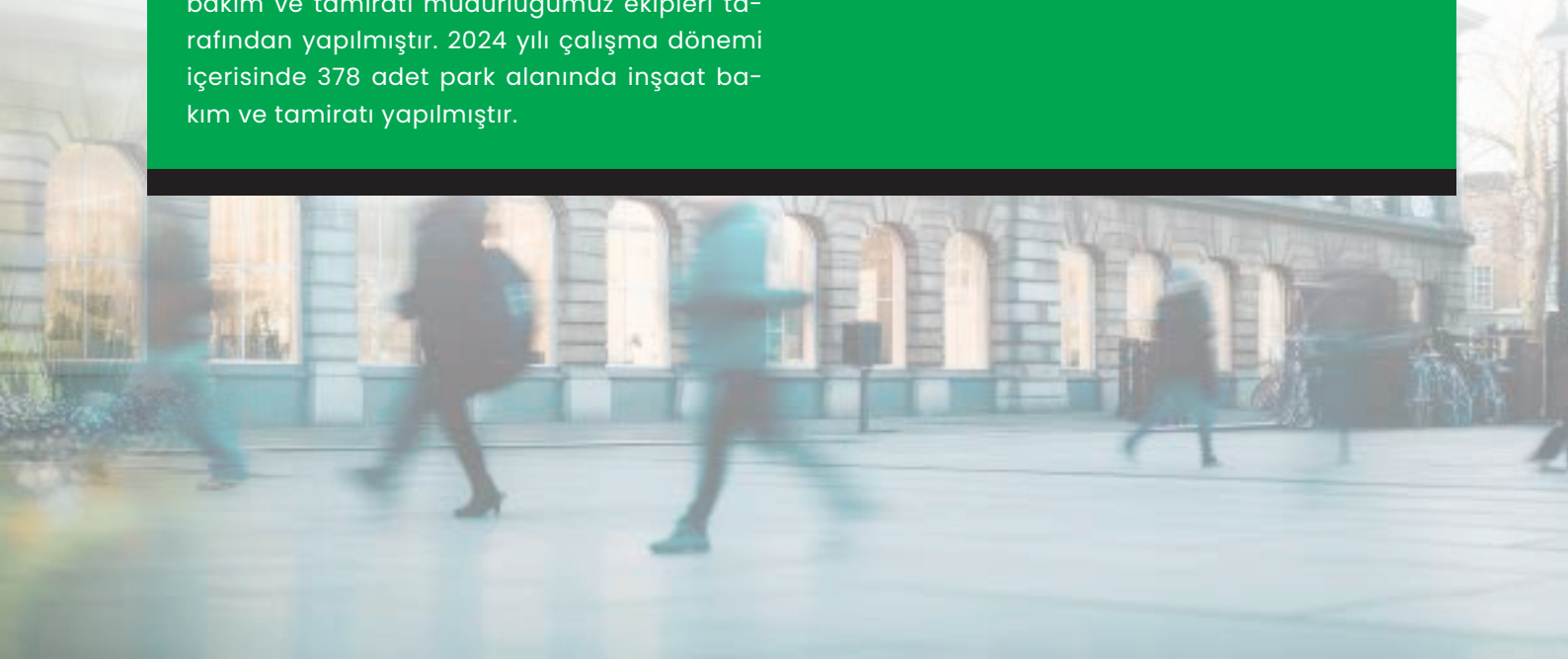
İnşaat Kalemleri Bakım ve Tamiratı Mevcut parklarımızda bulunan sert zeminlerde yıl içerisinde yaşanan bozulma ve yıpranmaların bakım ve tamiratı müdürlüğümüz ekipleri tarafından yapılmıştır. 2024 yılı çalışma dönemi içerisinde 378 adet park alanında inşaat bakım ve tamiratı yapılmıştır.

Bitkilendirme 2024 yılı içerisinde yeni parklarımızın bitkisel peyzaj projelerini uygulamak ve mevcut parklarımızda oluşan kurumaları ve eksikleri tamamlamak amacıyla ibreli, yapraklı ağaç ve çalı grupları olmak üzere toplamda 1.360 adet bitki alınmıştır. Ayrıca 12.000 adet mevsimlik çiçek alınıp çiçeklik alanlara dikilmiştir. 2024 yılı çalışma dönemi içerisinde 14 adet yeni parkın bitkisel peyzaj projelerinin uygulaması yapılmış ve 33adet park alanında bitkisel revizyon yapılmıştır.

Bitki Besleme ve Bitki Koruma Mevcut park alanları, yeni yapılan parklarda ve ağaçlandırma alanlarında kullanılmak üzere;

- **240 litre** Reaksiyon Tamponlayıcı
- **2.000 litre** Toprak Düzenleyici Düzenleyici Gübre
- **900 litre** İz Element Katkılı Sıvı Gübre
- **4.000 litre** Vitamin
- **800 litre** Fungusit + Vitamin
- **40 litre** Fungusit
- **200 litre** İnsektisit
- **1.000 ton** Fermente çiftlik gübresi alınmıştır.

Bitki koruma kapsamında ise gerekli görülen park ve ağaçlık alanlara ilaçlama (fungusit, insektisit) yapılmıştır.



GENEL PEYZAJ DÜZENLEMELERİ

Çim Ekimi 2024 yılı içerisinde **2.800 kg** çim tohumu kullanılarak parklarımıza çim ekilmiştir.

Belediyemize yapılan başvuru dilekçelerine istinaden 176 apartman ve sitenin ağaç budama ve bakım talepleri gerçekleştirilmiştir.

Bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarında toplam; **17** adet kurumun ağaç budama çalışmaları ve çanak düzenlemeleri yapılmıştır.

Çim Biçimi
Müdürlüğümüz hizmet alanı içerisinde yer alan **40.312.819 m²** yeşil alanının çim biçimi yapılmıştır.

Bu kapsamda kamu kurum ve kuruluşlarında toplam; **83** adet kurumun çim biçimi gerçekleştirilmiştir.

Su Tesisatı Yapımı ve Bakımı
2024 yılı içerisinde yapılan yeni parklarımıza su bağlantıları yapılmış ve otomatik sulama sistem tesisatı döşenmiştir
İlçemiz genelinde çevre temizlik hizmetleri;

- 12 Bölge Kontrol Amiri
- 91 Şoför
- 136 Süpürgeci
- 6 Büro Personeli
- 1 Operatör
- 210 Süpürgeci

olmak üzere toplam **456** personelle, 7 gün 24 saat boyunca kesintisiz yürütülmektedir.

Etimesgut halkına daha kaliteli ve temiz bir çevrede yaşama imkânı sağlamak amacıyla Müdürlüğümüz bünyesinde;

- 32 adet Çöp Kamyonu
- 10 adet Süpürge Aracı
- 3 adet Açık Kasa Damperli Kamyon
- 2 adet Yıkama Tankeri
- 5 adet Çift Kabin Kamyonet
- 6 adet Bölge Kontrol Aracı
- 2 adet Konteyner Yıkama Aracı

olmak üzere 38 mahallede temizlik hizmeti verilmekte, 7 gün 24 saat boyunca kontroller sağlanmakta ve meydana gelen aksaklıklar en kısa zamanda giderilmektedir.

2024 yılı içerisinde başta yeni yerleşim yerleri olmak üzere ilçemiz genelinde;

- 1350 adet 3750 litrelik yerüstü kancalı çöp konteynerlerının elektronik vinçli çöp toplama araçlarına uyum sağlayacak dönüşümleri yapılmıştır.
- 92 adet 3750 litrelik çöp konteyneri hizmet alımı ihalesi içinde kiralaması yapılmıştır.
- 205 adet 2500 litre yer üstü mantar ataçmanlı çöp konteyneri Çankaya Belediyesi tarafından hibe edilmiştir.

Ayrıca yıpranmış çöp konteynerlerinin bakım ve onarımları yapılarak kullanıma sunulmuştur.

HARFİYAT ATIKLARININ TOPLANMASI

2024 yılı içerisinde vatandaşlarımızın tadilatları sonucu çıkan hafriyat atıkları ekiplerimiz tarafından toplanarak döküm sahasına götürülmüştür. 2024 yılı içerisinde toplam 7.800 ton hafriyat atığı toplanmıştır.

2024 YILI GERÇEKLEŞEN				
Toplanan Evsel Atık Miktarı (ton/gün)	Toplanan Evsel Atık Miktarı (ton/gün)	Toplanan Evsel Atık Miktarı (ton/gün)	Toplanan Evsel Atık Miktarı (ton/gün)	Toplanan Evsel Atık Miktarı (ton/gün)
517,75	16	10.000	142	38

BİTKİSEL ATIK YAĞLARININ TOPLANMASI

İlçemizde bitkisel atık yağların kaynağında ayrı toplanması ve taşınması işi; 06.06.2015 tarih ve 29378 sayılı Bitkisel Atık Yağların Kontrolü Yönetmeliği uyarınca Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından lisanslı Kolza Biyodizel Yakıt ve Petrol Ürünleri Sanayi ve Ticaret A.Ş. firması aracılığıyla gerçekleştirilmektedir. **2024 yılı içerisinde 105 ton/yıl Bitkisel Atık Yağ toplanmıştır.**

PİL ATIKLARININ TOPLANMASI

İlçemizde pil atıklarının toplanması işi 31.08.2004 tarih ve 25569 sayılı Atık Pil ve Akümülatörlerin Kontrolü Yönetmeliği uyarınca Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından izinli TAP (Taşınabilir Pil Üreticileri ve İthalatçıları Derneği İktisadi İşletmesi) işletmesi aracılığıyla yapılmaktadır.

İlçemiz genelinde vatandaşlarımız talep ettiği takdirde biriktirmiş oldukları atık piller adreslerinden alınmaktadır.

Etimesgut İlçemizde 2024 yılında yıllık 1250 kg atık pil toplanmıştır.

ELEKTRONİK ATIKLARININ TOPLANMASI

İlçemizde elektronik atıklarının toplanması işi; 22.05.2012 tarih ve 28300 sayılı Atık Elektrikli ve Elektronik Eşyaların Kontrolü Yönetmeliği uyarınca Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığından lisanslı Tekno Geri Dönüşüm Hurda Elektrik Elektronik İnşaat Organizasyon Dan. İml. San. ve Dış Tic. Ltd. Şti. aracılığıyla gerçekleştirilmektedir.

İlçemiz genelinde vatandaşlarımız talep ettiği takdirde kullanmadıkları elektronik eşya atıkları adreslerinden alınmaktadır.

2024 yılı içerisinde toplam 180 kg elektronik eşya atığı toplanmıştır.

GERİ DÖNÜŞEBİLEN ATIKLARIN (KÂĞIT-PLASTİK) TOPLANMASI

İlçemizde üretilen kağıt, plastik, cam, vb. atıklar ile giysi atıklarının kaynağında ayrı toplanması, taşınması, ayrıştırılması ve geri dönüştürülmesi işi, Ambalaj Atıkları Yönetmeliği ve Sıfır Atık Yönetmeliği uyarınca ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında ihale edilerek gelir karşılığı Keser Geri Dönüşüm Sanayi ve Ticaret AŞ. – KEPA Atık Toplama Ayırma Geri Dönüşüm Ticaret Ltd. Şti. iş ortaklığına yaptırılmaktadır.

26.07.2023 sözleşme tarihinden itibaren **2024 yılı içerisinde dokuz aylık süreçte ortalama aylık 220 ton Kağıt-Plastik-Metal Atığı toplanmıştır.**

CAM ATIKLARIN TOPLANMASI

İlçemizde üretilen kağıt, plastik, cam, vb. atıklar ile giysi atıklarının kaynağında ayrı toplanması, taşınması, ayrıştırılması ve geri dönüştürülmesi işi, Ambalaj Atıkları Yönetmeliği ve Sıfır Atık Yönetmeliği uyarınca ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında ihale edilerek gelir karşılığı Keser Geri Dönüşüm Sanayi ve Ticaret AŞ. – KEPA Atık Toplama Ayırma Geri Dönüşüm Ticaret Ltd. Şti. iş ortaklığına yaptırılmaktadır.

26.07.2023 sözleşme tarihinden itibaren **2024 yılı içerisinde dokuz aylık süreçte ortalama aylık 10 ton Cam Atığı toplanmıştır.**

GİYSİ ATIKLARININ TOPLANMASI

İlçemizde üretilen kağıt, plastik, cam, vb. atıklar ile giysi atıklarının kaynağında ayrı toplanması, taşınması, ayrıştırılması ve geri dönüştürülmesi işi, Ambalaj Atıkları Yönetmeliği ve Sıfır Atık Yönetmeliği uyarınca ve 2886 sayılı Devlet İhale Kanunu kapsamında ihale edilerek gelir karşılığı Keser Geri Dönüşüm Sanayi ve Ticaret AŞ. – KEPA Atık Toplama Ayırma Geri Dönüşüm Ticaret Ltd. Şti. iş ortaklığına yaptırılmaktadır.

26.07.2023 sözleşme tarihinden itibaren **2024 yılı içerisinde dokuz aylık süreçte ortalama 45 ton/ay giysi atığı toplanmıştır.**

CAN DOSTLARIMIZA SÖZÜMÜZ VAR!

• 2024 yılında Sokak Hayvanları Barınağımıza 419 adet sokak köpeği kaydedilmiştir.

• 2024 yılı içerisinde toplam **543** adet sokak hayvanı (kedi-köpek) kısırlaştırılmıştır.

• 2024 yılında toplanan sokak hayvanlarından **39** adet sokak köpeği aşıları yapılarak sahiplendirilmiştir.

• 2024 yılında toplam **35** adet sokak hayvanı (12 adet sokak kedisi, 23 adet sokak köpeği) araç çarpmaları, hastalık ve benzer sair sebepler sonucu ölmüş olup çevre ve hayvan sağlığı kontrol ekibimizce toplatılmıştır.

• 2024 yılında Veteriner İşleri Müdürlüğümüzde, Eryaman Yeşilova Mahallesi Ayaş-Ankara yolu Sokak Hayvanları Kliniğinde ve Hayvan Barınağında toplam **1403** adet sokak hayvanına kuduz aşısı yapılmıştır.

• Veteriner İşleri Müdürlüğümüzde, Sokak Hayvanları Kliniğimiz ve Hayvan Barınağımızda 2024 yılında sokak hayvanlarının çeşitli hastalıklarına karşı koruyucu amaçlı kuduz, bronşin ve karma aşıları, tedavi amaçlı ise iç ve dış parazit ile antibiyotik uygulaması olmak üzere toplam **2750** adet uygulama yapılmıştır.

• Sokak hayvanlarına yönelik olarak 2024 yılında toplam **3685** adet kayıt yapılmıştır. (11 adet yasak ırk kaydı yapılmıştır.)

2024 yılında Sokak Kedilerinin beslenme ve barınmasına yönelik olarak;

1-Eryaman 2. Etap (kedi evi)
2-Yavuz Selim Mahallesi Yavuz Selim Parkına (kedi evi)
3-Tunahan Mahallesi Rıfat ÇELİK Parkına (kedi evi)
4-Eryaman Evleri Doğakent Sitesi İçerisindeki Parkımıza (kedi evi)

• Toplam 4 adet kedi evlerine sokak hayvanları için düzenli olarak mama ve su bırakılmıştır. Ayrıca sokak kedisi ve köpeğinin yoğun olduğu adreslere çevre ve hayvan sağlığı koruma ekibimiz tarafından düzenli olarak mama bırakılmaktadır.

• 2024 yılı içerisinde gerek hayvan barınağımız gerekse sokakta bulunan hayvanların beslenmesi için **11250 kg** Köpek Maması, **1500 kg** Kedi Maması, sütten yeni kesilen yavru köpek ve kediler için **2550 kg** konserve mama, **250 kg** da kuşyemi dağıtılmıştır.

ÇEVRESEL ÇALIŞMALAR

Şüpheli Isırık Vakası

Sahipsiz Sokak Hayvanları tarafından gerçekleştirilen ısırılma ve tırmalama olayları ise müdürlüğümüz tarafından takip edilmektedir. Isıran veya tırmalayan sahipsiz sokak kedi ve köpekleri Kuduz Hastalığından Korunma ve Kuduz Hastalığı ile Mücadele Yönetmeliği kapsamında 10 gün süre ile hayvan barınağında gözlem altında tutulmaktadır. 2024 yılı içerisinde 15 adet sokak köpeği Hayvan Barınağımızda kuduz yönünden müşahede altına alınmış ve 10 günlük müşahede süresi sonunda söz konusu sokak köpeklerinde her hangi bir kuduz bulgusuna rastlanılmamıştır.

Çevre İlaçlama Çalışmaları.

Çevre İlaçlama çalışmalarımız 2024 yılı içinde belediyemiz öz kaynakları ile 4 adet araç (1 adet piyade ekibi, 3 adette araç üzeri Mistbolower ilaçlama Makinası), 6 adet personelle 15.03.2024 - 15.11.2024 tarihleri arasında 8 ay süre ile ilçe sınırlarımız içerisinde ki belediyemize ait tüm parkların, kamu binalarının, cami ve okulların belediyemize ait sosyal tesislerin yeşil alanlarını; karasinek, sivrisinek ve benzeri haşerelerin üremesine ve yaşamasına imkan tanıyan park, bahçe ve yeşil alanları, sazlık bataklık, çöp çıkarma alanlarını başta olmak üzere ilaçlama sezonu süresince düzenli olarak ilaçlanmıştır. Ayrıca ilçemiz genelinde her mahallemiz en az haftada 2 defa olmak üzere araç üzeri Mistbolower İlaçlama Makinası (Soğuk Sisleme) ile ilaçlanmıştır.

Kurban Hizmetlerimiz

İlçe Kurban Hizmetleri Komisyonu tarafından kurban satış yeri olarak belirlenen adreslere getirilen büyükbaş ve küçükbaş kurbanlık hayvanların kesim öncesi sağlık kontrolleri Veteriner hekimlerimiz tarafından düzenli olarak yapılmakta hayvan sağlık raporları kontrol edilmektedir. Ayrıca Kurban Bayramı süresinde Veteriner Hekimlerimiz tarafından ilçe Kurban Hizmetleri Komisyonu tarafından kesim yeri olarak belirlenen alanlarda kesilen kurbanlık hayvanların etleri kesim sonrası özellikle şüpheli görülenler fiziki yönden veya en yakın araştırma laboratuvarlarına gönderilerek gereken hizmetler eksiksiz verilmiştir.

Hayvan Muayene ve Müdahaleleri

Müdürlüğümüz klinik hizmetlerini Sokak Hayvanları Barınağı, Belediye Başkanlık Binamız ve Eryaman Yeşilova mahallesi Ayaş Ankara yolu üzeri no:95/1 Sokak Hayvanları Kliniğimiz olmak üzere 3 ayrı noktada hizmet vermektedir.

Klinik hizmeti olarak, sokak hayvanlarına koruyucu aşılama çalışmaları, hastalıklarına yönelik teşhis, tedavi, üremelerinin engellenmesi amacı ile kısırlaştırma operasyonları, iç ve dış parazitlere karşı koruyucu antiparazit uygulamaları gibi faaliyetler olarak belirtebiliriz

2024 yılı itibariyle Hayvan Barınağı ve Müdürlük ve Kliniğimizde 1403 tanesine kuduz aşısı yapılmıştır.

	2022	2023	2024
Kuduz Aşısı olan sokak hayvanı sayısı	1484	1717	1403

2024 yılı içerisinde toplam 543 adet sokak hayvanı kısırlaştırılmıştır.

	2022	2023	2024
Sokak hayvanlarının toplatılarak kısırlaştırılması ve eğitime tabi tutularak, kulak küpesi takılması	705	656	543

2024 yılında Kliniklerimiz ve Hayvan Barınağımızda muayenesi ve tedavisi sağlanan sokak hayvanlarının çeşitli hastalıklarına karşı kuduz, iç-dış parazit, bronsine, karma, mantar olmak üzere toplam 3685 adet aşılama ve enjeksiyon uygulama hizmeti yapılmıştır.

	2022	2023	2024
Sokak Hayvanlarına yönelik her türlü aşılama, iç ve dış parazit uygulama işlemlerinin yapılması	2056	3002	3685

2024 yılında sokak hayvanlarına yönelik olarak 3685 adet kayıt yapılmıştır.
(11) adet yasaklı ve Tehlikeli ırk kayıt işlemi yapılmıştır.

	2022	2023	2024
Sokak hayvanlarına yönelik kayıt işlemlerinin yapılması	2432	2794	3685

2024 yılında Hayvan Barınağımızda bulunan toplam 419 adet sokak köpeği kedi evlerimizde bulunan yaklaşık 450 sokak kedisi ve beslenme odaklarındaki yaklaşık 700 sokak hayvanı olmak üzere toplam 1569 sokak hayvanına bakım ve beslenme hizmeti verilmiştir.

	2022	2023	2024
Hayvan barınağı ve besleme odaklarında besleme yapılan sokak hayvanı sayısı	1817	1779	1569

İlçe Kurban Hizmetleri Komisyonu tarafından kurban satış yeri olarak belirlenen adreslere getirilen büyükbaş ve küçükbaş kurbanlık hayvanların kesim öncesi sağlık kontrolleri Veteriner hekimlerimiz tarafından düzenli olarak yapılmakta hayvan sağlık raporları kontrol edilmektedir. Yine ilçe Kurban Hizmetleri Komisyonu tarafından kesim yeri olarak belirlenen alanlarda kesilen kurbanlık hayvanların kesim sonrası, özellikle şüpheli görülenler fiziki yönden veya en yakın araştırma laboratuvarlarına gönderilerek gereken hizmetler eksiksiz verilmiştir.

	2022	2023	2024
Kurban hayvanlarına yönelik muayene hizmeti verilmesi	3000	3000	3000

2024 yılı içerisinde 8 ay süre ile toplam 4 adet personel 3 adet çevre ilaçlama aracıyla çalışmakta olup ilaçlama ekiplerimiz 3 adet araçla Mistblower Makineleri ile (Soğuk Sisleme Makinası) 1 adet araçla da piyade ekibi tarafından sırtta taşınabilir ilaçlama makinası ile karasinek, sivrisinek ve benzeri haşerelerin üremesine ve yaşamasına imkan tanıyan park, bahçe ve yeşil alanlar, sazlık bataklık, çöp çıkarma alanları başta olmak üzere ilaçlama sezonu süresince düzenli olarak ilaçlanmıştır.

	2022	2023	2024
İlçe sınırlarımız içerisinde karasinek, sivrisinek ve larvaları ile yeşil alan park ve bahçe ilaçlamaları için harcanan insektisit, larvasit ve dezenfektan ilaç miktarı	2250lt/kg	2820lt/kg	2930lt/kg

CENAZE HİZMETLERİ

İlçemizde yaşayan evden alınan cenaze sayısı (512), Ankara içine defin edilen cenaze (1034) Ankara İl dışına (316) vatandaşımızın cenaze işlemleri ile nakil işlemleri gerçekleştirilmiştir. 2024 yılı içerisinde Ankara İlimiz ve İlçelerimizde Belediyemiz tarafından yerine getirilen Cenaze işlemlerinden hiçbir ücret alınmamıştır.

2024 Yılı içerisinde Türk Hava Yollarıda dahil toplam nakil edilen cenaze sayısı: 1387

- **1034'ü şehiriçi**
- **316'sı şehirdışı,**
- **37'si THY'dir.**

Belediyemiz tarafından yerine getirilen şehiriçi ve şehirdışı cenaze işlemlerinden hiçbir ücret alınmamaktadır.

Her yıl olduğu gibi 2024 yılında sosyal belediyecilik kapsamında 278 çocuğumuz sünnet işlemi gerçekleşmiştir.

Belediyemiz İSG uzmanları tarafından Belediyemiz bünyesindeki kreşlerde görev yapan çalışanlarımıza yangın söndürme tatbikatı düzenlenmiştir. Her yıl olduğu gibi 2024 yılında 987 personelin Periyodik Muayenesi yapılmıştır.

İlçemiz sınırları içerisinde faaliyet gösteren esnafımıza eğitici, öğretici bir yaklaşımla denetimler yapılmış cezai işlem son çare olarak düşünülmüştür.

İş yeri denetimleri bölgelere ayrılmış zabıta ekipleri tarafından hassasiyetle yürütülmektedir. Gıda satışı yapan işyerlerine gıda kontrol görevlisi eşliğinde denetim yapılmaktadır.

İLÇEMİZDEKİ MEVCUT ZABITA MERKEZLERİMİZ	
01	ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ
02	GÜNDÜZ VE GECE MÜRACAAT KOMİSERLİĞİ
03	ALSANCAK ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
04	AYYILDIZ ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
05	ERYAMAN ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
06	ŞAŞMAZ OTO SANAYİ ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
07	YURTÇU ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
08	AHİMESUT ZABITA MERKEZİ AMİRLİĞİ
09	ŞEKER ZABITA MERKEZ AMİRLİĞİ
10	BAĞLICA ZABITA MERKEZ AMİRLİĞİ
11	TUNAHAN ZABITA MERKEZ AMİRLİĞİ
12	ZABITA GARAJ AMİRLİĞİ

2024 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN ESNAF DENETİM SAYILARININ AYLARA DAĞILIMI	
OCAK	**8270**
ŞUBAT	**8053**
MART	**9215**
NİSAN	**5948**
MAYIS	**7016**
HAZİRAN	**6751**
TEMMUZ	**7511**
AĞUSTOS	**7128**
EYLÜL	**7631**
EKİM	**7378**
KASIM	**6555**
ARALIK	**8096**

01.01.2024-31.12.2024YAPILAN KONTROLLER

ESNAF SAYISI	Diğer	İhtar Edilen İşyeri	Normal Görülen	İdari Yaptırımlar			Tanzim Edilen İDARİYAPTIRIM TAHSİLAT MİKTARI
				Dur.Tes. Tut.5393	Yap.Kar. Tut.5326	İdari Yap. Tah.	
89552	-	21406	64965	351	1620	1599	**4.291.731,50 TL**

DENETLENEN RUHSATLI / RUHSATSIZ İŞYERİ SAYISI

2022	2023	2024
124.071	131.813	89.552

Zabıta Ekipleri tarafından, öncelikle halkın huzur ve sağlığını olumsuz etkileyebilecek satış ve imalat yapan işyerlerinin denetimleri yapılmakta ve vatandaşlarımızın bu süreçte huzur içinde olması konusunda titizlik gösterilmektedir.

Zabıta ekipleri iş yerlerinin ruhsatlandırılmasına yönelik denetimlerini hassasiyet içerisinde yerine getirerek sıhhi, gayrı sıhhi ve umuma açık iş yerlerinin ruhsatlı ve belirlenen şartlarda faaliyet göstermesi sağlamıştır. Tespit edilen ruhsatsız işyerlerine gerekli ihtar yapılarak ruhsat almaları için yönlendirilmiş ruhsat almamakta ve olumsuz şartlarda çalışmakta ısrar eden işyeri ilgilileri hakkında işlem yapılarak ilgili yasa gereği faaliyetten men edilmiştir.

İş yerinden kaynaklı çevreve görüntü kirliliğine konu hususlar ile şehir estetiğini bozduğu tespit edilen, ilan, reklam içeren materyaller kontrol edilmektedir. Bütün işyerlerinde tüketicinin korunması ile ilgili denetimler sürdürülmekte...

Zabıta ekiplerimiz 1193 seyyar satıcının faaliyetine son vermiştir.

Kaldırımlarda ve sokaklarda seyyar olarak satış yapanlara yönelik denetimler düzenli olarak yapılmaktadır. Halkımızın yoğun olduğu yerlerde seyyar olarak faaliyet gösteren satıcılara müdahaleedilerek men edilmiş ve sürekli takip altında tutulmuştur.

İLÇEMİZDE KURULAN SEMT PAZARLARI	KURULUM GÜNLERİ
SÜVARİ MAH. PAZARI	PAZARTESİ
PİYADE MAH. PAZARI	SALI
ERYAMAN 3.ETAP PAZ.	ÇARŞAMBA
TOPCU MAH. PAZARI	ÇARŞAMBA
ETİLER MAH. PAZARI	PERŞEMBE
AHİMESUT PAZARI	PERŞEMBE
ELVANKENT PAZARI	CUMA
EMİRYAMAN SEMT PAZ.	CUMA
ALSANCAK PAZARI	CUMARTESİ
YURTÇU PAZARI	PAZARTESİ
ERYAMAN 1.ETAP PAZ.	PAZAR
KAZIM KARABEKİR PAZ.	PAZAR
ŞEKER MAH. PAZARI	ÇARŞAMBA
TUNAHAN MAH. PAZARI	CUMARTESİ
BAĞLICA MAH .PAZARI	PAZAR
ELVAN PAZARI	CUMARTESİ

2024 YILI İÇERİSİNDE YAPILAN SEMT PAZARLARI DENETİMLERİ

Ay	Kontrol Sayısı	Normal / İhtar	İdari Yaptırımlar
OCAK	7074	5305 / 1766	4
ŞUBAT	6794	5086 / 1701	8
MART	7973	6024 / 1932	36
NİSAN	4954	3768 / 1183	3
MAYIS	6077	4850 / 1224	4
HAZİRAN	5808	4455 / 1352	2
TEMMUZ	6365	4876 / 1486	9
AĞUSTOS	5980	4719 / 1257	8
EYLÜL	6468	4943 / 1537	29
EKİM	6239	4820 / 1412	15
KASIM	5627	4374 / 1247	14
ARALIK	7057	5242 / 1814	3
TOPLAM	**76.436**	**58.462 / 17.911**	**135**

Semt pazarlarımızda nizam intizamın sağlanması ile beraber vatandaşlarımızın huzur ve güven içerisinde alışveriş yapmaları için denetimler yapılmıştır.

İNŞAAT VE HAFRİYAT ATIKLARININ DENETİMİ

Zabıta ekiplerince ilçemiz genelinde 2024 yılı içinde yürütülen her türlü kazı ve hafriyatın takibi yapılmış, izinsiz kazı yapan ve hafriyat döken ilgililer tespit edilmiş bu kapsamda idari işlem yapılmış olup ilgilileri hakkında idari para cezası tahakkuk ettirilmiştir.

İlçe dâhilinde İmar mevzuatına aykırı yapıldığı tespit edilen kaçak yapılar hakkında gerekli yasal işlem yapılmak üzere tutanak tanzim edilerek, ilgili birime gönderildi.

İlçe sınırları dâhilinde metruk vaziyette olup, çevre güvenliği açısından tehlike arz eden binaların tespitleri yapılıp gerekli tedbirlerin alınması veya aldırılması sağlandı.

İNŞAAT VE HAFRİYAT DENETİMLERİ		
2022	2023	2024
1820	1802	1364

Çevre Kirliliğinin Önlenmesi

2024 yılında, İlçemiz sınırları içerisinde tespiti yapılan 2 adet çöp ev, Temizlik İşleri Müdürlüğü ile müşterek yapılan çalışmalarla temizletilmiştir. Evsel atıkların geri dönüşümünün sağlanması ve vatandaşların bilgilendirilmesi ve çevre kirliliğine imkân verenlere gerekli yaptırımlar uygulanmıştır.

Dilencilik Yapan Vatandaşların Men Edilmesi için Yapılan Denetim

Ekiplerimiz, ilçemiz dâhilinde vatandaşların manevi duygularını istismar ederek dilenen 26 adet şahısla mücadele etmekte olup, haklarında yaptırımlar uygulanmıştır.

Halkımızın can ve mal güvenliği için yapılan çalışmalar

Şehrimiz içerisinde uzun süreli park halinde bulunan, kötü görünümüyle çevreye rahatsızlık veren veya sağlık ve güvenlik açısından mahzurlu hurda veya kullanılmaz durumda olan motorlu veya motorsuz araçlar ile mahzur teşkil eden malzemeler. 5326 sayılı Kabahatler Kanunu, Etimesgut Belediyesi Zabıta Kabahatler Talimatnamesi ile ilgili mevzuat hükümleri tatbik edilerek. Etimesgut Belediyesi Oto Sanayi Zabıta Merkezi Yedi-Emin deposuna mevzuat hükümleri uygulanması için 2 araç kaldırılmıştır

Mühürlenen İşyerleri

Yapılan denetimlerde halkın sağlığını olumsuz etkileyecek şekilde faaliyet gösteren işyerine hakkında yaptırımlar uygulanarak 102 adet işyerl mühürlenerek faaliyetlerine son verilmiştir.

İMAR ve ŞEHİRLEŞME HİZMETLERİ

100.YIL CUMHURİYET KÜLTÜR MERKEZİ

Eryaman Altay Mahallesinde toplam arsa alanı **14 bin 843 m²** olan, **4.000 m²** taban oturumu ile 4 kat olacak şekilde **11.000 m²** inşaat alanına göre projelendirilmiştir.

Merkez içerisinde yaklaşık **3.000 m²** alana sahip devlet tiyatroları standartlarına uygun **612** kişilik tiyatro salonu, **500 m²** sahnesi, sanatçı ve yönetmen odaları, prova odaları, sahneye ait dekor deposu ve tiyatro salonuna ait profesyonel ışık köprüleri ve sistemleri, 23 adet hareketli dekor askıları, yangın perdesi, otomasyon sisteminin bulunduğu sofita, sergi ve fuaye alanları bulunmaktadır.

2024 yerel seçimlerinin ardından; seçkin bir jüriyle yapılan sınavlar sonucunda, Belediye Başkanımız Sn. Erdal Beşikcioğlu tarafından kurulmuş ve ilk oyunu "Vatan Kurtaran Şaban" ile 2024 yılı Ekim ayında seyircisiyle buluşmaya başlamıştır.

Merkezimizde haftada 2 gün Devlet Tiyatroları oyunları, diğer günlerde ise Kent Tiyatrosu ile diğer özel tiyatroların oyunları olmak üzere 6 gün gösterim yapılmaktadır.

ALEVİ BEKTAŞİ KÜLTÜR VE CEMEVİ

Cemevimiz 08.00 – 18.00 arası hizmet vermektedir. Ancak Çarşamba ve Perşembe günleri 23.00'a kadar faal durumdadır.

Perşembe günleri Cem ibadeti yapılmaktadır. Çarşamba günleri semah eğitimi, salı ve cumartesi günleri bağlama dersleri verilmektedir. Etkinlikler için koro çalışmaları yapılmaktadır. Her ay bir Anadolu ereni hakkında seminer verilmektedir. Bu seminerin ardından Ozan-der işbirliği ile ozanlar dinletisi yapılmakta ve semahlar dönülmektedir. Vatandaşlarımız için cenaze işlemleri yapılmakta ve cenaze sonra yedi yemeği, kırk yemeği veya yıl yemeği gibi yemek hizmetleri verilmektedir. Gün içerisinde de vatandaşlarımız dede ile sohbetler edebilmektedir.

Cemevi içerisinde bulunan kütüphane öğrenciler tarafından ders çalışma maksatlı kullanılmaktadır. Ayrıca 12 gün Muharrem ayı boyunca Belediyemiz tarafından yemek verilmektedir.

• Her hafta 1 kez yaklaşık olarak 350-400 vatandaşımızın katılımıyla cemimiz düzenlenmektedir.

• 16 Mart tarihinden itibaren 45 öğrenciye 15 kişilik gruplar halinde cemevimizde ücretsiz bağlama kursları verilmektedir.

• Gün içerisinde yaklaşık 50 vatandaşımız cemevimizi ziyaret etmektedir.

• 31 Ocak tarihi itibariyle 50 öğrenciye ücretsiz olarak gönüllü semah öğretmenimiz vesilesiyle eğitim verilmeye başlanmış olup, eğitimlerimiz aktif bir şekilde her hafta Çarşamba günleri devam etmektedir.

• Yemekhanemiz aktif bir şekilde kullanılmaktadır. Cenaze yemeği, kırk yemeği, yedi yemeği, yıl yemeği vb. yemek vermek isteyen vatandaşlarımız randevu oluşturarak yemekhanemizi ücretsiz bir şekilde kullanabilmektedirler. Yemekhanemizin kapasitesi 150 kişidir.

• İsteyen vatandaşlarımız gün içerisinde sohbet odamızı kullanabiliyor ve sohbetlerini gönül rahatlığıyla yapabiliyorlar.

• Kütüphanemiz şuanda çalışma yapmak, kitap okumak için kullanıma açıktır. Gün içerisinde ortalama 10 öğrenci kütüphanemizi kullamaktadır. Kütüphanemizde 100 adet aleviliği ve yaşam tarzlarını anlatan kitap mevcuttur. Kütüphanemize vatandaşlarımızdan gelen defterler ve kitaplar kabul edilmektedir. Bu kullanılmayan malzemeler ve kitaplar ihtiyaç sahipleri tarafından alınabiliyor. Böylece cemevimizde yardımlaşma ve dayanışma ön plana çıkmaktadır.

Hizmet alanımız dahilinde bulunan 38 mahallemizin belediyemiz sorumluluğunda olan muhtelif sokaklarında ayrıca ilçemizdeki eğitim kurumlarının bahçelerinde; asfalt kaplama, bakım ve onarım çalışmaları yapılarak asfalt ihtiyaçları giderilmiştir.

- **14.972 ton** asfalt kaplama
- **9.995 ton** asfalt onarım,

Toplam **24.967 ton** asfalt serilmiştir.

- **525.000 m²** ham malzemeli yol
- **90** adet caddde ve sokak yolu açılmıştır.

Yol Açma (Ham Yol) Çalışması Yapılan Sokaklar

Bağlıca ve Yeni Bağlıca Mahallesi 1799, 2282, 2294, 2280, 2279, 2230, 1806, 2233, 2286, 2226, 1135, 1795, 1802, 2286, 2243, 1805, 2277, 2231, 2235, 1030, 1003, 1810, 1811, 1812, 1323, 2226, 1801, 1012, 1016, 1020, 1798, 1800, 1125, 1127, 2242 sokaklar.

Ahimesut Mahallesi 48013, 48027, 48033, 48025, 48331, 48024 ada önü yollar

Yapracık Mahallesi Yapracık Tır Parkı, Küme evler 3 adet yol

Fatih Sultan Mahallesi 130270 ada önü, 2376, 2387 sokaklar

Göksu Mahallesi Bilali Habeşi Cami yolu

Alsancak Mahallesi 2226 sokak
Yeşilova Mahallesi 4024 sokak
Şehit Ali Mahallesi 6718 sokak
Turkuaz Mahallesi 4215, 4201, 4339, 4338, 4336, 4306, 4213, 4369 ve isimsiz iki adet sokak.

Ayyıldız Mahallesi 1662, 1680, 1604, 1667, 1664, 6230, Ayyıldız cami önü ve Ayyyıldız Ocak önü sokaklar

Yukarı Yurtçu Mahallesi 4413, 4411, 4414, 4447 ve 4413 sokaklar

Aşağıyurtçu Mahallesi Köy içi yolu
Yeşilova Mahallesi 4024 sokak
Fevziye Mahallesi Kadastro yolları

Asfalt Kırığı Serimi Yapılan Sokaklar

Bağlıca ve Yeni Bağlıca Mahallesi 1799, 1800, 1801, 2272, 1794, 1805, 2227, 2280, 2278, 2279, 2276, 2277, 1085, 1024, 1052, 2232, 2274, 2244, 1272 sokaklar

Yukarı Yurtçu Mahallesi 4413 sokak
Turkuaz Mahallesi 4350, 4353, 4345, 4346, 4348, 4347, 4346, 4371, 4339 sokaklar

Yapracık Mahallesi küme evleri
Yeşilova Mahallesi 4021 sokak
Elvan Mahallesi 1847 sokak
Ayyıldız Mahallesi 6233 sokak
Aşşağı Yurtçu Mahallesi isimsiz 3 sokak

Stabilize Malzemeli Serim Yapılan Sokaklar

Bağlıca-Yeni Bağlıca Mahallesi 2237, 1012,1807, 1811,1813,1003, 1810, 1811, 1812, 1795, 2294, 2280, 2269, 1016, 1020, 1030, 2301, 2231, 2233, 1797, 1128, 1139, 1795, 1287, 1805, 1024, 2230, 2275, 2286, 1139, 1136, 1121, 1809, 1801, 1125, 1127, 1179, 1800, 2242, 2243, 2244, 1286, 1323, 1322, 1239, 1240 sokaklar

Alsancak Mahallesi 2226 sokak

Yukarı Yurtçu Mahallesi 4393, 4413, 4411, 4414,4399, 4024 sokaklar

Ayyıldız Mahallesi 6104,1680, 1604, 6012, 6233, 6230, 1662, 1667 sokaklar

Turkuaz Mahallesi 4363, 4328 ,4339, 4215, 4369, 4338, 4365, 4336 sokaklar

Aşşağı Yurtçu Mahallesi Açelya,köy içi, 4528, Kızılırmak. cad, 4531. cad, isimsiz 3 adet sokaklar

Yapracık Mahallesi Yapracık tır parkı, Küme evleri 3 adet yol

Ahimesut Mahallesi 48331-48013 ada, 48028-48033 , 48027-48028 adalar

Atayurt Mahallesi 62797/6 Ada yanı
Fatih Sultan Mahallesi 2713 sk. paraleli

Fen İşleri Müdürlüğünce;

• Hizmet alanımız içerisinde cadde ve sokaklar başta olmak üzere kamu kurumları, okul, dini tesis önlerinde kar ve buzla mücadele için gerekli ekip ve ekipman sağlanarak yapılmıştır.

• İlçemizde bulunan kamu kurum ve kuruluşların, elektrik, sıhhi tesisat, demir ve marangoz işleri atölyelerimizde yapılmaya devam etmiş, muhtarlık binaları, dini tesisler, diğer kamu kurumları, park, pazaryeri köprü, merdiven, korkuluk demiri ve benzeri tüm işler için gerekli alet, edevat ve ekipman sağlanarak yapılmıştır.

• Sosyal tesislerimizde bakım onarım tadilat ve reklam/tabela işleri yapılmıştır.

• 12 metre altındaki yol güzergahında yapılmakta olan inşaatlardan kanun ve yönetmelikler doğrultusunda Yol Katılım Bedeli tahakkuku yapılmıştır.

• Aykome birimince 2024 yılında kanun ve yönetmelikler doğrultusunda 731 adet kazı ruhsatı verilmiştir.

• Vatandaşlarımızın daha temiz ve ferah ortamda kurban ibadetlerini yerine getirebilmeleri için kurban alanında bulunan kesim ünitesi revize edilmiştir.

• Engelli vatandaşlarımızın hayatın doğal akışına karışabilmesi için engelli rampaları ve park yeri çalışmaları yapılmıştır.

• Evi yanan ve su baskınına uğrayan mağdur ailelerimizin evinde bakım-onarım (boya-badana) ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

• İlçemizde bulunan okulların tadilat işleri yapılmıştır.

Bordür ve Tretuvar Çalışmaları

2024 yılında Belediyemiz hizmet sınırları dahilinde, 38 mahallemizin muhtelif sokaklarında; bordür - tretuvar yapım ve onarım hizmetleri yapılmıştır.

2024 yılı içerisinde; **10.552 m²** bordür, **2.965 m²** bahçe bordürü olmak üzere toplam **13.517 m²** bordür çalışması, **16.263 m²** tretuvar çalışması ve 222 m² engelli için hissedilebilir taş serimi çalışması yapılmıştır.

Bakım ve Onarım Çalışamaları

Belediye Başkanlığımız hizmet binalarından, bağlı sosyal tesislerden, kamu kurum ve kuruluşlarından, okullardan, dini tesislerden, sağlık kuruluşlarından gelen muhtelif yapım, onarım talepleri değerlendirilerek bütçe imkanları ve program dahilinde elektrik, sıhhi tesisat, demir atölyesi ve marangoz atölyelerimizde gerekli çalışmalar yapılmıştır.

Tamir ve Bakım Çalışmaları

Belediyemiz envanterinde bulunan tüm araç ve iş makinelerinin; (mekanik ve elektrik) tamir, bakım, onarım, boya ve kaporta işlerini yaparak hizmete sunulması yönünde yedek parça temini ile motorlu araçlara ait periyodik muayeneler yapılmıştır.

2024 yılı içerisinde;
- **1.023.122,2 LT** euro dizel,
- **35.055,00 LT** kurşunsuz benzin kullanılmıştır.

Belediye Başkanlığımız bünyesinde bulunan 240 adet araç ve iş makinelerinin yanı sıra diğer Müdürlüklerce kullanılan kiralık araçların yakıtları karşılanmıştır.

Süvari Mahallesi Kreş ve Gündüz Bakımevi Yapımı

Yaklaşık 1040 m² alan üzerinde; 564 m² zemin oturum alanlı toplamda 1500 m2 Kreş ve Gündüz Bakım Evi Yapım İşi. Yapımız bodrum kat, zemin kat ve 1. Kat olmak üzere asansörlü olarak projelendirilmiştir. Bodrum katta aktivite salonu, yemekhane, depo, elektrik ve mekanik odas, mutfak ve lavabolar, zemin katta 5 adet sınıf, idareci odası, wc ve lavabolar, 1. Katta ise 4 adet sınıf 3 adet uyku odası, banyo ve lavabolar bulunmaktadır.

Belediyemize Ait Kreş ve Gündüz Bakımevleri Tadilatı

Belediyemiz bünyesinde bulunan Güzelkent, Ahi Elvan, Zübeyde Hanım ve Devlet Bahçeli kreş ve gündüz bakımevlerinde çocuklarımızın daha nezih, temiz ve sağlıklı ortamda vakit geçirebilmeleri için tadilat çalışmaları mobilya yenileme işlemleri yapılmıştır. Banyo ve lavabolar bulunmaktadır.

Belediye Hizmet Binası WC Tadilat Yapımı

Belediyemiz hizmet binasında bulunan katlardaki tüm wc, lavabo, tuvaletlerin sağlık ve hijyenik yetersizliği nedeniyle ayrıca wc, lavabo, tuvaletlerde engelli vatandaşlarımızın erişebilirliğini sağlamak amacıyla tadilat ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

Etimesgut Gençlik Ve Eğitim Merkezi (Etimgem) Tadilat Yapım İşi

İlçemizde ikamet eden lise ve ortaokulu öğrencilerinin akademik başarısını desteklemek ve sınavlara hazırlamak amacıyla öğrencilerimizin eğitim yardımı alabileceği Etimesgut Gençlik Eğitim Merkezi (ETİMGEM) 2 adet merkezde tadilat ve yenileme çalışmaları yapılarak hizmete açılmıştır.

2024 yılında Belediyemiz mülkiyetinde bulunan Taşınmaz Satışlarından 21.300.465,34-TL gelir elde edilmiştir.

2024 yılında Kamulaştırmasız El Atma Davaları ve Kamulaştırma işlemleri şu şekildedir;

1. Mahkeme Kararı Gereği Kamulaştırmasız El Atmadan Kaynaklı Tazminat Ödemeleri: Kamulaştırmasız El Atmadan Kaynaklı Tazminat Davalarında kesinleşmiş mahkeme kararları gereği; avukatlık ücreti, damga vergisi ve stopaj kesintisi dahil toplam **4.148.333,37-TL** tazminat bedeli, ödeme yapılarak **82 m²** taşınmaz Belediyemiz adına tapuda tescil edilmiştir.

2. 30 Ağustos Mahallesinde bulunan imar planında Özel Oyun ve Spor Alanı olarak ayrılan **29.634,00 m²** yüzölçümlü imar planının 47440 ada 1 parsel sayılı taşınmazında toplam **8.141,27 m²** hisse kamulaştırılarak **48.847.597,42-TL** ödeme yapılmıştır. Böylelikle 2024 yılında Kamulaştırma Bedeli olarak toplam **52.995.930,79-TL** ödeme yapılmıştır.

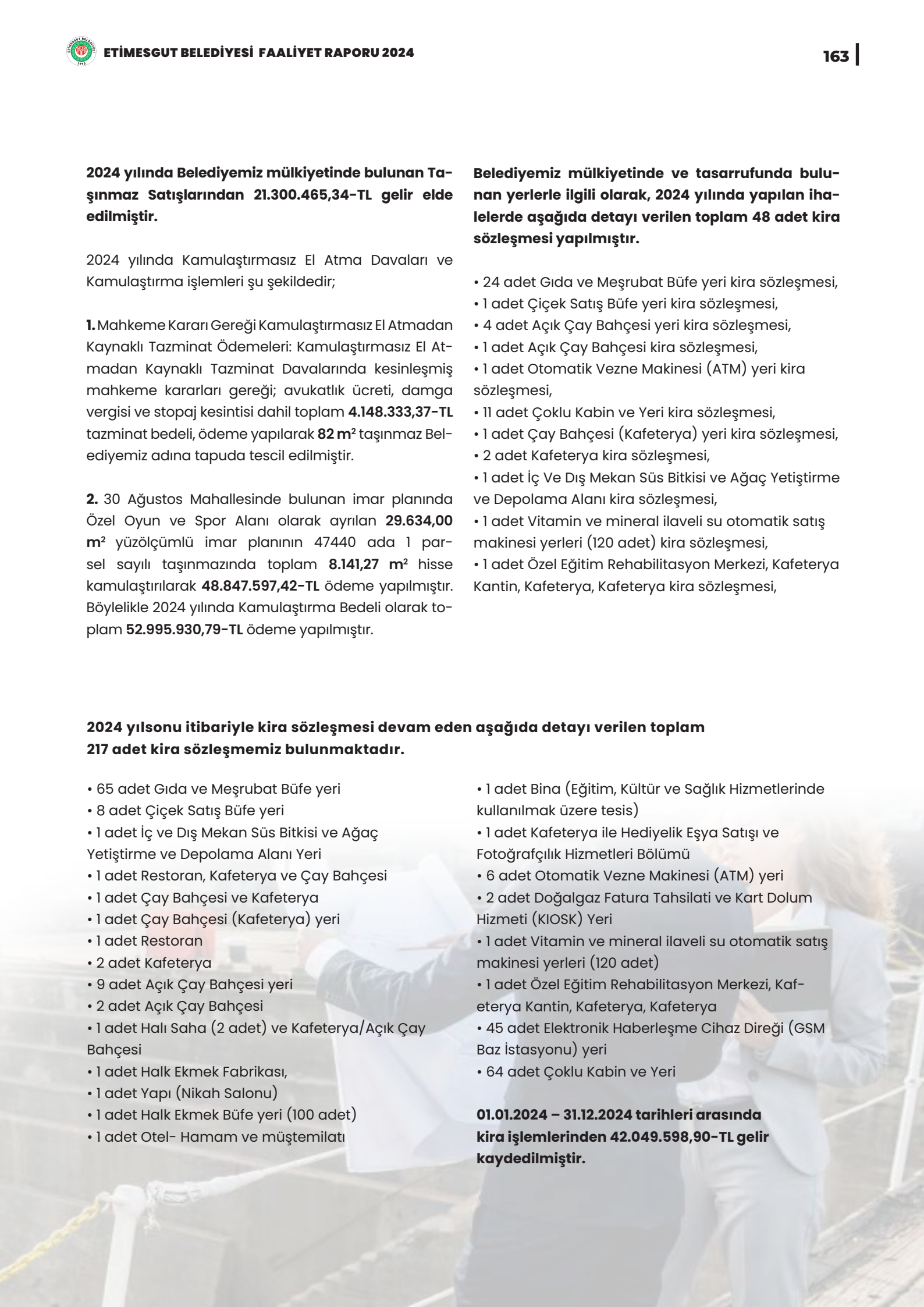
Belediyemiz mülkiyetinde ve tasarrufunda bulunan yerlerle ilgili olarak, 2024 yılında yapılan ihalelerde aşağıda detayı verilen toplam 48 adet kira sözleşmesi yapılmıştır.

- 24 adet Gıda ve Meşrubat Büfe yeri kira sözleşmesi,
- 1 adet Çiçek Satış Büfe yeri kira sözleşmesi,
- 4 adet Açık Çay Bahçesi yeri kira sözleşmesi,
- 1 adet Açık Çay Bahçesi kira sözleşmesi,
- 1 adet Otomatik Vezne Makinesi (ATM) yeri kira sözleşmesi,
- 11 adet Çoklu Kabin ve Yeri kira sözleşmesi,
- 1 adet Çay Bahçesi (Kafeterya) yeri kira sözleşmesi,
- 2 adet Kafeterya kira sözleşmesi,
- 1 adet İç Ve Dış Mekan Süs Bitkisi ve Ağaç Yetiştirme ve Depolama Alanı kira sözleşmesi,
- 1 adet Vitamin ve mineral ilaveli su otomatik satış makinesi yerleri (120 adet) kira sözleşmesi,
- 1 adet Özel Eğitim Rehabilitasyon Merkezi, Kafeterya Kantin, Kafeterya, Kafeterya kira sözleşmesi,

2024 yılsonu itibariyle kira sözleşmesi devam eden aşağıda detayı verilen toplam 217 adet kira sözleşmemiz bulunmaktadır.

- 65 adet Gıda ve Meşrubat Büfe yeri
- 8 adet Çiçek Satış Büfe yeri
- 1 adet İç ve Dış Mekan Süs Bitkisi ve Ağaç Yetiştirme ve Depolama Alanı Yeri
- 1 adet Restoran, Kafeterya ve Çay Bahçesi
- 1 adet Çay Bahçesi ve Kafeterya
- 1 adet Çay Bahçesi (Kafeterya) yeri
- 1 adet Restoran
- 2 adet Kafeterya
- 9 adet Açık Çay Bahçesi yeri
- 2 adet Açık Çay Bahçesi
- 1 adet Halı Saha (2 adet) ve Kafeterya/Açık Çay Bahçesi
- 1 adet Halk Ekmek Fabrikası,
- 1 adet Yapı (Nikah Salonu)
- 1 adet Halk Ekmek Büfe yeri (100 adet)
- 1 adet Otel- Hamam ve müştemilatı
- 1 adet Bina (Eğitim, Kültür ve Sağlık Hizmetlerinde kullanılmak üzere tesis)
- 1 adet Kafeterya ile Hediyelik Eşya Satışı ve Fotoğrafçılık Hizmetleri Bölümü
- 6 adet Otomatik Vezne Makinesi (ATM) yeri
- 2 adet Doğalgaz Fatura Tahsilati ve Kart Dolum Hizmeti (KIOSK) Yeri
- 1 adet Vitamin ve mineral ilaveli su otomatik satış makinesi yerleri (120 adet)
- 1 adet Özel Eğitim Rehabilitasyon Merkezi, Kafeterya Kantin, Kafeterya, Kafeterya
- 45 adet Elektronik Haberleşme Cihaz Direği (GSM Baz İstasyonu) yeri
- 64 adet Çoklu Kabin ve Yeri

01.01.2024 – 31.12.2024 tarihleri arasında kira işlemlerinden 42.049.598,90-TL gelir kaydedilmiştir.



GENEL BİLGİLER

1. Belediye Meclisinin 06.01.2024 tarih ve 31 sayılı kararı ile Yeşilova Mahallesinde imar planının 47567 ada batısında park alanı altından elektrik hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

2. Belediye Meclisinin 06.01.2024 tarih ve 37 sayılı kararı ile Yapracık Mahallesinde imar planının 49819 ada ile 51 ada arasında bulunan park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

3.Belediye Meclisinin 06.01.2024 tarih ve 34 sayılı kararı ile Oğuzlar Mahallesinde imar planının 47807 ada doğusunda park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

4.Belediye Meclisinin 04.03.2024 tarih ve 87 sayılı kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 47321 ada 12 sayılı parsel batısında park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

5. Belediye Meclisinin 05.03.2024 tarih ve 95 sayılı kararı ile Göksu Mahallesinde imar planının 63406 ada 1 sayılı parselin güneyi park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

6. Belediye Meclisinin 05.06.2024 tarih ve 205 sayılı kararı ile İstasyon Mahallesinde imar planının 8651 ada 6 parsel sayılı taşınmazında 120 m2 alanın Yaya Üst Geçit olarak kullanılmak üzere Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na 25 (yirmibeş) yıllığına bedelsiz tahsis edilmesine karar verilmiştir.

7 Belediye Meclisinin 05.07.2024 tarih ve 274 sayılı kararı ile Ayyıldız Mahallesinde imar planının 46317 ada1 parsel arası park alanı altından park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

8. Belediye Meclisinin 05.07.2024 tarih ve 277 sayılı kararı ile Bağlıca Mahallesinde imar planının 46894 adanın batısında park alanı içerisinde park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

9. Belediye Meclisinin 05.07.2024 tarih ve 278 sayılı kararı ile 30 Ağustos Mahallesinde imar planının 45846 - 45847 adalar arası park alanı içerisinde park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir

10. Belediye Meclisinin 05.09.2024 tarih ve 410 sayılı kararı ile İstasyon Mahallesinde 8658 ada 34 parsel kuzeyinde park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

11. Belediye Meclisinin 05.09.2024 tarih ve 407 sayılı kararına istinaden Yeni Bağlıca Mahallesinde 47392 ada 1 parsel sayılı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

12. Belediye Meclisinin 05.09.2024 tarih ve 406 sayılı kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 47315-47310 adalar arası park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

13. Belediye Meclisinin 05.09.2024 tarih ve 408 sayılı kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 47312 ada batısında park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

14. Belediye Meclisinin 06.09.2024 tarih ve 415 sayılı kararı ile Yeşilova Mahallesinde imar planının 47537-47540 adalar arası park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

15. Belediye Meclisinin 05.09.2024 tarih ve 409 sayılı kararı ile Atayurt Mahallesinde imar planının 62804 ada 1 parsel sayılı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

16. Belediye Meclisinin 05.10.2024 tarih ve 454 sayılı kararı ile Şehit Osman Avcı Mahallesinde imar planının 46640 ve 46636 adalar arasında park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

17. Belediye Meclisinin 05.10.2024 tarih ve 455 sayılı kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 46702 - 48502 adalar arası park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

18. Belediye Meclisinin 04.10.2024 tarih ve 452 sayılı kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 47386 ada 1 parsel sayılı taşınmaz üzerindeki park alanından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

19. Belediye Meclisinin 06.10.2024 tarih ve 457 sayılı kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 46824 - 46825 adalar arası park alanı üzerinde elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

20. Belediye Meclisinin 08.11.2024 tarih ve 544 sayılı kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 47382 ada 1 parsel sayılı taşınmazın üzerinde park alanından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

21. Belediye Meclisinin 08.11.2024 tarih ve 545 sayılı kararı ile Ayyıldız Mahallesinde imar planının 18245-18246 adaların kuzeydoğusunda yer alan Ayyıldız Koşu Yolu içerisinde YS696-YS697 bacaları arası yağmur suyu imalatı yapımı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

22. Belediye Meclisinin 08.11.2024 tarih ve 537 sayılı kararına istinaden Güzelkent Mahallesinde imar planının 18508 ada batısında park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

23. Belediye Meclisinin 08.11.2024 tarih ve 533 sayılı kararı ile Süvari Mahallesinde İstasyon Caddesi üzerinde bulunan Şehit Astsb. Üstçvş. Nejdet KAYAN Parkı içerisinde 56,00 m2 alan ''Yaya Üst Geçidi'' kapsamında kullanılmak üzere Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı'na 25 (yirmibeş) yıllığına bedelsiz tahsis edilmesine karar verilmiştir.

24. Belediye Meclisinin 06.12.2024 tarih ve 592 sayılı kararı ile Şehit Osman Avcı Mahallesinde imar planının 46659 ada 6 parsel batısındaki Mercan Parkı içerisinde bulunan Baz İstasyonu yer altı kablosu elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

25. Belediye Meclisinin 06.12.2024 tarih ve 591 sayılı kararı ile Ayyıldız Mahallesinde imar planının 45975 ada kuzeybatısında Maden Çalışanları Parkı ve imar planının 45975 ada güneybatısındaki Coşan Parkı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

2024 yılında toplam 176,00 m² taşınmaz tahsis edilmiştir.

Belediye Encümeninin 24.01.2023 tarih ve 78 sayılı Kararı gereği 30 Ağustos Mahallesinde bulunan imar planında Kreş Alanı olarak ayrılan 1.422,00 m² yüzölçümlü, imar planının 45509 ada 10 parsel sayılı taşınmazında Ankara Büyükşehir Belediye Başkanlığı adına kayıtlı 144,00 m² hisse karşılığında 30 Ağustos Mahallesinde bulunan, imar planında konut alanı olarak ayrılan, 401,00 m² yüzölçümlü, imar planının 45529 ada 6 parsel sayılı taşınmazında Belediyemiz adına kayıtlı 115,00 m² hisse takas (trampa) yoluyla devredilmiştir.

2024 yılında toplam 115,00 m² hisse devredilmiştir.

Belediye Encümeninin 24.01.2023 tarih ve 78 sayılı Kararı gereği 30 Ağustos Mahallesinde bulunan, imar planında konut alanı olarak ayrılan, 401,00 m² yüzölçümlü, imar planının 45529 ada 6 parsel sayılı taşınmazında Belediyemiz adına kayıtlı 115,00 m² hisse takas (trampa) yoluyla devralınmıştır.

2024 yılında toplam 144,00 m² hisse devralınmıştır.

İlçemizde imar ve planlama çalışmaları yürütülerek, imar planları ile uyumlu olarak mimari, statik, ısı yalıtım, elektrik ve mekanik projeleri onaylanmakta, inşaat ruhsatı, vizeler ve yapı kullanma izinleri verilmektedir.

PROJE	ADET
Mimari Proje Onay Sayısı	**175**
Mimari Tadilat Sayısı	**28**
Mimari Tashihat Sayısı	**61**
Sıhhi Tesisat Projesi	**212**
Kalorifer Tesisat Projesi	**215**
Asansör Avan Projesi	**92**
Asansör Ruhsatları	**136**
Peyzaj Projesi	**163**
Betonarme Projesi	**193**
Isı Yalıtım Projesi	**201**
Cebri Havalandırma Projesi	**131**
Yangın Söndürme Projesi	**213**
Jeolojik Zemin Etüd Projesi	**185**
Yangın Algılama Projesi	**178**
RUHSAT	**ADET**
Yeni Yapı Ruhsatı	**601**
Tadilat Ruhsatı	**54**
Yeniden, yenileme, isim değişikliği ve kullanım değişikliği Ruhsat	**176**
Yanan ve Yıkılan Ruhsatı	**9**
İSKAN	**ADET**
Yapı kullanım izin belgesi düzenlenen yapı sayısı	**424**
İş bitirme onayı verilen yapı sayısı	**393**
TEMEL VİZE	**ADET**
Aplikasyon Projesi (Ruhsat)	**190**
Cins Değişikliği (Aplikasyon) (İskan)	**19**
Temel ve Su Basman Vizesi	**302**
İşyeri Teslim Tutanağı	**205**
Röleveli Aplilkasyon	**28**
Halihazır Harita	**7**

Ruhsat İşlemleri

VERİLEN GAYRİ SIHHİ MÜESSESE RUHSATI		
2022	2023	2024
75	78	44

VERİLEN SIHHİ MÜESSESE RUHSATI		
2022	2023	2024
808	710	701

VERİLEN UMUMA AÇIK İSTİRAHAT VE EĞLENCE YERLERİ RUHSATI		
2022	2023	2024
9	10	3

VERİLEN HAFTA SONU RUHSATI		
2022	2023	2024
-	99	137

SOSYAL ve KÜLTÜREL HİZMETLER

Gençlere sözümüz var! Gençler geleceğimizdir...

2024 yılı içerisinde Kent Konseyi Gençlik Meclisi;

1. 17 Temmuz 2024 günü Kent Konseyi'nde yer verilen dernek, sendika vakıf yöneticileri ve muhtarlarla yapılan toplantıda yıl içinde yapılacak çalışmalar belirlenmiş Belediye Başkanlığına sunulacak öneriler tespit edilmiştir.

2. Gençlik Meclisimizce 23 Temmuz – 2 Ağustos tarihleri arası üniversiteye girecek öğrencilerin tercih işlemlerine yardımcı olundu. Alanında uzman eğitimciler tarafından 700 öğrencinin tercih işlemleri yapıldı. Bunlardan büyük çoğunluğunun yerleştirme işlemleri gerçekleşti.

3. 31 Temmuz - 1 Ağustos tarihleri arasında 6 Şubat depreminde yaralanan ve ailelerini kaybetmiş 6 kız öğrencimiz ve öğretmenlerinin hazırladığı "Hayatta Kal" resim sergisini Kent Konseyi öncülüğünde Belediye Başkanımız Sayın Erdal Beşikçioğlu'nun destekleriyle Türk Tarih Müzesinde sergiledik.

4. 30 Ağustos Zafer Bayramı'nda Etimesgut Belediyesinin düzenlemiş olduğu kutlama etkinliklerine Kent Konseyimiz Gençlik Meclisi tarafından organize edilen Belediye Başkanımız Erdal Beşikçioğlu ve belediye yetkililerinin de katıldığı bisiklet turuna, 200'den fazla bisiklet ve motosiklet sürücüsünün katılarak Türk bayrakları ve flamalarla yaptığı sürüş etkinliği halkımız tarafından beğeniyle izlendi.

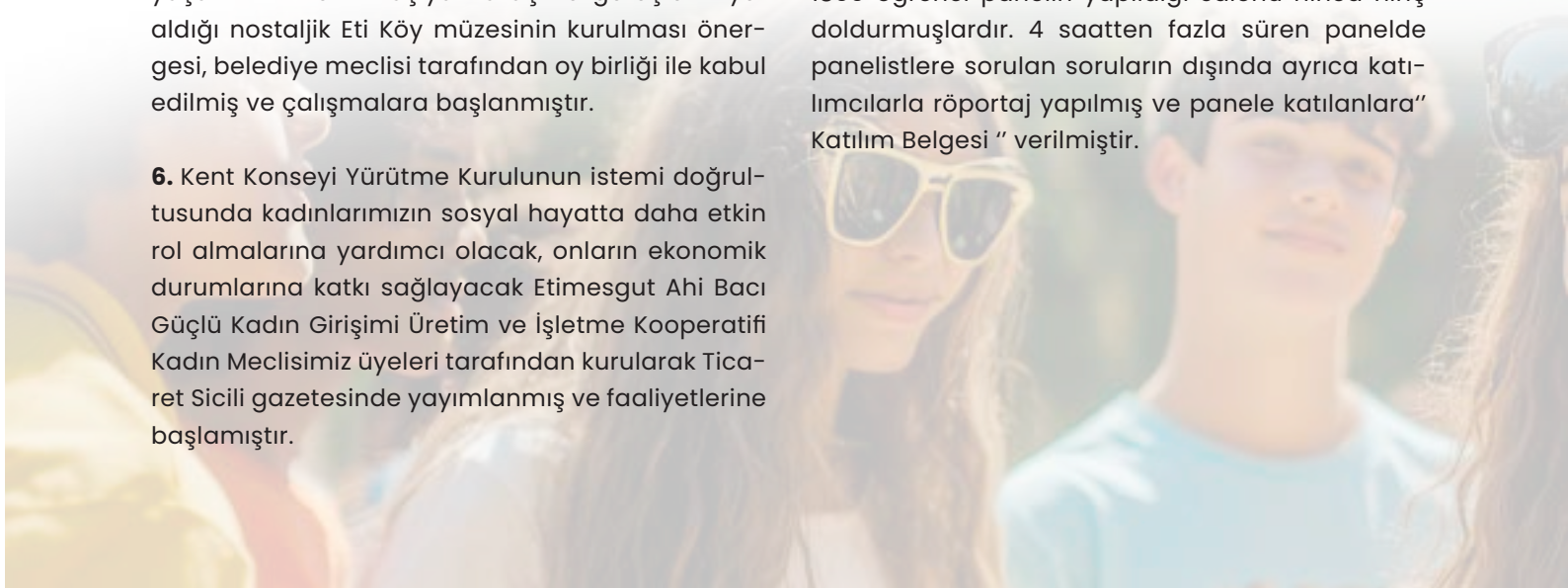
5. Kent Konseyimizin Etimesgut Belediyesine önermiş olduğu 28 Mayıs Günü'nün Etimesgut'un Kuruluş Günü olarak her yıl kutlanması önergesi ile köy yaşamının izlerini taşıyan araç ve gereçlerin yer aldığı nostaljik Eti Köy müzesinin kurulması önergesi, belediye meclisi tarafından oy birliği ile kabul edilmiş ve çalışmalara başlanmıştır.

6. Kent Konseyi Yürütme Kurulunun istemi doğrultusunda kadınlarımızın sosyal hayatta daha etkin rol almalarına yardımcı olacak, onların ekonomik durumlarına katkı sağlayacak Etimesgut Ahi Bacı Güçlü Kadın Girişimi Üretim ve İşletme Kooperatifi Kadın Meclisimiz üyeleri tarafından kurularak Ticaret Sicili gazetesinde yayımlanmış ve faaliyetlerine başlamıştır.

7. 19 Ekim tarihinde Kadın Meclisimizin organize ettiği Aile İçi İletişim ve Meme Kanseri konusunda KETEM doktor ve hemşireleri tarafından bir konferans düzenlenmiş, 320 kadın vatandaşımız tarafından ilgi ile dinlenmiştir.

8. Startını Etimesgut Kent Konseyi Başkanının verdiği 29 Ekim Cumhuriyet Kupası Halı Saha Futbol Turnuvası'nın organizasyonu Belediyemiz ve Kent Konseyimiz Gençlik Meclisi tarafından yapılmış ve turnuvaya mahallelerin ve STK'ların oluşturduğu 29 takım ve 493 oyuncu katılmıştır. İlk gün 16 takımın maç yaptığı karşılaşmalar, yoğun bir izleyici topluluğu tarafından izlenmiştir. Lig ve puan usulüyle oynanan karşılaşmalar 23 Ekim 2024 tarihinde sona ermiş ve Orhun Mahallesi 1'inci olmuş, 30 Ağustos Mahallesi 2'inci, Kars Digor Gençlik 3'üncü ve Piyade mahallesi de 4. Olmuştur. Dereceye giren takımlara kupaları, madalyaları ve Katılım Belgeleri Belediye Başkanımız Erdal Beşikçioğlu ve Kent Konseyi Başkanı Ayhan Yılmaz tarafından verilmiştir.

9. Bir önemli etkinlik de Belediyemiz ve Kent Konseyimiz Gençlik Meclisi tarafından organize edilen Ankara İnovasyon ve Girişimcilik Paneli 3 Kasım 2024 Pazar günü yapılmıştır. Etkinliğe Esas Holding Kurumsal İletişim Direktörü, Bosch Sanayileşmeden Sorumlu Başkan Yardımcısı, Social Business Global Türkiye Lideri, Garajk Tekmer Genel Müdürü, SM Group Yönetim Kurulu Başkanı ve Ankara Genç Girişimciler Kurulu Başkanı panelist olarak katılmışlardır. Panel için Ankara'daki üniversitelere davetiye gönderilmiş, pek çok üniversiteden yaklaşık 1800 öğrenci panelin yapıldığı salonu hınca hınç doldurmuşlardır. 4 saatten fazla süren panelde panelistlere sorulan soruların dışında ayrıca katılımcılarla röportaj yapılmış ve panele katılanlara'' Katılım Belgesi '' verilmiştir.



10. 4 Aralık'ta Binbir Gönüllüden Biri Sen Ol derneği ile birlikte Engelliler Meclisimizin düzenlemiş olduğu erişkin lösemi hastalarının seminerinde uzman akademisyenler tarafından hastalıklardan korunma yöntemleri hakkında bilgilendirildik ve hastaların yaşadıkları süreçleri kendilerinden dinlenme fırsatı bulduk. Toplantıya 260 kişi katılım sağlamıştır.

11. Elvan Mahallesi Muhtarımızın talepleri doğrultusunda özel gereksinimle bir kızımızın düğün isteğini öğrendik ve genç kızımızın yüzünü güldürebilmek amacıyla ailesinin talepleri doğrultusunda Engelli Meclisimiz tarafından tek kişilik bir düğün töreni yaptık. Kızımızın ve ailesinin hayallerinin gerçekleştiği törene 450 kişi katılım sağlamıştır.

12. 11 Kasım'da Yürütme Kurulu Spor Çalışma Grubumuzun organize ettiği hareketli ve sağlıklı yaşa mottosuyla yola çıkarak GATA Spor hekimliğinde görevli Doç. Dr. Aydan Örsçelik tarafından bir konferans verilmiştir. Konferansa 250'den fazla izleyici katılmıştır.

13. 29 Kasım 2024 tarihinde Kadın Meclisinin düzenlemiş olduğu Aile İçi İletişim ve Yaşam Becerileri seminerinde 4 akademisyenin sunduğu programa 278 kadın arkadaşımız katılım sağlamıştır.

14. Kadın Meclisimiz ve Kadın kooperatifimizin düzenlediği Öğle Yemeğini Birlikte Yiyelim etkinliğinde, 300 kadın arkadaşımızla öğle yemeğinde soframızı paylaşmıştık.

15. 19 Aralık 2024 Perşembe günü ilçemizde kurulu dernek ve sendika yöneticileri ile futbol turnuvasına katılan takım sorumluları ve kaptanları için Kent Konseyi'nde belediyemiz tarafından kahvaltı verilmiştir. Kahvaltıya Belediye Başkanı, Başkan yardımcıları ve Etimesgut'taki siyasi partilerin temsilcileri ile Belediye Meclis üyeleri de katılmışlardır. Yaklaşık 270 kişinin katıldığı kahvaltıda Belediye Başkanı Erdal Beşikçioğlu ve Kent Konseyi Başkanı Ayhan Yılmaz birer konuşma yaparak katılımcılara teşekkür etmişlerdir.

16. Kent Konseyi Yönetmeliğinin 10uncu maddesi gereğince 22 Ocak 2025 tarihinde toplanan Kent Konseyi Genel Kurulu'nda Yürütme Kurulunun seçildiği tarihten itibaren yapılan faaliyetler slayt gösterisi ile 250 katılımcıya sunulmuştur. İlgiyle izlenen Slayt gösterisinden ve konsey başkanının konuşmasından sonra Yürütme Kurulu tarafından hazırlanan yönetmelik ve yönergeler genel kurul üyeleri tarafından oybirliği ile uygun bulunarak Belediye Meclisi'ne sunulması kabul edilmiştir.

17. 30 Ocak 2025 günü Türkiye Emekli Astsubaylar Derneği (TEMAD) yönetimi ile Kent Konseyi Afet Kriz Çalışma Grubunun birlikte düzenlediği afet farkındalık toplantısı etkinliğine 200 kişi izleyici olarak katılmıştır Etkinlikte alanında uzman 8 eğitmen konuşmacı olarak görev almıştır.

18. 16 Şubat 2025 günü Gençlik Meclisi tarafından 8 Avrupa ülkesinden gelen Erasmus öğrencilerinin konuşmacı olarak katıldığı Uluslararası Eğitim ve Bilim Çalıştayına 400'den fazla üniversite öğrencisi, katılmış, konuşmalardan sonra soru cevap şeklinde geçen etkinlik sonunda 1 kız ve 1 erkek öğrencinin Erasmus programına katılması kararlaştırılmıştır. İzleyicilere program bitiminde Kent Konseyi Başkanı Ayhan Yılmaz tarafından katılım belgesi verilmiştir.

KÜTÜPHANELERİMİZ

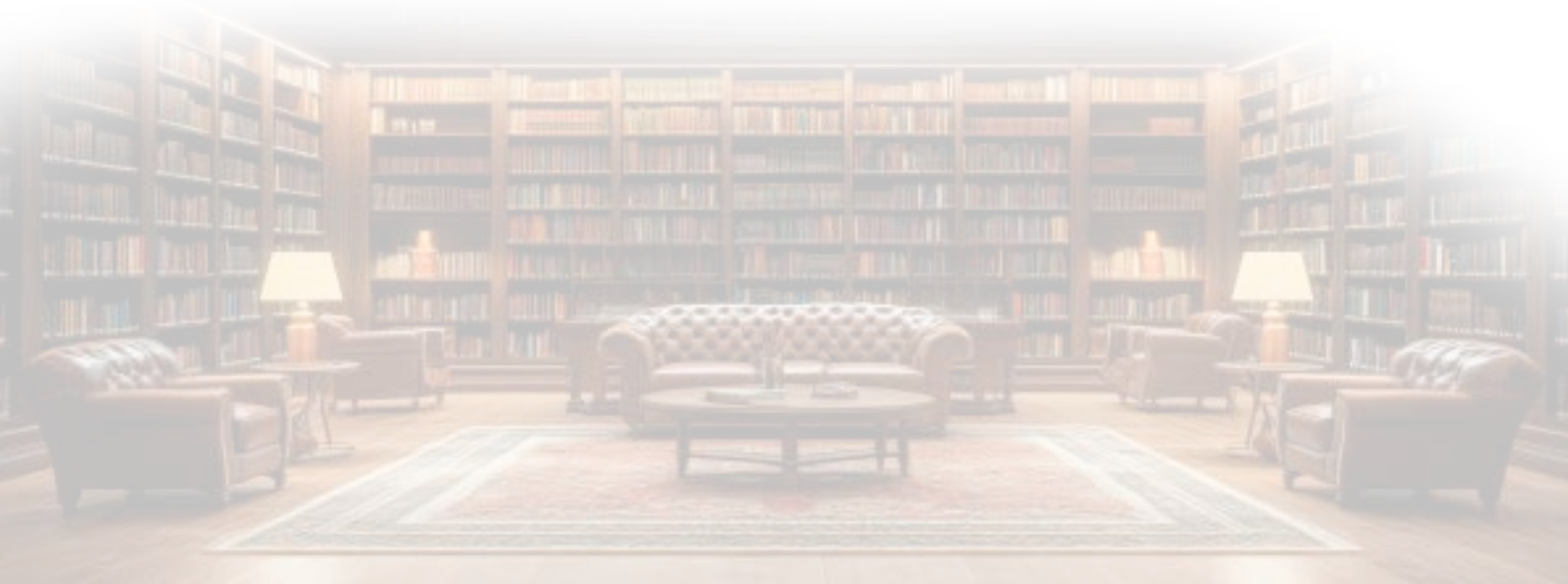
1. 100.YIL CKM KÜTÜPHANESİ
2. AHİ ELVAN HALK KÜTÜPHANESİ
3. 30 AĞUSTOS HALK KÜTÜPHANESİ
4. TÜRK TARİH MÜZESİ VE PARKI KÜTÜPHANESİ
5. ATATÜRK MÜZESİ VE OKUMA EVİ KÜTÜPHANESİ

Kültürün ve sanatın şehri Etimesgut
37.000 üye / 25.000 kitap

Bu kütüphanelerin toplam kullanıcı kapasitesi **1.250**, toplam kitap sayısı ise **25.000**'dir. Kütüphanelerimizin toplam üye sayısı **37.000**'dir. Kütüphanelerimiz haftanın 6 günü 09.00 – 22.00 arası hizmet vermektedir.

Kütüphanelerimizde; grup çalışma odaları, toplantı odaları, dinlenme alanları, kafeterya, mescit ve otopark gibi temel hizmet alanları bulunmaktadır. Araştırma yapmak isteyen kullanıcılara bilgisayar ve ücretsiz internet hizmeti sunulmaktadır. Bunların yanı sıra kullanıcılarımıza ücretsiz olarak çay ve su ikramlarımız da bulunmaktadır.

Yukarıda sıralanan kütüphanelere ek olarak; Etimesgut Belediyesi Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi yerleşkesi içerisinde, Ankara İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü'ne bağlı olarak hizmet veren Bağlıca İlçe Halk Kütüphanesi de bulunmaktadır. Bu kütüphanenin kullanıcı kapasitesi 250 ve toplam kitap sayısı ise yaklaşık **8.500**'dür.



24 Kasım Öğretmenler Günükutlaması

Etimesgut Engelsiz Yaşam Merkezi'nde
Cumhuriyet Bayramı kutlaması

Cumhuriyet meydanında
Cumhuriyet Bayramı kutlaması

Gaziler Gününde Gazilerle beraber
Türk Tarih Müzesi Parkı ziyareti

30 Ağustos Zafer Bayramında özel
"Senfonik Ankara Türküleri Gecesi" etkinliği

23 Nisan Ulusal Egemenlik ve
Çocuk Bayramı kutlama yürüyüşü

Muhtarlarla beraber Sinop eğitim
ve kültür programı gezisi

Türk Beyleri Kent meydanında Etimesgut
halkı İle beraber Milli maç heyecanı

19 Mayıs Göksu Parkı Ankara Yelken Kulübü İle beraber hazırlanan yelken gösterisi

Hz. Mevlananın 751. Vuslat Yıldönümü sebebiyle Şeb-i Arus anma sergisi

19 Mayıs Atatürk'ü Anma Gençlik ve Spor Bayramı Gençlik Konserleri
(1.Gün Melek Mosso, 2.Gün Evrencan Gündüz, 3.Gün Nil Karaibrahimgil)

19 Mayıs Basketbol Turnuvası etkinliği

Nazım Hikmet Ran vefatının
61. yılında "Ran" oyunu ile anıldı

Belediye personeliyle Kurban Bayramı
bayramlaşması

3 Aralık Dünya Engelliler gününe
özel yemek etkinliği

Muharrem ayı aşure ve konser etkinliği

8 Mart Dünya Kadınlar günü etkinliği

Zumba festivali

Zabıta haftası

Uluslararası 1.Kentfest Tiyatro festivali

04 Ekim Hayvanları Koruma Gününe özel sergi

01-31 Ekim Meme Kanseri Bilinçlendirme ve Farkındalık ayında meclis salonunda sempozyum

25 Kasım Kadına Yönelik Şiddete Karşı Uluslararası Mücadele Günü programı

TRAFİK EĞİTİM PARKURU

Eryaman Atatürk Meydanı içerisinde yer alan eğitim parkı hem teorik hem de uygulamalı olarak gerçekleştirdiği eğitimleri ile hizmet vermektedir.

Çocuk Trafik Parkuru **4.000 m²** alanda yer almakta olup tesis içerisinde trafik eğitim pisti ve derslik bulunmaktadır. Park bünyesinde eğitimlerde kullanılmak üzere 11 adet akülü araba mevcuttur.

Trafik parkuru çocukların uygulamalı trafik eğitimi alabileceği trafik ışıkları ve levhalar ile donatılmış olup uygulamalı eğitime hazır hale getirilmiştir. Çocuklar için organize edilen bu trafik eğitim projesi ile sorumluluk bilincinin kazandırılması, trafikte güvenli bir şekilde nasıl hareket etmeleri gerektiğiyle ilgili becerilerin kazandırılması hedeflenmektedir.

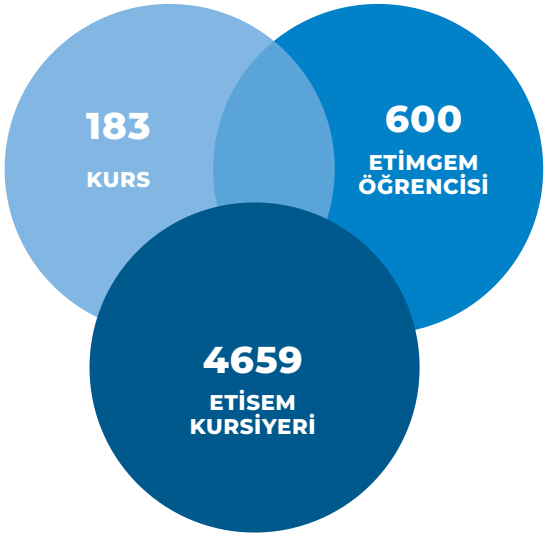
Teorik eğitimler sınıflarda yapılmakta olup, bu eğitimlerde; genel trafik kuralları, sürücülerin ve yayaların uymaları gereken kurallar, trafik işaret cihaz ve levhaların önemi ve öğretilmesi gibi içerikler sunulmaktadır. Uygulamalı olan kısmında ise; çocuklara parkur ve araçların tanıtımı yapılır, trafik hakkında bilgiler verilerek teori kısmında öğrendikleri her şeyi uygulamalı olarak parkurlarda deneyimleme imkânı sunulur. Eğitimler sınıf bazında organize ediliyor olup; günde iki ayrı gruba verilmektedir.
2024 yılı içerisinde de eğitim öğretim dönemi içerisinde Etimesgut Belediyesi bünyesinde bulunan İlkokul 4. Sınıf öğrencilerini ağırlamış bulunmaktayız.

Tesisimizde tamamen ücretsiz olan eğitimlerimizde **2024 yılı içerisinde toplamda 6.516 öğrenciye hizmet vermiş bulunmaktayız.**

etiSEM

ETİMESGUT SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ

11 etiSEM / 2 etimGEM



7'Den 70'e üretmeyi sevenlerin öğrenmenin yaşı yok diyenlerin herkesin merkezi... Toplam 13 Eğitim birimimiz ile eğitimin merkezindeyiz.

- etiSEM Atabey Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi
- etiSEM Yunus Emre Kültür ve Spor Merkezi
- etiSEM Kent Konseyi Eğitim ve Kurs Merkezi
- etiSEM Atakent Sosyal Tesisleri Eğitim Merkezi
- etiSEM Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi
- etiSEM Geleneksel El Santları Eğitim ve Uygulama Merkezi
- etiSEM Kaşmir Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi
- etiSEM Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi
- etiSEM Satuk Buğrahan Geleneksel Türk İslam San.Eğ. Mer.
- etiSEM Turkuaz Kültür ve Spor Merkezi
- etiSEM Bağlıca Kültür ve Spor Merkezi
- etimGEM Etimesgut Gençlik Eğitim Merkezi
- etimGEM Eryaman Gençlik Eğitim Merkezi

ETİMESGUT SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ KURSLARI

S.NO	YIL	ATABEY SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
1	2024	Çeyiz Ürünleri Hazırlama	20
2	2024	Dekoratif Ahşap Süsleme	19
3	2024	Geleneksel El Nakışları	20
4	2024	Takı Yapım Teknikleri	20
5	2024	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20
6	2024	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20
7	2024	Fotoğraf Çekimi	20
8	2024	Türk Halk Müziği Repertuvarı Eğitimi	21
9	2024	Yağlı Boya Resim	14
10	2024	Boyacı-Çini İşlemeci	15
11	2024	İleri Kurs Uygulamaları - THM Repertuarı Eğitimi	30
12	2024	İleri Kurs Uygulamaları-DEKORATİF AHŞAP SÜSLEME	17
13	2024	İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	22
14	2024	İngilizce Seviye A1	24
15	2024	Yabancı Diller İngilizce B1 Seviyesi	15

S.NO	YIL	ATAKENT SOSYAL TESİSLERİ	KİŞİ SAYISI
16	2024	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	18
17	2024	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	17
18	2024	Web Tasarım Kurs Programı	12
19	2024	Bilgisayarda Hızlı Klâvye Kullanımı	16
20	2024	Klavye Teknikleri	20
21	2024	Hasır Örme	20
22	2024	İleri Kurs Uygulamaları-HASIR ÖRME	14
23	2024	Makrome Örgü Yapımı	20
24	2024	Mis Sabun Üretimi	16
25	2024	Şiş ve Tığ Örücülüğü ile Oyuncak Bebek Yapımı (Amigurumi)	24
26	2024	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	16
27	2024	Kadın Giysileri Dikimi (Düz Dar Etek-Kadın Pantolonu-Bluz-Elbise-Fantezi Elbise)	16
28	2024	Kadın Giysileri Dikimi (Düz Dar Etek-Kadın Pantolonu-Bluz-Elbise-Fantezi Elbise)	16
29	2024	Kadın Giysileri Dikimi(Düz Dar Etek-Kadın Pantolonu-Bluz-Elbise-Fantezi Elbise)	15
30	2024	Diksiyon, Spikerlik ve Sunuculuk	24
31	2024	İşaret Dili Öğretici ve Tercüman Eğitimi	12
32	2024	Türk İşaret Dili (TİD) Temel	20
33	2024	Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	20
34	2024	Türk Halk Müziği Repertuvarı Eğitimi	22
35	2024	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	20
36	2024	Yağlı Boya Resim	16
37	2024	Yağlı Boya Resim	13
38	2024	Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	20
39	2024	Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	20
40	2024	Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	20
41	2024	Çocuklar için İngilizce Başlangıç A2	20
42	2024	Çocuklar için İngilizce Başlangıç A2	16
43	2024	İleri Kurs Uygulamaları - THM Repertuarı Eğitimi	16
44	2024	İleri Kurs Uygulamaları - KADIN GİYSİLERİ DİKİMİ	16
45	2024	İleri Kurs Uygulamaları - YAĞLI BOYA RESİM	20
46	2024	Genel Muhasebe(Bilgisayar Destekli)	20

S.NO	YIL	ATAYURT SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
47	2024	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	14
48	2024	Bilgisayarda Hızlı Klâvye Kullanımı	12
49	2024	Klavye Teknikleri	12
50	2024	Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	24
51	2024	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	16
52	2024	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	16
53	2024	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
54	2024	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
55	2024	Yağlı Boya Resim	16
56	2024	Yağlı Boya Resim	14
57	2024	Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	16
58	2024	İngilizce Seviye A1	16
59	2024	Yabancı Diller İngilizce B1 Seviyesi	16

S.NO	YIL	BAĞLICA SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
60	2024	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	12
61	2024	Çeyiz Ürünleri Hazırlama	16
62	2024	Dekoratif Ahşap Süsleme	16
63	2024	Dekoratif Ahşap Süsleme	18
64	2024	Kösele Çanta Yapımı	16
65	2024	Mutfak Takımları Hazırlama	16
66	2024	Tığ Örgü Çanta Yapımı	20
67	2024	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20
68	2024	Fotoğraf Çekimi	13
69	2024	Diksiyon	23
70	2024	Diksiyon, Spikerlik ve Sunuculuk	19
71	2024	İş ve Sosyal Hayatta İletişim	25
72	2024	Türk İşaret Dili (TİD) Temel	20
73	2024	Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	20
74	2024	Drama	17
75	2024	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	24
76	2024	Türk Halk Müziği Repertuvarı Eğitimi	39
77	2024	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	20
78	2024	Hüsn-i Hat	18
79	2024	Tezhip	12
80	2024	Yağlı Boya Resim	16
81	2024	Yağlı Boya Resim	16
82	2024	Yağlı Boya Resim	16
83	2024	Boyacı-Çini İşlemeci	20
84	2024	İleri Kurs Uygulamaları - TEZHİP	13
85	2024	İleri Kurs Uygulamaları - THM Repertuarı Eğitimi	9
86	2024	İleri Kurs uygulamaları-BOYACI-ÇİNİ İŞLEMECİSİ	11
87	2024	İleri Kurs Uygulamaları-DEKORATİF AHŞAP SÜSLEME	16
88	2024	İleri Kurs Uygulamaları-DEKORATİF AHŞAP SÜSLEME	16
89	2024	İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	16
90	2024	İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	16
91	2024	İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	16

S.NO	YIL	ETİMESGUT KENT KONSEYİ	KİŞİ SAYISI
92	2024	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	14
93	2024	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	14
94	2024	ilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	12
95	2024	Bilgisayarda Hızlı Klâvye Kullanımı	12
96	2024	Çeyiz Ürünleri Hazırlama	18
97	2024	Dekoratif Ev Aksesuarları Hazırlama	14
98	2024	Elde Kurdele İşi	16
99	2024	Filografi Tekniği	15
100	2024	İğne Oyası Yapımı	15
101	2024	Mis Sabun Üretimi	17
102	2024	Şiş ve Tığ Örücülüğü ile Oyuncak Bebek Yapımı (Amigurumi)	18
103	2024	Takı Yapım Teknikleri	17
104	2024	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	18
105	2024	Diksiyon, Spikerlik ve Sunuculuk	20
106	2024	Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	13
107	2024	Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	14
108	2024	Drama	17
109	2024	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	16
110	2024	Piyano II Kurs Programı	13
111	2024	Türk Halk Müziği Eğitimi SEVİYE-1	27
112	2024	Türk Sanat Müziği Eğitimi SEVİYE-1	24
113	2024	Türk Sanat Müziği Eğitimi Seviye-2	26
114	2024	Türk Halk Oyunları Ankara Yöresi Seğmen	37
115	2024	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
116	2024	Yağlı Boya Resim	13
117	2024	Yağlı Boya Resim	14
118	2024	FİLOGRAFİ TEKNİĞİ	9
119	2024	FİLOGRAFİ TEKNİĞİ	9
120	2024	THM Repertuarı Eğitimi	24
121	2024	THM Repertuarı Eğitimi - ÇOCUK	9
122	2024	etiSEM-147-016300 Türk Halk Müziği Repertuarı Eğitimi_ÇOCUK	15
123	2024	etiSEM-80-04 Arapça Seviye A1	16

S.NO	YIL	ETİSEM GELENEKSEL EL SANATLARI EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
124	2024	etiSEM-114-018401 Çeyiz Ürünleri Hazırlama	20
125	2024	etiSEM-114-010001 Elde Kurdele İşi	20
126	2024	etiSEM-114-011202 İğne Oyası Yapımı	20
127	2024	etiSEM-114-019101 Kırkyama	16
128	2024	etiSEM-114-105400 Şiş ve Tığ Örücülüğü ile Oyuncak Bebek Yapımı (Amigurumi)	20
129	2024	etiSEM-114-007802 Takı Yapım Teknikleri	18
130	2024	etiSEM-114-013002 Tel Kırma Yapımı	17
131	2024	etiSEM-121-015700 Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20
132	2024	etiSEM-121-015700 Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20

S.NO	YIL	ETİSEM MERKEZ SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
133	2024	etiSEM-105-002801 Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	14
134	2024	etiSEM-105-002801 Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	13
135	2024	etiSEM-124-002801 Cilt Bakımı Teknikleri	14
136	2024	etiSEM-124-002801 Cilt Bakımı Teknikleri	14
137	2024	etiSEM-124-003502 Foto Epilasyon (IPL) Uygulama	16
138	2024	etiSEM-124-003502 Foto Epilasyon (IPL) Uygulama	14
139	2024	etiSEM-124-003201 Kalıcı Makyaj	16
140	2024	etiSEM-124-003301 Protez Tırnak	12
141	2024	etiSEM-124-003301 Protez Tırnak	16
142	2024	etiSEM-18-04 Saç Bakımı ve Yapımı-BAYAN KUAFÖRLÜK	16

S.NO	YIL	GÖKTÜRK AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
143	2024	etiSEM-114024001 Atık Kâğıt ve Muhtelif Ambalajdan Aksesuar Yapımı	15
144	2024	etiSEM-114-018401 Çeyiz Ürünleri Hazırlama	14
145	2024	etiSEM-114-018601 Dekoratif Ev Aksesuarları Hazırlama	16
146	2024	etiSEM-121-015700 Giyim Üretiminde Temel İşlemler	16
147	2024	etiSEM-147-000102 Drama	17
148	2024	etiSEM-147-000902 Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	17
149	2024	etiSEM-156-003700 Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
150	2024	etiSEM-156-003700 Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	14
151	2024	etiSEM-156-000900 Üç Boyutlu Şekillendirme	14
152	2024	etiSEM-156-001202 Yağlı Boya Resim	16
153	2024	etiSEM-156-001202 Yağlı Boya Resim	16
154	2024	etiSEM-156-001202 Yağlı Boya Resim	16
155	2024	etiSEM-90-04 Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	20
156	2024	etiSEM-90-03 Çocuklar İçin Sanat ve Tasarım Uygulamaları-RESİM	15
157	2024	etiSEM-90-08 İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	15
158	2024	etiSEM-90-08 İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	16
159	2024	etiSEM-164-008001 Yabancılar İçin Türkçe Seviye A1	20
160	2024	etiSEM-164-012300 Yabancılar İçin Türkçe Seviye B1	18

S.NO	YIL	GÜZELKENT AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
161	2024	etiSEM-105-002801 Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	12
162	2024	etiSEM-107-000703 Bilgisayarda Hızlı Klâvye Kullanımı	12
163	2024	etiSEM-107-001006 Klavye Teknikleri	12
164	2024	etiSEM-06-02 Yönetici Asistanı	16
165	2024	etiSEM-114024001 Atık Kâğıt ve Muhtelif Ambalajdan Aksesuar Yapımı	16
166	2024	etiSEM-114-018401 Çeyiz Ürünleri Hazırlama	16
167	2024	etiSEM-114-001701 Dekoratif Ahşap Süsleme	16
168	2024	etiSEM-11-13 Deri Ev ve Giyim Aksesuarları Hazırlama	16
169	2024	etiSEM-114-010001 Elde Kurdele İşi	16
170	2024	etiSEM-114-005301 Makrome Örgü Yapımı	16
171	2024	etiSEM-114-007802 Takı Yapım Teknikleri	16
172	2024	etiSEM-114-008300 Tığ Örücülüğü	20
173	2024	etiSEM-121-015700 Giyim Üretiminde Temel İşlemler	16
174	2024	etiSEM-122-02 Bilgisayar Destekli Grafik ve Tasarım	12
175	2024	etiSEM-136-008300 Diksiyon, Spikerlik ve Sunuculuk	18
176	2024	etiSEM-59-05 Türk İşaret Dili (TİD) Temel	14
177	2024	etiSEM-147-000701 Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	16
178	2024	etiSEM-147-000102 Drama	20
179	2024	etiSEM-147-000902 Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	20
180	2024	etiSEM-147-015200 Piyano 1 Kurs Programı	14
181	2024	etiSEM-147-015300 Piyano II Kurs Programı	12
182	2024	etiSEM-60-08 Türk Halk Müziği Repertuvarı Eğitimi	24
183	2024	etiSEM-156-003700 Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
184	2024	etiSEM-156-001602 Resim Sanat Eğitimi	16
185	2024	etiSEM-156-000900 Üç Boyutlu Şekillendirme	16
186	2024	etiSEM-156-001202 Yağlı Boya Resim	13
187	2024	etiSEM-156-001202 Yağlı Boya Resim	16
188	2024	etiSEM-90-04 Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	20
189	2024	etiSEM-90-05 Çocuklar için İngilizce Başlangıç A2	20
190	2024	etiSEM-348-000900 Zekâ Oyunları Başlangıç Düzeyi	16
191	2024	etiSEM-348-000900 Zekâ Oyunları Başlangıç Düzeyi	16

S.NO	YIL	KAŞMİR SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
192	2024	etiSEM-114-018401 Çeyiz Ürünleri Hazırlama	14
193	2024	etiSEM-114-001701 Dekoratif Ahşap Süsleme	14
194	2024	etiSEM-114-018601 Dekoratif Ev Aksesuarları Hazırlama	17
195	2024	etiSEM-11-32 Geleneksel El Nakışları	14
196	2024	etiSEM-114-109100 Kâğıt Rölyef Yapımı	13
197	2024	etiSEM-114-109100 Kâğıt Rölyef Yapımı	14
198	2024	etiSEM-121-015700 Giyim Üretiminde Temel İşlemler	14
199	2024	etiSEM-136-008300 Diksiyon, Spikerlik ve Sunuculuk	13
200	2024	etiSEM-147-000902 Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	14
201	2024	etiSEM-156-003700 Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
202	2024	etiSEM-156-001602 Resim Sanat Eğitimi	13
203	2024	etiSEM-156-001202 Yağlı Boya Resim	13
204	2024	etiSEM-156-001202 Yağlı Boya Resim	12
205	2024	etiSEM-38-02 Boyacı-Çini İşlemeci	13
206	2024	etiSEM-90-04 Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	16
207	2024	etiSEM-90-12 İleri Kurs uygulamaları-BOYACI-ÇİNİ İŞLEMECİSİ	14

S.NO	YIL	KORKUT ATA KONGRE VE KÜLTÜR MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
208	2024	etiSEM-114-011202 İğne Oyası Yapımı	22
209	2024	etiSEM-114-013002 Tel Kırma Yapımı	16
210	2024	etiSEM-147-000902 Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	18
211	2024	etiSEM-147-000902 Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	20
212	2024	etiSEM-80-08 Rusça Seviye A1	20
213	2024	etiSEM-80-09 Rusça Seviye A2	18

S.NO	YIL	SATUK BUĞRAHAN GELENEKSEL TÜRK İSLAM SANATLARI EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
214	2024	etiSEM-114-001701 Dekoratif Ahşap Süsleme	20
215	2024	etiSEM-114-002301 Ebru	12
216	2024	etiSEM-114-002802 Filografi Tekniği	14
217	2024	etiSEM-114-003101 Gümüş Kazaz Örücülüğü	12
218	2024	etiSEM-114-003401 Hasır Örme	19
219	2024	etiSEM-11-03 Keçe Yapımı	11
220	2024	etiSEM-136-002202 Osmanlıcada Türkçe Kelimelerin İmlası	13
221	2024	etiSEM-60-03 Ney Eğitimi	11
222	2024	etiSEM-60-03 Ney Eğitimi	12
223	2024	etiSEM-37-06 Hüsn-i Hat	15
224	2024	etiSEM-156-003400 Kaligrafi (Güzel Yazı) I	16
225	2024	etiSEM-37-02 Minyatür	13
226	2024	etiSEM-37-03 Tezhip	16
227	2024	etiSEM-38-02 Boyacı-Çini İşlemeci	19
228	2024	etiSEM-38-02 Boyacı-Çini İşlemeci	20
229	2024	etiSEM-38-03 Cam Süs Eşyası Yapımı	11
230	2024	etiSEM-38-03 Cam Süs Eşyası Yapımı	12
231	2024	etiSEM-38-04 Füzyoncu	12
232	2024	etiSEM-38-05 Mandrel ile Cam Boncuk Yapımı	12
233	2024	etiSEM-38-05 Mandrel ile Cam Boncuk Yapımı	12
234	2024	etiSEM-90-31 İleri Kurs Uygulamaları - FİLOGRAFİ TEKNİĞİ	11
235	2024	etiSEM-90-39 İleri Kurs Uygulamaları - FÜZYONCU	10
236	2024	etiSEM-90-17 İleri Kurs Uygulamaları - HÜSN-İ HAT	12
237	2024	etiSEM-90-26 İleri kurs Uygulamaları - KATI SANATI	10
238	2024	etiSEM-90-16 İleri Kurs Uygulamaları - TEZHİP	9
239	2024	etiSEM-90-12 İleri Kurs uygulamaları-BOYACI-ÇİNİ İŞLEMECİSİ	20
240	2024	etiSEM-90-09 İleri Kurs Uygulamaları-DEKORATİF AHŞAP SÜSLEME	24
241	2024	etiSEM-90-13 İleri Kurs Uygulamaları-KEÇE YAPIMI	10
242	2024	etiSEM-90-10 İleri Kurs Uygulamaları-NEY EĞİTİMİ	12
243	2024	etiSEM-90-10 İleri Kurs Uygulamaları-NEY EĞİTİMİ	12
244	2024	etiSEM-80-04 Arapça Seviye A1	16

S.NO	YIL	TURKUAZ KÜLTÜR VE SPOR MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
245	2024	etiSEM-114-001701 Dekoratif Ahşap Süsleme	19
246	2024	etiSEM-114-111900 Nallıhan İğne Oyası Yapımı	20
247	2024	etiSEM-114-007001 Şiş Örücülüğü	20
248	2024	etiSEM-121-015700 Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20
249	2024	etiSEM-60-08 Türk Halk Müziği Repertuvarı Eğitimi	24
250	2024	etiSEM-156-001202 Yağlı Boya Resim	16
251	2024	etiSEM-156-001202 Yağlı Boya Resim	16
252	2024	etiSEM-38-02 Boyacı-Çini İşlemeci	16
253	2024	etiSEM-90-04 Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	16
254	2024	etiSEM-90-09 İleri Kurs Uygulamaları-DEKORATİF AHŞAP SÜSLEME	13

S.NO	YIL	YUNUS EMRE KÜLTÜR VE SPOR MERKEZİ	KİŞİ SAYISI
256	2024	etiSEM-105-002801 Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	17
257	2024	etiSEM-105-002402 Web Tasarım Kurs Programı	15
258	2024	etiSEM-114-109100 Kâğıt Rölyef Yapımı	15
259	2024	etiSEM-114-007001 Şiş Örücülüğü	20
260	2024	etiSEM-114-105400 Şiş ve Tığ Örücülüğü ile Oyuncak Bebek Yapımı (Amigurumi)	23
261	2024	etiSEM-122-000401 Bilgisayar Destekli Reklam ve Tasarım	17
262	2024	etiSEM-136-008300 Diksiyon, Spikerlik ve Sunuculuk	23
263	2024	etiSEM-147-000102 Drama	24
264	2024	etiSEM-147-000902 Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	19
265	2024	etiSEM-147-016300 Türk Halk Müziği Eğitimi SEVİYE-1	30
266	2024	etiSEM-147-016400 Türk Halk Müziği Eğitimi Seviye-2	33
267	2024	etiSEM-60-14 Uygulamalı Tiyatro	34
268	2024	etiSEM-70-03 Türk Halk Oyunları Ankara Yöresi Seğmen	57
269	2024	etiSEM-90-27 İleri Kurs Uygulamaları-LEFKARA İŞİ	16
270	2024	etiSEM-90-08 İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	19
271	2024	etiSEM-90-08 İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	16
272	2024	etiSEM-90-08 İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	20
273	2024	etiSEM-90-08 İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	16
274	2024	etiSEM-90-08 İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	20
275	2024	etiSEM-90-08 İleri Kurs Uygulamaları-YAĞLI BOYA RESİM	20
		TOPLAM KİŞİ SAYISI	**4659**

Kreş ve Gündüz Bakımevleri

S.NO	KREŞ ADI	ÖĞRENCİ SAYISI
1	ZÜBEYDE HANIM KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIMEVİ	186
2	ERYAMAN KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIMEVİ	46
3	AHİ ELVAN KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIMEVİ	140
4	GÜZELKENT KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIMEVİ	121
5	DEVLET BAHÇELİ EĞİTİM, SPOR VE YAŞAM MERKEZİ BAĞLICA KREŞ VE GÜNDÜZ BAKIMEVİ	157
	TOPLAM	**650**

TÜRK TARİH MÜZESİ VE PARKI

Bağlıca Mahallesi'nde yer alan Türk Tarih Müzesi ve Parkımız **60.000 m²** alan üzerine inşa edilmiştir. **6.000 m²** kapalı **54.000 m²** açık müze alanına sahiptir.

Müzenin yapılmasındaki temel neden gençlerin eğitilmesi, gelecek kuşaklara milli değerlerimizin öğretilmesi, sağlıklı, huzurlu, mutlu, erdemli bir kuşağın önünün açılmasıdır.

Türk çocuğunun ve Türk gencinin, tarihini dizilerden ya da gerçek olmayan kaynaklardan değil de doğru kaynaktan, görerek, dokunarak, hissederek bilinçli bir şekilde öğrenmesini amaçlamaktadır.

Türk Tarih Müzesi ve Parkımız; 206 heykeli, 7 kompozisyonu, 8 Türk yazıtı replikası, 4 dev panoramik resmi, 3 Frig kabartması/ortostatı, Türk Tarih Kurumu, Türk Dil Kurumu ve Atatürk Araştırma Merkezi gibi kurumlardan elde edilen kitaplarla kurulmuş **40.000** kitaplık kütüphanesi, **650** kişilik konferans/tiyatro salonu, çok amaçlı sergi/eğitim salonu, restoran/kafesi, **1.500** kişilik amfi tiyatrosu, **120 m²** otağı, Ankara Mimarisi Maketi, Türk Havacılık Panosu, Türk Denizcilik Panosu, Türk Mimarlık Panosu, Türk Arkeoloji Panosu, Türkologlar Panosu, Türk Bilim Tarihi Panosu ve interaktif öğrenme donanımı ile yalnızca bir heykel müzesi olarak değil, aynı zamanda bir eğitim yuvası, bir kültür kompleksi olarak da 6 gün, kapalı alanı 08.00- 18.00 arası, açık alanı 08.00 – 22.00 arası vatandaşlarımıza hizmet vermektedir.

Müzemizi ilçemizde ve Ankara genelindeki okullar veya kurumlar randevu alarak rehber personel eşliğinde ziyaret edebilmektedir. Okulların yarıyıl tatil dönemlerinde öğrencilerimizin tatillerini daha hoş ve faydalı geçirebilmek maksadıyla çeşitli etkinlikler düzenlenmektedir. Yine eğitim öğretim dönemi içerisinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde programlar düzenlenmesi planlanmaktadır. Çeşitli söyleşiler, konferanslar ve etkinlikler Türk Tarih Müzesi ve Parkında vatandaşlarımızın hizmetine sunulmaktadır.

ATATÜRK MÜZESİ VE OKUMA EVİ

Şehit Osman Avcı Mahallesinde Atatürk Ormanı içerisinde yer alan Atatürk Müzesi ve Okuma Evi 2 kat olarak inşa edilmiştir. Giriş katında bulunan kütüphane, bölgede ikamet eden vatandaşlarımız için çalışma alanı oluşturma birlikte kitap ödünç alma hizmeti de vermektedir.

Üst katta ise bizleri öncelikle atamızın annesi Zübeyde Hanım'ın balmumu heykeli karşılamaktadır. Yine aynı bölümde Gazi Mustafa Kemal Atatürk'ün balmumu heykeli ile birlikte atamızın giydiği kıyafetler, dönem gazeteleri bulunmaktadır. Müzemize ilçede eğitim öğretim görmekte olan öğrencilerimiz ve müzemizi ziyaret eden vatandaşlarımıza rehber eşliğinde gezme imkânı sunulmaktadır.

NOSTALJİK AÇIK HAVA SİNEMASI

"Sonbahara Merhaba" günleri kapsamında 1 – 7 Eylül 2024 tarihleri arasında, 7 gün süren ve ilçemiz sınırları içeresinde belirlenen noktalarda açık hava sinema gösterimi yapılmıştır. Filmler şu şekildedir;

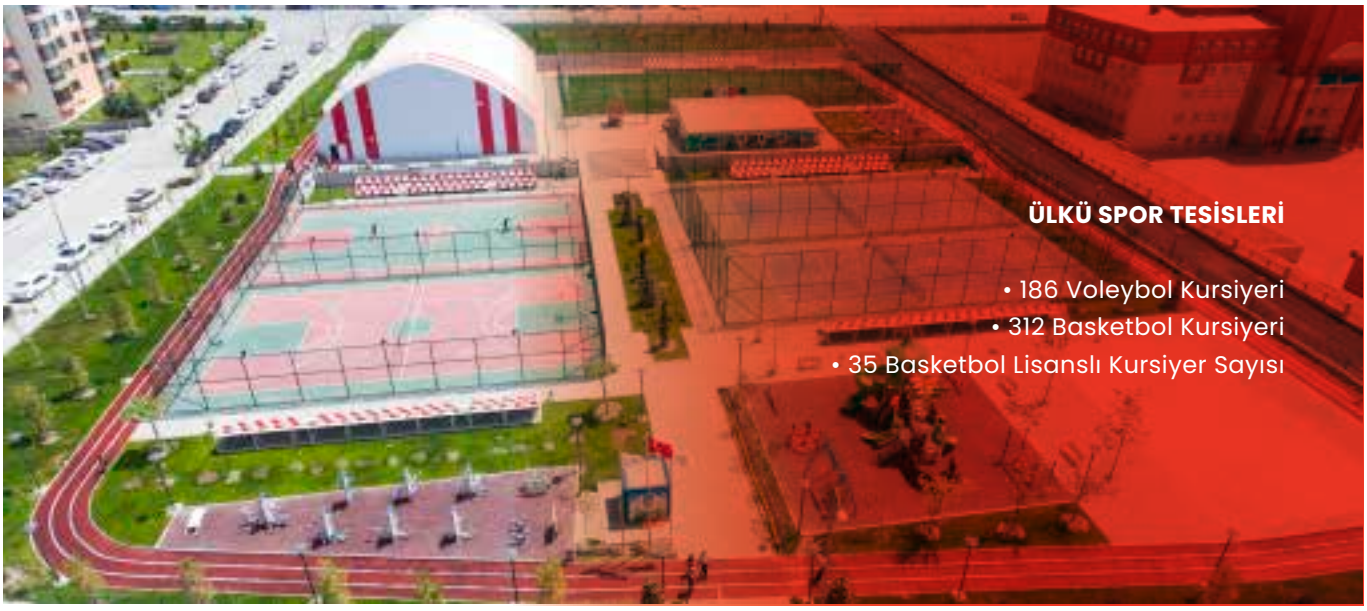
- Atatürk 1
- Atatürk 2
- Ölümlü Dünya 2
- Mutluyuz
- Lohusa
- Kardeş Takımı
- Bergen
- Çocuk ve Balıkçık
- Barbie
- Geride Kalanlar
- Bir Düşüşün Anotomisi
- Oppenheimer

Ben Sporcunun Zeki, Çevik ve Aynı Zamanda Ahlaklısını Severim...

M. Atatürk

NAİM SÜLEYMANOĞLU SPOR TESİSLERİ

- 583 Voleybol Kursiyeri
- 371 Basketbol Kursiyeri
- 35 Basketbol Lisanslı Kursiyer Sayısı



ÜLKÜ SPOR TESİSLERİ

- 186 Voleybol Kursiyeri
- 312 Basketbol Kursiyeri
- 35 Basketbol Lisanslı Kursiyer Sayısı

ATAYURT SPOR TESİSLERİ

- 190 Voleybol Kursiyeri
- 160 Jimnastik Kursiyeri
- 110 Basketbol Kursiyeri
- 65 Badminton Kursiyeri

GÖKTÜRK AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ

- 12.382 Üye
- 1.892 Günlük Giriş
- 550 Cimnastik Kursiyeri
- 145 Masa Tenisi Kursiyeri
- 110 Kort Tenisi Kursiyeri
- 148 Kick Boks Kursiyeri
- 120 Satranç Kursiyeri
- 1.410 Yüzme Havuzu Kursiyeri

DEVLET BAHÇELİ EĞİTİM, SPOR VE YAŞAM MERKEZİ

- 11.439 Üye
- 6.208 Günlük Giriş
- 352 Basketbol Kursiyeri
- 76 Basketbol Lisanslı Kursiyer Sayısı
- 25 Masa Tenisi Kursiyeri
- 146 Voleybol Kursiyeri
- 160 Okçuluk Kursiyeri
- 493 Futbol Kursiyeri
- 1185 Judo Kursiyeri
- 16 Eskirim Kursiyeri
- 2.425 Yüzme Havuzu Kursiyeri

ATAKENT SPOR TESİSLERİ ve SPOR SALONU

- 1.927 üye
- 90 Cimnastik Kursiyeri

AHİ ELVAN AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ

- 13.633 üye
- 4.420 günlük giriş
- 2.556 yüzme havuzu kursiyeri

ATATÜRK STADYUMU

- 508 Cimnastik kursiyeri
- 195 Kick boks kursiyeri
- 180 karate kursiyeri

GÜZELKENT AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ

- 7.876 üye
- 1.211 günlük giriş
- 1.402 yüzme havuzu kursiyeri

ETİMESGUT YARI OLİMPİK YÜZME HAVUZU VE SPOR KOMPLEKSİ

- 4.139 Üye
- 2.875 Günlük Giriş
- 1.869 Yüzme Havuzu Kursiyeri

TURKUAZ SPOR MERKEZİ

- 208 Üye

TUNAHAN SPOR TESİSLERİ

- 25 Voleybol Kursiyeri
- 340 Basketbol Kursiyeri
- 50 Basketbol Lisanslı Kursiyer Sayısı

ETİMESGUT BELEDİYESİ GELİŞİM SPOR KULÜBÜ

Salonumuz tamamen performans sporcusu yetiştirmeye göre yapılmıştır.

Judo salonumuzda minikler, yıldızlar, ümitler, gençler ve büyükler kategorilerinde faaliyet göstermektedir.

Judo salonumuzda her yıl ilçemizde bulunan ilkokul ve ortaokullarda bulunan öğrencilerimiz yetenek taramasından geçerek ve seçiler öğrencileri judo sporuyla tanışılıp devamlılığı sağlanmaktadır.

Judo branşına devem eden sporcular antre edilerek ulusal ve uluslararası şampiyona ve müsabakalara hazırlanarak performans sporcusu olabilmeleri için gerekli çalışmalar yapılmaktadır.

• Judo Takımımız 2024 Yılında çok sayıda ulusal ve uluslarası madalya kazanmıştır.

• Judo Takımız Ümitler SPOR TOTO SÜPER Liginde yarışmaktadır.

• Judo Takımımız Ulusal Şampiyonalarda toplam 350 madalya kazanmıştır.

• Judo Takımımız Uluslararası Şampiyonalarda toplam 53 madalya kazanmıştır.

• Judo Takımımız 2024 yılında toplam (TOHM) Türkiye Olimpik Sporcu Merkezine ve (SEM) Sporcu eğitim merkezine 15 sporcu vermiştir.

Milli Takıma seçilen 23 sporcumuz mevcuttur.

8

MASA TENİSİ TAKIMI

Göktürk Aile Yaşam merkezi Masa Tenisi salonunu ve Devlet Bahçeli Kapalı Spor Salonunda bulunan Masa Tenisi alanında 7/15 yaş çocuklarımıza hafta içi ve hafta sonu gruplarımızla faaliyetlerimizi gerçekleştirdik.

Çeşitli yaş gruplarından oluşturduğumuz altyapı sporcularımız ile il, bölge ve Türkiye şampiyonalarına katılım sağladık. Branş olarak ücretsiz kurslarımızda aktif olarak 170 kadar çocuk ve gençlerimizle çalışmalarımızı tamamladık.

S.NO	İL ŞAMPİYONASI GENÇ KADINLAR KATEGORİSİ	DERECE
1	MİRAY IŞIK	Ferdi 1'inci
2	SUDE ÖZER	Ferdi 2'inci

S.NO	İL ŞAMPİYONASI YILDIZLAR KATEGORİSİ	DERECE
1	MELİKE EYLÜL KABASAKAL	Ferdi 1'inci

S.NO	İL ŞAMPİYONASI KÜÇÜK ERKEK KATEGORİSİ	DERECE
1	MUSA KABASAKAL	Ferdi 1'inci

S.NO	İL ŞAMPİYONASI MİNİKLER KATEGORİSİ	DERECE
1	MİRA DİNÇ	Ferdi 1'inci
2	DİLARA AYGÖRMEZ	Ferdi 2'inci

KİCK BOKS TAKIMI

Kick boks spor salonumuz Ankara'nın ve Türkiye'nin en büyük kick boks spor salonu olmakla birlikte bay, bayan spor sevenlere en iyi şekilde hizmet vermektedir. Kick boks branşın da minikler, yıldızlar, gençler ve büyükler yaş kategorisine göre ders verilmektedir.

Ankara il seçmesinde, Türkiye şampiyonasında, uluslararası wako avrupa şampiyonasında, uluslararası wako dünya kupasında, wako avrupa şampiyonasında ve wako dünya kick boks şampiyonasında Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü kickboks takımımız birçok başarıya imza atmıştır.

Kickboks takımımız 2018-2024 arası 7 yıldır Gençlik Spor Bakanlığı, Türkiye Kickboks Federasyonu ve Wako Dünya Kickboks Federasyonuna bağlıdır. Kickboks sporunun 7 branşında 222 altın madalya, 831 gümüş madalya, 138 bronz madalya çeşitli derece ve şampiyonluklar alarak ülkemiz, belediyemiz ve kulübümüzü temsil etmiş olup. Kürsüde İstiklal Marşını okutup Türk bayrağımızı göklere çıkartarak büyük başarıya imza atmıştır.

Bu başarılar;
- Ankara İl Seçmesi, Ankara Zafer Kupası
- Cumhuriyet Kupası
- Spor Haftası Kupası, Süperlik Lig Kupası
- Türkiye Şampiyonaları
- Açık Türkiye Kickboks Şampiyonaları
- Uluslararası Şampiyonaları
- Grand Şampiyonası (Şampiyonlar Şampiyonu)
- Avrupa Şampiyonaları
- Dünya Kupaları
- Dünya Şampiyonaları ve Profesyonel K1 Şampiyonaları

KİCK BOKS TAKIMI BAŞARI TABLOLARI

2024 ANTALYA AÇIK TÜRKİYE KİCKBOKS ŞAMPİYONASI				
S.NO	**SPORCU ADI ve SOYADI**	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
1	HASRET ÇİFTCİ	POINT FIGHTING	42	ALTIN MADALYA
2	HALİL İBRAHİM KIZIL	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
3	İSRA SATI ŞİRİN	POINT FIGHTING	18	ALTIN MADALYA
4	İREM KARACA	POINT FIGHTING	37	GÜMÜŞ MADALYA
5	GİZEM ÖZKAN	POINT FIGHTING	ARTI70	GÜMÜŞ MADALYA
6	PINAR ÇETİN	KICKLIGHT	ARTI70	GÜMÜŞ MADALYA
7	SEMANUR ERDEM	POINT FIGHTING	24	GÜMÜŞ MADALYA
8	SAMİ AYDIN ALKAN	POINT FIGHTING	18	GÜMÜŞ MADALYA

2024 ANKARA ÇANAKKALE KUPASI ŞAMPİYONU				
S.NO	**SPORCU ADI ve SOYADI**	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
1	HALİL İBRAHİM KIZIL	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
2	ALİ ANIL DAŞDANGİL	POINT FIGHTING	ART36	ALTIN MADALYA
3	HÜSEYİN MİRAÇ ALTUN	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
4	FURKAN VARLI	POINT FIGHTING	36	ALTIN MADALYA
5	BERAT TAHA ÖZBEN	POINT FIGHTING	47	ALTIN MADALYA
6	İSRA SATI ŞİRİN	POINT FIGHTING	18	ALTIN MADALYA
7	YAĞMUR BUĞLEM YILMAZ	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
8	HİRANUR KAYRETLİ	POINT FIGHTING	27	ALTIN MADALYA
10	YAĞMUR NAZ YILDIRIM	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
11	MAİMONAH AHMED ABDULRAZZAĞ	POINT FIGHTING	42	ALTIN MADALYA
12	ARYA TİRİTOĞLU	POINT FIGHTING	27	GÜMÜŞ MADALYA
13	TUĞRA BOZKURT	POINT FIGHTING	36	GÜMÜŞ MADALYA
14	KAĞAN MUKU	POINT FIGHTING	21	GÜMÜŞ MADALYA
15	ELİF YAVAŞ	POINT FIGHTING	30	GÜMÜŞ MADALYA
16	SEMANUR ERDEM	POINT FIGHTING	24	GÜMÜŞ MADALYA
17	PELİN SU ERDAŞ	POINT FIGHTING	27	GÜMÜŞ MADALYA
18	ZÜMRA ÖNAL	POINT FIGHTING	18	GÜMÜŞ MADALYA
19	ELİF ECEM YENİLMEZ	POINT FIGHTING	28	GÜMÜŞ MADALYA
20	METEHAN GÜL	POINT FIGHTING	24	BRONZ MADALYA
21	UMUT BAYLAN	POINT FIGHTING	18	BRONZ MADALYA
22	ALPEREN TOKAT	POINT FIGHTING	21	BRONZ MADALYA
23	EMİRHAN TEMUR	POINT FIGHTING	ARTI36	BRONZ MADALYA
24	TARIK SÜME	POINT FIGHTING	42	BRONZ MADALYA
25	İBRAHİM EYMEN BİLGİN	POINT FIGHTING	32	BRONZ MADALYA
26	ASYA HİLAL KAYA	POINT FIGHTING	ARTI36	BRONZ MADALYA
27	İKRA SU DURMAZ	POINT FIGHTING	18	BRONZ MADALYA
27	DÖNDÜ NUR KARCI	POINT FIGHTING	33	BRONZ MADALYA
28	ZEYNEP BARAK	POINT FIGHTING	33	BRONZ MADALYA
30	ESLİM HATİPOĞLU	POINT FIGHTING	18	BRONZ MADALYA
31	HİRANUR ÇAKIRTEPE	POINT FIGHTING	21	BRONZ MADALYA
32	BEREN YILMAZ	POINT FIGHTING	28	BRONZ MADALYA
33	HAVVANUR KEYMAZ	POINT FIGHTING	47	BRONZ MADALYA
34	YAĞMUR KARACA	POINT FIGHTING	47	BRONZ MADALYA

2024 ANKARA ŞAMPİYONASI				
S.NO	SPORCU ADI ve SOYADI	BRANŞ	KG	DERECE
1	YAĞMUR BUĞLEM YILMAZ	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
2	HİRANUR KAYRETLİ	POINT FIGHTING	27	ALTIN MADALYA
3	YAĞMUR NAZ YILDIRIM	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
4	MAİMONAH AHMED ABDULRAZZAĞ	POINT FIGHTING	42	ALTIN MADALYA
5	HALİL İBRAHİM KIZIL	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
6	ALİ ANIL DAŞDANGİL	POINT FIGHTING	ART36	ALTIN MADALYA
7	HÜSEYİN MİRAÇ ALTUN	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
8	FURKAN VARLI	POINT FIGHTING	36	ALTIN MADALYA
10	BERAT TAHA ÖZBEN	POINT FIGHTING	47	ALTIN MADALYA
11	İSRA SATI ŞİRİN	POINT FIGHTING	18	ALTIN MADALYA
12	ARYA TİRİTOĞLU	POINT FIGHTING	27	ALTIN MADALYA
13	TUĞRA BOZKURT	POINT FIGHTING	36	GÜMÜŞ MADALYA
14	KAĞAN MUKU	POINT FIGHTING	21	GÜMÜŞ MADALYA
15	ELİF YAVAŞ	POINT FIGHTING	30	GÜMÜŞ MADALYA
16	SEMANUR ERDEM	POINT FIGHTING	24	GÜMÜŞ MADALYA
17	PELİN SU ERDAŞ	POINT FIGHTING	27	GÜMÜŞ MADALYA
18	ZÜMRA ÖNAL	POINT FIGHTING	18	GÜMÜŞ MADALYA
19	ELİF ECEM YENİLMEZ	POINT FIGHTING	28	GÜMÜŞ MADALYA
20	METEHAN GÜL	POINT FIGHTING	24	BRONZ MADALYA
21	UMUT BAYLAN	POINT FIGHTING	18	BRONZ MADALYA
22	ALPEREN TOKAT	POINT FIGHTING	21	BRONZ MADALYA
23	EMİRHAN TEMUR	POINT FIGHTING	ARTI36	BRONZ MADALYA
24	TARIK SÜME	POINT FIGHTING	42	BRONZ MADALYA
25	İBRAHİM EYMEN BİLGİN	POINT FIGHTING	32	BRONZ MADALYA
26	ASYA HİLAL KAYA	POINT FIGHTING	ARTI36	BRONZ MADALYA
27	İKRA SU DURMAZ	POINT FIGHTING	18	BRONZ MADALYA
27	DÖNDÜ NUR KARCI	POINT FIGHTING	33	BRONZ MADALYA
28	ZEYNEP BARAK	POINT FIGHTING	33	BRONZ MADALYA
30	ESLİM HATİPOĞLU	POINT FIGHTING	18	BRONZ MADALYA
31	HİRANUR ÇAKIRTEPE	POINT FIGHTING	21	BRONZ MADALYA
32	BEREN YILMAZ	POINT FIGHTING	28	BRONZ MADALYA
33	HAVVANUR KEYMAZ	POINT FIGHTING	47	BRONZ MADALYA
34	YAĞMUR KARACA	POINT FIGHTING	47	BRONZ MADALYA
35	GİZEM ÖZKAN	POINT FIGHTING	ARTI70	BRONZ MADALYA
36	HASAN ÜNSAL	POINT FIGHTING	32	BRONZ MADALYA

2024 İSTANBUL WAKO ULUSLARARASI AKDENİZ KİCKBOKS ŞAMPİYONASI				
S.NO	SPORCU ADI ve SOYADI	BRANŞ	KG	DERECE
1	PINAR ÇETİN	KICKLIGHT	ARTI70	ALTIN MADALYA
2	GİZEM ÖZKAN	POINT FIGHTING	ARTI70	ALTIN MADALYA

2024 BALIKKESİR/BANDIRMA PROFESYONEL K1 KİCKBOKS ŞAMPİYONASI				
S.NO	SPORCU ADI ve SOYADI	BRANŞ	KG	DERECE
1	PINAR ÇETİN	K1	ARTI70	ALTIN MADALYA

2024 KONYA TÜRKİYE KİCKBOKS ŞAMPİYONASI				
S.NO	**SPORCU ADI ve SOYADI**	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
1	HALİL İBRAHİM KIZIL	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
2	YAĞMUR NAZ YILDIRIM	POINT FIGHTING	27	GÜMÜŞ MADALYA
3	HASRET ÇİFTCİ	POINT FIGHTING	46	GÜMÜŞ MADALYA
4	PINAR ÇETİN	KICKLIGHT	ARTI 70	GÜMÜŞ MADALYA
5	EFE CAN	KICKLIGHT	79	GÜMÜŞ MADALYA
6	YAĞMUR BUĞLEM YILMAZ	POINT FIGHTING	24	BRONZ MADALYA
7	PELİN SU ERDAŞ	POINT FIGHTING	27	BRONZ MADALYA
8	ELİF YAVAŞ	POINT FIGHTING	30	BRONZ MADALYA
10	DÖNDÜ NUR KARCI	POINT FIGHTING	33	BRONZ MADALYA
11	İREM KARACA	POINT FIGHTING	37	BRONZ MADALYA
12	ELİF KEYMAZ	POINT FIGHTING	27	BRONZ MADALYA
13	HAVVANUR KEYMAZ	POINT FIGHTING	28	BRONZ MADALYA
14	BERAT TAHA ÖZBEN	POINT FIGHTING	47	BRONZ MADALYA
15	BATURHAN KOÇ	KICKLIGHT	69	BRONZ MADALYA

2024 30 AĞUSTOS ZAFER KUPASI ŞAMPİYONLUĞU				
S.NO	**SPORCU ADI ve SOYADI**	**BRANŞ**	**KG**	**DERECE**
1	HALİL İBRAHİMM KIZIL	POINT FIGHTING	18	ALTIN MADALYA
2	YAĞMUR BUĞLEM YILMAZ	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
3	YAKUP MİRAÇ KARAKAYA	POINT FIGHTING	21	ALTIN MADALYA
4	HİRANUR KAYRETLİ	POINT FIGHTING	24	ALTIN MADALYA
5	YAĞMUR NAZ YILDIRIM	POINT FIGHTING	27	ALTIN MADALYA
6	ELİF KEYMAZ	POINT FIGHTING	30	ALTIN MADALYA
7	ZEYNEP BARAK	POINT FIGHTING	36	ALTIN MADALYA
8	EMİRHAN TEMUR	POINT FIGHTING	ARTI 36	ALTIN MADALYA
10	HAVVANUR KEYMAZ	POINT FIGHTING	28	ALTIN MADALYA
11	BERAT TAHA ÖZBEN	POINT FIGHTING	47	ALTIN MADALYA
12	MEYMUNE GAMLA	POINT FIGHTING	47	ALTIN MADALYA
13	İKRA SU DURMAZ	POINT FIGHTING	18	GÜMÜŞ MADALYA
14	HİRANUR ÇAKILTEPE	POINT FIGHTING	21	GÜMÜŞ MADALYA
15	İKRA ERDEM	POINT FIGHTING	28	GÜMÜŞ MADALYA
16	PELİNSU ERDAŞ	POINT FIGHTING	27	GÜMÜŞ MADALYA
17	ELİF YAVAŞ	POINT FIGHTING	30	GÜMÜŞ MADALYA
18	HÜSEYİN ACAR	POINT FIGHTING	30	GÜMÜŞ MADALYA
19	DİLA ÜRGEN	POINT FIGHTING	33	GÜMÜŞ MADALYA
20	İREM NİLDA BAŞKURT	POINT FIGHTING	36	GÜMÜŞ MADALYA
21	ZÜMRA ÖNAL	POINT FIGHTING	18	BRONZ MADALYA
22	NEVRA KARTAL	POINT FIGHTING	21	BRONZ MADALYA
23	MUHAMMED İBRAHİM KUYUCAK	POINT FIGHTING	42	BRONZ MADALYA
24	MUSAB YILMAZ	POINT FIGHTING	42	BRONZ MADALYA
25	CEMRE NİSA KÖKLÜ	POINT FIGHTING	42	BRONZ MADALYA
26	HİRA ŞAHİN	POINT FIGHTING	ARTI47	BRONZ MADALYA

OKÇULUK BRANŞI

Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü Okçuluk branşı, Türkiye Okçuluk Federasyonu ve Gençlik ve Spor Bakanlığı'na bağlı olarak ulusal ve uluslararası yarışmalarda mücadele etmek üzere 13 Kasım 2024 tarihinde tescil edilmiştir.

Okçuluk branşımızda toplamda 17 lisanslı sporcu bulunmaktadır.

Sporcularımızın yaş ve kategorilerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

- U13 Klasik Yay Bay/Bayan: 8 lisanslı sporcu
- U13 Makaralı Yay Bay/Bayan: 1 lisanslı sporcu
- U15 Klasik Yay Bay/Bayan : 4 lisanslı sporcu
- U18 Klasik Yay Bay/Bayan : 3 lisanslı sporcu
- U21 Klasik Yay Bay/Bayan: 1 lisanslı sporcu

VOLEYBOL TAKIMI

Voleybol branşımız, Türkiye Voleybol Federasyonu'na bağlı olarak çeşitli yaş kategorilerinde aktif şekilde faaliyet göstermektedir. Takımlarımız, aşağıdaki resmi liglerde mücadele etmektedir.

- Kadınlar 2. Ligi (A Takımı)
- Gençler Süper Lig
- Yıldızlar 1. Lig
- Küçükler 1. Lig
- Midi A ve Midi B 1. Lig
- Mini A ve Mini B 1. Lig

Voleybol branşımızda toplamda 68 lisanslı sporcu bulunmaktadır. Sporcularımızın yaş kategorilerine göre dağılımı aşağıdaki gibidir.

- Kadınlar 2. Ligi (A Takımı): 6 lisanslı sporcu
- Gençler Süper Ligi Takımı: 10 lisanslı sporcu
- Yıldızlar Takımı: 6 lisanslı sporcu
- Küçükler A Takımı: 12 lisanslı sporcu
- Midi A Takımı: 14 lisanslı sporcu
- Mini A Takımı: 9 lisanslı sporcu
- Mini B Takımı: 11 lisanslı sporcu

BASKETBOL TAKIMI

- A Takım Erkekler: 2. Lig
- U-18 Erkekler 1. Küme: Ankara 2.'si (Anadolu Şampiyonası 6.'sı)
- U-16 Erkekler 1. Küme: Ankara 6.'sı
- U-16 Erkekler 2. Küme: Ankara 1.'si
- U-14 Erkekler 1. Küme: Ankara 6.'sı
- U-14 Erkekler 2. Küme: Ankara 3.'sü
- U-12 Erkekler: Ankara 8.'si
- U-11 Erkekler: Ankara 6.'sı
- U-10 Erkekler: Ankara 5.'si
- U-16 Kızlar 2. Küme: Ankara 2.'si
- U-14 Kızlar 2. Küme: Ankara 1.'si
- U-12 Kızlar 2. Küme: Ankara 1.'si
- U-11 Kızlar: Ankara 4.üsü
- U-10 Kızlar: Ankara 4.üsü

Lisanslı sporcu sayısı: Her bir yarışma grubunda 14 sporcu olmak üzere toplam 196 sporcumuz bulunmaktadır.

Birlik ve Beraberlik; Ölümden Başka Her Şeyi Yener.

M. Atatürk

BİRLİKTEN KUVVET DOĞAR...

• **5.359** aileye etiKART
• **1.040.203** adet ekmek yardımı
• **1.140** kişiye kıyafet yardımı
• **1.230** kişiye ev eşyası yardımı
• **637** gencimize asker bohçası yardımı
• **1.100** aileye gıda paketi yardımı
• **1.200** aileye gıda paketi yardımı
• **1.400** adet çölyak hastalarına gıda paketi yardımı
• **1.420** anneye " HOŞ GELDİN BEBEK "doğum paketi yardımı

1.388 hasta, yaşlı ve engelli vatandaşımıza kişisel temizlik kapsamında evlerine gidilerek, hasta yatağından kaldırılmadan ozonlu su ile banyo hizmeti, tırnak, saç kesimi ve ayrıca tansiyon ölçümü yapılmıştır.

İlçemizde oturan ve kayıt altına alınan **2.100** adet engelli vatandaşımız ve aileleri yasalar doğrultusunda bilgilendirilmiş, (bakım ücreti, engelli maaşı (2024), otobüs kartı, su indirimi, sosyal hizmetler, sosyal yardımlar vakfı, vakıflar muhtaç maaşı) resmi kurum işlerini takip etmek üzere gerekli kurum ve kuruluşlara yönlendirmeleri yapılmıştır

357 adet medikal malzeme yardımı (tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, hasta yatağı, hasta bezi, banyo lifti, hasta transfer lifti ve baston gibi) yapılmıştır.

373.070 hasta, yaşlı ve engelli, ihtiyaç sahibi ve yemek yapamayacak durumda olan vatandaşlarımıza yemek desteği verilmiştir.

Vatandaşlarımızın ve derneklerimizin talebi üzerine cenaze, taziye, mevlit, festival ve düğün özel günlerinde **1.935** kişiye çadır desteği yardımı yapılmıştır.

Belediyemize iş başvurusu için gelen **752** vatandaşımız kayıt altına alınarak, özel sektörden gelen iş ve işçi taleplerine göre kayıtlarımızdaki uygun kriterlerdeki vatandaşlarımız yönlendirilmektedir.

650 dar gelirli vatandaşımızın ilk ve orta öğretimde okuyan çocuklarına kurs imkanı sağladık.

ENGELSİZ YAŞAM MERKEZİ

Tesisimizde engelli vatandaşlarımıza konaklama hizmetinin yanı sıra el becerilerini geliştirebilmeleri ve topluma adapte olabilmeleri için birçok mesleki kurs (seramik çömlek kursu, mum sabun kursu, ahşap mobilya kursu, halı kilim kursu, resim kursu, matbaa ciltleme kursu, bilim kursu, bilgisayar kursu, mozaik kursu, müzik kursu, sahne sanatları kursu, mutfak kursu) bulunmaktadır. Konaklama hizmetleri dahilinde engelli bireyler tesisimizde misafir edilip, ailelerinin gözleri arkalarında kalmadan güvenle toplum hayatında rahat edebilmelerine olanak sağlanmıştır.

2024 yılı içerisinde engelli bireylerimiz ve aileleri ile;

I. Bowling Turnuvası
II. Sinema Etkinliği
III. Ali Kuşçu Gökbilim Merkezi Gezisi
IV. 10-18 Mayıs Engelliler Haftası "Bahar Şenliği Etkinliği"
V. Jandarma Haftası Programı
VI. Yaza Veda Etkinliği
VII. Cumhuriyet Bayramı Etkinliği
VIII. Uzman Nezaretinde Aile Bilgilendirme Programı
IX. 3 Aralık Dünya Engelliler Farkındalık Günü Programı

Emekli Konakları

- **Devlet Bahçeli Emekliler Konağı**
- **Güzelkent Emekliler Konağı**
- **Eryaman Atatürk Emekliler Konağı**
- **Elvankent Emekliler Konağı**
- **Atayurt Emekliler Konağı**

Emeklilerimizin zamanlarını en iyi şekilde değerlendirebildikleri hobilerini gerçekleştirebildikleri ve anılarını paylaşabileceği zaman geçirip diğer binlerce emekli ile sohbet edip buluşabilecekleri yeni gözde alanları emekliler konağı olmuştur. Emeklilerimize konaklarımızın içinde kafeterya, şark köşeli dinlenme alanları, sohbet, hobi, okuma, oyun oynama ve TV odaları sunulmaktadır.

Konaklarımızdan toplam 4.283 emeklimiz faydalanmaktadır.

El ve Yöresel Ürünler Merkezi İşletmesi

El ürünleri ve yöresel yiyeceklerimizi, besleyici ve doğal ürünler kullanarak hazırlayıp; hijyenik bir ortamda kaliteli, lezzetli ve güvenilir olarak hizmete sunmaktayız. Vatandaşlarımız uygun fiyata, kaliteli, hijyenik, besleyici ve doğal ürünleri gönül rahatlığıyla ve Etimesgut Belediyesi güvencesiyle satın almaktadırlar.

250.000 kişi el ve yöresel ürünler merkezinin hizmetlerinden faydalanmış, alışverişlerini yapmıştır.

Hanım Konakları

• Halide Edip Adıvar Hanımlar Konağı
• Devlet Bahçeli Eğitim ve Spor ve Yaşam Merkezi Hanımlar Konağı

Hanımlara özel bir buluşma noktası olan, aynı zamanda her türlü sohbet, doğum günü, kutlama, buluşma vb. aktiviteler için eşsiz bir mekan olarak hizmet etmektedir.

Hanımlar lokalinde 730 organizasyon düzenlenmiş, toplamda 1.720 üye faydalanmıştır.

Köy Konakları

• Aşağıyurtçu Köy Konağı
• Ballıkuyumcu Köy Konağı
• Yapracık Köy Konağı

Konaklarımız bölge sakinlerinin gözde mekanı olmuştur. Köy konakları bölge sakinlerinin zamanlarını en iyi şekilde değerlendirdikleri, hobilerini gerçekleştirebildikleri yer haline gelmiştir. Bölge halkının istediği zaman (söz, nişan, mevlit, toplantı vb.)özel günlerinde kullanabilecekleri bir mekan olarak da kullanılmaktadır.

Köy konaklarımızdan toplamda 4.700 kişi faydalanmıştır.

Korkut Ata Kültür ve Kongre Merkezi

• Neşet Ertaş Düğün Salonu

Büyük ve modern tarzda dizayn edilmiş düğün salonumuz, Ankaralı vatandaşlarımızın düğün, nişan, özel organizasyon, mevlit okutma vb. hizmetlerini karşılayabilmek adına hizmet etmektedir.

2024 yılında 136 düğün, nişan ve kına gecesi gerçekleşirken ayrıca 48 organizasyona ev sahipliği yapılmıştır.

ETİMESGUT BELEDİ
ETİMESGUT BELEDİYESİ
HALK KÜTÜPHANESİ

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

Güçlü Yönler

Zayıf Yönler

Fırsatlar

Tehdiler

GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

• Belediye Başkanı'nın Türkiye'nin en önemli aktörlerinden ve tanınan biri olması,

• Belediye üst yönetiminin yenilikçilik yaklaşımına ve değişime açık olması,

• Yeni seçilen yönetim ile tüm iç paydaşlarla iletişim çok artmış olması,

• Doğaya ve çevreye saygılı çalışmaların yapılıyor olması,

• Kaliteli, yetkin, çözüm odaklı ve hesap verebilir yönetişim anlayışının olması,

• Çalışanların bilgi birikimi ve tecrübeli oluşu,

• Tesis ve merkez sayısının yeterliliği,

• Vatandaşların hizmetlere erişimlerinin kolay olması,

• Kent Konseyi tarafından yapılan nitelikli çalışmalar,

• Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin artmış olması,

• Sosyal desteklerin yoğun bir şekilde devam ediyor olması,

• E-Belediyecilik hizmetlerinin geliştirilmesi,

• Yurttaşların çevreye duyarlı ve korumacı yaklaşımı,

• Ulaşımda toplu taşıma ağlarının yeterli olması,

• Tesisler arasında vatandaşlarımızın ulaşımını kolaylaştırmak için GERİBASS uygulamasının devreye alınmış olması,

• Kent Konseyi içinde STK'lar için fiziksel alan tahsis edilmiş olması,

• Hayvan dostlarımız için barınak, muayene, besleme ve eğitim hizmetlerinin veriliyor olması.

ZAYIF YÖNLERİMİZ

- Belediyemizde bulunan ekipmanların, cihazların eskimiş ve yetersiz oluşu,
- Çalışanlara yönelik nitelikli eğitim faaliyetlerinin yetersizliği,
- Hizmette kullanılacak araç ve makine parkının yaş ortalamasının yüksek olması,
- Çalışma ortamının ergonomik olmayışı, fiziksel çalışma alanlarının yetersizliği,
- Fiziksel arşivin yetersiz olması,
- Çalışan motivasyonunu artırmaya yönelik sosyal etkinliklerin olmayışı,
- TIR parkı olmaması nedeniyle yaşanan gelişigüzel park sorunları.

FIRSATLARIMIZ

- Belediye Başkanımızın ünlü biri olması nedeniyle ilçenin popülaritesinin artması
- Kültürel ve sanatsal faaliyetlerin artıyor olması
- İlçemizde önemli kamu kurum ve kuruluş sayısının artıyor olması
- Ulaşım akslarında olması (metro, tren, hızlı tren vs)
- Kent Tiyatrosu'nun kurulmuş olması
- Makine paktının geliştirilmesi nedeniyle halk ekmek üretiminde artış
- Kültürel miras ile ilgili çalışmaların gerçekleştirilecek olması
- Artan nüfusu karşılayacak yapılaşma imkanlarına sahip olması

TEHDİTLERİMİZ

- Bilgi ve iletişim güvenliği sorunlarından kaynaklı riskler
- Türkiye ve dünyada yaşanan ekonomik dalgalanmalar
- Salgın hastalıklar
- Çarpık yapılaşma riski
- Küresel iklim değişikliği, sıcaklık değişimi, su kıtlığı
- Yolların dar olması nüfusla birlikte trafiğin artıyor olması
- Tercih edilen bölgelerden biri olması, kente yoğun göçlerin yaşanması

ÖNERİ ve TEDBİRLER

Ülkemizin ve dünyanın içinde bulunduğu süreçler beraber değerlendirildiğinde önümüzdeki yıllarda sosyal belediyeciliğe daha çok ihtiyacın olduğunu, iktisadi tüm kaynakların en üst düzeyde planlanarak kullanılması gerektiği görülmektedir. Yaşanmakta olan küresel ekonomik dalgalanmalar, salgın hastalıklar, doğal afetler göz önünde bulundurulduğunda dünyayı, ülkemizi ve kentimizi bekleyen tüm risk tanımları gözden geçirilmelidir.

Etimesgut Belediyesi; tarihi zenginlikleri ve modern şehirleşme anlayışı, güçlü kurumsal yapısı ile sürekli iyileştirme ve daha fazlasını yapma heyecanı ile hem kaynaklarını etkin ve verimli şekilde kullanımı, israfın önlenmesi ve harcamalardan tasarruf yapılması konularında azami derecede hassasiyet göstermektedir.

İlçenin yoğun göç almasından kaynaklanan araç-gereç ve nitelikli personel sayısının nüfus artışına orantılı olarak arttırılması öngörülmektedir. Aynı şekilde Belediye hizmet binasının ihtiyaçlara yeterli düzeyde cevap verememesinden kaynaklanan fiziksel mekân sorunlarının giderilmesi konusunda çalışmalar yürütülmektedir.

PERFORMANS ve SONUÇ TABLOLARI

Özel Kalem Müdürlüğü

Performans Göstergeleri	2024 Tahmin Edilen	2024 Gerçekleşen	2024 Gerçekleşme Oranı (%)
Açılış, konferans,toplantı sayısı (adet)	675	600	88,89
Ziyarete gelen vatandaş sayısı (kişi)	8000	12000	150

İç Denetim Birimi Başkanlığı

PERFORMANS HEDEFLERİ					
P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	Yapılan denetim sayısı	Adet	4	6	150

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFLERİ						
P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Yapılan inceleme sayısı	Adet	2	4	200	Denetimler, İç Denetim birimince yapılmaktadır. Yıl içerisindeki süreçler gerçekleştirilecek çalışma takvimini belirlemektedir.
P.G.2	Açılan soruşturma dosya sayısı	Adet	5	7	140	
P.G.3	Hazırlanan tazmin ve tevdi raporu sayısı	Adet	1	1	100	

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2.1.1 Performans Hedefi Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne ait 3 adet göstergesi ile, 2024 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşmıştır.

Yazı İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFLERİ						
P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Meclis toplantılarında alınan karar sayısı	Adet	650	611	94	-
P.G.2	Encümen toplantılarında alınan karar sayısı	Adet	1.500	1.415	94,33	-
P.G.3	Gelen evrak sayısı	Adet	50.000	58589+	117,18	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

1.2.1 Performans Hedefi Yazı İşleri Müdürlüğü'ne ait 3 adet göstergesi ile ortalama %101,83 oranında gerçekleşerek, 2024 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşmıştır.

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	İş Birliği Yapılan Muhtarlık Sayısı	Adet	38	38	100	-
P.G.2	Muhtarlarla Yapılan Toplantı Sayısı	Adet	20	18	90	-
P.G.3	Muhtarlardan gelen istek, öneri ve şikâyet sayısı	Adet	1000	83 I	83,10	-

Hukuk İşleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Belediyemize karşı açılan dava sayısı	Adet	182	354	194,50	EYT Kanunu
P.G.2	Belediye adına açılan dava sayısı	Adet	65	126	193,85	-
P.G.3	Belediyemiz adına bulunulan suç duyurusu sayısı	Adet	30	53	176,67	-
P.G.4	Takip edilen icra işlemi sayısı	Adet	80	133	166,25	-
P.G.5	Belediyemiz birimlerince talep edilen hukuki görüş sayısı	Adet	3	5	%166,67	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

2.2.1 Performans Hedefi Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne ait 5 adet göstergesi ile ortalama %179,58 oranında gerçekleşerek, 2024 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşmıştır.

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Engelli özel eğitim hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	Kişi	450	450	100	-
P.G.2	Engelli kursiyer sayısı (seramik çömlek, mum sabun, ahşap mobilya, halı kilim, resim, matbaa ciltleme, bilim, bilgisa- yar, mozaik, müzik, sahne sanatları ve mutfak kursları)	Kişi	450	450	100	-
P.G.3	Konaklama hizmetlerinden yararlanan engelli kişi sayısı	Kişi	30	32	106,66	-
P.G.4	"Bahar Şenliği" etkinliğine katılan engelli sayısı	Kişi	650	655	100,76	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi

Stratejik Hedef 8.2 Engelli bireylerimizin topluma kazandırılması ve bakmak ile yükümlü olan ailelerine hizmet vermek.

8.2.1 Performans Hedefi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne ait 4 adet göstergesi ile ortalama %101,85 oranında gerçekleşerek, 2024 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Stratejik Hedef	Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sonuç Analizi	Sapma Nedeni
S.H.4.1: Kurumun yapmış olduğu planlar ve insan kaynağı politikalarını birleştirerek istihdamını sağlamak	P.H.4.1.1 : Personellerin özlük iş ve işlemlerini yaparak kurumsal alt yapının işleyişini sağlamak.	Norm kadro çerçevesinde alınan personel sayısı (kişi/yıl)	40	21	52.50		
		Kurum içi yer değişikliği yapılan personel sayısı (kişi/yıl)	50	60	120		
		Görev tanımları güncellenen birim ve personel sayısı	26/436	26/436	100		
		Özlük işlemleri yapılan personel sayısı (kişi/yıl)	438	438	100		
		Emekli olan personel sayısı (memur, işçi, sözleşmeli) (kişi/yıl)	6	3	50		
		Kademe ve derece alan personel sayısı (kişi/yıl)	438	438	100		
		Maaş tahakkuku yapılan memur ve sözleşmeli sayısı (kişi/ay)	444	444	100		
		Maaş tahakkuku yapılan işçi sayısı (kişi/ay)	8	8	100		
S.H.4.2: İnsan kaynağının kişisel ve mesleki niteliğini artırmak.	P.H.4.2.1: Belediyemiz personelinin kişisel ve mesleki niteliklerine katkı sağlayacak eğitimler almalarını sağlamak.	Verilen hizmet içi eğitim sayısı	1	1	100		
		Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	415	415	100		

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Strateji	Stratejik Hedef	Performans Hedefleri	Faaliyetin Adı	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
Amaç 1. Kurumsal imajımızı yükseltecek ve geliştirecek faaliyetleri gerçekleştirmek.	Hedef 3.1 Belediyemiz hizmetlerin tam ve doğru olarak kamuoyuna duyurulmasını sağlamak, vatandaşlarımız ve Belediyemiz arasındaki iletişimi hızlı ve etkin olarak sürdürmek.	3.1.A Belediyemiz faaliyetlerine ilişkin bilinirlik ve memnuniyet düzeyinin arttırılmasını sağlamak.	Belediyemiz faaliyet ve projelerinin basın-yayın yoluyla kamuoyuna duyurulması, tanıtılması halkın bilgilendirilmesi	Hazırlanan haber sayısı	1950	1900	102,63
				Takip edilen etkinlik, organizasyon faaliyet sayısı	680	600	113,33
				Yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısı	10580	10500	101
			Belediyemiz faaliyet ve projelerini tanıtım amacıyla broşür,kitapçık,el ilanları vb. basılı ürünlerin hazırlanması grafik tasarım faaliyetleri yürütülmesi	Broşür kitapçık el ilanı basın ürünlerinin hazırlanması	-	25900	-
			Belediyemiz ile ilgili haber,fotoğraf ve görüntü arşivinin tutulması	Arşivlenen haber fotoğraf-görüntü sayısı	50000	13500	371
			Yerel ve ulusal basın mensuplarıyla ilişkilerin yürütülmesi ve basın toplantıları düzenlenmesi	Düzenlenen basın toplantısı,basın davetleri sayısı	-	500	-
			Web sitesinin güncellenmesi	Web sitesinde yer alan haber/ fotoğraf sayısı	43000	33250	77
			İstek, talep, şikayet (Cimer, Açık Kapı,Mavi Masa, Valilik, e-posta, twitter, telefon, Ulakbel)	Talep ve şikayetleri aktarmak ve uygun sürelerde yanıtlanma kontrolünü sağlamak	27000	26000	96

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Stratejik Hedef 6.1 Etkinliklere katılan vatandaş sayısının bir önceki yıla göre arttırmak yada sabit tutmak.
Performans Hedefi 6.1.1 Vatandaşlarımız sosyal ve kültürel birlik ve beraberlik bilincinin gelişimini sağlayacak organizasyonlar düzenlemek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Nostaljik açık hava sineması	7 gün sürmesi ve belirlenen farklı noktalarda filmlerin gösterimi	6 gün sürmüş ve belirlenen noktalarda film gösterimleri yapılmıştır. 1 gün olumsuz hava şartları nedeniyle iptal edilmiştir.	85.71	-
P.G.2	Kahve Sokağı, Kitap Fuarı ve Karavan Tiyatro	7 gün sürmesi	7 gün sürmesi	100	-
P.G.3	Maç Yayını Organizasyonu	2 kere	2	100	-
P.G.4	Senfonik Ankara Türküleri Konser Programı	-	-	100	-
P.G.5	İlçemiz bünyesinde faaliyetlerini sürdürmekte olan koroların konseri	-	-	100	-
P.G.6	Gençlik Konserleri	3 gün sürmesi	3 gün sürmesi	100	-
P.G.7	Beirli gün ve haftaların kutlanması	5	5	100	-
P.G.8	İlçemiz sınırlarında ikamet eden kadınlara yönelik etkinlikler	1100	1100	100	-
P.G.9	İlçemiz sınırlarında ikamet eden çocuklara yönelik etkinlikler	1150	1150	100	-
P.G.10	İlçemiz sınırlarında ikamet eden ve etiSEM kurslarımıza katılım sağlayan vatandaşlarımıza yönelik etkinlikler	1800	1800	100	-
P.G.11	Kütüphane hizmetlerinin verilmesi	Kitap sayısı 25.000			
P.G.12	Mesleki, Teknik, Sosyal, Kültürel, Okuma yazma kursları düzenlenmesi.	275	275	100	-

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

	Performans Göstergeleri	2024 Tahmin Edilen	2024 Gerçekleşen	2024 Gerçekleşme Oranı (%)
1	İhtiyaç duyulan personel sayısı (Aylık)	266	204	76,69
2	Kiralanan araç sayısı (Adet)	8	11	72,72
3	İftar Çadırından yararlanan vatandaş sayısı yemek sayısı	300.000	277.185	92,39
4	Aşevinde yemek pişirilmesi ve dağıtılması (dağıtılan yemek sayısı) (Ocak-Mayıs 2024)	181.500	115.708	63,75
5	Yemek ve servis hizmeti verilen personel sayısı (Aylık)	435	250	57,47
6	Elektrik, su, doğalgaz, sabit telefon, GSM ve internet abonelik sayısı	410	425	103
7	Telsiz, asansör, santral sisteminin bakım onarımlarının yapılması (yapılan bakım onarım sayısı)	250	207	82,8
8	Hizmet binalarının temizliği faaliyetin yapılması (temizlik yapılan bina sayısı) Aylık	46	46	100
9	Vatandaşlarımıza Araç tahsisi yapmak	500	500	100
10	Devlet Bahçeli Eğitim ve Spor ve Yaşam Merkezi Emekliler Konağından üye faydalanan kişi sayısı	335	329	98,21
11	Devlet Bahçeli Eğitim ve Spor ve Yaşam Merkezi Hanımlar Konağı üye faydalanan kişi sayısı	195	262	134
12	Devlet Bahçeli Eğitim ve Spor ve Yaşam Merkezi Hanımlar Konağında düzenlenen organizasyon sayısı	30	185	612
13	Güzelkent Emekliler Konağından üye olarak faydalanan kişi sayısı	615	887	144,5
14	Eryaman Atatürk Emekliler Konağından faydalanan kişi sayısı	1600	2137	133,5
15	Elvankent Emekliler Konağından üye olarak faydalanan kişi sayısı	400	640	160
16	Atayurt Emekliler Konağından üye olarak faydalanan kişi sayısı	162	290	179
17	Halide Edip Adıvar Hanımlar Konağından üye olarak faydalanan kişi sayısı	1180	1458	123,5
18	Halide Edip Adıvar Hanımlar Konağında düzenlenen organizasyon sayısı	250	545	218
19	Aşağı Yurtçu Köy Konağından faydalanan kişi sayısı	1100	3000	273
20	Ballıkuyumcu Köy Konağından faydalanan kişi sayısı	1100	1000	91
21	Yapracık Köy Konağından faydalanan kişi sayısı	1100	700	64
22	El ve Yöresel Ürünler Merkezi İşletmesi hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	151.000	250.000	265,5
23	Neşet Ertaş Düğün Salonunda yapılan düğün, nişan, kına gecesi sayısı	125	136	109
24	Neşet Ertaş Düğün Salonunda yapılan organizasyon sayısı	50	48	96
25	Başkanlık ve bağlı birimlerin güvenliğinin sağlanmasına yönelik tedbirler alınması Güvenlik personel sayısı	220	203	92,27

Spor Işleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç 8 Sosyal Belediyecilik anlayışıyla işletmelerimizde / tesislerimizde bireylerin toplumsal yaşam kalitesinin arttırılmasına katkıda bulunmak.
Stratejik Hedef 8.1 Etkinliklere katılan vatandaş sayısını bir önceki yıla göre arttırmak ya da sabit tutmak.
Performans Hedefi Vatandaşlarımız sosyal ve kültürel birlik ve beraberlik bilincinin gelişimini sağlayacak organizasyonlar düzenlemek. Sosyal gruplar arasındaki eşitsizliği kaldırmak ve çeşitli yaş grupları ile sportif faaliyetleri yürütmek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Etimesgut Belediye Spor Kulübü lisanslı sporcu sayısı.(Basketbol,Futbol,Judo)	Kişi	1604	1651	102,93	-
P.G.2	Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü lisanslı(Voleybol, kickboks, karate, masa tenisi) sporcu sayısı.	Kişi	800	880	110	-
P.G.3	Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü milli sporcu (kick boks, karate, masa tenisi, judo) sayısı.	Kişi	35	34	97,14	-
P.G.4	Yaz spor okullarından (havuz, basketbol, voleybol, masa tenisi, judo, okçuluk, futbol, badminton, eskrim, cimnastik, kort tenisi, kick boks, karate) faydalanan kişi sayısı.	Kişi	26800	11506	42,93	Ön görülemeyen nedenlerden dolayı, spor branşlarımızda istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
P.G.5	Ödül verilen sporcu ve antrenör sayısı.	Kişi	180	90	50	2024 yılında katılım sağlanan spor federasyon turnuvalarında azalma olmasından dolayı sapma olmuştur.
P.G.6	Malzeme dağıtılan sporcu sayısı.	Kişi	1300	1225	94,23	-
P.G.7	Kapalı Basketbol Spor Salonlarından faydalanan (basketbol, voleybol, badminton)kursiyerlerin sayısı.	Kişi	5050	5600	110	-
P.G.8	Kapalı Basketbol Salonlarından faydalanan altyapı takımları sayısı.	Kişi	11	18	163	Voleybol branşının bu sene kurulmasından dolayı alt yapı takımlarımızın sayısı artmıştır.
P.G.9	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan faydalanan üyelerin sayısı.	Kişi	5000	11439	228,78	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.10	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı.	Kişi	6000	6208	103	
P.G.11	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı.	Kişi	3500	2425	69,28	Tesislerimizde verilen yüzme kurslarında kaliteli ve sağlıklı eğitimi arttırmak amacı ile kurs üyeliklerine sınırlama getirilmiştir.
P.G.12	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi spor ve yüzme havuzundan faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı.	Kişi	60	99	165	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.13	Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol kursiyer sayısı	Kişi	600	1485	247	Kulüp üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir
P.G.14	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi voleybol branşında (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı.	Kişi	700	146	20,85	(10 Haziran 2024 Tarihinde Resmi olarak tescil olduktan sonraki sayıdır.
P.G.15	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi masa tenisinden branşından faydalanan kursiyer sayısı.	Kişi	100	25	25	2024 Haziran ayı itibarı ile kurs faaliyetlerine ara verilmiştir.
P.G.16	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi judo branşından faydalanan kursiyer sayısı.	Kişi	1200	1185	98,75	-
P.G.17	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi okçuluk branşından (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı.	Kişi	500	160	32	Ön görülemeyen nedenlerden dolayı, spor branşlarımızda istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
P.G.18	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi futbol branşından faydalan kursiyer sayısı.	Kişi	1000	493	49,6	2024 Haziran ayı itibarı ile kurs faaliyetlerine ara verilmiştir.
P.G.19	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	Kişi	5700	12382	217	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.20	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	Kişi	5000	1892	37,84	Tesislerimize yoğun ilgi dolayısıyla, tesis kapasitesine ulaşıldığından, tesisin yoğun olduğu günlerde tesise girişlerde üyelere öncelik verilmesinden dolayı günlük girişlerde 2024 hedefine ulaşılamamıştır.
P.G.21	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı (kişi/yıl)	Kişi	2000	1410	70,5	Tesislerimizde verilen yüzme kurslarında kaliteli ve sağlıklı eğitimi arttırmak amacı ile kurs üyeliklerine sınırlama getirilmiştir.
P.G.22	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	Kişi	135	288	213,3	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.23	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi bowling salonundan yararlanan kişi sayısı (kişi/ yıl)	Kişi	3000	10	0,33	Bowling makinelerinin yoğun kullanımlarından dolayı, tamir, bakım, onarım ihtiyacı nedeniyle 2024 hedefine ulaşılamamıştır.
P.G.24	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi cimnastik branşından faydalanan kursiyer sayısı.	Kişi	600	550	91,6	-

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.25	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi masa tenisi branşından faydalanan kursiyer sayısı.	Kişi	150	145	96,6	-
P.G.26	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi kort tenisinden faydalanan kursiyer sayısı.	Kişi	140	110	78,5	-
P.G.27	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi kick boks branşından faydalanan kursiyer sayısı.	Kişi	300	148	49,3	Tesiste Kickboks kursumuz yeni açılmış olup kayıtlar öngörülememiştir.
P.G.28	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi güzellik merkezinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	Kişi	7500	6525	87	-
P.G.29	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi kuaför hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	Kişi	5000	4415	88,30	-
P.G.30	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	Kişi	5700	13633	239,17	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.31	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	Kişi	5000	4420	88,4	-
P.G.32	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı (kişi/yıl)	Kişi	5000	2556	51,12	Tesislerimizde verilen yüzme kurslarında kaliteli ve sağlıklı eğitimi arttırmak amacı ile kurs üyeliklerine sınırlama getirilmiştir.
P.G.33	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	Kişi	120	184	153,3	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.34	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi cimnastik branşından faydalanan kursiyer sayısı.	Kişi	500	503	100,6	-
P.G.35	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi karate branşından faydalanan kursiyer sayısı.	Kişi	200	120	60	Tesiste Karate kursumuz yeni açılmış olup kayıtlar öngörülememiştir.
P.G.36	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	Kişi	4500	7860	175	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.37	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	Kişi	1500	1211	80,7	-
P.G.38	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı (kişi/yıl)	Kişi	2000	1402	70,1	-
P.G.39	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	Kişi	52	88	169	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.40	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	Kişi	1700	4139	243	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.41	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	Kişi	5000	2875	57,5	Tesislerimize yoğun ilgi dolayısıyla, tesis kapasitesine ulaşıldığından, tesisin yoğun olduğu günlerde tesise girişlerde üyelere öncelik verilmesinden dolayı günlük girişlerde 2024 hedefine ulaşılamamıştır.
P.G.42	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksi yüzme havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı (kişi/yıl)	Kişi	1900	1869	98,3	-
P.G.43	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	Kişi	30	61	203,3	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.44	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksi güzellik merkezinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	Kişi	1300	952	73,2	-
P.G.45	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksi kuaför hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı (kişi/yıl)	Kişi	700	510	72,8	-
P.G.46	Atakent Sosyal Tesislerinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	Kişi	600	1927	321	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.47	Atakent Sosyal Tesislerinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/ yıl)	Kişi	15	36	240	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.48	Atakent Sosyal Tesislerinden cimnastik branşından faydalanan kursiyer sayısı.	Kişi	260	90	34,6	2024 Haziran ayı itibarı ile kurs faaliyetlerine ara verilmiştir.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.49	Naim Süleymanoğlu Kapalı Spor Salonu Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol lisanslı kursiyer sayısı.	Kişi	100	35	35	Ön görülemeyen nedenlerden dolayı, spor branşlarımızda istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
P.G.50	Naim Süleymanoğlu Kapalı Spor Salonu Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol fiili kursiyer sayısı.	Kişi	400	406	101	-
P.G.51	Naim Süleymanoğlu Kapalı Spor Salonu voleybol branşında (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı.	Kişi	600	583	97	-
P.G.52	Atatürk Stadyumu kick boks kursiyer sayısı.	Kişi	300	195	65	Ön görülemeyen nedenlerden dolayı, spor branşlarımızda istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
P.G.53	Atatürk Stadyumu karate kursiyer sayısı.	Kişi	700	180	25,71	Ön görülemeyen nedenlerden dolayı, spor branşlarımızda istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
P.G.54	Atatürk Stadyumu cimnastik branşından faydalanan kursiyer sayısı (kişi/yıl)	Kişi	550	508	92,3	2024 Haziran ayı itibarı ile kurs faaliyetlerine ara verilmiştir.
P.G.55	Ülkü Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol lisanslı kursiyer sayısı.	Kişi	100	35	35	Ön görülemeyen nedenlerden dolayı, spor branşlarımızda istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
P.G.56	Ülkü Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol fiili kursiyer sayısı.	Kişi	600	347	57,83	Ön görülemeyen nedenlerden dolayı, spor branşlarımızda istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
P.G.57	Ülkü Spor Tesisleri voleybol branşında (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı.	Kişi	300	186	62	Ön görülemeyen nedenlerden dolayı, spor branşlarımızda istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
P.G.58	Tunahan Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol lisanslı kursiyer sayısı.	Kişi	100	50	50	Ön görülemeyen nedenlerden dolayı, spor branşlarımızda istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
P.G.59	Tunahan Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol fiili kursiyer sayısı.	Kişi	600	390	65	Ön görülemeyen nedenlerden dolayı, spor branşlarımızda istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
P.G.60	Atayurt Spor Tesisleri Etimesgut Belediyesi Spor Kulübü basketbol fiili kursiyer sayısı.	Kişi	150	110	73,3	2024 Ekim ayı itibarı ile kurs faaliyetlerine ara verilmiştir.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.61	Atayurt Spor Tesisleri voleybol branşında (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı.	Kişi	400	190	47,5	Ön görülemeyen nedenlerden dolayı, spor branşlarımızda istenilen hedefe ulaşılamamıştır.
P.G.62	Atayurt Spor Tesisleri badminton branşında (7-18 yaş arası) kursiyer sayısı.	Kişi	100	65	65	2024 Haziran ayı itibarı ile kurs faaliyetlerine ara verilmiştir
P.G.63	Atayurt Spor Tesisleri cimnastik branşından faydalanan kursiyer sayısı.	Kişi	250	160	64	
P.G.64	Atabey Spor Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	Kişi	1000	2279	227,9	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.65	Atabey Spor Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı (kişi/yıl)	Kişi	18	26	144	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.66	Turkuaz Spor Tesisinden faydalanan üyelerin sayısı (kişi/yıl)	Kişi	200	208	104	-

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Stratejik Amaç-7 Stratejik yönetim anlayişinin belediye idaresinde gerçekleştirilmesini sağlamak ve mali disiplini tesis ederek tahakkuk ve tahsilat düzeyini yillara göre artirmak.
Stratejik Hedef 7.1 Hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda işlem tesis etmek ve tahakkuk ve tahsilat düzeyini yıllara göre artırmak
Performans Hedefi 7.1.1 Belediye gelirlerini artırarak yeni gelir kaynakları bulmak ve muhasebe iş ve işlemlerinin takibini yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Tahsilat oranı	%	86	88.31	102,68	-
P.G.2	Mükellef sayısı	Kişi	550.000	632.385	114,98	-
P.G.3	Hazırlanan bütçe sayısı	Adet	1	1	100	-
P.G.4	Hazırlanan Kesin Hesap sayısı	Adet	1	1	100	-
P.G.5	Hazırlanan Taşınır Kesin Hesap sayısı	Adet	1	1	100	-
P.G.6	Kontrol edilen ve muhasebeleştirilmesi yapılan evrak sayısı	Adet	24.000	23.506	97,94	-
P.G.7	Hizmet veren tahsilat bürosu sayısı	Adet	2	2	100	-
P.G.8	Mobil tahsilat aracı sayısı	Adet	1	1	100	-

Stratejik Hedef 7.2 Stratejik planı katılımcı yöntemle ve sahiplenilerek hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarının izlenmesini sağlamak.
Performans Hedefi 7.2.1 Gelir-gider dengesini sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Hazırlanan kurum Performans Programı sayısı	Adet	1	1	100	-
P.G.2	Hazırlanan kurum Faaliyet Raporunun sayısı	Adet	1	1	100	-
P.G.3	İç Kontrol Sistemi İzleme ve Değerlendirme Rapor sayısı	Adet	1	1	100	-
P.G.4	Mali Durum Analizi ve Beklentiler Rapor sayısı	Adet	1	1	100	-
P.G.5	Bütçe ve Stratejik Yönetim Sistemi kapsamında verilen eğitim sayısı	Adet	1	1	100	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi
7.2.1 Performans Hedefi Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ait 5 adet göstergesi ile ortalama %100 oranında gerçekleşerek, 2024 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Kontrol edilen proje sayısı	adet	2.500	2.047	81,88	
P.G.2	Verilen asansör ruhsatı sayısı	adet	250	136	54,40	
P.G.3	Ekspertiz İşlemleri	adet	-	6429	-	
P.G.4	Mahkeme Yazışmaları	adet	-	1622	-	
P.G.5	Verilen İnşaat Ruhsat Sayısı	adet	600	840	140	Pandemi sonrasında iş ve işlemlerdeki artıştan dolayı, faaliyetler tahminlerin üzerinde gerçekleşmiştir.
P.G.6	Temel Ve Su Basman Vizesi	adet	350	302	86,29	
P.G.7	İşyeri Teslim Tutanağı	adet	370	205	55,41	
P.G.8	Röleveli aplikasyon	adet	20	28	140	
P.G.9	Yapı aplikasyon (Ruhsay Öncesi)	adet	350	190	54,29	
P.G.10	Cins Değişikliği (Aplikasyon)	adet	250	19	7,60	
P.G.11	Tek Takım Aplikasyon Proje İnceleme	adet	-	98	-	
P.G.12	Hazlihazır Harita	adet	50	7	14	
P.G.13	Yapı Kullanım İzin Belgesi	adet	500	424	82,80	
P.G.14	İşibitirme Belgesi Onayı	adet	500	393	78,60	

Yapı Kontrol Müdürlüğü

	Performans Göstergeleri	2024 Tahmin Edilen	2024 Gerçekleşen	2024 Gerçekleşme Durumu (%)
1-1	Değerlendirilen Şikayet Adeti	1200	1600	133,33
1-2	Hazırlanan Yapı Tatil Zaptı Adeti	90	340	377,78
1-3	Aykırılığı Giderilen İmara Aykırı Yapılaşma Adeti	15	16	106,67
2-1	Kırmızı veya Sarı Etiket Kapsamında Kalan Güvensiz Asansör Adeti	3000	2450	81,67
2-2	Mavi veya Yeşil Etiket Alarak Hizmete Açılan Güvenli Asansör Adeti	2800	2200	78,57
2-3	Yıkımı Yapılan Yapı Adeti	2	0	0
3-1	Uygulanan Cezai Müeyyidelerin Adeti	138	475	344,20
3-2	Yapı İlgililerine,İç ve Dış Paydaşlara Yapılan Tebligat Adeti	390	1380	353,85
4-1	Yapı Denetim Firmalarının Onaylanan Hakediş Adeti	2000	2700	135
4-2	UYDS(Yapı Den.Sisyemine)ye girilen Onay Adeti	20000	25000	125
4-3	Düzenlenen İş Durum ve İş Deneyim Belgeleri Adeti	170	112	65,88

Bilgi İşlem Şefliği

Amaç 21	Hizmetlerimizi hızlı, güvenilir ve zamanında gerçekleştirecek iletişim ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.
Hedef 21.1	Teknolojik yeniliklere uygun bilgi işlem altyapısını kurmak ve sistemin uygulanabilirlik düzeyini artırmak
Performans Hedefi 21.1.1	Belediyemiz bilişim sistemlerinin aktif, bilinçli,verimli ve tasarruflu kullanılmasını sağlayan önlemler alındı.

Faaliyetin Adı	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Bilgi işlem personelinin eğitim, seminer, konferans ve fuarlara katılımının sağlanması	Fuar, seminer vb. organizasyonlara katılım sayısı	4	4	100
Elektronik belge yönetim sisteminin (EBYS) sürekliliğinin sağlanması	Elektronik belge yönetim sisteminde (EBYS) kullanılan belge sayısı	876.000	876.000	100
Birimlerin yazılım ihtiyaçlarının tespit edilerek karşılanması, gerekli teknik desteğin sağlanması ve eğitim verilmesi	Birimlere verilen yıllık toplam yazılım programı sayısı	19	19	100
Çevre birimlere W-Lan sisteminin kurulması	W-Lan sistemi kurulan çevre birimi sayısı	4	4	100

Amaç 21	Hizmetlerimizi hızlı, güvenilir ve zamanında gerçekleştirecek iletişim ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.
Hedef 21.2	Elektronik ortamda gerçekleştirilen e-Belediye, t-Belediye vb. işlem ve uygulamaların kalite, hız ve kapsamını artırmak.
Performans Hedefi 21.2.1	Belediye bilişim hizmetlerinin kalitesini artırmak ve her türlü riske karşı korunması sağlandı.

Faaliyetin Adı	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Otomasyon sistemindeki sözel verilerin ve kent bilgi sistemi grafiksel verilerinin güncellenmesi	Güncellenen KEOS sözel data sayısı(Ada, parsel, bina, adres, cadde-sokak, bağımsız bilgileri)	32.000	32.000	100
	Güncellenen KEOS grafik data sayısı(Ada, parsel, bina, adres, cadde-sokak bilgileri)	8.000	8.000	100
Otomasyon sistemindeki vergi mükellefi sicil bilgilerinin güncellenmesi	Girilen vergi mükellefi sicil bilgisi sayısı	15.350	15.350	100
Güncel uydu görüntüsü ile data güncellemesi	Sahada çekilen cadde, sokak, bina fotoğraf sayısı	450	450	100
Tüm mükelleflerin TC kimlik numaralarının güncellenmesi ve işlemlerin TC kimlik numarası ile gerçekleştirilmesi	TC kimlik numarası bilinen mükellef sayısı	395.060	395.060	100
Vergi dönemlerinde vatandaşların vergi borçlarının e-posta ile bildirilmesi e-belediye sisteminin güncellenmesi ve sürekliliğin sağlanması	Yıllık gönderilen e-posta sayısı	201.000	201.000	100
e-belediye sisteminin güncellenmesi ve sürekliliğinin sağlanması	E-belediye üye sayısı	395.060	395.060	100

Amaç 21	Hizmetlerimizi hızlı, güvenilir ve zamanında gerçekleştirecek iletişim ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.
Hedef 21.3	Bilgi güvenliğinin etkin bir şekilde sağlanması için personel bilgi düzeyini yükseltmek ve gerekli tüm önlemleri almak.
Performans Hedefi 21.1.3	Personelimiz internet ve bilgi güvenliği konusunda bilinçlendirildi.

Faaliyetin Adı	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Bilgi güvenliği eğitimi düzenlenmesi	Verilen eğitim sayısı	1	1	100

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Faaliyet Adı	Hedeflenen	Gerçekleşen	Gerçekleşme Durumu (%)
İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza etikart yardımında bulunulan kişi sayısı	5369 kişi	5359 kişi	99.81
İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza kıyafet yardımında bulunulan kişi sayısı	950 kişi	1140 kişi	120
İlçemiz sınırları içerisinde bulunulan ihtiyaç sahibi vatandaşlarımıza yapılan ekmek yardım sayısı	1.040.203 adet	1.040.203 adet	100
İlçemizde yaşayan ihtiyaç sahiplerine yapılan ev eşyası yardımı	1012 kişi	1230 kişi	121,52
İlçemizde askere gidecek adaylara yapılan asker bohçası yardımı	425 kişi	637 kişi	150,82
İlçemizde ikamet eden yeni doğum yapan annelere hoş geldin bebek yardımı	1000 kişi	1420 kişi	142
İlçe sınırları içerisinde yardım kapsamında takip edilen ve yetkili mercilere yönlendirilen engelli vatandaş sayısı	1800 kişi	2100 kişi	116,67
Yaşlı, hasta ve engellilere yönelik kişisel bakım ve yıkama hizmeti verilen kişi sayısı	1250 kişi	1388 kişi	111,04
Yaşlı, hasta ve engellilere yönelik medical malzeme desteği (Hasta yatağı, tekerlekli sandalye vb.)	187 kişi	357 kişi	190,38
Yaşlı, ihtiyaç sahibi ve yemek yapamayacak durumda olan vatandaşlarımıza yemek desteği	313.000 kişi	373.070 kişi	119,20
Vatandaşlarımızın ve derneklerimizin cenaze, taziye, mevlid, festival ve şenliklerine yapılan çadır desteği	1530 kişi	1935 kişi	126,47
İlçemizde iş arayan vatandaşlarımıza istihdam olanakları sunmak amacıyla özel sektörle iş birliği yaparak yönlendirme hizmeti	500 kişi	752 kişi	150,40

Veteriner İşleri Müdürlüğü

Amaç	Etkin, yaygın ve Nitelikli sağlık hizmeti Sunmak.
Stratejik Hedef	Hayvan sağlığına Yönelik çalışmalar yapmak, kurban hizmeti sunmak ve ilaçlama yapmak.
Performans Hedefleri	Hayvan sağlığına yönelik çalışmalar yapmak, kurban hizmeti sunmak ve il-açlamaya yönelik faaliyetler yürütmek.

Faaliyetin Adı	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Sokak hayvanlarının toplatılarak kuduz aşısının yapılması	Kuduz aşısı yapılan sokak hayvanları sayısı	1300	1050	80
Sokak hayvanlarının toplatılarak kısırlaştırılması ve kulak küpesi takılması	Toplatılarak kısırlaştırılmış ve kulak küpesi takılmış sokak hayvanları sayısı	620	550	80
Sokak hayvanlarına yönelik her türlü aşılama, kuduz, karma bronsine iç-dış parazit antibiyotik işlemlerinin yapılması	Sokak hayvanlarına yönelik olarak yapılan her türlü aşılama kuduz, karma bronsine iç-dış parazit antibiyotik işlemi sayısı	3813	3650	90
Başıboş sokak hayvanlarına yönelik kayıt işlemlerinin yapılması.	Sokak hayvanlarına yönelik yapılan kayıt işlemleri sayısı	3813	3710	100
Beslenme odaklarında ve sokaktan toplatılıp bakıma muhtaç sokak hayvanlarının beslenmesi	Beslenme odakları ve sokaktan toplanıp barınakta bakım ve beslenmesi yapılan sokak hayvanı sayısı	1600	1680	100
Kurban Hayvanlarına Yönelik Muayene hizmeti Verilmesi	Kurban hayvanlarına yönelik muayene hizmetlerinin yapılması	3000	3000	100
İlçe sınırlarımız içerisinde karasinek, sivrisinek ve larvaları ile yeşil alan park ve bahçe ilaçlamaları klinik ve hayvan barınağının dezenfeksiyonu için alınan dezenfektan, larvasit ve insektisit ilaç miktarı	İlçe sınırlarımız içerisinde karasinek, sivrisinek ve larvaları ile yeşil alan park ve bahçe ilaçlamaları klinik ve hayvan barınağının dezenfeksiyonu için harcanan dezenfektan, insektisit ve larvasit ilaç miktarı (litre)	2930	2385lt/kg Dezenfektan :55 lt. İnsektisit :1000 lt Larvasit :800 lt/kg Rezidüel:530 lt/kg	100

Fen İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç S.A.14	YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRACAK YOL, ASFALT, ALT ve ÜST YAPI HİZMETLERİ İLE BELEDİYE SOSYAL TESİSLERİNİ MODERN ŞEHİRCİLİK ANLAYIŞINA UYGUN OLARAK YAPMAK.
Stratejik Hedef 14.1	Yeni yollar açmak ve bakımını gerçekleştirmek
Performans Hedefi 14.1.1	Kentsel ulaşım alt yapısını beklentilere uygun geliştirmek.

Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Yeni imar yolları açılması (sokak/adet)	25	90	566
Açılan ham yol (m2)	70.000	215.000	307
Malzemeli bakımı yapılan yol uzunluğu (m3)	150.000	310.000	206
		525.000	
Kaplama ve onarım yapılan asfalt miktarı (ton)	50.000	24.967	50
Yapılan bordür miktarı (mt)	20.000	13.516	68
Yapılan tretuvar miktarı (m2)	20.000	16.263	81
Engelli hissedilebilir taş (m)	1.250	222	18

Stratejik Amaç S.A.14	YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRACAK YOL, ASFALT, ALT ve ÜST YAPI HİZMETLERİ İLE BELEDİYE SOSYAL TESİSLERİNİ MODERN ŞEHİRCİLİK ANLAYIŞINA UYGUN OLARAK YAPMAK.
Stratejik Hedef 14.2	Kentsel yapılaşmaya katkıda bulunacak çok amaçlı hizmet binaları, ekipman ve donanım sayısını artırmak.
Performans Hedefi 14.2.1	ilçemize ihtiyaç önceliklerine göre bina, ekipman ve donanım kazandırmak.

Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Alınan araç ve iş makinası sayısı (adet/yıl)	3	1	33
Kiralanan araç ve iş makinası sayısı (adet/yıl)	10	1	10
Onarımı ve bakımı yapılan iş makinası sayısı (adet/yıl)	247	240	97
Onarımı ve bakımı yapılan tesis sayısı (adet/yıl)	25	40	160
Onarımı ve bakımı yapılan cami sayısı (adet/yıl)	15	5	33
Onarımı ve bakımı yapılan okul sayısı (adet/yıl)	10	33	330
Akaryakıt alımı (İt) (dizel/benzin)	1.200.000/60.000	1.023.122,27/35.055,00	85/58

Stratejik Amaç S.A.14	YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRACAK YOL, ASFALT, ALT ve ÜST YAPI HİZMETLERİ İLE BELEDİYE SOSYAL TESİSLERİNİ MODERN ŞEHİRCİLİK ANLAYIŞINA UYGUN OLARAK YAPMAK.
Stratejik Hedef 14.3	Yeni belediye sosyal tesisleri yapmak.
Performans Hedefi 14.3.1	İlçemizin gelişimine katkı sağlayacak yeni çok amaçlı tesisler yapmak.

Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Yapılan sosyal tesis sayısı (adet/yıl)	2	3	150
Yapılan çok amaçlı pazar sayısı (adet/yıl)	1	0	0

Emlak İstimlak Müdürlüğü

Faaliyetin Adı	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Taşınmaz Satış İşlemleri	Satışı yapılan taşınmaz yüzölçümü (m²)	1.000 m²	1.247,93 m²	124,79
Taşınmaz Alımı ve Kamulaştırma Yapılması	Satın alınan/ kamulaştırılan taşınmaz yüzölçümü (m²)	8.000 m²	8.223,27 m²	102,79
Belediye Taşınmazını Kiralama İşlemleri	Kiraya verilen yer sayısı (adet)	97 Adet	48 Adet	49,48
Belediye Adına Taşınmaz Kiralamak	Kiralanan yer sayısı (adet)	-	-	-
Taşınmaz Tahsis/Devir Etmek	Tahsis/Devir edilen taşınmaz yüzölçümü (m²)	100 m²	176,00 m²	176,00
Taşınmaz Tahsis/Devir Almak	Tahsis/Devir alınan taşınmaz yüzölçümü (m²)	4.000 m²	144,00 m²	4

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Faaliyetin Adı	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Gayrisıhhî işyerlerinin Ruhsat ve denetiminin yapılması	Ruhsatlandırılan işyerlerinin sayısı	113	44	38,93
Sıhhi, işyerlerinin Ruhsat ve denetiminin yapılması	Ruhsatlandırılan işyerlerinin sayısı	930	701	75,37
Umuma Açık İstirahat ve Eğlence yerlerinin Ruhsat ve denetiminin yapılması.	Ruhsatlandırılan işyerlerinin sayısı	33	3	9,09
Hafta sonu açılacak işyerlerinin Ruhsatlandırılması	Ruhsatlandırılan işyerlerinin sayısı	85	137	161,17
Bölgemiz sınırları dâhilinde kullanılan ölçü ve aletlerin, kontrol ve damgalanmasının yapılması.	Damga ve kontrolü yapılan ölçü aletleri sayısı	-	-	-

Zabıta Müdürlüğü

Faaliyetin Adı	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Pazar Esnafı ve Seyyar Satıcı Denetimi	Denetlenen Pazar Esnafı ve Seyyar Satıcı Sayısı	68.050	76.436	112,32
Ruhsatlı ve Ruhsatsız İşyeri Denetimi	Denetlenen Ruhsatlı ve Ruhsatsız İşyeri Sayısı	14.600	13.116	89,83
Suça Göre Düzenlenen Tutanaklar	Düzenlenen Çeşitli Tutanak Sayısı	3.675	3.714	101,06
İnşaat ve Hafriyat Atıklarının Denetimi	İnşaat ve Hafriyat Atıkları Denetiminin Sayısı	1.075	1.364	126,88
Mesleki Yeterlilik Eğitimi	Verilen Mesleki Eğitim	1	1	100
Her Türlü Şikâyetlerin Değerlendirilmesi	Gelen Şikayet Sayısı	7.750	7.695	99,29

Afet İşleri Müdürlüğü

Faaliyetin Adı	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Yangın söndürme malzemelerinin kullanıma hazır olarak bulundurulmasının sağlanması	Dolum ve bakımı yapılan YSC(Yangın söndürme cihazı) sayısı	800	882	110,25
Afetler ve afetlerden korunma bilinci eğitimi	-	545	545	100
Yangın Söndürme Cihazlarının Bakım ve onarımlarının yapılması	3 aylık periyodik bakım	882	882	100
Dolum ve bakımı yapılan YSC sayısı	-	882	882	100

Plan ve Proje Müdürlüğü

Stratejik Hedef 11.3 İmara giren alanların imar kapsamına alınması, imar planları ve parselasyon planlarında belediye ve vatandaşın ortak memnuniyetini sağlayan hizmet gerçekleştirmek.
Performans Hedefi 11.3.1 İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda imar planlamaları, parselasyon ve revizyon çalışmaları yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)
P.G.1	1/1000 ölçekli uygulama imar plan değişikliği (resen yapılanlar) sayısı	adet	15	3	20
P.G.2	Talebe bağlı imar plan değişikliği sayısı	adet	10	6	60
P.G.3	Yapılan parselasyon planı sayısı	adet	15	9	60
P.G.4	Tevhit sayısı	adet	45	27	60
P.G.5	İfraz sayısı	adet	15	9	60
P.G.6	Yol kotu sayısı	adet	400	263	65,75
P.G.7	Cins değişikliği (röperli kroki, vaziyet planı-bağımsız bölüm) sayısı	adet	45	22	48,89
P.G.8	İmar durumu (ÇAP) belgesi sayısı	adet	450	261	58
P.G.9	Yenilenen imar durumu (ÇAP) belgesi sayısı	adet	150	73	48,67

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Stratejik Amaç 15	KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTECEK REKREASYON ALAN ÇALIŞMALARINI ETKİN BİÇİMDE YÜRÜTMEK
Uygulama Stratejisi	İlçemizin yeşillendirilmesini sağlayacak park, bahçe ve çevre hizmetlerinin sunulması İlçemizin peyzaj ve çevre hizmetlerinin etkin biçimde sunulması 2- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan kamuya açık alanlarda peyzaj, bakım ve onarım çalışmalarının sağlanması
Stratejik Hedef 15.1	Yeni rekreasyon alanları yaparak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak

Faaliyet	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Tahmini Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Muhtelif yerlere park ve yeşil alanların yapılması.	Yeni yapılan park sayısı	Adet/yıl	20	14	70
	Toplam yeşil alan miktarı	m2/yıl	325.000	65.759	20
	Parklarımıza dikilen çiçek sayısı	Adet/yıl	52.000	12.000	23
	Parklarımıza dikilen ağaç, fidan, çalı sayısı	Adet/yıl	72.000	1.360	1,8
	Yerleştirilen çocuk oyun grubu sayısı	Adet/yıl	20	15	75
	Yerleştirilen spor aletleri grubu sayısı	Adet/yıl	16	10	62,6
	Yerleştirilen bekçi kulübesi	Adet/yıl	22	0	0
	Yerleştirilen ışıklı ve ışıksız totem ve tabela sayısı	Adet/yıl	22	4	18,2
Kamu kurum kuruluşların çevre düzenlemesinin yapılması	Çevre düzenlemesi yapılan kamu kurum kuruluş sayısı	Adet/yıl	24	-	0

Stratejik Amaç 15	KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTECEK REKREASYON ALAN ÇALIŞMALARINI ETKİN BİÇİMDE YÜRÜTMEK
Uygulama Stratejisi	İlçemizin yeşillendirilmesini sağlayacak park, bahçe ve çevre hizmetlerinin sunulması İlçemizin peyzaj ve çevre hizmetlerinin etkin biçimde sunulması 2- İlçemiz sınırları içerisinde bulunan kamuya açık alanlarda peyzaj, bakım ve onarım çalışmalarının sağlanması
Stratejik Hedef 15.2	Mevcut rekreasyon alanları, kamu kurum ve kuruluşların periyodik olarak bakım ve onarımını gerçekleştirmek

Faaliyet	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024 Yılı Tahmini Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Etimesgut sınırları içerisinde bulunan park, bahçe, yeşil alan, ağaçlandırma alanı, spor komplekslerinin düzenli olarak bakım ve onarımın yapılması.	Bakımı yapılan park ve yeşil alan sayısı	Adet/yıl	425	445	105
	Revizyon yapılan park sayısı	Adet/yıl	26	30	115
	Çim biçimi yapılan alan miktarı	m2/yıl	27.000.000	40.312.819	149,31
Kamu kurum ve kuruluşların çevre-bahçe düzenlemelerin yapılması ve modern kent mobilyalarının yerleştirilmesi	Peyzaj revizyonu yapılan kamu kuruluşu sayısı	Adet/yıl	24	45	187,5
	Modern kent mobilyası yerleştirilen kamu kuruluş sayısı	Adet/yıl	20	45	225

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Stratejik Amaç 16	Toplumun Çevre Duyarlılığı ve Geri Dönüşüm Bilincini Artırarak Doğal ve Temiz Çevrenin Korunmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef 16.1	Temizlik hizmetlerini daha etkin yapmak ve memnuniyeti artırmak.
Performans Hedefi 16.1.1	İlçemizde üretilen atıkların toplama, taşıma, cadde ve sokakları temizleme hizmetlerini kesintisiz sunarak kirliliği önlemek.

Faaliyetin Adı	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Evsel ve katı atıkların toplanması, atık biriktirme mahalline nakledilmesi ve cadde- sokak ve pazar yerlerinin temizlenmesi ve yıkanması hususunun hizmet alımı yoluyla yapılması	Toplanan Evsel Atık (Çöp) miktarı (ton/gün)	510	517,75	101,52
		16	16	100
		38	38	100
Hafriyat Atıklarının Toplanması	Temizlenen Pazar Yeri Sayısı (Adet)	7.000	10.000	142,86
İbadethane ve Mescitlerin Temizlenmesi	Temizlenen Mahalle Sayısı (Adet)	110	142	29,1

Stratejik Amaç 16	Toplumun Çevre Duyarlılığı ve Geri Dönüşüm Bilincini Artırarak Doğal ve Temiz Çevrenin Korunmasını Sağlamak.
Stratejik Hedef 16.2	Toplumun bilinç düzeyini geliştirerek etkin bir geri dönüşüm sağlamak.
Performans Hedefi 16.2.1	Evsel, katı ve bitkisel atıkların geri dönüşüme kazandırılmasında vatandaşlarımızın bilinç düzeyini artırmak

Faaliyetin Adı	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
Bitkisel Atık Yağlarının Toplanması	Toplanan Bitkisel Atık Yağ Miktarı (litre/yıl)	95.000	105.000	110,53
Pil Atıklarının Toplanması	Toplanan Pil Atık Miktarı (kg/yıl)	1.200	1.000	83,33
Elektronik Atıklarının Toplanması	Toplanan Elektronik Atık miktarı (kg/yıl)	150	180	120
Geri Dönüşebilen Atıkların (Kâğıt-Plastik) Toplanması	Toplanan Geri Dönüşebilen Atık (Kâğıt-Plastik-metal) Miktarı (ton/yıl)	3.800	1980	52.11
Cam Atıkların Toplanması	Toplanan Cam Atık Miktarı (ton/yıl)	170	90	52,94
Giysi Atıklarının Toplanması	Toplanan Giysi Atık miktarı (ton/yıl)	160	540	337,5

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Performans Hedefi	Performans Göstergesi	2024 Yılı Hedefi	2024 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Oranı (%)
P.H.17.1.1: Vatandaşlarımıza bireysel ve toplumsal sağlığı koruyucu sağlık hizmetleri vermek.	Sünnet yapılan çocuk sayısı	350	278	79,43
	İşçilere yapılan Periyodik Muayenesi yapılan Personel Sayısı	620	987	159,19
P.H.17.2.1: Vatandaşlarımıza cenaze ve hasta nakil hizmetlerini etkin ve planlı bir şekilde yürütmek.	Nakil/Defin Yapılan Cenaze sayısı	650	1387	213,38
	THY İle Gönderilen Cenaze Sayısı:	-	37	-
	Hasta ve yaşlılara Hasta nakil aracı hizmeti verilen vatandaş sayısı	740	936	126,49

Performans Sonuçları ve Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5018 sayılı yasa Stratejik Planlama çalışmalarının performans programı ve faaliyet süreci ile izleme ve değerlendirilmesini kapsamaktadır.

Performans programları beş yıllık hazırlanan stratejik planlar esas alınarak hazırlanmaktadır. Performans programı her yıl kurumumuz tarafından hazırlanmakta, Stratejik planımızda yer alan amaç ve hedeflerimiz doğrultusunda belirlediğimiz performans hedeflerine ulaşmak için ilgili yıl boyunca gerçekleştireceğimiz faaliyetler ve bu faaliyetlerin kaynak ihtiyaçları performans programımızda ayrıntılı olarak gösterilmektedir.

Performans hedefleri ortalama düzeyde gerçekleşen birimlerde iş planları ve performans göstergelerinde güncellemeler yapılarak, çalışmaları bu doğrultuda yürütülecektir. Performans sonuçlarına ilişkin değerlendirmeler "Performans Sonuçları Tablosu" başlığı altında verilmiştir. 2025-2029 Stratejik Planı ve 2024 Performans Programı doğrultusunda seçilen amaç ve hedeflere yönelik olarak 2024 yılında çeşitli faaliyetler gerçekleştirmiştir.

Müdürlükler ve performans göstergeleri esasında hazırlanmış olan tablolar mevzuata uygun şekilde hazırlanmış ve değerlendirmeleri yapılmıştır. Belediyenin performans programında belirlenmiş olan performans göstergeleri esasında inceleme ve analiz yapılmıştır.sunulan tüm hizmetlerde; etkinliğe, verimliliğe, önceliklendirmeye, kaynak kullanımında ekonomikliğe, hızlı ve doğru hizmet sunumu ile şeffaf hizmet anlayışına büyük önem verilerek çalışmalar sürdürülmüştür.

Sunulan hizmetlerin etkin, verimli ve kaliteli biçimde sunulması belediyemizin en önemli hizmet ilkesi haline gelmiştir. Belediyemiz yüksek nitelikli hizmet üretmek amacıyla tüm imkanlarını harekete geçirmektedir.

Belediye hizmetleri ile sosyal yaşamda insanımıza hizmette elde ettiğimiz başarı düzeyi pek çok kurum tarafından ilgiyle takip edilmektedir. Yeniliğe ve gelişime açık olarak geleceği bugünden yakalayabilmek Belediyemiz için en önemli yönetim ilkesi olarak belirlenmiştir. Bu doğrultuda yapılan çalışmalarda; belediyemiz Stratejik Plana uygun olarak 2024 yılı hedef faaliyet ve projelerini gerçekleştirmiştir. Performans programında yer alan performans göstergelerinin bir kısmı Stratejik Plandan gelen Temel Göstergeler olup hedefleri 5 yıllık belirlenmektedir.

38 mahallesi, 600 binden fazla nüfusu, yaklaşık 28.353 hektar alanı, ulaşım alternatifleri, sosyal ve kültürel mekânları, farklı kültürlerin yaşam tarzlarının bir arada yaşadığı ETİMESGUT Ankara'nın parlayan yıldızıdır. Kültürün, sanatın, tarihin ve sosyo kültürel yaşamın en önemli duraklarından olan; Ankara'nın, Türkiye'nin dört bir yanından milyonların kendini en özgür şekilde ifade etme heyecanıyla geldiği bir yerdir.

Tertemiz bir Etimesgut için gece gündüz çalışılmış, minik dostlarımız sevgiyle kucaklanmıştır. Engelliler için ayrı bir dünya inşaa edilmiş, engelleri sevgiyle aşılmıştır. Her yıl olduğu gibi kültür sanatla dolu bir yıl geçirilmiştir. Ücretsiz kurslarla vatandaşların yeteneklerini geliştirmesine yardımcı olunmuş, ihtiyaç sahibi aileler unutulmamıştır. Yeşil alanlar ve parklarımızla her mahalleye nefes olunmuş, gençlerin yeteneklerini geliştirmelerine olanak sağlanmıştır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANLARI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Levent BOZKURT
Özel Kalem Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Fatih ALBAYRAK
Afet İşleri Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Fikret GÖZÜOĞLU
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Levent BOZKURT
Destek Hizmetleri Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Özkan TOSUN
Emlak ve İstimlak Müdürü

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Fikret GÖZÜOĞLU
Fen İşleri Müdür V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Etimesgut-25/02/2025)

Av. Fatma ATAY DEMİRHAN
Hukuk İşleri Müdür V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Sema ÖZENALP
İklim Değişikliği ve Sıfır Atık Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Serpil ZENGİN
İmar ve Şehirclik Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Sema ÖZENALP
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Etimesgut-25/02/2025)

Ş. Kübra PEKDOĞAN
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Yılmaz ŞENGÜL
Mali Hizmetler Harcama Yetkilisi

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025))

Fatih ALBAYRAK
Muhtarlık İşleri Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Nihat BAYRAMOĞLU
Park ve Bahçeler Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Etimesgut-25/02/2025)

Muzaffer SÜNGÜ
Plan ve Proje Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025))

Yusuf AKBULUT
Ruhsat ve Denetim Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

İsmail AÇAR
Sağlık İşleri Müdür V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.(Etimesgut-25/02/2025)

İsmail AÇAR
Sosyal Destek Hizmetleri Müdür V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Ali COŞAR
Sosyal Yardım İşleri Müdür V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Faruk ZEHİR
Spor İşleri Müdür V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Nurşen ÇAKIR
Teftiş Kurulu Müdür V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Ali COŞAR
Temizlik İşleri Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Faruk ZEHİR
Veteriner İşleri Müdürü V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Atilla AKYÜREK
Yapı Kontrol Müdür V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Tarhan ÖZKAYA
Yazı İşleri Müdür V.

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim,

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Etimesgut-25/02/2025)

Zülküf SANCAR
Zabıta Müdürü

NOTLAR

NOTLAR

ŞEHİT
HİKMET ÖZER
Caddesi
ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

ETİMESGUT BELEDİYESİ
1990

Erdal
BEŞİKCİOĞLU

FAALİYET
RAPORU 2024

30 Ağustos Mahallesi
Şehit Hasan Öztürk Caddesi No. 5
Etimesgut / Ankara

0312 246 11 00