

ETİMESGUT BELEDİYESİ



2023

**FAALİYET
RAPORU**



Etimesgut Belediye Başkanlığı 2023 Mali Yılı Faaliyet Raporu
Mali Hizmetler Müdürlüğü koordinatörlüğünde hazırlanmıştır.

Nisan-2024 / ANKARA

Stratejik Planlama Yayın No: 36

ETİMESGUT BELEDİYESİ

2023

FAALİYET
RAPORU

MUSTAFA KEMAL ATATÜRK

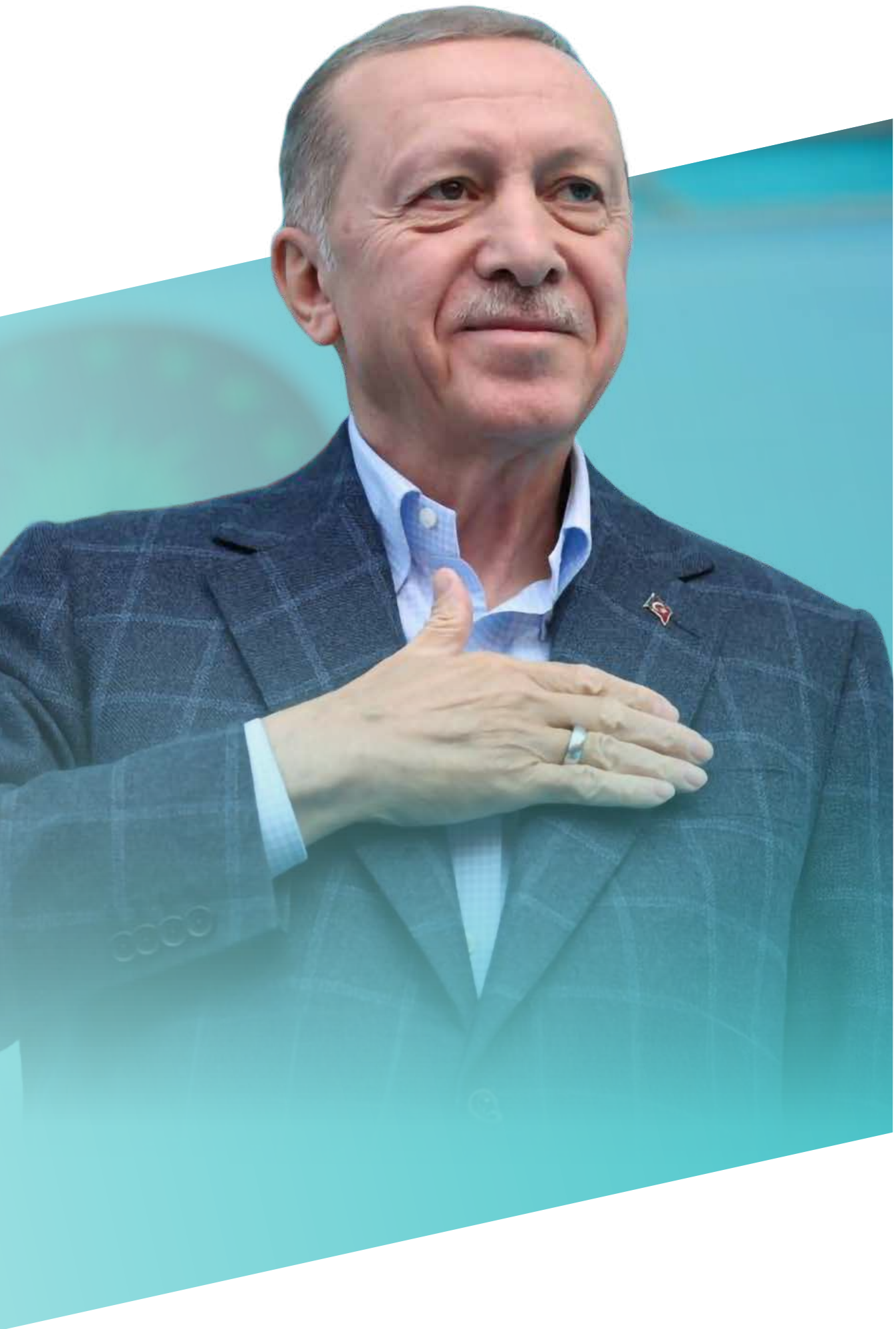
“Türk’e ev bark olan her yer sağığın,
temizliğıin, güzelliğıin, modern kùltürün örneğı olacaktır.
Devlet kurumları yanında, doğrudan doğruya
bu işlerle ilgili olan belediye başkanlarının,
bu görüş ve düşünce ile çalışmalarını istiyoruz.”
Kendiniz için değil, bağılı bulunduğunuz ulus için
elbirliğı ile çalışınız.
Çalışmaların en yükseğı budur.





RECEP TAYYİP ERDOĞAN
CUMHURBAŞKANI





ENVER DEMİREL
BELEDİYE BAŞKANI



1990





Saygıdeğer Hemşehrilerim

2019-2024 yılları Stratejik Planımızın 2023 yılına ait çalışma dönemini geride bıraktık. Ülkemizi derin bir hüzne boğan 6 Şubat depreminin gölgesinde başladığımız 2023 yılında Etimesgut'tumuzda yaptığımız hizmetler vizyoner belediyeciliğin seçkin örnekleri olmuştur.

İlçemizi bir bütün olarak planladığımız faaliyetlerimizi, etkin, ekonomik ve doğru biçimde tamamlayarak sunmuş olmanın gururunu yaşıyoruz. Yaptığımız hizmetlerin güçlü belediyeciliğin örneği olarak ülkemizin gelişmesine, kalkınmasına ve her yönden ilerlemesine önemli katkıları olacaktır.

Biz ülkemizin kalkınmasında yerel yönetimlerin büyük bir payı olduğuna inanıyoruz. Esasen kalkınma, yerelde başlar ve vizyoner bir ülke olmanın temelini oluşturur. Bu açıdan ulu önder Mustafa Kemal Atatürk'ün bir emaneti olarak, "Modern Etimesgut bir başlangıçtır." vecizesi bizim için çok büyük bir ilham kaynağı olmuştur.

Bugüne kadar yaptığımız her bir proje, özgünlüğü, yararlılık düzeyi ve büyüklüğü ile ülkemizde yapılan büyük eserler arasındaki seçkin yerlerini alarak ilçemizin gücüne güç katmıştır. Yapmış olduğumuz eserler ulusal ve uluslararası arenada ilçemizin tanınmasına büyük katkı sağlamış, hemşerilerimizin yaşam standartlarının yükselmesine imkân tanımıştır. Eğitimde, sosyal belediyecilikte, kültür, sanat, sportif faaliyetlerde ve estetik şehircilik anlayışında ortaya koyduğumuz üstün performans bir ilçe belediyesi olmanın sınırlarını aşarak uluslararası ses getirmiştir. İnanıyoruz ki ilçemizin büyüme ve gelişme potansiyeli dikkate alınarak yapılan faaliyetler gelecekte yapılacak yeni faaliyetlerin önünü açacaktır.

Bizim temel yönetim ilkemiz vatandaşlarımıza etkin, ekonomik ve kaliteli hizmet sunarak yaşamı kolaylaştırmaktır. Dün küçük bir nahiye olan ilçemiz, bugün 600.000'i aşan nüfusuyla ve çok hızlı büyüme potansiyeli gösteren yapısıyla gelecek endeksli üretken belediyecilik anlayışının önemini açık biçimde göstermektedir. Bu nedenle mutlu, mesut Etimesgut için, bu kentin yarınlarını yaşayacak olan çocuklarımız için üzerimize düşen tarihi sorumlulukları yerine getirdik. Yaptığımız her bir hizmet ve gayret ilçemizin sosyal belleğinde yerini almıştır.

İlçemizin bugün modern bir şehir olarak anılmaya başlamış olması bizim şehircilik anlayışımızın önemli bir örneğidir. "Etimesgut'lu" kent kimliğinin oluşarak aidiyet duygusunun üst düzeyde yaşanması, kültürel bütünlüğümüzün şehre hâkim olması, adalet ve ahlakın, liyakat ve ehliyetin, letafet ve estetiğin yaşatılması yüksek belediyecilik anlayışımızın yapısal unsurları olmuştur.

2023 yılının ikinci ayında yaşadığımız deprem sonrası Etimesgut olarak, aşevimizle, yardım malzemelerimiz ve araç gereçlerimizle bölge halkının yanında olduk. Onların acısını yürekten hissederek, yaraları sarmaya çalıştık. Deprem bölgesinden tam donanımlı aşevlerimiz ve personelimizle yemek ve iaa dağıtım hizmeti sunduk. İlçemize gelen 50.000 civarında depremzede vatandaşımıza kamu kurumlarıyla iş birliği içinde her türlü ihtiyaçlarını karşıladık.

Diğer yandan 2023 yılında onlarca yeni park ve bahçe yaptık. Ankara'mızın en büyük ve en önemli kültür merkezini ülkemizin 100 yılına armağan ettik. Yine ülkemizin en kapsamlı Alevi-Bektaşî Kültür ve Cemevini yaparak hizmete açtık. Sporun tüm branşlarında hem eğitim ve hem de müsabaka olarak çok başarılı bir yıl yaşadık. Sürekli eğitim merkezlerimizde binlerce insanımıza mesleki, sanatsal ve beceri kapsamlı çalışmalarımızı sürdürdük. Müzik, konser ve tiyatro etkinlikleri ile hayatımıza renk kattık.

Saygıdeğer Hemşehrilerim ve Değerli Meclis Üyesi Arkadaşlarım,

Tüm çalışmalar sizlerin desteği ve personel arkadaşlarımızın yoğun gayretleri ile ortaya konulmuştur. Ekip ruhu ve katılımcı yönetim anlayışı kaliteli bir yerel yönetimin en büyük zenginliğidir. Birlik ve beraberlik içinde şehrimizin gelişim potansiyelini tam kapasite değerlendirdik. Halkımızın taleplerini ve ihtiyaç olan projeleri sahiplenerek süratle hayata geçirdik. Kentimizin menfaatini her şeyin üzerinde tuttuk. Şehirde yaşayan tüm vatandaşlarımıza aynı yakınlıkta, açık, şeffaf, net, adaletli ve hakkaniyetli olarak hizmet ettik. Vizyonumuzu gerçekleştirirken vatandaşlarımızın doğrularını dikkate alarak ve ilkelerimizden asla taviz vermeden üretken belediyecilik anlayışı ile çalıştık.

Bizim mutluluk kaynağımız ilçemize kazandırdığımız yapısal şaheserler ve vatandaşlarımızdan aldığımız olumlu desteklerdir.

Artık Etimesgut klasik belediyecilik anlayışından "Marka belediyeciliğe, umran ve estetik belediyeciliğe ve vizyoner belediyeciliğe" geçiş yapmıştır. Bizi emsallerimizden ayıran en büyük fark "yerel kalkınmayı esas alarak, geçmişle geleceği birleştirerek her yönden şehir ve estetik üzerine kurguladığımız yüksek medeniyet tasavvurunun" olmasıdır. Ülkemizin yeni yüzyılına hitap edecek büyük bir vizyonun olmasıdır.

Bu vesile ile 2023 yılında gerçekleştirmiş olduğumuz faaliyetleri kapsamlı biçimde ele aldığımız faaliyet raporunun hayırlı olmasını diliyor, emeği geçen mesai arkadaşlarımıza içten teşekkürlerimi sunuyorum.


Enver DEMİREL
Etimesgut Belediye Başkanı

Belediye Yönetimi



Enver DEMİREL
Belediye Başkanı



İsmail ÜRESİN
Başkan Yardımcısı



Tahsin POLAT
Başkan Yardımcısı



Cemal SATILMIŞ
Başkan Yardımcısı



Alaattin SONAT
Başkan Yardımcısı



Mustafa ALTINDAL
Başkan Yardımcısı



Fikret KARADAVUT
Başkan Yardımcısı



MİLLİYETÇİ HAREKET PARTİSİ
Belediye Meclis Üyeleri



Mehmet YILDIZ



Fikret KARADAVUT



Cemal SATILMIŞ



Nazım İLGİ



Halil ŞAHİNGÖZ



Nilüfer TOSUN



Erol ÖZCAN



Abdullah POLAT



İsa ÇAKIR



Şenel YALÇIN



Soner CENGİZ



Egemen OTAN



Mesut ŞAHİNGÖZ



Ali BAHADIR



Baki ÇELEN



ADALET VE KALKINMA PARTİSİ
Belediye Meclis Üyeleri



Ebubekir KİPEL



Mümin ALTUNIŞIK



Fuat YILDIRIM



Ali DOĞAN



Emre AKGÜL



Uğur ÇAĞLAR



Ferhat BALCI



Semra ÇİZMECİ



Sülbiye SAYIN



Meryem HALAT



CUMHURİYET HALK PARTİSİ
Belediye Meclis Üyeleri



Sait ATALAY



Ertan IŞIK



Köksal ÜNAL



Hüseyin GÜNER



Fatma Sevcan EKER



Hür KEÇECİ



Tülin YILDIRIM



Gazi SAVAŞ



Vedat IRMAK



Vahide KOÇAK



Abizer DEMİRCİ



Ayten DÜZGÜN



Selami ÇİÇEK



Kadir BULUT



İYİ PARTİ
Belediye Meclis Üyeleri



Kerem ERDEM



Recai YILMAZ



Bahattin DİNÇ



İsmail KALAYCI



Serdal GÖK



Huriye TOSUN

BİRİM MÜDÜRLERİMİZ



Fatih YILMAZ
Özel Kalem Müdürü
Muhtarlık İşleri Müdürü



İsmail ŞAHİN
Basın Yayın ve Halkla
İlişkiler Müdürü



Remzi DEMİREL
Bilgi İşlem Müdürü



Hayati ATEŞ
Destek Hizmetleri Müdürü



Özkan TOSUN
Emlak ve İstimlak Müdürü



Burak AKSEL
Fen İşleri Müdürü



Fatma ATAY DEMİRHAN
Hukuk İşleri Müdürü



Tarhan ÖZKAYA
Teftiş Kurulu Müdürü
İç Denetim Birim Başkanlığı



Faruk ÜNAL
İmar ve Şehircilik Müdürü



Adem AKSU
İnsan Kaynakları ve
Eğitim Müdürü



Serkan DÜZTÜRK
İşletme ve İştirakler Müdürü
Strateji Geliştirme Müdürü



Cihangir Burak KOYAK
Kültür ve Sosyal İşler
Müdürü



Hüseyin TAŞTAN
Mali Hizmetler Müdürü



Yusuf ÖZTEKİN
Müze Müdürü



Tolga PEKDOĞAN
Park ve Bahçeler Müdürü



Muzaffer SÜNGÜ
Plan ve Proje Müdürü

BİRİM MÜDÜRLERİMİZ



Yusuf AKBULUT
Ruhsat ve Denetim Müdürü



Merve DEMİREL
Sağlık İşleri Müdürü



Kağan ÖZKAN
Sivil Savunma Müdürü



İsmail AÇAR
Sosyal Destek Hizmetleri
Müdürü



Vecdi Bağış ÜSTÜN
Sosyal Yardım İşleri Müdürü



Mustafa KAYA
Spor İşleri Müdürü



Talip AKBAŞ
Temizlik İşleri Müdürü



Ömer Faruk SARI
Veteriner İşleri Müdürü



Mehmet ALBAYRAK
Yapı Kontrol Müdürü



Sema DEMİREL
Yazı İşleri Müdürü



Mustafa ÖKSÜZ
Zabıta Müdürü

İÇİNDEKİLER





GENEL BİLGİLER

23



AMAÇ VE HEDEFLER

52



FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

59



KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

243



ÖNERİ VE TEDBİRLER

246



EKLER

247



"Benim na ız vücudum, bir gün elbet toprak olaca tır.
Fakat Türkiye Cumhuriyeti, ilahî bir payidar kalacaktır."
Mustafa Kemal Atatürk

ETİMESG T BELEDİYESİ 100.YIL CUMHURİYET KÜLTÜR MERKEZİ

bir sevdadır etimesgut



GENEL BİLGİLER

1. Misyon ve Vizyon
2. Yetki, Görev ve Sorumluluklar
3. İdareye İlişkin Bilgiler

ETİMESGUT BELEDİYESİ
2023
FAALİYET
RAPORU



Vizyonumuz

İlçemizi, insanların huzur ve mutluluk içinde yaşadığı, Engelsiz, Estetik ve Esenlik (3E) kenti haline getiren bir belediye olmak.

Misyonumuz

İlçemizi engelsiz, estetik ve esenlik kenti haline getirecek belediye hizmetlerini, etkin, şeffaf ve verimliliği sağlayacak şekilde sunmak.

Millî ve mânevi değerlerimizi ön plana alan yönetim anlayışı içinde ekip ruhu ile güçlü kurumsal yapıya önem vererek planlı ve sürekli gelişimi esas alan bir kurum olmak.



Kalite Politikamız

Teknolojiden etkin biçimde yararlanarak, kurumsal gelişime önem veren bir yönetim anlayışı tesis etmek, hemşehrilerimizin birlik ve beraberliğini pekiştirerek marka bir şehir oluşturmak ve toplumsal huzurun sağlanması için çalışan bir belediye olmak kalite politikamızdır.

Çevre Politikamız

İlçe sınırları içerisinde varlığını sürdüren ilgili tarafların ihtiyaç ve beklentilerini, çevreyle ilgili mevzuat ve uluslararası standartlar çerçevesinde, Etimesgut'u bir cazibe merkezi haline getirmek amacıyla sağlıklı bir kent düzeni ve şartlarını sürekli kılmaktır.

Bilgi Güvenliği Politikamız

- İçeriden veya dışarıdan, bilerek ya da bilmeyerek meydana gelebilecek her türlü tehdide karşı ETİMESGUT BELEDİYESİ' nin bilgi varlıklarını korumak, bilgiye erişebilirliği iş prosesleriyle gerektiği şekilde sağlamak ve yasal mevzuat gereksinimlerini karşılamak,
- Yürütülen tüm faaliyetlerde Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin üç temel ögesi olan erişebilirlik, bütünlük ve gizliliğin sürekliliğini sağlamak,
- Sadece elektronik ortam da tutulan verilerin değil; yazılı, basılı, sözlü ve benzeri ortam da bulunan tüm verilerin güvenliğini sağlamak,
- Tüm çalışanların sürekli eğitimler ile bilgi güvenliği konusunda farkındalığını sağlamak,
- Gerçekte var olan veya şüphe uyandıran tüm bilgi güvenliği açıklarının dikkate alınmasını sağlamak,
- İş sürekliliğini sağlayarak devamlılığını test etmek,
- Bilgi güvenliği konusunda sürekli değerlendirmeler ile risklerin tespiti ve kontrol edilebilirliğini sağlamak,
- Sözleşmelerden doğabilecek her türlü anlaşmazlık ve çıkar çatışmalarını engellemek,
- Bilgiye erişebilirlik ve bilgi sistemleri için iş gereksinimlerini karşılamaktır.

Değerlerimiz

Gerçekçilik ve Güvenilirlik
Sosyal Sorumluluk ve İnsana Saygı
Kültürel Milli ve Manevi Değerlere Bağlılık
Etik Değerlere Bağlılık
Farkındalık ve Kalıcılık
Hesap Verebilirlik ve Şeffaflık
Verimlilik ve Süreklilik
Doğaya ve Çevreye Duyarlılık

İlkelerimiz

Kültürel millî ve manevi dinamiklerimize sahip çıkılmalı ve gelecek nesillere aktarılmalıdır.

Hesap verebilir ve şeffaf bir yönetim anlayışı benimsenmelidir.

Sosyal sorumluluk ve katılımcılık anlayışı içinde vatandaşlarımıza saygı gösterilmelidir.

Evrensel etik değerlere titizlikle bağlı kalınarak değişim ve gelişime açık olunmalıdır.

Hizmet sunumunda **gerçekçi ve güvenilir,** değerlere bağlı kalınmalıdır.

İlçe gereksinimlerinin farkında olunmalı ve sunulan hizmetlerin **kalıcılığı sağlanmalıdır.**

Faaliyetlerin verimliliği ve sürekliliğinin sağlanması esas alınmalıdır.

Doğal denge korunmalı ve çevreye duyarlı kalınmalıdır.



B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Belediyelerin görev, yetki ve sorumlulukları 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. ve 15. maddelerinde düzenlenmiştir.

Buna göre 5393 sayılı Belediye Kanununun 14. maddesine göre Etimesgut Belediye Başkanlığının görev ve sorumlulukları şunlardır:

1. İmar, kentsel alt yapı; coğrafî ve kent bilgi sistemleri; çevre ve çevre sağlığı, temizlik ve katı atık; zabıta, ağaçlandırma, park ve yeşil alanlar; konut; kültür ve sanat, turizm ve tanıtım, gençlik ve spor; sosyal hizmet ve yardım, nikâh, meslek ve beceri kazandırma; kadınlar ve çocuklar için konukevleri açma, ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi hizmetlerini yapar veya yaptırır.

2. Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; kültür ve tabiat varlıkları ile tarihî dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekânların ve işlevlerinin korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdî yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir.

5393 sayılı Belediye Kanununun 15. maddesine göre Etmesgut Belediye Başkanlığının yetki ve imtiyazları ise şunlardır:

- Belde sakinlerinin mahallî müşterek nitelikteki ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla her türlü faaliyet ve girişimde bulunmak.
- Kanunların belediyeye verdiği yetki çerçevesinde yönetmelik çıkarmak, belediye yasakları koymak ve uygulamak, kanunlarda belirtilen cezaları vermek.
- Gerçek ve tüzel kişilerin faaliyetleri ile ilgili olarak kanunlarda belirtilen izin veya ruhsatı vermek.
- Özel kanunları gereğince belediyeye ait vergi, resim, harç, katkı ve katılma paylarının tarh, tahakkuk ve tahsilini yapmak.
- Katı atıkların toplanması, taşınması, ayrıştırılması, geri kazanımı, ortadan kaldırılması ve depolanması ile ilgili bütün hizmetleri yapmak ve yaptırmak.
- Mahallî müşterek nitelikteki hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla, belediye ve mücavir alan sınırları içerisinde taşınmaz almak, kamulaştırmak, satmak, kiralamak veya kiraya vermek, trampa etmek, tahsis etmek, bunlar üzerinde sınırlı aynî hak tesis etmek.
- Borç almak, bağış kabul etmek.
- Vergi, resim ve harçlar dışında kalan dava konusu uyuşmazlıkların anlaşmayla tasfiyesine karar vermek.
- Gayrisihhî müesseseler ile umuma açık istirahat ve eğlence yerlerini ruhsatlandırmak ve denetlemek.
- Beldede ekonomi ve ticaretin geliştirilmesi ve kayıt altına alınması amacıyla izinsiz satış yapan seyyar satıcıları faaliyetten men etmek, izinsiz satış yapan seyyar satıcıların faaliyetten men edilmesi sonucu, cezası ödenmeyerek iki gün içinde geri alınmayan gıda maddelerini gıda bankalarına, cezası ödenmeyerek otuz gün içinde geri alınmayan gıda dışı malları yoksullara vermek.
- Reklam panoları ve tanıtıcı tabelalar konusunda standartlar getirmek.
- Gayrisihhî işyerlerini, eğlence yerlerini, halk sağlığına ve çevreye etkisi olan diğer işyerlerini kentin belirli yerlerinde toplamak; hafriyat toprağı ve moloz döküm alanlarını; inşaat malzemeleri, odun, kömür ve hurda depolama alanları ve satış yerlerini belirlemek; bu alan ve yerler ile taşımalarda çevre kirliliğı oluşmaması için gereken tedbirleri almak.
- Belediye, belde sakinlerinin belediye hizmetleriyle ilgili görüş ve düşüncelerini tespit etmek amacıyla kamuoyu yoklaması ve araştırması yapabilir.

C. İDAREYE İLİŞKİN BİLGİLER

1. Teşkilat Yapısı

Belediye yönetimimiz; Belediye Meclisi, Belediye Başkanı ve Belediye Encümeninden oluşmaktadır.



Belediye Meclisi

Etimesgut Belediyesinin karar organı olan Belediye Meclisimiz, kanunda gösterilen esas ve usûllere göre seçilmiş 45 üyeden oluşmaktadır. Meclisimiz Belediye Başkanının başkanlığında her ayın ilk haftası toplanarak görev ve sorumluluklarını yerine getirmektedir. Belediye Meclisimizin görevleri arasında;

- Stratejik plan ve faaliyet raporlarını onaylamak,
- Bütçe ve performans ölçütlerini görüşmek ve kabul etmek,
- İmar planlarını onaylamak,
- Genel hizmet politikaları ve stratejilerini belirlemek,
- Norm kadro kapsamında belediye kadro ihdası ve değiştirilmesine karar vermek gibi iç örgütlenmeye dönük kararları almak,
- Belediye adına imtiyaz vermek,
- Belediye iştiraklerinin özelleştirilmesine veya sermaye artışına karar vermek, borçlanmaları onaylamak bulunmaktadır.

Ayrıca 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 24. maddesi ve Belediye Meclis Çalışma Yönetmeliğinin 21. maddesi gereği belediye meclis çalışmalarına yardımcı olmak üzere ihtisas komisyonları oluşturulmuştur. Etmesgut Belediyesi Belediye Meclisi ihtisas komisyonları şöyledir;

- Bütçe ve Plan Komisyonu,
- Eğitim Kültür Komisyonu
- Halkla İlişkiler Komisyonu,
- Hukuk ve Tarifeler Komisyonu,
- Gençlik Komisyonu,
- Spor Komisyonu,
- Sosyal Hizmetler Komisyonu,
- İmar İslah ve İsimlendirme Komisyonu,
- Yaşlılar Komisyonu,
- Hesap Tetkik Komisyonu,
- Çevre Komisyonu
- Sağlık Komisyonu,
- Emlak İstimlak Komisyonu,
- Araştırma ve İnceleme Komisyonu,
- İnsan Hakları Komisyonu,
- Engelliler Komisyonu,
- Tüketiciyi Koruma Esnaf ve Sanatkârlar Komisyonu,
- Kadın, Aile ve Çocuk Komisyonu ve
- Ulaşım ve Trafik Komisyonudur.

Belediye Meclisimiz, 2023 yılı itibariyle **71 olağan toplantı yaparak** bu toplantılarda **619 adet gündem maddesi** görüşülerek meclis kararına bağlanmıştır.



Belediye Başkanı

Belediye idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Etimesgut Belediyesi sınırları içindeki seçmenler tarafından doğrudan seçilir. Görev ve yetkilerinden bazıları şunlardır;

- Belediyenin hak ve menfaatlerini korumak,
- İlçe halkının huzur, esenlik, sağlık ve mutluluğu için gereken önlemleri almak,
- Belediyeyi stratejik plana uygun olarak yönetmek,
- Belediye kaynaklarını ve teşkilatını sevk ve idare etmek,
- Belediye Meclisinin ve Belediye Encümenin aldığı kararları uygulamaktır.

Belediyemiz teşkilat yapısı; Belediye Başkanı ve 6 Başkan Yardımcısından oluşan bir yönetici kadrosuna sahiptir. Özel Kalem Müdürlüğü, Teftiş Kurulu Müdürlüğü ve İç Denetim Birim Başkanlığı doğrudan Başkana bağlı olmakla birlikte, 27 adet hizmet birimi ise alan ve amaçlarına göre ilgili Başkan Yardımcılarına bağlıdır. 27 birim müdürünün görev yaptığı toplamda 29 adet hizmet birimi mevcuttur. Bunlardan;

Teftiş Kurulu; Başkanlık makamının emir ve olurları üzerine inceleme araştırma ve teftiş işlerini yapmaktadır. Başkanlık Makamınca verilen denetim hizmetleriyle ilgili diğer işleri yürütmekte, bütün birimlerin mevzuat hükümlerine uyup uymadıklarını araştırmaktadır.

2023 yılı içerisinde; Başkanlık Makamı onayı ile 5 adet disiplin soruşturması ve 3 adet inceleme başlatılmıştır. Kaymakamlık Makamının onayı ile de 5 adet ön inceleme başlatılarak çalışmalar yasal süreleri içerisinde bitirilmiştir.

İç Denetim Birimi; idarenin çalışmalarına değer katmak ve geliştirmek için kaynakların ekonomiklik, etkililik ve verimlilik esaslarına göre yönetilip yönetilmediğini değerlendirmek ve rehberlik yapmak amacıyla bağımsız, nesnel güvence sağlarken aynı zamanda danışmanlık yapmaktadır.



Belediye Encümeni

Etmesgut Belediye Başkanının Başkanlığında, Belediye Meclisinin kendi üyeleri arasından bir yıl süre ile seçilen üç üye ile biri Başkan Yardımcısı, biri Mali Hizmetler Müdürü olmak üzere Belediye Başkanının her yıl birim müdürleri arasından görevlendirceği 2 birim müdürü ile toplam 7 üyeden oluşmaktadır.

Belediye Encümeninin görevleri arasında;

- Stratejik plan ile bütçe ve kesin hesabı inceleyerek Belediye Meclisine görüş bildirmek,
- Kamulaştırma ve ihale kararlarını almak,
- Denetimler sonucundaki cezaları ve imar uygulamalarını karara bağlamak,
- Taşınmaz mal alım, satım ve trampası ile ilgili meclis kararlarını uygulamak.

Belediye Encümenimiz **51 toplantı yapmış**, bu toplantılarda **1.378 adet gündem maddesini** görüşerek karara bağlamıştır.

Encümen Başkanı

Meclis Üyesi

Meclis Üyesi

Meclis Üyesi

Mali Hizmetler
Müdürü

Yazı İşleri
Müdürü

Emlak İstimlak
Müdürü

2023 yılı içerisinde; genel evrak servisimizden toplam **41.627 adet evrak işlem görmüş**, **6.033 adet normal ve tebligatlı posta gönderilmiştir**.



Teşkilat Şeması

Belediye Başkanı

Özel Kalem Müdürlüğü

İç Denetim Birimi Başkanı

Teftiş Kurulu Müdürlüğü

Başkan Danışmanları

Başkan Yardımcısı

Muhtarlık İşleri Müdürlüğü

İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü

Temizlik İşleri Müdürlüğü

Strateji Geliştirme Müdürlüğü

Başkan Yardımcısı

Sağlık İşleri Müdürlüğü

Park ve Bahçeler Müdürlüğü

Veteriner İşleri Müdürlüğü

İşletme ve İştirakler Müdürlüğü

Yazı İşleri Müdürlüğü

Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Spor İşleri Müdürlüğü

Başkan Yardımcısı

Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü

Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü

Fen İşleri Müdürlüğü

Müze Müdürlüğü

Başkan Yardımcısı

Hukuk İşleri Müdürlüğü

Mali Hizmetler Müdürlüğü

Plan ve Proje Müdürlüğü

Emlak ve İstimlak Müdürlüğü

Başkan Yardımcısı

İmar ve Şehircilik Müdürlüğü

Yapı Kontrol Müdürlüğü

Bilgi İşlem Müdürlüğü

Başkan Yardımcısı

Zabıta Müdürlüğü

Sivil Savunma Uzmanlığı

Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü

Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğü

2. Fiziksel Kaynaklar

Fiziki Yapı

Etmesgut Belediye Başkanlığı hizmet binası; yönetim binası, ana hizmet binası ve ek hizmet binalarından oluşmaktadır. Yönetim binası bünyesinde başkanlık makamı, başkan yardımcılarını çalışma ofisleri ve meclis toplantı salonu bulunurken, ana hizmet binamızda ise gelen vatandaşlarımızın dilek, ihtiyaç ve sorunlarını tek merkezde çözebilmesi için tüm diğer hizmet birimleri bulunmaktadır.

Yönetim Binası	Hizmet Birimi
Zemin Kat	Mali Hizmetler Müdürlüğü Arşivi
Giriş Kat	Teftiş Kurulu / Siyasi Parti Grup Odaları
1'inci Kat	Başkan Yardımcıları / Meclis Toplantı Salonu
2'nci Kat	Başkan Yardımcıları
3'üncü Kat	Başkanlık Makamı / Özel Kalem Müdürlüğü
4'üncü Kat	Başkan Danışmanı / Başkanlık Toplantı Salonu

Ana Hizmet Binası	Hizmet Birimi
Zemin Kat	Sağlık İşleri Müdürlüğü Veteriner İşleri Müdürlüğü
Giriş Kat	etiMASA Genel Evrak Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü
1'inci Kat	Mali Hizmetler Müdürlüğü
2'nci Kat	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü Zabıta Müdürlüğü Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü
3'üncü Kat	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Yapı Kontrol Müdürlüğü
4'üncü Kat	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü Bilgi İşlem Müdürlüğü
5'inci Kat	İç Denetim Birim Başkanlığı Fen İşleri Müdürlüğü Basın, Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü
6'ncı Kat	Hukuk İşleri Müdürlüğü Plan ve Proje Müdürlüğü
7'nci Kat	Yazı İşleri Müdürlüğü Sivil Savunma Uzmanlığı Destek Hizmetleri Müdürlüğü İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü
8'inci Kat	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü Arşivi Strateji Geliştirme Müdürlüğü
9'uncu Kat	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü Yemekhane/Lokal

Belediye binamızdaki hizmet birimleri yerleşim durumu aşağıdaki gibidir.

Belediye ana hizmet binası dışında, görev ve sorumlulukları gereği tesis ve alanlarda hizmet sunan,

- Eryaman Ek Hizmet Binası,
- Temizlik İşleri Müdürlüğü,
- Park ve Bahçeler Müdürlüğü,
- Müze Müdürlüğü,
- Spor İşleri Müdürlüğü,
- Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü bulunmaktadır.

Ayrıca; ilçemizde bulunan pazar yerlerimiz içerisinde zabıta karakolları ve zabıta noktaları mevcuttur.

Belediyemizin alanları ve mevkiilerine göre hizmet veren bina ve tesislerimiz

	KÜLTÜR	EĞİTİM	SPOR	SOSYAL	DİĞER	
Etimesgut Belediyesi Halk Ekmek Fabrikası					●	Alsancak Mahallesi
Belediye Otel					●	İstasyon Mahallesi
Alparslan Türkeş Parkı Kafeterya Binası					●	İstasyon Mahallesi
Atatürk Meydanı 15 Temmuz Anıtı					●	İstasyon Mahallesi
Yarı Olimpik Kapalı Yüzme Havuzu ve Spor Kompleksi			●	●	●	İstasyon Mahallesi
Geleneksel El Sanatları ve Uygulama Merkezi (etiSEM)	●					30 Ağustos Mahallesi
Fen İşleri Merkez Bakım Onarım Tesisleri					●	İstasyon Mahallesi
Makine Parkı					●	Yaprıcak Mahallesi
İl Bilge Hatun Erinçevi (Huzurevi)					●	Bağlıca Mahallesi
Şefkateli Çarşısı					●	30 Ağustos Mahallesi
etiSEM Merkez Binası		●				30 Ağustos Mahallesi
Yunus Emre Parkı Engelliler Hizmet Binası		●		●		İstasyon Mahallesi
Atatürk Stadyumu ve Yönetim Hizmet Binası			●		●	30 Ağustos Mahallesi
Kent Konseyi Hizmet Binası	●	●		●		Ahi Mesut Mahallesi
Türk Beyleri Kent Meydanı	●					Piyade Mahallesi
Korkut Ata Kongre ve Kültür Merkezi	●	●				Topçu Mahallesi
Atakent Sosyal Tesisleri		●	●	●		Atakent Mahallesi
Elvankent Emekli Konağı ve Çay Bahçesi				●	●	Ayyıldız Mahallesi
Tuğra Parkı ve Tesisler				●	●	Oğuzlar Mahallesi
Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi	●	●	●	●		Göksu Mahallesi
Zübeyde Hanım Gündüz Bakım ve Kreş Evi		●				Eryaman Mahallesi
Eryaman Emekli Konağı ve Çay Bahçesi				●	●	Eryaman Mahallesi
M. Akif Ersoy Sosyal Tesisleri (Grand Park Düğün Salonları ve kafeterya Binası)				●	●	Göksu Mahallesi
Eryaman Evcil Hayvanlar Barınağı ve Kliniği					●	Altay Mahallesi
Etimesgut Belediyesi Hayvan Barınağı					●	Bahçekapı Mahallesi

Hizmetlerimiz ve ilgili yatırımlarımız, vizyonumuz çerçevesinde yıllar içerisinde nitelik ve nicelik olarak değişmiş, gelişmiş ve zenginleşmiştir.

	KÜLTÜR	EĞİTİM	SPOR	SOSYAL	DİĞER	
Yunus Emre Kültür ve Spor Merkezi	●			●		Şehit Osman Avcı Mah.
Ziya Gökalp Sosyal Tesisleri ve Aile Akademisi Binası				●		Altay Mahallesi
Eryaman 3. Etap etiSEM ve Gündüz Bakım Kreş Evi		●				Şeyh Şamil Mahallesi
Saltuk Buğra Han Eğitim Merkezi	●	●				Tunahan Mahallesi
Atayurt Emekli Konağı				●		Atayurt Mahallesi
Atayurt Spor Merkezi			●			Atayurt Mahallesi
Atayurt etiSEM Merkezi		●				Atayurt Mahallesi
Aşağıyurtçu Konağı				●		Aşağıyurtçu Mahallesi
Halide Edib Adıvar Hanımlar Konağı				●		Şehit Osman Avcı Mah.
Atatürk Müzesi ve Okuma Evi	●	●		●		Şehit Osman Avcı Mah.
Ülkü Spor Tesisi			●			Şehit Osman Avcı Mah.
Turan Spor Tesisi			●			Bağlıca Mahallesi
Tunahan Spor Kompleksi			●			Tunahan Mahallesi
Ayyıldız Spor Tesisi			●			Ayyıldız Mahallesi
Çocuk Trafik Eğitim Okulu		●				Göksu Mahallesi
Kaşmir etiSEM Merkezi	●					Göksu Mahallesi
Atatürk Meydanı					●	Göksu Mahallesi
Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi	●	●	●	●		Elvan Mahallesi
Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi	●	●	●	●		Güzelkent Mahallesi
Güzelkent Emekli Konağı				●		Güzelkent Mahallesi
Sacettin Gürbüz Engelsiz Yaşam, Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezi	●	●	●	●		Yeni Bağlıca Mahallesi
Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi	●	●	●	●		Bağlıca Mahallesi
Türk Tarih Müzesi ve Parkı	●					Yeni Bağlıca Mahallesi
Ballıkuyumcu Köy Konağı				●		Ballıkuyumcu Mahallesi
Yapracık Köy Konağı				●		Yapracık Mahallesi
100. Yıl Cumhuriyet Kültür Merkezi	●	●		●	●	Altay Mahallesi
Alevi-Bektaşî Kültür ve Cemevi	●	●		●	●	Güzelkent Mahallesi

Değişen, gelişen ve zenginleşen ETİMESGUT...



İş Makineleri ve Araçlar

Değişen, gelişen ve zenginleşen Etimesgut vizyonu ile birlikte faaliyetlerin artması her geçen yıl iş makinesi ve araç sayılarını arttırmış ve iyileştirmiştir.

2023 yılı içerisinde; 2 adet Ford Courier kamyonet, 10 adet kamyon olmak üzere 12 adet araç alınarak garajımızda toplam 238 araç olmuştur.

Belediyemizdeki tüm araç-gereç ve iş makinelerimizin tamir, bakım ve onarımlarının takip ve kontrolü Fen İşleri Müdürlüğümüzce sağlanmaktadır.

İş Makinesi ve Araçlar

Taşıtın cinsi	Sayı
Binek Araç	17
Minibüs	16
Ambulans	2
Cenaze Aracı	8
Otobüs	8
Kamyon	43
Kamyonet	93
Dorse	3
Asfalt Distribitörü	2
Traktör	3
Tanker	3
Çekici	1
Vinç	1
Silindir	8
Dozer	3
Greyder	3
Kepçe	9
Bobcat	4
Beko Loder	4
Ekskavatör Yükleyici	2
L.T. Ekskavatör	1
Asfalt Finisheri	1
Forklift	1
Çöp Kamyonu	2
Toplam	238

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Bilgi çağı, insan hayatını ve kurumsal faaliyetleri etkilemeye ve değiştirmeye hızla devam etmektedir.

Yeni bir bilgi, sürekli olarak yeni bir teknolojiyi ve buna bağlı olarak da yeni ihtiyaçları gündeme getirmektedir. Bilgi teknolojilerinden daha fazla yararlanma çabası kurumumuzun öncelikli hedeflerinden biri haline gelmiştir. Gelişen teknolojik araçlar, kurumumuzun hizmetlerini daha hızlı, daha ekonomik, daha verimli olarak sunulmasında büyük kolaylıklar sağlamaktadır. Toplumsal hizmet, sosyal ve şeffaflık amacı taşıyan kurumumuz, vatandaşlarımızın beklentilerine cevap verebilmek ve teknolojik imkânlardan daha iyi yararlandırabilmek adına sürekli bir gelişim içindedir.

Sürekli gelişime açık olan bilişim sistemlerini (donanım ve yazılım), birimlerine özel yazılımlar ile kurum genelinde kullanılan otomasyon yazılımlarını temin etmek, teknik birimleri ve yönetimi, kurulmuş olan Kent Bilgi Sistemi (KBS) kapsamında Coğrafi Bilgi Sistemi (grafiksel) ve Yönetim Bilgi Sisteminin (sözel) ilişkilendirilmiş veri tabanı ve uygulama yazılımlarını kullanılmaktadır. Veri toplama, analiz, bilgi sunma yöntemleri ve bu bilgileri destekleyen donanım teknolojilerini, sayısal haritaları, sözel bilgileri, uydu görüntülerini içeren sistem, hizmet alımı yapılarak sürekli güncel takibi yapılmaktadır.

İçişleri Bakanlığının Elektronik Belge Yönetim Sistemi (EBYS) evrak modülü uygulamasının belediyemizde aktif bir şekilde kullanılması ile birlikte “e-imza” uygulama-

ması da birimlerimizde aktif olarak uygulanmaya başlamış ve süreçlere dahil edilmiştir. EBYS sistemi ile yazışma ve işlemler elektronik imza ile yapılmakta ve evraklar dijital ortamda imzalanarak kayıt altına alınmaktadır.

Aynı zamanda kullanılan bir diğer uygulama program olan TeraCity ile mükelleflerimiz tüm online işlemlerini yapmakta ayrıca personellerimiz belediyeye ait tüm iş ve işlemlerin takibini yaparak kaydını tutmaktadır.

E-Devlet uygulamaları kapsamında, İçişleri Bakanlığı Bilgi İşlem Dairesi Başkanlığı ile yapılan protokol çerçevesinde e-Belediye uygulaması Elektronik Belge Yönetim Sistemine geçilmiş olup vatandaş ve entegre kurumlara daha hızlı ve güvenilir bir hizmet sunmaya başlanılmıştır. İçişleri Bakanlığı Nüfus ve Vatandaşlık İşleri Genel Müdürlüğü ile imzalanan protokol çerçevesinde (KPS) Kimlik Paylaşım Sistemi, Kamu İhale Kurumu bünyesinde (EKAP) Elektronik Kamu Alımları Platformu, Ankara Valiliğinden gelen bilgi edinme başvuruları sürecinde (CİMER) Cumhurbaşkanlığı İletişim Merkezi, Sosyal Güvenlik Kurumunun (MEDULA) Genel Sağlık Sigortası, Tapu ve Kadastro Genel Müdürlüğü ile imzalanan protokol kapsamında TAKBİS ve e-Devlet Kapısı olarak bilinen www.turkiye.gov.tr ile entegre çalışılmaktadır. Böylece yürütülen her türlü faaliyet ile vatandaşlar, işletmeler ve çalışanlar arasındaki etkileşimlerinin elektronik ortam üzerine taşınması, birebir ve aracısız olarak kullanılabilir hale gelmesi sağlanmaktadır.

Belediye genelinde Metro Ethernet internet hizmeti 500 Mbps kapasitede olup, çalışanlar internet üzerinden her türlü mevzuat, yayın ve gelişmeler anında takip edilebilmekte, Başkanlık ve Hizmet Binalarımıza ağ alt yapısı ana dağıtımı fiber, uç bağlantıları cat-6 olan ağ yapısı ile internet hizmeti verilmektedir.

İçerik sağlayıcı, yer sağlayıcı, erişim sağlayıcı ve toplu kullanım sağlayıcıların yükümlülük ve sorumlulukları ile internet ortamında işlenen belirli suçlarla içerik, yer ve erişim sağlayıcıları üzerinden mücadeleye ilişkin esas ve usullerin düzenlendiği 5651 sayılı yasayla öngörülen güvenlik sistemi kurulmuş ve loglama işlemi yapılmaktadır. İnternet ve iç ağdan gelebilecek muhtemel güvenlik tehditlerinin engellenmesine yönelik sistem kurulmuş, güncellenmeye devam edilmektedir. IP ve kişisel bazda ağ güvenliği artırılmış, yabancı kullanıcıların sisteme müdahil olması engellenmiştir.

Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi Başkanlığı koordinasyonunda; güvenlik risklerinin azaltılması, etkisiz kınması ve özellikle gizliliği, bütünlüğü veya erişilebilirliği bozulduğunda milli güvenliği tehdit edebilecek veya kamu düzeninin bozulmasına yol açabilecek kritik türdeki verilerin güvenliğinin sağlanması amacıyla çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bilgi güvenliğinin sağlanmasına yönelik farkındalık, mevcut ve yeni standartlar hakkında daha fazla bilgi ve donanıma sahip ve yüksek seviyede güvenliğin sağlanmasına katkılar sağlayan “TS ISO/IEC 27001:2015 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi” Bilgi ve

İletişim Güvenliği Rehberi ile uyumlaştırmak olarak senkronize olarak yürütülmüş, 2023 yılı içerisinde yapılan belgelendirme ve denetim çalışmalarıyla devamlılığı sağlanmış, çalışmalara aynı titizlikle devam edilmiştir.

KEOS Uygulama Merkezi;

- Belediyenin çeşitli müdürlüklerinde kullanılmak üzeri mahalle, ada, parsel, cadde, sokak, bina, numarataj, imar planı, ilçe sınırı, yapı yaklaşma vb. bilgilerin koordinatları sisteme aktarılmaktadır.
- Belediyenin çeşitli birimlerinden veya dış kurumlardan gelen çeşitli tematik harita, çıktı, raporlama ve analiz talepleri karşılanmaktadır. (Gerektiği durumlarda, KEOS Veri Tabanı üzerinde detaylı NETCAD sorgu ve analizler yapılarak KEOS karar destek rapor ve analizleri üretilmektedir.)
- Belediyemizde entegre olarak kullanılmakta olan KEOS Uygulama Yazılımlarının aktif olarak çalıştırılması için ilgili birimlere destek olunması ve süreçlerinin takip edilmektedir.
- Yeni program, modül ve komutların testlerinin yapılması, eğitimlerinin verilmesi ve bu hizmet ile yerinde veya uzaktan destek vererek, servislerin verimli çalışması hedeflenmiştir.
- Birimlerin istek ve şikâyetlerinin BİLİMP kanalıyla yazılımcı şirkete ulaştırılmaktadır.



Saha Tespit Çalışmaları;

- Sistemde açılan binalar yerinde kontrol edilmektedir.
- Bina resmi çekilmesi sisteme entegre edilebilmektedir. (İnşaatı bitmiş binaların resmi çekilip bu sayede güncelleme yapılır. Mükellefin verdiği bilgilerin doğruluğunun resim üzerinden teyidi alınır. Binanın oturulabilir durumda olup olmadığı mükellefe sahadan gelen bilgilerin haricinde resim yoluyla da ispatlanarak vergilendirilir.)
- Binanın kapılarının hangi cadde veya sokağa açıldığı tespit edilmektedir.
- Cadde ve Sokakların resmi çekilerek, sokaklarla ilgili ihtiyaçlar resimlerden tespit edilir. Vatandaştan gelen şikâyetler resimden bakılarak cevaplandırılabilir.
- Taşınmaz servisine gelen mükelleflerin verdiği bilgilerin doğru olup olmadığı yerinde kontrol edilebilmektedir.
- Eksik binaların tespiti (özellikle fabrikaların beyanda bulunmadığı binaların tespit edilmesi) yapılmaktadır.

İnteraktif Uygulamalar

- T- Belediye Uygulaması
- S- Belediye Uygulaması
- E – Belediye
- Kent Rehberi
- E-İmar
- Wi-Fi Erişim Noktaları;
 - Atatürk Müzesi ve Okuma Evi,
 - 30 Ağustos Halk Kütüphanesi,
 - Yunus Emre Kültür Merkezi ve Kütüphanesi,
 - Ahi Elvan Aile Yaşam Merkezi Kütüphanesi,
 - Türk Tarih Parkı Müzesi,
 - Güzelkent Emekliler Konağı,
 - Güzelkent Hanımlar Konağı,
 - Devlet Bahçeli Emekliler Konağı,
 - Devlet Bahçeli Hanımlar Konağı,
 - Eryaman Atatürk Emekliler Konağı,
 - Elvankent Emekliler Konağı,
 - Atayurt Emekliler Konağı,
 - Cumhuriyet Kültür Merkezi Kütüphanesi.
- Kamera Takip Sistemi
- İnternet
- E-imza



4. İnsan Kaynakları

Norm Kadro İlke ve Standartlarına İlişkin Yönetmelik gereğince belediyemizde yürütülen görevler analiz edilerek ihtiyaç duyulan personel memur, işçi ve sözleşmeli çalışanlar olarak istihdam edilmektedir. Çalışmalarımızı genç, dinamik, mutlu ve güler yüzlü, günümüz çalışma hayatına ve teknolojisine hâkim personel ile, ilgili mevzuat çerçevesinde hakkaniyetli, şeffaf ve çözüm odaklı bakış açısıyla yürütülmektedir.

5393 sayılı Belediye Kanunu, 657 sayılı Devlet Memurları kanunu, 4857 sayılı İş Kanunu ve ilgili personel mevzuatının belirlediği görev yetki ve sorumluluk çerçevesinde olmak üzere memur ve işçi personellerimizin özlük hakları ve maaş işlemleri İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğünce gerçekleştirilmektedir.

365 sayılı KHK ile ihale kapsamında taşeron şirketlerde çalışan belediye çalışanlarının Mahalli İdare Şirketlerinde İşçi Statüsüne geçirilme hakkı tanınmasıyla beraber belediyemiz Ahikent Taah. Tic. Tek. Yat. Ltd. Şirketine geçişi sağlanmış personeller şirketimiz üzerinden istihdam edilmektedir.

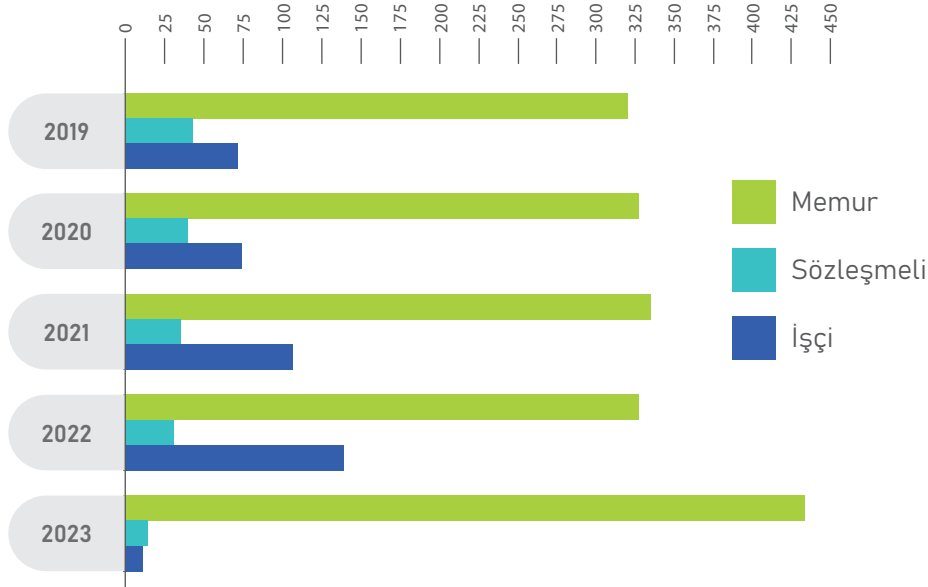
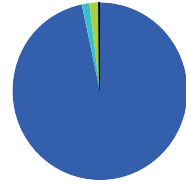
İstihdam Türüne Göre Personel Durumu

Belediyemiz bünyesinde 2023 yılı Aralık ayı itibariyle görev yapan 657 sayılı Kanuna tabi 436 adet memur, 4857 sayılı Kanuna tabi 8 adet işçi, 5393 sayılı yasanın 49. maddesine göre alınmış olan 6 adet sözleşmeli personel olmak üzere toplam 450 adet personel bulunmaktadır.

Personellerimizin %97'si memur, %2'si işçi, %1'i sözleşmeli çalışanlarımızı oluşturmaktadır. Engelli personellerimiz için çalışma şartlarına dikkat edilerek hassasiyet gösterilmekte, iyi bir çalışma ortamı sağlanarak duyarlılık gösterilmektedir.

İstihdam Türüne Göre Personel Durumu

Memur	Sözleşmeli	İşçi	Engelli İşçi	TOPLAM
436	6	7	1	450



Yıllara Göre Personel Durumu

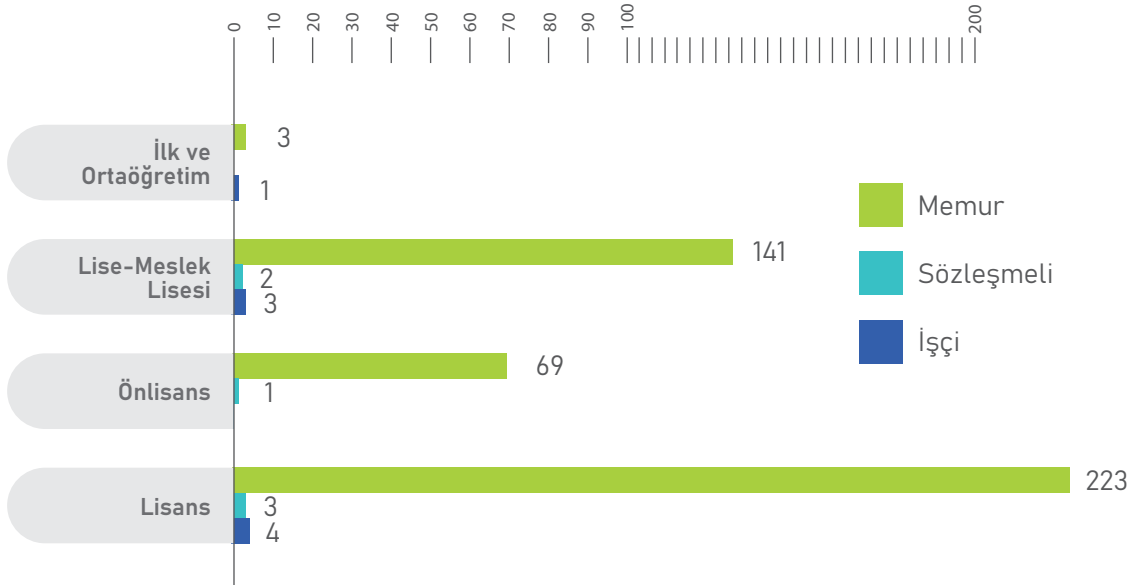
	Memur	Sözleşmeli	İşçi	TOPLAM
2019	323	46	73	442
2020	326	41	75	442
2021	336	35	105	476
2022	325	32	140	497
2023	436	6	8	450

Eğitim Durumuna Göre Personel Dağılımı

2023 yılı içerisinde; personellerimizin %51'i lisans mezunu, %16'sı önlisans, %32'si lise iken %1'i ilk ve ortaöğretim mezunudur.

Eğitim Durumlarına Göre Personel Dağılımı

	Memur	Sözleşmeli	İşçi	TOPLAM
İlk ve Ortaöğretim	3	-	1	4
Lise-Meslek Lisesi	141	2	3	146
Önlisans	69	1	-	70
Lisans	223	3	4	230
TOPLAM	436	6	8	450

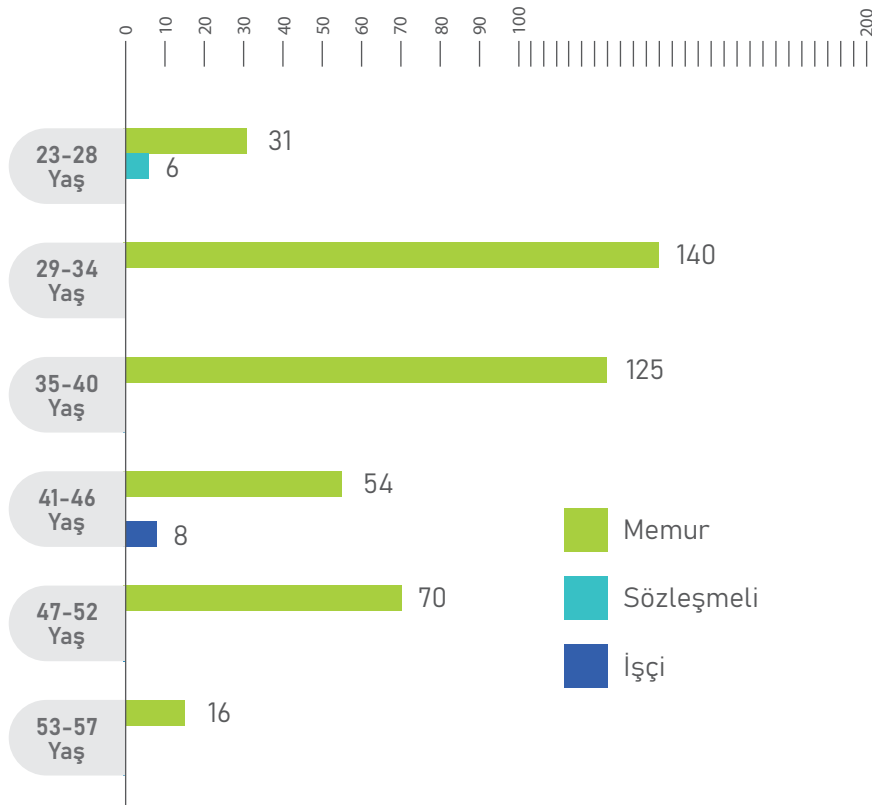


Yaş Gruplarına Göre Personel Dağılımı

2023 yılı içerisinde; personellerimizin %8'i 23-28 yaşında, %31'i 29-34 yaşında, %28'i 35-40 yaşında, %14'ü 41-46 yaşında, %15'i 47-52 yaşlarında iken %4'ü 53-57 yaşındadır.

Yaş Gruplarına Göre Personel Dağılımı

	Memur	Sözleşmeli	İşçi	TOPLAM
23-28 Yaş	31	6	-	37
29-34 Yaş	140	-	-	140
35-40 Yaş	125	-	-	125
41-46 Yaş	54	-	8	62
47-52 Yaş	70	-	-	70
53-57 Yaş	16	-	-	16
TOPLAM	436	6	8	450

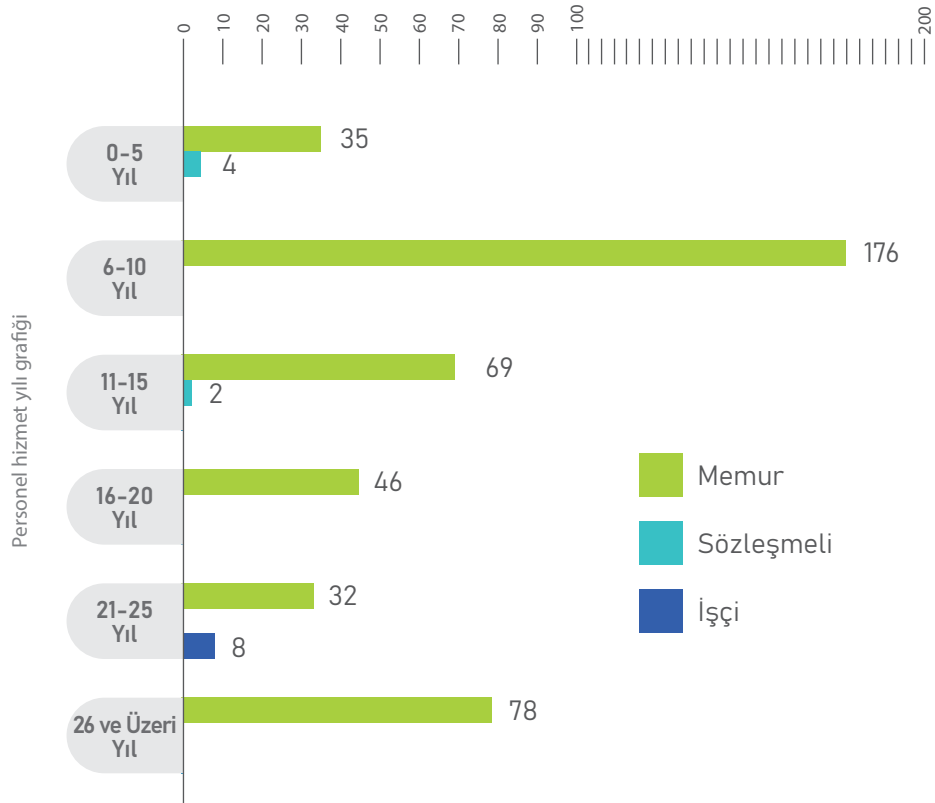


Hizmet Yıllarına Göre Personel Dağılımı

2023 yılı içerisinde; personellerimizin %9'u 0-5 yıl, %39'u 6-10 yıl, %16'sı 11-15 yıl, %10'u 16-20 yıl, %9'u 21-25 yıllık iken %17'si 26 yıl ve üzeridir.

Hizmet Yıllarına Göre Personel Dağılımı

	Memur	Sözleşmeli	İşçi	TOPLAM
0-5 Yıl	35	4	-	39
6-10 Yıl	176	-	-	176
11-15 Yıl	69	2	-	71
16-20 Yıl	46	-	-	46
21-25 Yıl	32	-	8	40
26 yıl ve üzeri	78	-	-	78
TOPLAM	436	6	8	450



Hizmet Yıllarına Göre Personel Dağılımı

Birim	Memur	Sözleşmeli	İşçi	Toplam
Özel Kalem Müdürlüğü	8	1	-	9
İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	8	-	-	8
Yazı İşleri Müdürlüğü	7	-	-	7
Fen İşleri Müdürlüğü	42	1	3	46
İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	26	-	-	26
Mali Hizmetler Müdürlüğü	42	-	2	44
Park ve Bahçeler Müdürlüğü	12	-	-	12
Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	31	1	-	32
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	2	-	-	2
Bilgi İşlem Müdürlüğü	7	-	-	7
Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	4	-	-	4
Sağlık İşleri Müdürlüğü	2	1	-	3
Veteriner İşleri Müdürlüğü	6	-	-	6
Temizlik İşleri Müdürlüğü	8	-	-	8
Destek Hizmetleri Müdürlüğü	6	-	1	7
Zabıta Müdürlüğü	121	-	-	121
Sivil Savunma Uzmanlığı	2	-	-	2
Hukuk İşleri Müdürlüğü	11	1	-	12
Teftiş Kurulu Müdürlüğü	6	-	-	6
İç Denetçiler	3	-	-	3
Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	6	-	-	6
Plan ve Proje Müdürlüğü	13	-	1	14
Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	6	-	-	6
İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	7	-	-	7
Yapı Kontrol Müdürlüğü	13	-	1	14
Müze Müdürlüğü	7	-	-	7
Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	8	1	-	9
Spor İşleri Müdürlüğü	21	-	-	21
Strateji Geliştirme Müdürlüğü	1	-	-	1
TOPLAM	436	6	8	450

5. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

Belediyemizde süreçlerin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesi için iç kontrol sistemi kurgulanmış ve uygulamaya konulmuştur. Faaliyetlerin etkili, ekonomik ve verimli yürütülmesi; varlık ve kaynakların korunması, muhasebe kayıtlarının doğru ve tam olarak tutulması, mali bilgi ve yönetim sisteminin zamanında ve güvenilir üretilmesi bu sayede kolaylıkla sağlanmaktadır.

Fonksiyonel süreç yönetimi yaklaşımına uygun şekilde birim/müdürlüklerin teşkilat şemaları, hizmet standartları, iş tanımları ve akışları, personelin görev tanımları, yetki ve sorumlulukların belirlenmesi, yetki devrinin tanımlanarak dokümente edilmiş olması hizmetlerin hızına ve kalitesine büyük katkı sağlamıştır.

Birimler kendi sorumluluk alanlarındaki iş ve işlemleri mümkün olan en kısa sürede ve en yüksek kalitede ilk defasında ve her defasında yapabilme yeteneğine kavuşmuşlardır. Bunun için tüm birimlerinin sunmuş oldukları hizmetler, hizmet standartları ile ilgili yönetmeliğe uygun şekilde belirlenmiş, dokümente edilmiş ve erişime açık hale getirilmiştir.

Kurum geneli ve tüm birimlerde bahsi geçen bu sistemin kuruluşu tamamlanmış, yeni kurulan müdürlüklerin ise sistem kurulum çalışmaları devam etmektedir.

İç Kontrol Sisteminin Kurgulama Süreci

Uluslararası Yüksek Denetim Kuruluşları Birliği (INTOSAI), Uluslararası Standartlar Organizasyonu (ISO) ve Avrupa Birliği gibi kuruluşların COSO Modeli (Committee on Sponsoring Organisations of the Treadway Commission) olarak bilinen “İç Kontrol Bütünsel Çerçeve”nin kısa adıdır. Kamu İç Kontrol Standartları diye uyarlanıp Maliye Bakanlığı tarafından bir tebliği olarak 26 Aralık 2007 tarih ve 26738 sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiştir.

Uluslararası Standartlar Organizasyonu küresel ölçekte ürün ve hizmet dolaşımını kolaylaştırmak amacıyla kurulmuş bir organizasyondur. Uluslararası Standartlar Organizasyonu (ISO) kurumların ortak bir yapılanma ile ürün ve hizmet kalitesinin kriterlerinin ortak standartlarını belirlemektedir.

İç Kontrol ve Akreditasyon

Etmesgut Belediyesi İç Kontrol Standartlarını uygulayan uluslararası kurumsallık kriterlerine sahip, küresel ölçekte marka kurum olma özelliğine sahip bir belediyedir.

Kurumsal bilgi güvenliğinin yüksek seviyede sağlanmasına yönelik farkındalık, mevcut ve yeni standartlar hakkında daha fazla bilgi ve donanımına sahip ve yüksek seviyede güvenliğin sağlanmasına katkıları sağlayan “TS ISO/IEC 27001:2015 Bilgi Güvenliği Yönetim Sisteminin” 2023 yılı içerisinde yapılan denetimlerle devamlılığı sağlanmış, çalışmalara aynı titizlikle devam edilmiştir.

Kamu İç Kontrol Standartları 5 ana bileşen, 18 standart şart ve 78 genel şart ve gerekliliklerin yerine getirilmesi bağlamında hazırlanacak doküman ve yapılması ön

KAMU İÇ KONTROL STANDARTLARI



görülen çalışmalar ana bileşenler dikkate alınarak aşamalar halinde yürütülmüştür.

İç Kontrol Standartları Bileşenleri;

1. Kontrol Ortamı Standartları
2. Risk Değerlendirmesi Standartları
3. Kontrol Faaliyetleri Standartları
4. Bilgi ve İletişim Standartları
5. İzleme Standartlarıdır.

Beş ana bileşen;

Kontrol Ortamı Standartları

Kontrol ortamı standartları belediyemiz İç Kontrol çalışmalarının temel unsurudur. Uyguladığımız iç kontrol çalışmalarının başarılı ya da başarısız olması, iç kontrol sürecinin yer aldığı kontrol ortamına bağlıdır. Kontrol ortamı standartları, belediyemizin iş görme biçimini ifade eder. İç Kontrol çalışmalarının gerçekleştirilmesinde en önemli rolü belediye personelimiz oynadığı için, belediye bünyesindeki her bir birey sorumluluklarını ve yetkilerinin sınırlarını iyi şekilde bilmektedir. Çalışanlarımız, kişisel ve mesleki dürüstlüğü öğrenerek, etik değerleri sürdürüp etkin bir şekilde sergilemekte ve yürürlükteki davranış kurallarına her zaman uymaktadır.

Kontrol ortamı standartlarının şartlarının tamamının uygulamada karşılıklarının yer alması için gerekli çalışmalar titizlikle yerine getirilmiş ve dokümente edilmiştir.

Belediyenin tüm birim/müdürlüklerinde uygulanan prosedürlerin hepsi ortak prosedürler olarak kodlamalarında ve yazımında güncellemeler yapılmıştır. Birden fazla birimde ortak kullanılan formlarda da kodlama ve içerikte gerekli düzenlemeler yapılmıştır.

Her birim/müdürlük kendi uygulama prosedürünü var olanlar güncellemiş olanlar ise yeniden oluşturmuştur. Birim/müdürlüklerin herbiri hizmet standartları tablolarını oluşturmuş ve erişime açık hale getirmiştir.

Risk Değerlendirme Standartları

Kurumumuzun hedeflerini gerçekleştirmesini engelleyen önemli riskleri tespit ve analiz ederek, bunlara uygun yanıtlar verilmesini belirleme ve değerlendirme sürecinde iç kontrol faaliyetleri risk esaslı olarak gerçekleştirilmektedir. Buna göre sistemin zayıf ve güçlü yönlerine ilişkin analizler yapılarak, risk alanlarının belirlenmesi ve kontrol faaliyetlerinin bu alanlarda yoğunlaştırılması sağlanmıştır. Belediyemizin iç kontrol çalışmaları sırasında gerçekleştirdiği risk değerlendirmeleri, değişen koşulları devamlı takip ederek fırsatları ve riskleri tespit ve analiz etmek, koşulların değişmesine bağlı olarak meydana gelen risklerle başa çıkabilmek üzere iç kontrolde sürekli değişiklik yapmayı ifade eder ve bu uygulamaya olanak sağlar.

Etimesgut Belediyesi geneli ve her bir birimin durum analizini yapabilmek için tek tek birimlerin iç çevre unsurları olan güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevre unsurları olan fırsat ve tehditleri belirlenerek dokümente edilmiştir. Belirlenen risklerin risk puanları rehber ve risk yönetim prosedürüne uygun şekilde hesaplanmış ve riskler puanlarına göre ağır, orta ve düşük risk olarak kategorize edilmiştir. Herbir riskin hangi stratejik amaç ve hedef ile ilişkili olduğu gibi ilgili süreç/prosedür bağlantısı ve sorumlusu da belirlenmiştir.

Kontrol Faaliyetleri Standartları

Kontrol faaliyetleri belediyemizin amaçlarına ulaşmasına yönelik risklerle başa çıkmak ve ortaya konulan hedeflerimizi gerçekleştirmek üzere uygulamaya konulan politikalar ve prosedürlerdir. Kontrol faaliyetleri belediyemizin bütün kademelerine ve faaliyetlerine yayılmıştır. Çalışmalarımızda uygulanan kontrol faaliyetlerine örnek olarak; yetki devri ve onay prosedürleri, görevlerin birbirinden ayrılması, kaynaklara ve resmi kayıtlara erişim konusunda kontroller gösterilebilir.

Her birim/müdürlük için doldurulan “risk değerlendirme formlarında” tespit edilen risklerin herbirisi için kontrol faaliyetleri belirlenmiş ve bu kontrol faaliyeti gerçekleştirildiğinde risk puanının kaçta düşeceği tahmini risk puanlarına da yer verilmiştir.

Belirlenen risklerin tamamının kök nedenleri araştırılarak riskin kaynakları tespit edilerek risk varlık korelasyonları oluşturulmuştur.

Varlık risk korelasyon tablolarına ilaveten risklerde meydana gelen değişimlere de yer verilmiştir.

Bilgi ve İletişim Standartları

Belediyemizde etkin bir İç Kontrol Sistemi kurmak ve belediyemizin hedeflerini gerçekleştirmek için uygulamaya dâhil bütün kademelerinde bilgiye ihtiyaç duyulmaktadır. Bu nedenle personellerimizin sorumluluklarını yerine getirebilmeleri için iç kontrolle ilgili bilgiler anında kaydedilmekte, sınıflandırılmakta ve erişebilirliği sağlanmaktadır.

Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi kapsamında uluslararası standart olan ISO 27001:2015 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgesi alınmış olup bu standardın gereklilikleri de uygulamada yerine getirilmektedir. Bilgi İşlem Müdürlüğü, yazılım sistemi ve donanım konusunda tüm müdürlüklere hizmet sunmakta ve gerekli işlemleri yapmakta ve önlemleri almaktadır.

İhtiyaç duyan müdürlükler örneğin Mali Hizmetler, Yazı İşleri gibi bilgilerin sistemdeki anlık yedeklemelerin haricinde müdürlük bazında ekstra bilgi güvenliği önlemleri de almaktadırlar.

İzleme Standartları

İzleme standartları, belediyemizde gerçekleştirilen İç Kontrol faaliyetlerinin belirli zaman aralıklarıyla kalitesinin ve kontrollerin tasarımı, işleyişinin ve alınması gereken önlemlerin değerlendirilmesinden oluşan süreçtir. İç kontrol sisteminin, değişen hedeflere, ortama, kaynaklara ve risk-

lere ayak uydurabilmesi için yönetim tarafından değerlendirilmesi gerekmektedir.

Bu beş ana bileşenin yanı sıra 18 Standart başlık ve 78 şart ile birlikte İç Kontrol Sisteminin gereklilikleri tanımlanmıştır.

İç Kontrol Uygulamaları ile Ön Görülen ve Gerçekleşen Kazanımlar

İç Kontrol Sisteminin belediyemize kazandırdıkları;

- Belediyemizin ulusal ve uluslararası arenada marka ve öncü kurum olarak faaliyet gösterebilmesinin etkili bir aracıdır. Kurulan sistemle birlikte sunulan hizmetlerimizin kalitesi artmakta ve böylece vizyonumuzu desteklemektedir.
- İç Kontrol Sistemi kurumumuzda başta insan kaynakları olmak üzere diğer kaynaklarımızın da etkili ve verimli kullanılmasına olanak sağlamaktadır. Kaynakların verimli kullanılması belediyemizin etkinliğini ve hizmetlerde sürekliliği sağlamaktadır.
- Sürekli iyileştirme, verimlilik ve yüksek performans sağlayabilmek amacıyla tanımlama, ölçebilme ve iyileştirme süreçlerinin kesintisiz olarak sürdürebilmesine imkân sağlamaktadır.
- Belediyemizin temel süreçlerinin işleyişine göre oluşturulan organizasyon şemasının daha nitelikli ve tanımlı şekilde yapılmasını sağlamaktadır. Organizasyon şeması içerisinde bulunan müdürlüklerimizin kendi içerisinde organizasyon yapısı oluşturmasında fırsat tanımaktadır.
- Proaktif ve gelecek projeksiyonlu bir yönetim anlayışının gereği olan “Risk Yönetimi”, istem ve araçları ile risklere hazırlıklı halde bulunarak, kriz yönetiminde etkin olabilmemizi mümkün kılmaktadır.
- Hedeflerimizi gerçekleştirmek için takip ettiğimiz yollarda karşımıza çıkabilecek risklerin belirlenmesini, analizini ve değerlendirilmesini sağlayarak, risklere karşı öncelikli önlemlerin belirlenmesine ışık tutmaktadır.

- Risk değerlendirme aşamasında hazırlanan risk matrislerinde ileriye yönelik vizyoner bakış açısına dayanarak, önceden hazırlıklı olmak, olası risklerin tahakkuk etmesi halinde mümkün oldukça risklerden kaçınmak, geçiştirmek, devretmek veya kaçınılmaz olanları asgari maliyetle kontrol etmek amaçlanmaktadır. Belediyemiz böylece oluşabilecek riskleri ya tamamen etkisiz hale getirmeyi ya da tahakkuk eden risk faktörlerinden minimum etki ile kurtulmayı planlamaktadır.
- Belediyemiz tarafından teknoloji çağının normlarına uygun olarak bilişim teknolojilerinin en son model donanım ve yazılımlarının mümkün olan tüm süreçlerin iş ve işlemlerinde etkin olarak kullanılmasına olanak tanımıştır.
- Bilgi ve iletişim süreçlerinin belediyemizin temel süreçlerine katkısı dikkate alınarak sistematik yapısı geliştirilmektedir. Dikey ve yatay iletişim süreçlerinde bilişim teknolojileri aracılığıyla uygun donanım ve yazılımların kullanılması sağlanmıştır.
- Belediyemizde kurum içi iletişimde teknolojik araçların etkin kullanımı yanında birimler arası karar vericilerle uygulayıcılar arasında hızlı iletişime önem verilmektedir.
- Bilgi edinimi, bilgi üretimi ve bilgi yönetimi uygulamalarını uluslararası bilgi yönetim standartlarına uyumlu hale getirmek üzere bilgi işlem birimleri zamana uygun olarak yeniden yapılandırılmıştır.

İyileştirmeye Açık Alanlar

Uzun zamandır altyapısı oluşturulmaya çalışılan İç Kontrol Sistemi'nin Müdürlükler bazına indirgenerek Birim İç Kontrol Sistemi Uygulama Dokümanlarının oluşturularak el kitabı haline getirilmesi ile sis-

tem uygulanabilir hale gelmiş, oluşturulan çeşitli prosedürler hayata geçirilmektedir. Prosedürlerin tamamlayıcısı olan form çalışmalarındaki güncellemelerin kısa sürede giderilmesi ve uygulamaya konulması, uygulamanın daha etkin hale getirilmesi iyileştirmeye açık alanlarımızdır.

Denetim

Belediyelerde 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu hükümlerine göre iç ve dış denetim yapılmaktadır. Denetim, iş ve işlemlerin hukuka uygunluk, malî ve performans denetimini kapsamaktadır.

İç Denetim

İç denetim, idarelerin yönetim ve kontrol yapıları ile malî işlemlerinin risk yönetimi, yönetim ve kontrol süreçlerinin etkinliğini değerlendirmek ve geliştirmek yönünde sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla ve genel kabul görmüş standartlara uygun olarak gerçekleştirilen faaliyetlerdir.

İç denetim, iç denetçiler tarafından yapılır. İç denetim uygulamaları; uygunluk denetimi, performans denetimi, mali denetim, bilgi teknolojisi denetimi ve sistem denetiminden oluşmaktadır.

Dış Denetim

5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 68'inci maddesinde dış denetim tarif edilmekte ve Sayıştay Başkanlığı tarafından yürütüleceği bildirilmektedir. Belediyemiz hesap verme sorumluluğu çerçevesinde, yönetimin mali faaliyet, karar ve işlemleri, kanunlara, kurumsal amaç ve hedeflere ve planlara uygunluk yönünden Sayıştay tarafından denetlenmektedir. 2023 yılında dış denetim faaliyetleri kapsamında Sayıştay Başkanlığı tarafından denetimler yapılmıştır.



AMAÇ VE HEDEFLER

1. İdarenin Amaç ve Hedefleri
2. Temel Politikalar ve Öncelikler

Stratejik Amaçların Hizmet Alanlarına Göre Dağılımı



Kurumsal Gelişim ve Bilişim Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇLAR

- S.A.1 : Belediye hizmetlerinde memnuniyeti ve birimler arası koordinasyonu sağlamak.
- S.A.2 : Çağdaş yönetim anlayışına uygun denetim standartlarının uygulanmasını ve hukuki hakların korunmasını sağlamak.
- S.A.3 : Belediye hizmetlerinin sunumunda etkinlik ve verimliliği artıracak gerekli lojistik desteği sağlamak.
- S.A.4 : Kurumun belirlemiş olduğu hedef ve stratejiler doğrultusunda insan kaynaklarını en verimli şekilde istihdam etmek.
- S.A.5 : Yazılı ve görsel iletişim araçlarını en üst düzeyde kullanarak kurumsal imajımızın yükseltilmesini sağlamak.
- S.A.7 : Stratejik yönetim anlayışının belediye idaresinde gerçekleştirilmesini sağlamak ve mali disiplini tesis ederek tahakkuk ve tahsilat düzeyini yıllara göre artırmak.
- S.A.19 : Hizmetlerimizi hızlı, güvenilir ve zamanında gerçekleştirecek iletişim ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.



Sosyal ve Kültürel Hizmetler

STRATEJİK AMAÇLAR

- S.A.6 : Evrensel, etik, milli ve manevi değerlerimizi ön planda tutan eğitim, kültür, bilim, spor, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.
- S.A.8 : Sosyal belediyecilik anlayışıyla işletmelerimizde/tesislerimizde bireylerin toplumsal yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak.
- S.A.9 : Yardıma muhtaç ve dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik sosyal yardım ve dayanışma hizmetlerinin tam ve zamanında verilmesini sağlamak.



İmar ve Şehircilik Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇLAR

- S.A.11 : Çağdaş, planlı, yapısal anlamda can ve mal güvenliğini koruyan, modern, estetik, çevreci ve marka bir şehir tesis etmek.
- S.A.12 : Belediye taşınmazlarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve modern şehircilik uygulamalarını gerçekleştirmek.
- S.A.14 : Yaşam kalitesini artıracak yol, asfalt, alt ve üst yapı ile belediye sosyal tesislerini modern, yerli ve milli şehircilik anlayışına uygun olarak yapmak.



Çevre ve İnsan Sağlığı Hizmetleri

STRATEJİK AMAÇLAR

- S.A.10 : Toplum ve çevre sağlığı ve veterinerlik hizmetlerinin zamanında, kaliteli ve etkili biçimde yürütülmesini sağlamak.
- S.A.13 : Toplumsal huzura katkı sağlayacak, ticaret ve ekonomiyi geliştirecek ve denetleyecek her türlü önlemi almak.
- S.A.15 : Kentsel yaşam kalitesini yükseltecek rekreasyon alan çalışmalarını etkin biçimde yürütmek.
- S.A.16 : Toplumun çevre duyarlılığı ve geri dönüşüm bilincini artırarak doğal ve temiz çevrenin korunmasını sağlamak.
- S.A.17 : Sağlık ve cenaze hizmetlerinin zamanında, etkili biçimde yürütülmesini sağlamak.
- S.A.18 : Doğal afet ve yangın gibi olağanüstü durumlara ilişkin belediye afet ve acil durum ekiplerine eğitim verilerek bilinç düzeyini artırmak, belediyemiz ve bağlı birimlerin güvenlik hizmetlerinin etkin şekilde yürütülmesini sağlamak.

A.İDARENİN AMAÇ VE HEDEFLERİ

AMAÇ 1

Belediye hizmetlerinde memnuniyeti ve birimler arası koordinasyonu sağlamak.

HEDEFLER

- 1.1 Kurum dışı ve kurum içi ilişkilerde paydaş memnuniyetini ve iş verimliliğini artırmak.
- 1.2 Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların etkin şekilde yerine getirilmesini sağlamak, meclis ve encümen toplantılarının verimliliğini artırmak ve alınan kararların birimlere ulaştırılmasında koordinasyonun etkinliğini yükseltmek.
- 1.3 Kurum dışı ilişkilerde vatandaş memnuniyetini arttırmak.

AMAÇ 2

Çağdaş yönetim anlayışına uygun denetim standartlarının uygulanmasını ve hukuki hakların korunmasını sağlamak.

HEDEFLER

- 2.1 Belediye hizmetlerinin yürütülmesinde mevzuata ve prosedürlere uygunluğunu en üst düzeye çıkarmak.
- 2.2 Belediyemizce gerçekleştirilecek iş ve işlemlerde hukuka uygun hareket etmek, hukuki uyumsuzluklarda olumsuz sonuçlar doğurabilecek durumların engellenmesini sağlamak, belediyemiz menfaatini korumak.

AMAÇ 3

Belediye hizmetlerinin sunumunda etkinlik ve verimliliği artıracak gerekli lojistik desteği sağlamak.

HEDEFLER

- 3.1 Stratejik Hedef 3.1 : Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinde, zamanında ve etkin lojistik destek vererek hizmet kalitesini artırmak.

AMAÇ 4

Kurumun belirlemiş olduğu hedef ve stratejiler doğrultusunda insan kaynaklarını en verimli şekilde istihdam etmek.

HEDEFLER

- 4.1 Kurumun yapmış olduğu planlar ve insan kaynağı politikalarını birleştirilerek istihdamını sağlamak.
- 4.2 İnsan kaynağının kişisel ve mesleki niteliğini artırmak.

AMAÇ 5

Yazılı ve görsel iletişim araçlarını en üst düzeyde kullanarak kurumsal imajımızın yükseltilmesini sağlamak.

HEDEFLER

- 5.1 Belediye hizmetlerinin duyurulması ve tanıtımını etkili ve verimli şekilde artırarak yürütmek ve kurum hafızasını güncel tutmak.

AMAÇ 6

Evrensel, etik, milli ve manevi değerlerimizi ön planda tutan eğitim, kültür, bilim, spor, sanat ve sosyal etkinlikler gerçekleştirmek.

HEDEFLER

- 6.1 Etkinliklere katılan vatandaş sayısının bir önceki yıla göre arttırmak yada sabit tutmak.

AMAÇ 7

Stratejik yönetim anlayışının belediye idaresinde gerçekleştirilmesini sağlamak ve mali disiplini tesis ederek tahakkuk ve tahsilat düzeyini yıllara göre artırmak.

HEDEFLER

- 7.1 Hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda işlem tesis etmek ve tahakkuk ve tahsilat düzeyini yıllara göre artırmak.
- 7.2 Stratejik planı katılımcı yöntemle ve sahiplenilerek hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarının izlenmesini sağlamak.
- 7.3 Vatandaş memnuniyetini ölçmek.

AMAÇ 8

Sosyal belediyecilik anlayışıyla işletmelerimizde/ tesislerimizde bireylerin toplumsal yaşam kalitesinin artırılmasına katkıda bulunmak.

HEDEFLER

- 8.1 Mevzuata uygun sosyal ve ekonomik işletmecilik ile birey ve toplumun yaşam kalitesini artırmak.
- 8.2 Engelli bireylerimizin topluma kazandırılması ve bakmak ile yükümlü olan ailelerine hizmet vermek.
- 8.3 Engelli bireylerimizin topluma kazandırılması ve bakmak ile yükümlü olan ailelerine destek olmak.

AMAÇ 9

Yardıma muhtaç ve dezavantajlı vatandaşlarımıza yönelik sosyal yardım ve dayanışma hizmetlerinin tam ve zamanında verilmesini sağlamak.

HEDEFLER

- 9.1 İlçe sınırları içerisindeki talepte bulunan ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı vatandaşların tamamına ulaşmak, bütçe kapsamında ihtiyaçlarını karşılamak.

AMAÇ 10	Toplum ve çevre sağlığı ve veterinerlik hizmetlerinin zamanında, kaliteli ve etkili biçimde yürütülmesini sağlamak.	HEDEFLER	10.1 Toplum ve çevre sağlığı risklerini de göz önünde bulundurarak veterinerlik hizmetlerini tam, zamanında ve beklentilere uygun olarak gerçekleştirmek.
AMAÇ 11	Çağdaş, planlı, yapısal anlamda can ve mal güvenliğini koruyan, modern, estetik, çevreci ve marka bir şehir tesis etmek.	HEDEFLER	11.1 Çağdaş kent yaşamının gerektirdiği şehir planlamasının uygulanabilirlik düzeyini artırmak. 11.2 İlçe sınırlarımız içerisindeki yapıların ilgili kanun ve yönetmeliklere ayrıca fen, sanat, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak için gerekli yapı kontrol faaliyetlerini yürütmek. 11.3 İmara giren alanların imar kapsamına alınması, imar planları ve parselasyon planlarında belediye ve vatandaşın ortak memnuniyetini sağlayan hizmet gerçekleştirmek.
AMAÇ 12	Belediye taşınmazlarının etkin bir şekilde kullanılmasını sağlamak ve modern şehircilik uygulamalarını gerçekleştirmek.	HEDEFLER	12.1 Taşınmazların kamuya azami kaynak sağlayacak şekilde etkin, şehir planlamasına ve mevzuata uygun olarak kiralanması, tahsisi, satışı ve kamulaştırılması işlemlerinin hızlı ve verimli bir şekilde yürütmek.
AMAÇ 13	Toplumsal huzura katkı sağlayacak, ticaret ve ekonomiyi geliştirecek ve denetleyecek her türlü önlemi almak.	HEDEFLER	13.1 İşyerlerini ruhsatlandırma işlemleri aşamasında iş yerlerinin ilgili kanun, mevzuat ve yönetmeliklere uygunluğunu düzenli ve zamanında gözden geçirmek. 13.2 Güvenlik ve denetim hizmetleriyle esenlik ve huzur duyulan bir kent oluşumunu sağlamak.
AMAÇ 14	Yaşam kalitesini artıracak yol, asfalt, alt ve üst yapı ile belediye sosyal tesislerini modern, yerli ve milli şehircilik anlayışına uygun olarak yapmak.	HEDEFLER	14.1 Yeni yollar açımı ve bakımını gerçekleştirirken engelli vatandaşlarımızı da göz önünde bulundurarak, kentsel ulaşım alt ve üst yapısını beklentilere uygun geliştirmek. 14.2 Kentsel yapılaşmaya katkıda bulunacak ihtiyaç önceliklerine göre çok amaçlı kullanılabilecek hizmet binaları, ekipman ve donanım sayısını artırmak. İlçemiz sınırları içerisindeki kamu kurum ve kuruluşların (okul, cami vb.) talepleri doğrultusunda bakım ve onarımlarını yapmak.
AMAÇ 15	Kentsel yaşam kalitesini yükseltecek rekreasyon alan çalışmalarını etkin biçimde yürütmek.	HEDEFLER	15.1 Yeni rekreasyon alanları yaparak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak. 15.2 Mevcut rekreasyon alanları, kamu kurum ve kuruluşların periyodik olarak bakım ve onarımını gerçekleştirmek.
AMAÇ 16	Toplumsal çevre duyarlılığı ve geri dönüşüm bilincini artırarak doğal ve temiz çevrenin korunmasını sağlamak.	HEDEFLER	16.1 Temizlik hizmetlerini daha etkin yapmak ve memnuniyeti artırmak. 16.2 Toplumsal bilinç düzeyini geliştirerek etkin bir geri dönüşüm sağlamak.
AMAÇ 17	Sağlık ve cenaze hizmetlerinin zamanında, etkili biçimde yürütülmesini sağlamak.	HEDEFLER	17.1 Sağlık hizmetlerinde vatandaşların ihtiyaçlarını en üst düzeyde karşılamak ve memnuniyetlerini artırmak. 17.2 Vatandaş ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda cenaze hizmetleri vermek.
AMAÇ 18	Doğal afet ve yangın gibi olağanüstü durumlara ilişkin belediye afet ve acil durum ekiplerine eğitim verilerek bilinç düzeyini artırmak, belediyemiz ve bağlı birimlerin güvenlik hizmetlerinin etkin şekilde yürütülmesini sağlamak.	HEDEFLER	18.1 Belediye acil durum ekiplerinin bilinç düzeyini yükselterek, gerekli araç-gereçlerin temini ve yangın ikaz sistemin işletilmesi ile doğal afet ve yangın gibi olağanüstü durumlara hazır olmak. 18.2 Başkanlık ve bağlı birimlerin güvenliğini en iyi şekilde sağlamak.
AMAÇ 19	Hizmetlerimizi hızlı, güvenilir ve zamanında gerçekleştirecek iletişim ve bilişim teknolojilerini etkin bir şekilde kullanmak.	HEDEFLER	19.1 Teknolojik yeniliklere uygun bilgi işlem altyapısını kurmak ve sistemin uygulanabilirlik düzeyini artırmak. 19.2 Elektronik ortamda gerçekleştirilen e-belediye, t-belediye, KİOSK vb. işlem ve uygulamaların kalite, hız ve kapsamını artırmak.

B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

Etimesgut Belediyesi temel politika ve öncelikleri 2020-2024 Stratejik Planı hazırlama rehberinde de zikredilen ulusal düzeyde kalkınma planı, Cumhurbaşkanlığı programı, orta vadeli program, yıllık program; bölge düzeyinde mekânsal strateji planı, bölge planı, çevre düzeni planı, şehir düzeyinde ise il gelişim planı ve nazım imar planları olarak belirlenen üst politika belgeleri ile uyumlu ve tutarlı olarak hazırlanmıştır.

Yapılan çalışmalarda üst politika belgeleri olarak On Birinci Kalkınma Planı, Orta Vadeli Program, Cumhurbaşkanlığı Yıllık Programların da yer alan politika ve tedbirler, Türkiye Hayat Boyu Öğrenme Strateji Belgesi ve Eylem Planı, Bölgesel Gelişim Ulusal Stratejisi (2014-2023), KENTGES Bütünleşik Kentsel Gelişim Stratejisi ve Eylem Planı 2010-2023, 2038 Ankara Çevre Düzeni Planı ve Açıklama raporu, İl Gelişim Planı, Nazım İmar Planı ve planın içinde Batı Planlama Bölgesi ile Güneybatı Planlama Bölgesinde ele alınan konular kapsamında,

- Sağlıklı, engelsiz, güvenli, çevre ve çocuk dostu konut ve konut alanları ile afetlere dayanıklı bina ve altyapı tesisleriyle yaşanabilir mekânlar oluşturulması,
- Toplumun her kesiminin (gençler, kadınlar, yaşlılar, hastalar, dezavantajlılar, yardıma muhtaçlar, STK'lar, özel ilgi grupları gibi) ihtiyacına cevap verecek şekilde kentin esenlik ve güvenliğini sağlamaya yönelik hizmetler, eğitimler, programlar, etkinlikler sunma,
- Nitelik ve nicelik olarak yetkin, güler yüzlü personelle vatandaş ve mükelleflere belediye hizmetleri kendilerine en yakın noktalarda sunma,

- Tarihi ve geleneksel kent merkezlerinin canlandırılmasının yanında yeni yapılaşma bölgelerinde dikey yapılaşma yerine yatay yapılaşmanın ve komşuluk ilişkilerinin daha yoğun yaşanabileceği, yürüme mesafesinde temel ihtiyaçların karşılanabileceği mekânlar oluşturulması,
- 2023 Ankara Nazım İmar planında yer aldığı şekliyle batı ve güney batı koridorları için belirlenen stratejilere uygun şekilde yapılaşmaların sağlanması konuları ve diğer konular dikkate alınmıştır.

Etimesgut Belediyesi Strateji Planlama Kurulu tarafından, belediyemize ait 5 yıllık Temel Politikalar ve Öncelikler belirlenmiş ve aşağıda belirtilmiştir.

1. Belediyemizin mali yapısı ile uyumlu olarak enerjide verimlilik ve tasarrufun sağlanmasına dönük çalışmalar yapılacaktır.
2. Kültürel mirasın korunması, geliştirilmesi ve toplumsal diyalogun güçlendirilmesi kapsamında; kültürel hayatın canlandırılması ve bilimsel, kültürel, sosyal ve sportif faaliyetlerin yaygınlaştırılmasına önem verilecektir.
3. Hizmet içi eğitime önem verilerek İnsan Kaynaklarının yetkinleştirilmesi sağlanacaktır.
4. Kurumsal politika oluşturma ve uygulama kapasitemiz geliştirilecektir.
5. Belediyemiz kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması kapsamında öncelikli faaliyetler belirlenecek, kaynakların etkili ve ekonomik bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.

6. Belediyecilik faaliyetlerinin geliştirilmesi kapsamında dünya belediyelerinin faaliyetleri izlenecek ve faaliyetlerin sunulmasında öncü ve örnek olma esası benimsenecektir.
7. Ulusal ve uluslararası düzeyde projeler yapılacak ve ödül kazanımına önem verilecektir.
8. Gelir ve gider dengesi her şart ve durumda gözetilecek, gelirlerin zamanında ve tam olarak tahsil edilmesi için gerekli tedbirler alınacaktır.
9. E-devlet uygulamalarına önem verilecek, bilgisayar ve yazılım kullanımı en üst düzeyde gerçekleştirilecektir.
10. Esnek, kaliteli, etkili, hızlı ve birlikte çalışabilir nitelikte hizmet sunabilen, iyi yönetim ilkelerinin benimsendiği bir kurum olma yolunda akademik düzeydeki çalışmalara ağırlık verilecek ve vizyoner liderlik etkin hale getirilecektir.
11. Birimler arası koordinasyon ve iletişimde yazışmaların elektronik ortamda yapılması sağlanacaktır.
12. Tahsilât, bilgi sorgulama ve benzeri işlemlerin internet üzerinden yapılması sağlanacaktır.
13. Sosyal içerikli yardımlara önem verilecek, okullarımızı ve öğrencilerimizi destekleyici tedbirler alınacaktır.
14. Amatör spor kulüpleri, sivil toplum örgütleri ve kamu kurumlarının düzenledikleri sportif faaliyetler desteklenecektir.
15. Etimesgut halkının modern ve çağdaş usullerle belediyemizdeki karar alma süreçlerine katılımını, demokrasinin gelenekselleşmesine ve gelişmesine katkı sağlayarak, her düzeydeki vatandaşımızın bilgi ve bilinç düzeyini artıracak KENT KONSEYİ çalışmaları desteklenecektir.
16. Doğal afetlerde belediye hizmetlerinin aksamadan yürütülmesi sağlanacaktır.
17. Sağlıklı, engelsiz, güvenli, çevre ve çocuk dostu konut ve konut alanları ile afetlere dayanıklı bina ve altyapı tesisleriyle yaşanabilir mekânlar oluşturulması,
18. Toplumun her kesiminin (gençler, kadınlar, yaşlılar, hastalar, dezavantajlılar, yardıma muhtaçlar, STK'lar, özel ilgi grupları gibi) ihtiyacına cevap verecek şekilde kentin esenlik ve güvenliğini sağlamaya yönelik hizmetler, eğitimler, programlar, etkinlikler sunma,
19. Nitelik ve nicelik olarak yetkin, güler yüzlü personelle vatandaş ve mükelleflere belediye hizmetleri kendilerine en yakın noktalarda sunma,
20. Tarihi ve geleneksel kent merkezlerinin canlandırılmasının yanında yeni yapılaşma bölgelerinde dikey yapılaşma yerine yatay yapılaşmanın ve komşuluk ilişkilerinin daha yoğun yaşanabileceği, yürüme mesafesinde temel ihtiyaçların karşılanabileceği mekânlar oluşturulması,
21. 2023 Ankara Nazım İmar planında yer aldığı şekliyle batı ve güney batı koridorları için belirlenen stratejilere uygun şekilde yapılaşmaların sağlanması konuları ve diğer konular dikkate alınmıştır.



kültür ve sanatın kenti etimesgut

FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

1. Mali Bilgiler
2. Performans Bilgileri

ETİMESGUT BELEDİYESİ
2023
FAALİYET
RAPORU

A. MALİ BİLGİLER

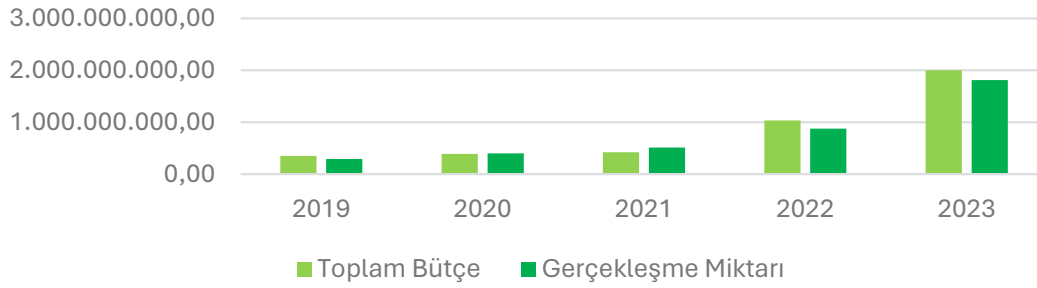
Mevzuat çerçevesinde her kurum kendi bünyesine uygun bir dizi mali politikalar geliştirmek durumundadır. Etimesgut Belediyesi'nin "Mali Politikaları" şunlardır:

1. Bütçenin hazırlanması ve uygulanmasında, makro ekonomik istikrarla birlikte sürdürülebilir kalkınmayı sağlamak esastır.
2. Yöneticilerin "HARCAMA YETKİSİ", kanunlarla düzenlenen görev ve hizmetlerin yerine getirilmesi amacıyla kullanılır.
3. Bütçe, stratejik plan ile performans ölçütlerine ve fayda-maliyet analizine göre hazırlanır, uygulanır ve kontrol edilir.
4. Bütçeden yatırımları ayıran miktarda her yıl artış sağlanacaktır.
5. Bütçe, hükümetin malî işlemlerinin kapsamlı ve saydam bir şekilde görünmesini sağlar.
6. Bütçeler kurumsal, işlevsel ve ekonomik sonuçların görülmesini sağlayacak şekilde hazırlanır ve uygulanır.
7. Bütçe gelir ve gider tahminleri ile uygulama sonuçlarının raporlanmasında açıklık, doğruluk ve malî saydamlık esas alınır.
8. Mali yönetimde gerekli muhasebe kayıtları sürekli izlenecek ve risk değerlendirilmesi yapılacaktır.
9. Mali uygulamaları ile birim harcamalarının ve yürütülen faaliyetlerin mevzuata, iç düzenlemelere ve belediyemiz teammüllerine uygun yürütülmesini kontrol edecek "İç Denetim ve İç Kontrol" mekanizmasının işleyişini kolaylaştıracak dönem raporlarını düzenli olarak tutulmasına imkan sağlayan tedbirler alınacaktır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

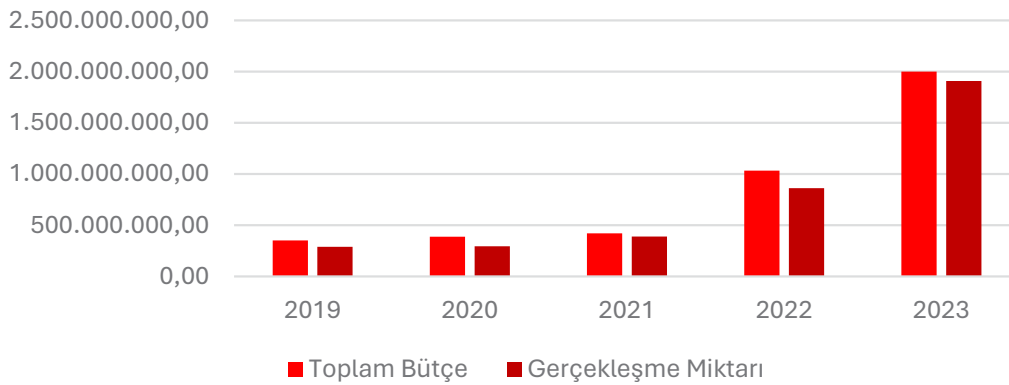
Yıllara Göre Gelir Bütçesi Gerçekleşmeleri

Yıl	Toplam Bütçe	Gerçekleşme Miktarı	Gerçekleşme Oranı (%)
2019	351.000.000,00	292.675.407,47	83,38
2020	388.000.000,00	398.200.031,84	102,63
2021	420.000.000,00	512.825.701,55	122,11
2022	1.034.000.000,00	876.280.267,53	84,80
2023	2.000.000.000,00	1.811.042.098,34	90,55



Yıllara Göre Gider Bütçesi Gerçekleşmeleri

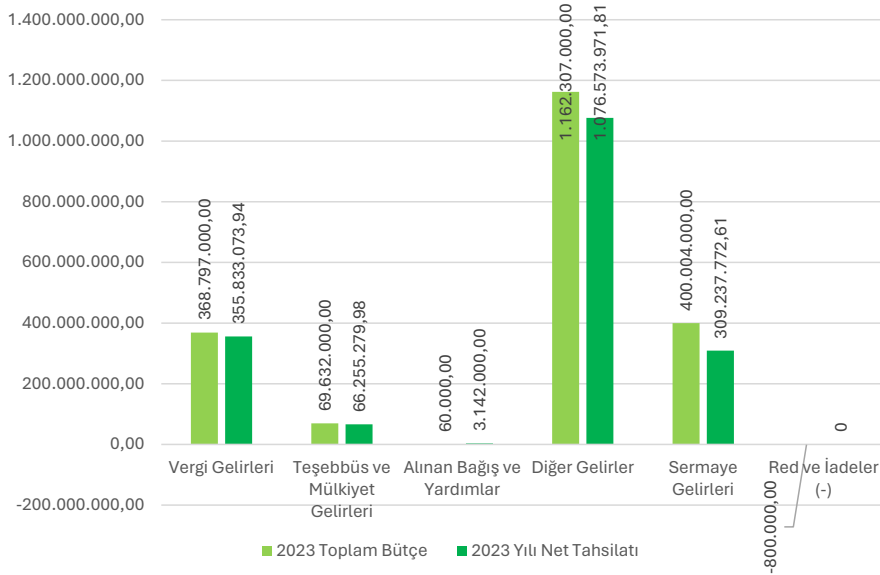
Yıl	Toplam Bütçe	Gerçekleşme Miktarı	Gerçekleşme Oranı (%)
2019	351.000.000,00	288.900.902,03	82,31
2020	388.000.000,00	295.318.377,09	76,11
2021	420.000.000,00	388.902.921,83	92,6
2022	1.034.000.000,00	861.841.381,13	83,40
2023	2.000.000.000,00	1.907.757.158,43	95,38



2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

a. Gelir Bütçesi ve Gerçekleşmeleri

GELİR TÜRÜ	2023 Gelir Bütçe Tahmini	2023 Ek Bütçe	2023 Toplam Bütçe	2023 Yılı Toplam Tahakkuk	2023 Yılı Tahsilatı	Gerçekleşme Oranı%
Vergi Gelirleri	368.797.000,00	-	368.797.000,00	475.174.008,25	355.833.073,94	96,48
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	69.632.000,00	-	69.632.000,00	66.623.828,51	66.255.279,98	95,00
Alınan Bağış ve Yardımlar	60.000,00	-	60.000,00	3.142.000,00	3.142.000,00	5.236,66
Diğer Gelirler	812.307.000,00	350.000.000,00	1.162.307.000,00	1.099.399.394,79	1.076.573.971,81	92,61
Sermaye Gelirleri	150.004.000,00	250.000.000,00	400.004.000,00	309.237.772,61	309.237.772,61	77,30
Red ve İadeler (-)	-800.000,00	-	-800.000,00	-	-	-
TOPLAM	1.400.000.000,00	600.000.000,00	2.000.000.000,00	1.953.517.004,16	1.811.042.098,34	90,55



2023 mali yılı bütçesi ile 1.400.000.000,00 TL gelir elde edilebileceği tahmin edilmiş, yılı içerisinde 600.000.000,00 TL ek ödenek (ek bütçe) yapılmış toplam bütçe 2.000.000.000,00 TL olmuştur. Yılı içerisinde 1.811.042.098,34 TL tahsil edilmiş, 458.270,76 TL red ve iade yapılmış kalan 142.474.905,82 TL tahakkuk artığı tahsil edilmek üzere 2024 mali yılı bütçesine devredilmiştir.

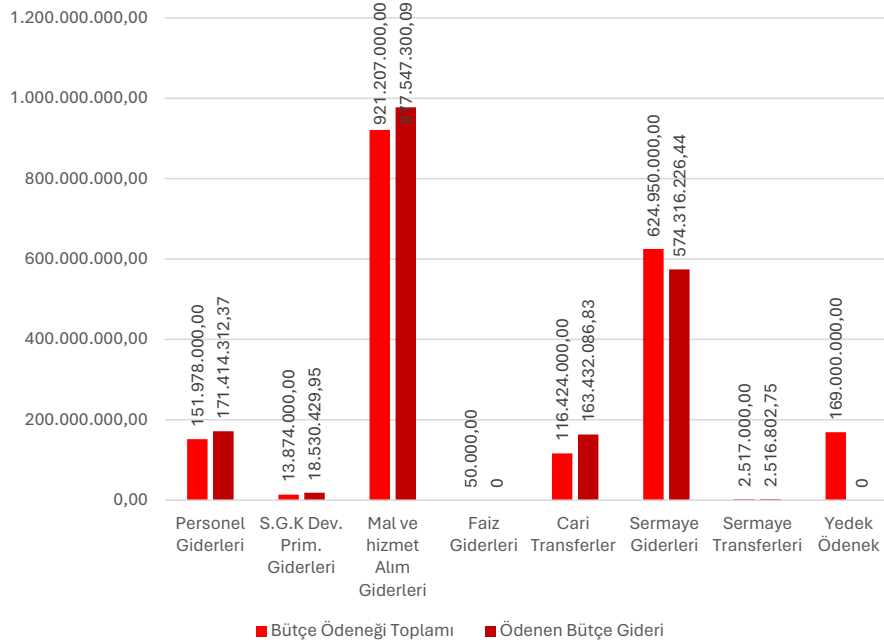
Gelir bütçesi %90,55 oranında gerçekleşmiştir.

Bütçe Gelirlerinin Ekonomik Sınıflandırılması Tablosu II. Düzey

800	BÜTÇE GELİRLERİ (A)		2021 Yılı	2022 Yılı	Cari Yıl 2023
800	BÜTÇE GELİRLERİ HESABI		512.825.701,55	876.280.267,53	1.811.042.098,34
800	01	Vergi Gelirleri	144.630.210,12	218.534.788,78	355.833.073,94
800	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	15.647.646,32	44.557.195,13	66.255.279,98
800	04	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	30.393,00	3.319.000,00	3.142.000,00
800	05	Diğer Gelirler	346.754.926,27	599.570.015,79	1.076.573.971,81
800	06	Sermaye Gelirleri	5.762.525,84	10.299.267,83	309.237.772,61
Bütçe Gelirleri (A) Toplamı			512.825.701,55	876.280.267,53	1.811.042.098,34
Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler (B)					
810	BÜTÇE GELİRLERİNDEN RED VE İADELER		817.256,04	1.137.526,30	458.270,76
810	01	Vergi Gelirleri	474.303,60	609.022,67	193.769,26
810	03	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	78.487,27	22.982,88	103.764,79
810	05	Diğer Gelirler	264.465,17	505.520,75	160.736,71
Bütçe Gelirlerinden Red ve İadeler (B) Toplamı			817.256,04	1.137.526,30	458.270,76
NET BÜTÇE GELİRİ (A-B)			512.008.445,51	875.142.741,23	1.810.583.827,58

b. Gider Bütçesi ve Gerçekleşmeleri

GİDER TÜRÜ	2023 Tahmini Bütçe	2023 Ek Bütçe	Bütçe Ödeneği Toplamı	Ödenen Bütçe Gideri	Gerçekleşme Oranı %
Personel Giderleri	151.978.000,00	-	151.978.000,00	171.414.312,37	112,78
S.G.K Dev. Prim. Giderleri	13.874.000,00	-	13.874.000,00	18.530.429,95	133,56
Mal ve hizmet Alım Giderleri	610.207.000,00	311.000.000,00	921.207.000,00	977.547.300,09	106,11
Faiz Giderleri	50.000,00	-	50.000,00	-	-
Cari Transferler	71.424.000,00	45.000.000,00	116.424.000,00	163.432.086,83	1400,37
Sermaye Giderleri	429.950.000,00	195.000.000,00	624.950.000,00	574.316.226,44	91,89
Sermaye Transferleri	2.517.000,00	-	2.517.000,00	2.516.802,75	99,99
Yedek Ödenek	120.000.000,00	49.000.000,00	169.000.000,00	-	-
TOPLAM	1.400.000.000,00	600.000.000,00	2.000.000.000,00	1.907.757.158,43	95,38



Belediye Bütçe ve Muhasebe Usulü Yönetmeliğinin 22, 23, 24 ve 25. maddeleri gereğince Etimesgut Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından mevzuat ve bütçe tekniği ile bütçe çağrısında gösterilen ilke ve hedefler doğrultusunda hazırlanan 2023 Mali Yılı Bütçesinin gelir ve gider denk olmak üzere 1.400.000.000,00 TL olarak tahmin edilmiş ve yılı içerisinde 600.000.000,00 TL ek bütçe yapılmış toplam 2.000.000.000,00 TL olmuş, yıl sonu itibarıyla 1.907.757.158,43 TL bütçe gideri yapılmış, yıl sonunda Belediye Encümen kararıyla 92.242.841,57 TL imha edilmiştir.

Gider bütçesi %95,38 oranında gerçekleşmiştir.

2023 Yılı Birimlere Göre Bütçe Dağılımı

Sıra No	Birimler	2023 Bütçe	Harcanan
1	Özel Kalem Müdürlüğü (İç Denetim Birimi Başkanlığı)	6.667.000,00	10.357.294,82
2	Sivil Savunma Uzmanlığı	59.900.000,00	63.574.263,01
3	Destek Hizmetler Müdürlüğü	151.886.000,00	176.823.631,77
4	İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü	5.346.000,00	8.114.145,66
5	Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü	7.858.000,00	8.424.573,73
6	Bilgi İşlem Müdürlüğü	10.819.000,00	13.299.394,09
7	Yazı İşleri Müdürlüğü	7.735.000,00	10.957.469,13
8	Teftiş Kurulu Müdürlüğü	1.523.000,00	1.515.454,08
9	Strateji Geliştirme Müdürlüğü	794.000,00	430.891,57
10	Hukuk İşleri Müdürlüğü	4.262.000,00	6.934.407,89
11	Temizlik İşleri Müdürlüğü	229.566.000,00	238.613.094,28
12	Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü	83.339.000,00	96.928.274,92
13	Emlak ve İstimlak Müdürlüğü	19.014.000,00	4.474.989,81
14	Fen İşleri Müdürlüğü	729.395.000,00	749.075.902,49
15	Mali Hizmetler Müdürlüğü	201.014.000,00	49.070.156,71
16	İmar ve Şehircilik Müdürlüğü	3.899.000,00	9.882.940,84
17	Park ve Bahçeler Müdürlüğü	253.653.000,00	207.781.394,09
18	Sağlık İşleri Müdürlüğü	2.862.000,00	2.977.798,26
19	Veteriner İşleri Müdürlüğü	12.537.000,00	6.167.498,98
20	Zabıta Müdürlüğü	30.273.000,00	39.146.632,04
21	Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü	59.561.000,00	73.940.909,99
22	Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü	1.473.000,00	1.748.056,45
23	Plan ve Proje Müdürlüğü	4.676.000,00	5.279.232,35
24	İşletme ve İştirakler Müdürlüğü	80.361.000,00	69.276.995,94
25	Yapı Kontrol Müdürlüğü	2.296.000,00	4.085.875,68
26	Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü	20.000.000,00	23.443.596,93
27	Muhtarlık İşleri Müdürlüğü	722.000,00	66.035,52
28	Müze Müdürlüğü	1.843.000,00	2.778.198,72
29	Spor İşleri Müdürlüğü	6.726.000,00	22.588.048,68
TOPLAM		2.000.000.000,00	1.907.757.158,43

2023 Yılı Bilanço

AKTİF		2021 YILI	2022 Yılı	Cari Yıl (2023)
1	DÖNEN VARLIKLAR	423.554.187,15	550.018.948,98	583.769.151,64
10	HAZIR DEĞERLER	247.859.085,12	308.331.325,77	241.763.310,64
102	Banka Hesabı	241.486.390,96	300.847.354,16	215.337.147,14
103	Verilen Çekler Ve Gönderme Emirleri Hesabı (-)	26.234,65	26.234,65	23.748,13
109	Banka Kredi Kartlarından Alacaklar Hesabı	6.398.928,81	7.510.206,26	26.449.911,63
12	FAALİYET ALACAKLARI	75.908.736,38	104.967.856,44	139.023.046,01
120	Gelirlerden Alacaklar Hesabı	0,00	3.558,61	0,00
121	Gelirlerden Takipli Alacaklar Hesabı	74.734.052,22	103.876.935,90	133.327.362,76
122	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	1.174.684,16	1.087.361,93	5.695.683,25
14	DİĞER ALACAKLAR	2.875.023,35	2.147.615,18	1.685.456,29
140	Kişilerden Alacaklar Hesabı	2.875.023,35	2.147.615,18	1.685.456,29
15	STOKLAR	41.210.648,54	82.914.762,71	155.263.963,42
150	İlk Madde Ve Malzeme Hesabı	41.210.648,54	82.914.762,71	155.263.963,42
16	ÖN ÖDEMELER	2.179.772,64	3.357.627,13	7.724.156,82
162	Bütçe Dışı Avans Ve Krediler Hesabı	2.179.772,64	3.357.627,13	7.724.156,82
19	DİĞER DÖNEN VARLIKLAR	53.520.921,12	48.288.761,75	38.309.218,46
190	Devreden Katma Değer Vergisi Hesabı	53.520.921,12	48.299.761,75	38.309.218,46
2	DURAN VARLIKLAR	493.655.122,01	692.666.511,77	5.119.872.071,57
22	FAALİYET ALACAKLARI	348.675,04	429.980,75	3.074.968,41
222	Gelirlerden Tecilli Ve Tehirli Alacaklar Hesabı	0,00	0,00	1.770.164,77
226	Verilen Depozito Ve Teminatlar Hesabı	348.675,04	429.980,75	1.304.803,64
24	MALİ DURAN VARLIKLAR	34.199.592,84	43.598.683,78	85.894.917,61
240	Mali Kuruluşlara Yatırılan Sermayeler Hesabı	31.698.932	41.098.023,78	58.394.257,61
241	Mal Ve Hizmet Üreten Kuruluşlara Yatırılan Sermaye	2.5000.660,00	2.500.660,00	27.500.660,00
25	MADDİ DURAN VARLIKLAR	459.106.854,13	648.637.847,24	5.030.902.185,55
250	Arazi Ve Arsalar Hesabı	209.369.331,17	219.331.398,43	1.761.280.553,01
251	Yeraltı Ve Yerüstü Düzenleri Hesabı	48.513.239,93	107.751.160,38	34.578.952,87
252	Binalar Hesabı	209.124.292,91	249.412.175,75	2.503.728.905,56
253	Tesis, Makine Ve Cihazlar Hesabı	16.399.992,30	19.067.400,62	29.249.074,43
254	Taşıtlar Hesabı	17.624.113,34	27.655.949,67	97.773.807,95
255	Demirbaşlar Hesabı	22.233.230,34	26.578.668,51	34.741.240,34
256	Hizmet İmtiyaz Varlıkları Hesabı	1.836.000,00	1.836.000,00	1.836.000,00
257	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	98.022.117,95	108.092.827,85	183.605.398,29
258	Yapılmakta Olan Yatırımlar Hesabı	32.028.772,09	105.097.921,73	756.319.068,68
26	MADDİ OLMAYAN DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
260	Haklar Hesabı	2.082.688,34	3.423.812,74	7.554.300,40
268	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	2.082.688,34	3.423.812,74	7.554.300,40
29	DİĞER DURAN VARLIKLAR	0,00	0,00	0,00
294	Elden Çıkarılacak Stoklar Ve Maddi Duran Varlıklar	10.309,72	510.862,61	2.438.749,71
299	Birikmiş Amortismanlar Hesabı (-)	10.309,72	510.862,61	2.438.749,71
AKTİF TOPLAM		917.209.309,16	1.242.685.460,75	5.703.641.223,21

PASİF		2021 YILI	2022 Yılı	Cari Yıl (2023)
3	KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	43.441.991,31	91.044.614,02	118.921.923,54
32	FAALİYET BORÇLARI	15.289.063,91	42.758.623,01	69.124.003,65
320	Bütçe Emanetleri Hesabı	15.289.063,91	42.758.623,01	69.124.003,65
33	EMANET YABANCI KAYNAKLAR	25.183.623,82	31.979.345,04	30.048.334,39
330	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	2.901.337,50	5.126.149,16	11.003.594,70
333	Emanetler Hesabı	22.282.286,32	26.853.195,88	19.044.739,69
36	ÖDENECEK DİĞER YÜKÜMLÜLÜKLER	2.915.752,73	5.231.345,97	7.978.197,00
360	Ödenecek Vergi Ve Fonlar Hesabı	1.438.803,51	2.717.521,75	5.596.832,28
361	Ödenecek Sosyal Güvenlik Kesintileri Hesabı	90.262,01	749.286,43	553.616,78
362	Fonlar Veya Diğer Kamu İdareleri Adına Yapılan Ta	1.386.687,16	1.764.537,79	1.827.747,94
368	Vadesi Geçmiş, Ertelenmiş Veya Taksitlendirilmiş V	0,05	0,00	0,00
37	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	38.250,85	11.060.000,00	11.717.911,08
372	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	38.250,85	11.060.000,00	11.717.911,08
38	Gelecek Aylara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	15.300,00	15.300,00	15.300,00
380	Gelecek Aylara Ait Gelirler Hesabı	15.300,00	15.300,00	15.300,00
39	DİĞER KISA VADELİ YABANCI KAYNAKLAR HESABI	0,00	0,00	38.177,42
397	Sayım Fazlaları Hesabı	0,00	0,00	38.177,42
4	UZUN VADELİ YABANCI KAYNAKLAR	7.678.402,87	7.216.343,00	3.179.858,49
43	Diğer Borçlar	317.579,88	910.281,26	1.359.158,49
430	Alınan Depozito Ve Teminatlar Hesabı	317.579,88	910.281,26	1.359.158,49
47	BORÇ VE GİDER KARŞILIKLARI	5.540.122,99	4.485.361,74	0,00
472	Kıdem Tazminatı Karşılığı Hesabı	5.540.122,99	4.485.361,74	0,00
48	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Ve Gider Tahakkukları	1.820.700,00	1.820.700,00	1820.700,00
480	Gelecek Yıllara Ait Gelirler Hesabı	1.820.700,00	1.820.700,00	1820.700,00
5	ÖZ KAYNAKLAR	866.088.914,98	1.144.424.503,73	5.581.539.441,18
50	NET DEĞER	342.808.302,24	425.419.470,39	688.990.267,55
500	Net Değer Hesabı	342.808.302,24	425.419.470,39	688.990.267,55
57	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları	347.457.103,94	442.119.173,62	966.953.885,05
570	Geçmiş Yıllar Olumlu Faaliyet Sonuçları Hesabı	347.457.103,94	442.119.173,62	966.953.885,05
58	GEÇMİŞ YILLAR OLUMSUZ FAALİYET SONUÇLARI	0,00	0,00	10.196.534,37
580	Geçmiş Yıllar Olumsuz Faaliyet Sonuçları	0,00	0,00	10.196.534,37
59	DÖNEM FAALİYET SONUÇLARI	175.823.508,80	276.885.859,72	3.935.791.822,95
590	Dönem Olumlu Faaliyet Sonucu Hesabı	175.823.508,80	276.885.859,72	3.935.791.822,95
PASİF TOPLAM		917.209.309,16	1.242.685.460,75	5.703.641.223,21

2023 Faaliyet Sonuçlar Tablosu

Hesap Kodu	Kod1	Giderin Türü	2021	2022	Cari Yıl 2023
630	1	Personel Giderleri	46.382.096,77	84.371.049,57	160.258.034,51
630	2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	6.879.624,69	11.833.580,92	18.530.429,95
630	3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	203.239.585,52	405.546.217,06	845.608.638,21
630	5	Cari Transferler	20.856.837,13	31.245.188,68	71.634.828,70
630	7	Sermaye Transferleri	1.422.894,24	1.943.891,20	2.516.802,75
630	11	Değer ve Miktar Değişimleri Giderleri	.00	9.440,00	76.836.258,21
630	12	Gelirlerin Ret ve İadesinden Kaynaklanan Giderler	817.256,04	1.137.526,30	458.270,76
630	13	Amortisman Giderleri	24.872.881,10	12.645.202,00	71.383.709,26
630	14	İlk Madde ve Malzeme Giderleri	31.045.039,11	59.012.986,96	172.574.671,54
630	15	KARŞILIK GİDERLERİ	.00	11.060.000,00	7.328.827,20
630	20	Silinen Alacaklardan Kaynaklanan Giderler	4.302.625,59	8.015.584,55	48.917.907,31
630	25	Kamu İdarelerine Bedelsiz Olarak Devredilen Mali O	1.044.683,26	1.046.917,20	89.021,52
630	30	Proje Kapsamında Yapılan Cari Giderler	135.700,00	13.900.127,25	43.768.217,26
630	99	Diğer Giderler	8.548.439,86	.00	0,53
TOPLAM			349.547.663,31	641.767.711,69	1.519.905.617,71

Hesap Kodu	Kod1	Giderin Türü	2021	2022	Cari Yıl 2023
600	1	Vergi Gelirleri	150.492.678,40	249.959.170,11	420.001.343,24
600	3	Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	15.331.500,91	46.266.949,35	63.416.984,10
600	4	Alınan Bağış ve Yardımlar ile Özel Gelirler	30.393,00	3.400.770,40	3.142.000,00
600	5	Diğer Gelirler	354.272.141,59	604.149.324,56	1.099.918.477,10
600	11	Değer ve Miktar Değişimleri Gelirleri	5.244.458,21	14.877.356,99	3.869.218.636,20
TOPLAM			525.371.172,11	918.653.571,41	5.455.697.440,64
FAALİYET TOPLAMI:			175.823.508,80	276.885.859,72	3.935.791.822,93

3. Mali Denetim Sonuçları

Belediye mali yönetim sistemi tüm işlemlerin takip ve idaresini zamanında yapacak şekilde yapılandırılmıştır.

Faaliyetlerimize ilişkin tüm mali belgelerimizin uygun şekilde kaydedilip edilmediği kontrol edilerek muhasebe kayıtları Mahalli İdareler Bütçe Muhasebe Yönetmeliğine göre hazırlanmaktadır. Mali Hizmetler Müdürlüğümüz tarafından hazırlanan mali raporlar ve istatistik veriler, hesap verebilirlik, şeffaflık ve verimlilik gibi temel ilke ve politikalarımız doğrultusunda kontrol edilerek belgelerin mevzuatlardaki standartlara uygun olup olmadığı hesaplanmaktadır.

Yıl içerisindeki denetim sürecinde; Sayıştay Başkanlığının kurumumuza yönelik hazırladığı denetim raporunda, 2022 yılına ilişkin geçerli finansal raporlama çerçevesi kapsamındaki mali rapor ve tablolarının tüm önemli yönleriyle doğru ve güvenilir bilgi içerdiği kanaatine varıldığı ifade edilmiştir.





YARALARIMIZI HEP BİRLİKTE SARIYORUZ.

Etimesgut Belediyesi artan hizmet kapasitesi ile sadece kendi sorumlu olduğu hizmet alanlarında değil aynı zamanda 6 Şubat 2023 tarihinde Kahramanmaraş merkezli depremlerde kurumumuzun bütün imkanlarıyla birlikte vatandaşlarımızın yanında olmuş, ilk günden itibaren ARAMA KURTARMA ÇALIŞMALARI, ALTYAPI, ÇEVRE TEMİZLİĞİ, BARINMA VE GIDA TEMİNİ gibi birçok konuda imkânlarını seferber etmiştir.





2023
FAALİYET
RAPORU



İmar ve Şehirleşme Hizmetleri



HİZMET VE YATIRIMLARIMIZLA İLÇEMİZE DEĞER KATIYORUZ.



"Benim için vatanım, bir gün ellerimle
Fakat Türkiye Cumhuriyeti, bütün vatanlarım
Mustafa Kemal Atatürk



ETİMESGUT BELEDİYESİ 100. YIL CUMHURİYET KÜLTÜR VE SANAT MERKEZİ

Ankara'nın en modern ve büyük salonlarının başında yer alan merkezimiz Eryaman Altay Mahallesinde toplam arsa alanı 14 bin 843 metrekare olan, 4.000 m² taban oturumu ile 4 kat olacak şekilde 11.000 m² inşaat alanına göre projelendirilmiştir.

Merkez içerisinde yaklaşık 3.000 m² alana sahip devlet tiyatroları standartlarına uygun 612 kişilik tiyatro salonu, 500 m² sahnesi, sanatçı ve yönetmen odaları, prova odaları, sahneye ait dekor deposu ve tiyatro salonuna ait profesyonel ışık köprüleri ve sistemleri, 23 adet hareketli dekor askıları, yangın perdesi, otomasyon sisteminin bulunduğu sofita, sergi ve fuaye alanları bulunmaktadır.



**ANKARA'YA VE ETİMESGUT'A
CUMHURİYET'İN 100. YILINDA
ÇOK BÜYÜK BİR ARMAĞAN..**







EMİRYAMAN KAPALI PAZAR YERİ

Yaklaşık 3.000 m² kapalı alana sahip, çelik konstrüksiyona ile projelendirilen kapalı pazar yeri; 3 adet giriş noktası, otopark alanı, 1 adet 120 m² zabıta noktasından oluşmaktadır. 2023 yılı içerisinde halkımızın hizmetine sunulmuştur.



ETİMESGUT İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

Ahi Mesut Mahallesi'nde yapımına başlanan İlçe Emniyet Müdürlüğü binasının oturum alanı yaklaşık 400 m² olacak şekilde planlanmıştır. 4 kattan oluşan yapının kaba inşaatı tamamlanarak Etimesgut İlçe Emniyet Müdürlüğüne teslim edilmiştir.



TOPÇU MAHALLESİ KAPALI PAZAR YERİ

Topçu Mahallesinde yaklaşık 2.500 m²'lik çelik konstrüksiyon yapı, 1 adet 120 m² betonarme zabıta noktası ve 400 m² oturma alanından oluşmaktadır. Ayrıca 600 m² ibadet alanına sahip camisi ile 2023 yılı itibarıyla halkımızın hizmetine sunulmuştur.



HAYVAN BARINAĞI

Yaklaşık 500 m² alana sahip hayvan barınağı ve 110 m² idari binada oluşan yapı çelik konstrüksiyondan inşa edilmiştir. İçerisinde; 22 adet kapalı, 22 adet yarı açık barınak bölmeleri ile depo, ameliyathane, ofis ve tecrit bölümleri mevcuttur. 2023 yılı içerisinde faaliyete geçmiştir.

SÜVARİ MAHALLESİ KREŞ VE GÜNDÜZ BAKİMEVİ

Yaklaşık 1.040 m² alan üzerinde; 564 m² zemin oturum alanına sahip toplamda 1.500 m² olan yapının bodrum kat, zemin kat ve 1. kat olmak üzere asansörlü olarak projelendirilmiştir. Bodrum katta aktivite salonu, yemekhane, depo, elektrik ve mekanik odası, mutfak ve lavabolar bulunurken, zemin katta 5 adet sınıf, idare odası, WC ve lavabolar, 1. katta ise 4 adet sınıf, 3 adet uyku odası, banyo ve lavabolar bulunmaktadır.





ALEVİ BEKTAŞİ KÜLTÜR VE CEMEVI

Güzelkent Mahallesinde bulunan kültür ve hizmet binası 732,41 m² taban alanı ile toplam da 1.500 m² inşaat alanına sahiptir. 2+1 kat olarak planlanan yapının zemin katta; fuaye alanı, güvenlik odası, yemekhane, kasap-hane, gasilhane, lavabolar, depo, elektrik ve mekanik odası, 1. Katta; sorumlulu personel odası, ofis, atölye, sohbet odası, dede odası, cem salonu, kütüphane ve lavabolar bulunmaktadır.



30 AĞUSTOS MAHALLESİ HALK KÜTÜPHANESİ

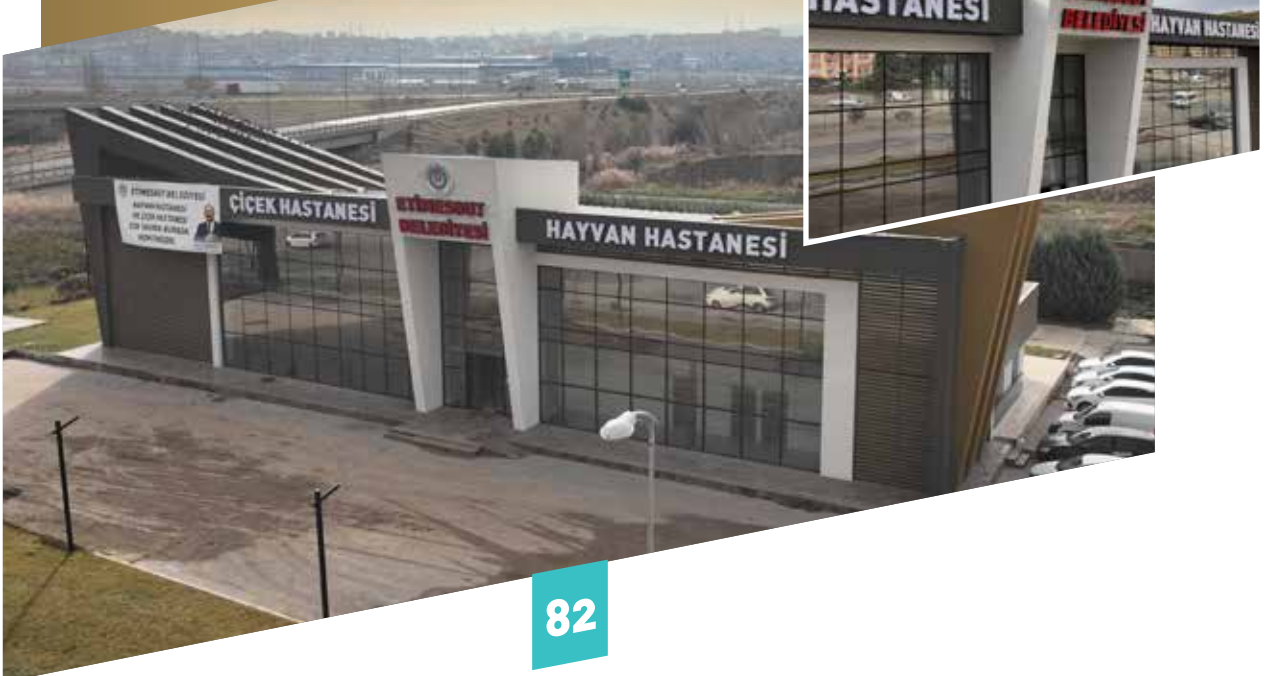
30 Ağustos Mahallesi Atatürk Şehir Stadyumu'nun yanındaki yapı halk kütüphanesi olarak yenilenmiştir. Kütüphanede zemin katta 91 m², birinci katta 278 m² olmak üzere 2 adet okuma salonu bulunmaktadır. 2023 yılı itibariyle halkımızın hizmetine sunulmuştur.

ERYAMAN EVCİL HAYVAN HASTANESİ VE ÇİÇEK HASTANESİ

Mevcuttaki 750 m²'lik yapı tadilat yapılarak evcil hayvan ve bitki hastanesi olmak üzere iki ayrı bölümden oluşmaktadır.

Hayvan Hastanesi içerisinde operasyon salonları, yoğun bakım odası, muayene odaları, pansiyon odaları, laboratuvar, USG, görüntüleme, aşı odası, acil müdahale odası, kafes odaları, yemekhane, bekleme salonu ve yönetim odaları bulunmaktadır.

Bitki Hastanesi içerisinde ise; bitki sergi salonu, bekleme salonu, bitki bakım atölyesi, bitki yetiştirme odası bulunmaktadır.



KIBRIS TÜRK TARİHİ VE MİLLİ MÜCADELE MÜZESİ

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Lefkoşa da bulunan mevcut müzenin düzenlenerek kapalı ve açık müze olarak tasarlanmıştır. Kıbrıs Türk Tarihi ve Milli Mücadele döneminde yer edinmiş önemli düşünür ve fikriyat önderlerinin 50 adet heykelin hazırlanmıştır. Yapılan heykellerin müze alanına montajları yapılarak 2024 yılında Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti halkının hizmetine sunulmuştur



Asfalt Serimi Yapılan Yerler;

Bağlıca Mahallesi : 1298 Sokak, 1239 Sokak, Satılmış Sokak.

Fatih Sultan Mahallesi : 2710 Sokak.

Şeker Mahallesi : 1409 Sokak.

Topçu Mahallesi : Topçu pazar alanı, Ş. Yasin Kendircioğlu Okulu.

Yapracık Mahallesi : 3247 Sokak.

Yeni Bağlıca Mahallesi : 1123 Sokak, 1083 Sokak, 1085 Sokak, 1049 Sokak, 1050 Sokak, 1080 Sokak, 996 Sokak, 1813 Sokak, 1134 Sokak, 1122 Sokak, 1128 Sokak, 1043 Sokak, 1041 Sokak, 2300 Sokak, 2297 Sokak, 2301 Sokak, 2296 Sokak, 2255 Sokak, 2254 Sokak, 1039 Sokak, 1038 Sokak.

Yeşilova Mahallesi : 4008 Sokak, 4007 Sokak, 4011 Sokak, 4013 Sokak, 4012 Sokak, Hz. Osman Cami Yanı.

Trimer ve Asfalt Serimi Yapılan Yerler;

30 Ağustos Mahallesi : 2069 Sokak, 2069/1 Sokak, 2070 Sokak, 2072 Sokak, 2074 Sokak, 2076 Sokak, 2079 Sokak, 2083 Sokak, 2086 Sokak, 2106 Sokak, 2107 Sokak, Ayşecik Sokak, Zafer Sokak.

Ahi Mesut Mahallesi : Ahi Mesut Cami.

Alsancak Mahallesi : 2151 Sokak, 2152 Sokak, 2155 Sokak, 2158 Sokak, 2165

Sokak, 2166 Sokak, 2168 Sokak, 2169 Sokak, 2170 Sokak, 2192 Sokak, 2193 Sokak, 2194 Sokak, 2196 Sokak, 2197 Sokak, 2198 Sokak, 2199 Sokak, 2216 Sokak.

Atakent Mahallesi : TK -1 Ada Otoparkları, TK -2 Ada Otoparkları, TK -3 Ada Otoparkları, TK -4 Ada Otoparkları, TK -5 Ada Otoparkları, TK -6 Ada Otoparkları.

Bağlıca Mahallesi : 1288 Sokak, 1289 Sokak.

Elvan Mahallesi : 1820 Sokak, 1821 Sokak, 1822 Sokak, 1828 Sokak, 1832 Sokak, 1841 Sokak, 1843 Sokak, 1916 Sokak, 1919 Sokak, 1920 Sokak, 1922 Sokak, 1923 Sokak, 1924 Sokak, 1926 Sokak, 1927 Sokak, 1928 Sokak, 1930 Sokak, 1931 Sokak, 1932 Sokak, 1933 Sokak, 1934 Sokak, 1935 Sokak, 1936 Sokak, 1940 Sokak, 1941 Sokak, 1942 Sokak, 1943 Sokak, 1944 Sokak, 1945 Sokak, 1946 Sokak, 1947 Sokak, 1948 Sokak, 1948/1 Sokak, 1951 Sokak, 1951/1 Sokak, 1952 Sokak, 1953 Sokak, 1954 Sokak, 1955 Sokak, 1956 Sokak, 1958 Sokak, 1959 Sokak, 1960 Sokak, 1961 Sokak, 1962 Sokak, Akşemsettin Sokak.

Etiler Mahallesi : 1444 Sokak, 1445 Sokak, 1448 Sokak, 1449 Sokak, 1450 Sokak, 1452 Sokak, 1453 Sokak, 1454 Sokak, 1455 Sokak, 1456 Sokak, 1457 Sokak, 1459 So-

kak, 1460 Sokak, 1461 Sokak, 1462 Sokak, 1463 Sokak, Ankara Çayı Yan Yolu, Pazar Alanı, Şehit Muharrem Taştepe Sokak, Zöhre Öğretmen Caddesi.

İstasyon Mahallesi : 2324 Sokak, 2330 Sokak, 2341 Sokak, 2343 Sokak, 2344 Sokak, 2345 Sokak, 2346 Sokak, 2347 Sokak, 2348 Sokak, 2349 Sokak, 2351 Sokak, 2352 Sokak, 2353 Sokak, 2355 Sokak, 2356 Sokak, 2357 Sokak, 2358 Sokak, 2359 Sokak, 2360 Sokak, 2361 Sokak, 2362 Sokak, Alparslan Türkeş Caddesi.

Piyade Mahallesi : 1966 Sokak, 1967 Sokak, 1968 Sokak, 1969 Sokak, 1971 Sokak, 1973 Sokak, 1988 Sokak, 1990 Sokak, 1991 Sokak, 1994 Sokak, 1995 Sokak, 1996/1 Sokak, 1998 Sokak, 2001 Sokak, 2002 Sokak, 2002/1 Sokak, 2020 Sokak, Şirinler Sokak, Şükrü Kale Sokak.

Süvari Mahallesi : 1683 Sokak, 1684 Sokak, 1689 Sokak, 1690 Sokak, 1691 Sokak, 1694 Sokak, 1695 Sokak, Alperen Sokak

Şeker Mahallesi: 1434 Sokak.

Topçu Mahallesi : 1481 Sokak, 1496 Sokak, 1497 Sokak, 1499 Sokak, 1501 Sokak, 1502 Sokak, 1510 Sokak, 1520 Sokak, 1521 Sokak, 1531 Sokak, 1532 Sokak, 1533 Sokak, 1534 Sokak, 1537 Sokak, Şehit Çetin Ertaş Sokak, Şehit Ender Alper Sokak, Şehit Pilot Levent Sokak.

Yapracık Mahallesi : 3290 Sokak.



Yol Açma (Ham Yol) Çalışması Yapılan Sokaklar;

- Şehit Ali Mahallesi : 4 adet Küme Evleri içi 250 m isimsiz yol,
- Turkuaz Mahallesi : 4338 sokak, 4350 sokak, 4351 sokak,
- Aşağı Yurtçu Mahallesi : Kızıllırmak Caddesi, 4525 sokak, 4526 sokak, 4527 sokak, 4528 sokak, 4529 sokak, 4530 sokak, 4531 sokak,
- Yukarı Yurtçu Mahallesi : 8 adet Küme Evleri içi 400 m isimsiz yol,
- Yaprıcık Mahallesi : 9 adet Küme Evleri içi 700 m isimsiz yol,
- Bağlıca Mahallesi : 1286 sokak, 1284 sokak, 1248 sokak, 1256 sokak,
- Yeni Bağlıca Mahallesi : 1813 sokak, 2228 sokak, 2281 sokak, 2282 sokak, 1029 sokak, 2298 sokak, 1012 sokak,
- Ahimesut Mahallesi : 1882 sokak, 1874 sokak 1.500 m
- Ayyıldız Mahallesi : 6104 sokak, 6102 sokak, 1667 sokak, 1665 sokak.
- Stabilize malzemeli serim çalışması ve asfalt kırığı serimi yapılan sokaklarımız şunlardır;
- Yol açma çalışması yapılan tüm sokaklarda stabilize malzeme serimi yapılmıştır. Ayrıca;
- Şehit Ali Mahallesi 6 adet küme evleri içi 500 m isimsiz yol,
- Turkuaz Mahallesi : 4350 Sokak, 4349 Sokak, 4348 Sokak, 4347 Sokak, 4346 Sokak, 4339 Sokak, 4209 Sokak, 4731 Sokak, 4353 Cadde,
- Aşağı Yurtçu Mahallesi : Açelya Sokak, Sardunya Sokak, Mert Sokak, 4528 Sokak, 4529 Sokak, 4530 Sokak, 4576 Sokak, 4575 Sokak, 4527 Sokak, 4565 Sokak, 4566 Sokak, 4567 Sokak, 4569 Sokak, 5 adet isimsiz sokak (400 m),
- Yaprıcık Mahallesi : Küme Evleri içi 9 adet isimsiz yol (700 m),
- Fevziye Mahallesi : 4 adet isimsiz yol (500m), 3 adet isimsiz yol (250 m),
- Orhun Mahallesi : 5201 Sokak, 5202 Sokak, 5203 Sokak, 5209 Sokak, Sofran Sokak,
- Bağlıca Mahallesi : 1284 Sokak, 1286 Sokak, Satılmış Sokak, 1256 Sokak, 1248 Sokak (3000m otopark yapımı), 1294 Sokak, Hacıkadırbey Cadde, Alacatepe Cadde, 1239 Sokak, 1240 Sokak, 1241 Sokak, 1242 Sokak, 1243 Sokak, 1245 Sokak, 1049 Sokak, 1050 Sokak, 1810 Sokak, 2255 Sokak, 2257 Sokak, 2254 Sokak,
- Yeni Bağlıca Mahallesi : 2298 Sokak, 2290 Sokak, 2278 Sokak, 2272 Sokak, 1029 Sokak, 1039 Sokak, 2257 Sokak, 2277 Sokak, 2267 Sokak, 2268 Sokak, 2258 Sokak, 2231 Sokak, 2233 Sokak, 2274 Sokak, 1084 Sokak, 2281 Sokak, 1049 Sokak, 1050 Sokak, 1087 Cadde, 1085 Sokak, 1083 Sokak, 1122 Sokak, 1127 Sokak, 997 Sokak, 1000 Sokak, 1813 Sokak, 1809 Sokak, 1810 Sokak, 2214 Sokak, 1280 Sokak, 1041 Sokak, 1043 Sokak, 1809 Sokak, 2232 Sokak, Göçmen Cadde, 2253 Sokak, 2272 Sokak, 2280 Sokak, 2270 Sokak, 2254 Sokak, 2255 Sokak, 2257 Sokak,
- Ayyıldız Mahallesi : 1671 Cadde, 1677 Cadde, 1669 Cadde, 6102 Sokak,
- Yeşilova Mahallesi : 4001 Cadde, 4008 Cadde, 4007 Sokak, 4005 Cadde.

**2023 yılı içerisinde;
24.562 m bordür ve bahçe bordürü,
29.463 m² tretuvar çalışması ve
1.250 m engelli için hissedilebilir taş serimi
çalışması yapılmıştır.**

Ayrıca;

- Kurumumuz ve ilçemizde bulunan kamu kurum ve kuruluşların, elektrik, sıhhi tesisat, demir ve marangoz işleri atölyelerimizde yapılmaya devam etmiş, muhtarlık binaları, dini tesisler, diğer kamu kurumları, park, pazaryeri köprü, merdiven, korkuluk demiri ve benzeri tüm işler için gerekli alet, edevat ve ekipman temin edilerek karşılanmıştır.
- 12 metre altındaki yol güzergahında yapılmakta olan inşaatlardan kanun ve yönetmelikler doğrultusunda Yol Katılım Bedeli tahakkuku yapılmıştır.
- Kanun ve yönetmelikler doğrultusunda 491 Şahıs Ruhsatı, 169 Kurum Ruhsatı olmak üzere toplamda 660 adet Kazi Ruhsatı verilmiştir.
- Vatandaşlarımızın daha temiz ve ferah ortamda kurban ibadetlerini yerine getirebilmeleri için kurban alanında bulunan kesim ünitesi revize edilmiştir.
- Engelli vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda bina girişlerine engelli rampaları ve park yeri çalışmaları yapılmıştır.
- Evi yanan ve su baskınına uğrayan ailelerin evinde bakım-onarım (boya-badana) ve yenileme çalışmaları yapılmıştır.

2023 yılı içerisinde;

belediyemiz mülkiyetinde bulunan taşınmazlardan toplam **23.028,14 m² hisse satılarak gelir elde edilmiştir.**

2023 yılında Kamulaştırmaz El Atma Davaları ve Kamulaştırma işlemleri şu şekildedir;

1. Mahkeme Kararı Gereği Kamulaştırmaz El Atmadan Kaynaklı Tazminat Ödemeleri:

Kamulaştırmaz El Atmadan Kaynaklı Tazminat Davalarında kesinleşmiş mahkeme kararları gereği damga vergisi, stopaj kesintisi ve vekalet ücreti ödemeleri yapılarak 450,00 m² taşınmaz belediyemiz adına tapuda tescil edilmiştir.

2. Kamu Alanlarında Yapılan Kamulaştırma:

- Etiler Mahallesinde bulunan imar planında belediyeye hizmet alanı olarak ayrılan 1.671,71 m² yüzölçümlü imar planının 45051 ada 10 parsel sayılı taşınmazında toplam 25,3724 m² hisse kamulaştırılarak ödemesi yapılmıştır.
- 30 Ağustos Mahallesinde bulunan imar planında kreş alanı olarak ayrılan 1.422,00 m² yüzölçümlü imar planının 45509 ada 10 parsel sayılı taşınmazında toplam 46,67 m² hisse kamulaştırılarak ödemesi yapılmıştır.

- Elvan Mahallesinde bulunan imar planında piknik, dinlenme, eğlence (rekreasyon) ve spor alanı olarak ayrılan 9.910,00 m² yüzölçümlü imar planının 48811 ada 1 parsel sayılı taşınmazında toplam 266,36 m² hisse kamulaştırılarak ödemesi yapılmıştır.

2023 yılında **84 adet belediye taşınmazlarının kira sözleşmesi** yapılmıştır. Bunlar;

- 18 adet gıda ve meşrubat büfe yeri,
- 2 adet çiçek satış büfe yeri,
- 5 adet açık çay bahçesi yeri,
- 1 adet restoran,
- 47 adet çoklu kabin ve yeri,
- 1 adet açık çay bahçesi/kafeterya yeri,
- 1 adet yapı (nikah salonu),
- 1 adet halı saha,
- 7 adet geçici açık binek araç otopark yeri,
- 1 adet elektronik haber-

leşme cihaz direği (gsm baz istasyonu) yeri kira sözleşmeleri yapılmıştır.

Ayrıca kira sözleşmesi devam eden toplam **241 adet kira sözleşmemiz** bulunmaktadır. Bunlar;

- 70 adet gıda ve meşrubat büfe yeri,
- 8 adet çiçek satış büfe yeri,
- 2 adet iç ve dış mekan süs bitkisi ve ağaç yetiştirme ve depolama alanı yeri,
- 1 adet restoran, kafeterya ve çay bahçesi,
- 1 adet çay bahçesi ve kafeterya,
- 1 adet restoran,
- 1 adet kafeterya-idari bina ve kafeterya yeri - futbol sahası, halı saha, çay bahçesi yeri,
- 1 adet stadyum idari bina-oyun ve spor alanları,
- 2 adet kafeterya,
- 10 adet açık çay bahçesi yeri,
- 1 adet açık çay bahçesi,
- 1 adet halı saha (2 adet) ve kafeterya/açık çay bahçesi,

- 1 adet halı saha,
- 1 adet halı saha, soyunma odası kafeterya ve müştemilatı idari bina ve müştemilatı,
- 1 adet halı saha ve idari bina,
- 1 adet halk ekmek fabrikası,
- 1 adet yapı (nikah salonu),
- 1 adet halk ekmek büfe yeri (100 adet),
- 1 adet otel- hamam ve müştemilatı,
- 1 adet bina (eğitim, kültür ve sağlık hizmetlerinde kullanılmak üzere tesis),
- 1 adet özel eğitim ve rehabilitasyon merkezi,
- 1 adet arasta,
- 8 adet geçici açık binek araç otopark yeri,
- 1 adet kafeterya ile hediye eşya satışı ve fotoğrafçılık hizmetleri bölümü,
- 6 adet otomatik vezne makinesi (atm) yeri,
- 2 adet doğalgaz fatura tahsilatı ve kart dolum hizmeti (kiosk) yeri,
- 49 adet elektronik haberleşme cihaz direği (gsm baz istasyonu) yeri,
- 66 adet çoklu kabin ve yeridir.

2023 yılında **toplam 784,00 m² taşınmaz tahsis edilmiştir.** Bunlar;

- Belediye Meclisinin kararı ile Ahimesut Mahallesinde imar planının 46311 ada doğusu park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Yeşilova Mahallesinde imar planının 47546 ada doğusu park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 47550 ada batısı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Yeşilova Mahallesinde imar planının 47567 ada batısı park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Eryaman Mahallesinde imar planının 45917 ada

güneyi park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

- Belediye Meclisinin kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesinde imar planının 47321 ada batısı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Güzelkent Mahallesinde imar planının 18639-18640 adalar arası park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Piyade Mahallesinde imar planının 45311-45330 adalar arası park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Bağlıca Mahallesinde imar planının 46909-46910 adalar arası park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

- Belediye Meclisinin kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesi'nde 48502-46702 adalar arası park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesi'nde 48502-46702 adalar arası park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Güzelkent Mahallesi'nde imar planının 18654 ada güneyi park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Bağlıca Mahallesi'nde imar planının 46607-48617 adalar arası park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Bahçekapı Mahallesi'nde imar planının 48504 kuzeyi park alanı üstünden elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Altay Mahallesi'nde imar planının 46484 batısı park alanında 40,00 m² alan trafo yeri olarak kullanılmak üzere Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) tahsis edilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Bahçekapı Mahallesi'nde imar planının 48504 kuzeyi park alanı üstünden elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Bağlıca Mahallesi'nde imar planının 47241-47334 adalar arası park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Bağlıca Mahallesi'nde imar planının 47241-47334 adalar arası park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Etiler Mahallesi'nde Şehit Muharrem Taştepe Parkı'ndan elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Bağlıca Mahallesi'nde imar planının 47241-47334 adalar arası park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Altay Mahallesi'nde imar planının 46484 ada 2 parsel yanı park alanında 40,00 m² alan trafo yeri olarak kullanılmak üzere Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) tahsis edilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Ahimesut Mahallesi'nde imar planının 46054-47620 adalar arası park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Yeşilova Mahallesi'nde imar planının 47546 ada yanı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Devlet Mahallesi'nde imar planının 18710 ada 1 parsel yanı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Ahimesut Mahallesi'nde imar planının 46311 yanı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Ahimesut Mahallesi'nde imar planının 46325 ada yanı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Devlet Mahallesi'nde imar planının 18678 ada 1 parsel yanı park alanı al-

tından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

- Belediye Meclisinin kararı ile Yeşilova Mahallesi imar planının 47540 ada yanı park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Yeni Bağlıca Mahallesi imar planının 130113 ada 1 parsel güneyi park alanında 584,00 m² alan 112 Acil Ambulans Yeri olarak kullanılmak üzere 25 yıllığına Ankara Valiliği İl Sağlık Müdürlüğü'ne tahsis edilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile 30 Ağustos Mahallesi imar planının 45846-45847 adalar arası park alanında 40,00 m² alan trafo yeri olarak kullanılmak üzere Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) 25 yıllığına tahsis edilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile 30 Ağustos Mahallesi imar planının 45846-45847 adalar arası park alanı Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile İstasyon Mahallesi imar planının 48054 ada kuzeyi park alanında

40,00 m² alan trafo yeri olarak kullanılmak üzere Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) 25 yıllığına tahsis edilmiştir.

- Belediye Meclisinin kararı ile Fatih Sultan Mahallesi imar planının 48054 ada kuzeyi park alanı Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile İstasyon Mahallesi imar planının 48747-48750 adalar arası park alanında 40,00 m² alan trafo yeri olarak kullanılmak üzere Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) 25 yıllığına tahsis edilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Yukarıyurtçu Mahallesi, Aşağıyurtçu Mahallesi, Yaprıcık Mahallesi, Bağlıca Mahallesi 4 adet park alanı Başkent Doğalgaz Dağıtım A.Ş. lehine sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Bahçekapı Mahallesi imar planının 46618 ada güneyi park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararına istinaden 13.10.2023 tarih ve 136928 sayılı yazımız ile Yeşilova Mahalle-

sinde imar planının 47540 ada doğusu park alanı altından elektrik hattı için Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

- Belediye Meclisinin kararı ile Yaprıcık Mahallesi imar planının 62769 ada kuzeyi park alanı Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Bağlıca Mahallesi imar planının 46894 ada batısı park alanı Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Güzelkent Mahallesi imar planının 18508 ada batısı park alanı Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Aşağıyurtçu Mahallesi imar planının 45 ada batısı park alanı altından su hattı için Ankara Su ve Kanalizasyon Genel Müdürlüğüne (ASKİ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.
- Belediye Meclisinin kararı ile Topçu Mahallesi imar planının 45736- 45750 adalar arası park alanı Türkiye Elektrik Dağıtım A.Ş.'ye (TEDAŞ) sınırlı ayni hak izni (geçit hakkı) verilmiştir.

2023 yılında toplam **613,00 m² taşınmaz devredilmiştir.**

Belediye Encümeninin Kararı gereği Piyade Mahallesinde bulunan imar planında piknik, eğlence, dinlenme (rekreasyon) ve spor alanı olarak ayrılan 9.910,00 m² yüzölçümlü, imar planının 48811 ada 1 parsel sayılı taşınmazında Maliye Hazinesi adına kayıtlı 251,16 m² hisse ve 30 Ağustos Mahallesinde bulunan imar planında özel oyun ve spor alanı olarak ayrılan 29.634,00 m² yüzölçümlü, imar planının 47440 ada 1 parsel sayılı taşınmazında Maliye Hazinesi adına kayıtlı 254,81 m² hisse alınması karşılığında ödenmesine ilave olarak Bahçekapı Mahallesinde bulunan, imar planında Spor Alanı olarak ayrılan, 15.967,00 m² yüzölçümlü, imar planının 48137 ada 2 parsel sayılı taşınmazında belediyemiz adına kayıtlı 613,00 m² hisse takas (tram-pa) yoluyla devredilmiştir.

2023 yılında **toplam 21.617,00 m² taşınmaz bedelsiz tahsis alınmıştır.**

Bunlar;

- Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'nün yazısı ile Güzelkent Mahallesinde bulunan, imar planında sosyal kültürel tesis alanı olarak ayrılan 1.959,00 m² yüzölçümlü

imar planının 18515 ada 5 parsel sayılı taşınmazı 05.01.2023 tarihinde plan amacı doğrultusunda kullanılmak üzere belediyemiz adına bedelsiz tahsis alınmıştır.

- Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'nün yazısı ile Ayyıldız Mahallesinde bulunan, imar planında idari tesisler alanı olarak ayrılan 6.808,00 m² yüzölçümlü imar planının 18283 ada 1 parsel sayılı taşınmazı 10.03.2023 tarihinde plan amacı doğrultusunda kullanılmak üzere belediyemiz adına bedelsiz tahsis alınmıştır.
- Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'nün yazısı ile Topçu Mahallesinde bulunan, imar planında idari tesis alanı olarak ayrılan 2.484,00 m² yüzölçümlü imar planının 48104 ada 2 parsel sayılı taşınmazında Maliye Hazinesi adına kayıtlı 2161/2484 hisse 18.03.2023 tarihinde plan amacı doğrultusunda kullanılmak üzere belediyemiz adına bedelsiz tahsis alınmıştır.
- Çevre Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü'nün yazısı ile Altay Mahallesinde bulunan, imar planında resmi

kurum alanı olarak ayrılan 10.689,00 m² yüzölçümlü imar planının 46484 ada 3 parsel sayılı taşınmazı 29.08.2023 tarihinde plan amacı doğrultusunda kullanılmak üzere belediyemiz adına bedelsiz tahsis alınmıştır.

2023 yılında **toplam 505,97 m² hisse devralınmıştır.**

Belediye Encümeninin kararı gereği Bahçekapı Mahallesinde bulunan, imar planında spor alanı olarak ayrılan, 15.967,00 m² yüzölçümlü, imar planının 48137 ada 2 parsel sayılı taşınmazında belediyemiz adına kayıtlı 613,00 m² hisse alınması karşılığında ödenmesine ilave olarak Piyade Mahallesinde bulunan imar planında piknik, eğlence, dinlenme (rekreasyon) ve spor alanı olarak ayrılan 9.910,00 m² yüzölçümlü, imar planının 48811 ada 1 parsel sayılı taşınmazında Maliye Hazinesi adına kayıtlı 251,16 m² hisse ve 30 Ağustos Mahallesinde bulunan imar planında özel oyun ve spor alanı olarak ayrılan 29.634,00 m² yüzölçümlü, imar planının 47440 ada 1 parsel sayılı taşınmazında Maliye Hazinesi adına kayıtlı 254,81 m² hisse belediyemiz adına takas (tram-pa) yoluyla devralınmıştır.

İlçemizde imar ve planlama çalışmaları yürütülerek, imar planları ile uyumlu olarak mimari, statik, ısı yalıtım, elektrik ve mekanik projeleri onaylanmakta, inşaat ruhsatı, vize-ler ve yapı kullanma izinleri verilmektedir.

2023 Yılında Kontrol ve Onaylama İşlemleri	
Proje	
Mimari Proje Onay Sayısı	306
Mimari Tadilat Sayısı	39
Mimari Tashihaat Sayısı	97
Sihhi Tesisat Projesi	337
Kalorifer Tesisat Projesi	339
Asansör Avan Projesi	144
Asansör Ruhsatları	178
Peyzaj Projesi	330
Betonarme Projesi	373
Isı Yalıtım Projesi	366
Cebri Havalandırma Projesi	222
Yangın Söndürme Projesi	337
Jeolojik Zemin Etüd Projesi	343
Yangın Algılama Projesi	328
Ruhsat	
Yeni Yapı Ruhsatı	1.040
Tadilat Ruhsatı	124
Yeniden, yenileme, isim değişikliği ve kullanım değişikliği Ruhsatı	239
Yanan ve Yıkılan Ruhsatı	66
İskan	
Yapı kullanım izin belgesi düzenlenen yapı sayısı	777
İş bitirme onayı verilen yapı sayısı	624
Temel Vize	
Aplikasyon Projesi (Ruhsat)	365
Cins Değişikliği (Aplikasyon) (İskan)	66
Temel ve Su Basman Vizesi	295
İşyeri Teslim Tutanağı	294
Röleveli Aplikasyon	11
Hali hazır harita	19

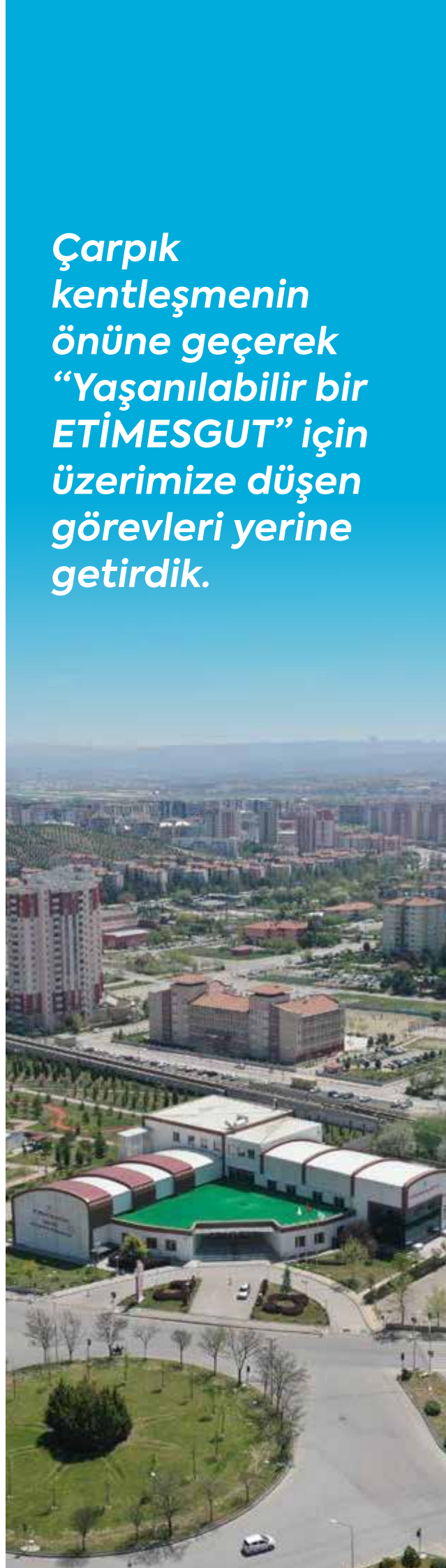
2023 yılı içerisinde;

- Yapı denetim firmalarının 1.779 adet hakediş dosyası hazırlanmış,
- Resmi Kurum ya da şahıslarca yapılan 1.034 adet şikayet değerlendirilmiş,
- 133 adet yapı tatil zaptı hazırlanmış,
- 158 adet iş deneyim ve iş durum belgeleri düzenlenmiş,
- 216 adet cezai müeyyide uygulanmış,
- Yapı ilgililerine, iç ve dış paydaşlara 676 adet tebligat gönderilmiş,
- UYDS (Yapı Denetim Sistemine) ye 19.250 adet onay girilmiş,
- 25 adet yapının imara aykırılığı giderilmiş,
- Kırmızı veya sarı etiket kapsamında kalan 1.893 adet güvensiz asansör ve mavi veya yeşil etiket olarak hizmete açılan 1.688 adet güvenli asansör kontrol ve şikayetlerle belirlenmiştir.

2023 yılı içerisinde;

- Talebe dayalı olarak ada/parsel bazında 9 adet 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişikliği ile 7 adet de r'esen 1/1000 ölçekli uygulama imar planı değişiklikleri belediye meclisine gönderilmiş,
- Mükelleflerin talepleri üzerine 394 adet imar durumu (çap) belgesi verilmiş,
- Müdürlüğümüze müracaat edilen 90 adet imar durumu (çap) yenilenmesi verilmiş,
- 8 adet talebe bağlı parselasyon planı çalışmaları yapılarak tapuya tescilleri sağlanmış (bir kısmının da tapuya tescil işlemleri sürmektedir),
- İlçemizin çeşitli mahallelerinde 35 adet cins değişikliği (röperli kroki, vaziyet planı-bağımsız bölüm), 36 adet tevhid, 10 adet ifraz dosyasının kontrol ve onay işlemleri yapılarak, 393 adet yolkotu tanzim edilerek ilgililerin isteği üzerine verilmiştir.

**Çarpık
kentleşmenin
önüne geçerek
“Yaşanılabilir bir
ETİMESGUT” için
üzerimize düşen
görevleri yerine
getirdik.**





Sosyal ve Kültürel Hizmetler





ETİMESGUT
BELEDİYESİ

ULUSLARARASI ANADOLU GÜNLERİ KÜLTÜR VE SANAT FESTİVALİ

01 - 10 EYLÜL 2023
TÜRK BEYLERİ KENT MENYDANI



E. Demirel
EnverDEMİREL
Etimesgut Belediye Başkanı



Anadolu'yu ilmek ilmek işlemeye,
Türk dünyasını yeniden keşfetmeye
devam ediyoruz.

Kültür sanat ve türkü dolu
festival akşamları...

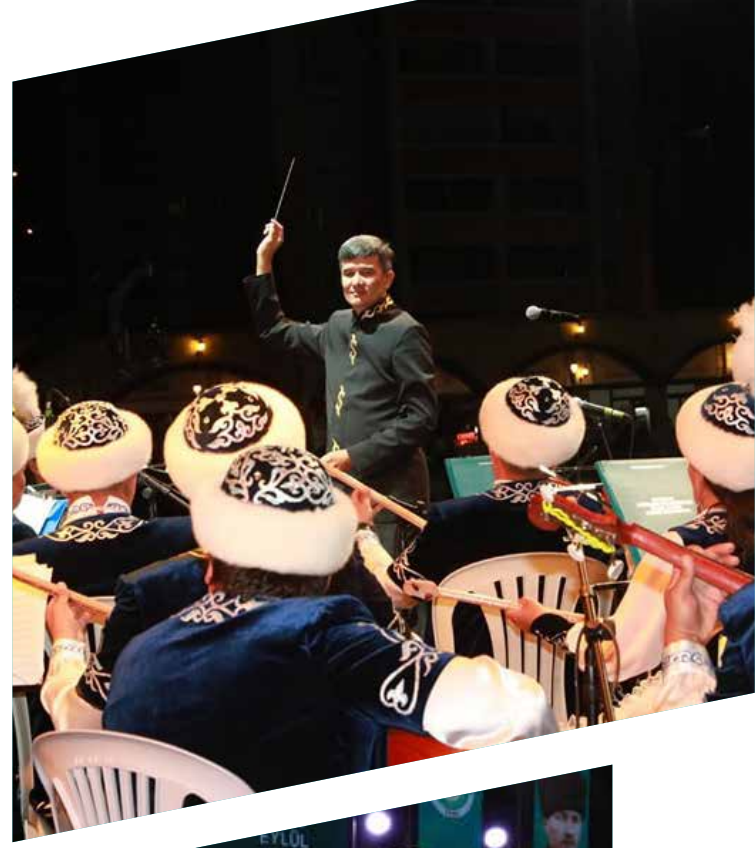
25. ULUSLARARASI
Anadolu Günleri
KÜLTÜR VE SANAT FESTİVALİ





Sivas ve Çankırı kültürünü
Orta Asya kültürüyle
harmanladık...





Erzurum'dan Niğde'ye
kültür köprüleri kuruldu,
Kazakistan rüzgarı esti...



2. GÜN

98



2023
FAALİYET
RAPORU



Yozgat, Tokat ve Kırgızistan
kültür ve sanatlarına ev sahipliği
yaptık...



3. GÜN

99



Ağrı, Van, Bitlis ve Kırıkkale'nin kültür-
sanatlarına ışık tuttuk, Doğu Türkistanlı
soydaşlarımızın dertleriyle dertlendik...

4. GÜN

100



2023

GAZİANTEP
KABIRU



Gaziantep ve Ankaramızın asırlık gelenek
göreneklerini ve zengin mutfaklarını yeniden keşfettik.
Türkmenistan'dan gelen kardeşlerimizin şarkılarını,
yöresel danslarını keyifle izledik...



5. GÜN

101



Konya ve Gümüşhane'mizin
kültür - sanatlarını Yavru Vatan
Kıbrıs'mızla harmanladık...



6. GÜN

102



Binlerce hemşehrimizle birlikte Çorum,
Kırşehir ve Balkan Türklerimizin kültür ve
sanatlarını daha yakından tanıdık.



Karadenizliler, Kars-Ardahan-Iğdır
ve Kırım Tatarları'nın kültürlerine
ayna tutuldu.

8. GÜN

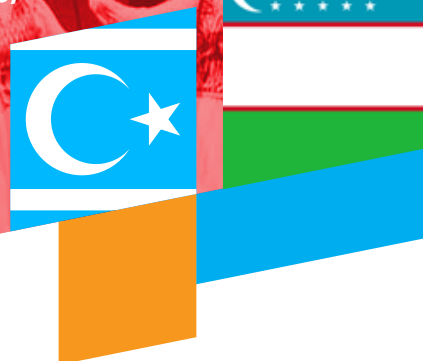
104



2023
FAALİYET
RAPORU



Engelsiz Yaşam Merkezimizle dört duvar arasından çıktılar, eğitim aldılar, binlerce kişiye konser verdiler. Cumhuriyetimizin 100. yılına özel 100 engellimizden oluşan Engelsiz Yaşam Korumuz verdiği konserle dinleyenleri mest ettiler. Samsun'dan yola çıktık, Özbekistan ve Türkmen kardeşlerimizi de aramıza alarak kültürde, sanatta, birlikte, kardeşlikte buluştuk. Tanıştık, kaynaştık.



9. GÜN

105

Festivalimizde muhteşem final..





**Tek millet iki devlet.
Yaşasın Azerbaycan - Türkiye
Gardaşlığı...**

Moda tasarımcısı Ahmet Özceyhan yönetimindeki
"Bin Yaşında Vatan" adlı sahne gösterisi
izleyenleri büyüledi.





Kent Konseyi; kadın, gençlik, çocuk, engelli ve emekli meclisleri ile mahalle ve meslek çalışma grupları, dernekler ve sivil toplum kuruluşları ile hizmet vermektedir.



2023 yılı içerisinde Kent Konseyi Gençlik Meclisi;

- Belediyemizin destekleri ile, 30 Ocak-3 Şubat Ağustos tarihlerinde Kastamonu Daday'da 90 kişilik Etimesgut'lu genç ile 5 günlük kış kampı düzenlemiştir. Kültürel etkinliklerle bölgenin önemli yerlerini de gören gençler, düzenlenen bilgi yarışmalarıyla hem öğrendi hem de eğlendi. Kamp boyunca oyunlara ve yarışmalara katılan gençler akşamları şarkı ve türküler söyleyerek kampın tadını çıkardılar.
- İlçemizdeki sokak hayvanlarını beslemek, gençlerimizin sevgi ve şefkat duygularını pekiştirmek için sevimli can dostlarımızı besleyerek onlarla vakit geçirerek doğaya mama bıraktılar.
- Ülkemizde yaşanan deprem felaketinden sonra, belediyemizin yardım kampanyasında Gençlik Meclisi olarak aktif görev aldılar.
- Kahvaltı ve piknik programları gerçekleştirerek Gençlik Meclisi faaliyetleri hakkında istişarede bulundular.
- Türkiye Basketbol 2. Liginde mücadele eden Etimesgut Belediyesi Basketbol takımımızı ve TFF 2. Ligde mücadele eden takımımız Etimesgut Belediyespor'u desteklemek üzere maçlarında yer aldılar.
- Belediyemiz tarafından düzenlenen çeşitli etkinlik ve program ve açılışlara katılım sağlayarak ilçemizde gerçekleştiren faaliyetleri yakından takip ettiler.
- Sınava hazırlanan üyelerimize yönelik sınav stresi ve motivasyonu konularında odak gurup toplantıları gerçekleştirildi.
- 150 dansçı ile 12 yörelık, Atatürk'ün doğumundan Cumhuriyet'in ilanına kadar ki süreci halk oyunu, müzik ve tiyatral bir şekilde anlatan Cumhuriyetin Dansı adlı halkoyunları gösterisi düzenlendi.



2023 yılı içerisinde Kent Konseyi Engelliler Meclisi;

- 2.150 aktif üyesi mevcuttur.
- Asansörlü engelli araçlarımız 1.121 engellimiz ve refakatçisine ulaşım imkânı sağlamıştır. Ayrıca engelli vatandaşlarımızın talepleri doğrultusunda katıldıkları YKS, KPSS, Açık öğretim, DGS sınavlarına ulaşmaları konusunda yine randevulu şekilde araç hizmeti sağlanmaktadır.
- Her yıl düzenli olarak “Engelliler Denizle Buluşuyor” projesi kapsamında engellilerimiz ve ailelerine yönelik 5 yıldızlı otelde tatil etkinliği düzenlenmiştir. Şimdiye kadar yapılan bu etkinlikte 1.800 engellimiz ve refakatçisi, 2023 yılı Mayıs ayında ise 120 engellimiz ve refakatçisi ilk defa tatile gitme imkânı bulmuştur.

- Yine her yıl olduğu gibi 3 Aralık Dünya Engelliler Farkındalık Günü’nde engellilerimize ve ailelerine çoğunluğu araçla evlerinden servisle alınmak üzere yemekli müzikli eğlence programı düzenlenmiştir. 2023 yılında bu etkinliğe 600 engellimiz ve ailesi katılmıştır.
- En önemli faaliyetlerinden birisi belediyemiz e-KPSS kursu düzenlemektedir. Bu dönem Kent Konseyi’nde hâlihazırda 84 engellimiz kurslarına devam etmektedir.
- Engellilerimiz ve ailelerine her yıl düzenli olarak piknik organizasyonu, çeşitli kültür gezileri, seminerler ve ziyaretler düzenlemektedir. 2023 yılı yaz şenliği piknik programına 700, Anıtkabir ziyaretine ise 650 engelli ve ailesi katılmıştır.
- Engelli Meclisi yönetimi ve gönüllü üyeleri, ihtiyaç sahibi engelli ve hasta olan üyelere geçmiş olsun ve taziye ziyaretleri yapmıştır. Ayrıca yapılan ziyaretlerde belediyemizin engellilere yönelik hizmetleri anlatılmanın yanı sıra ihtiyaçları tespit edilip çözüme kavuşturulmaktadır.

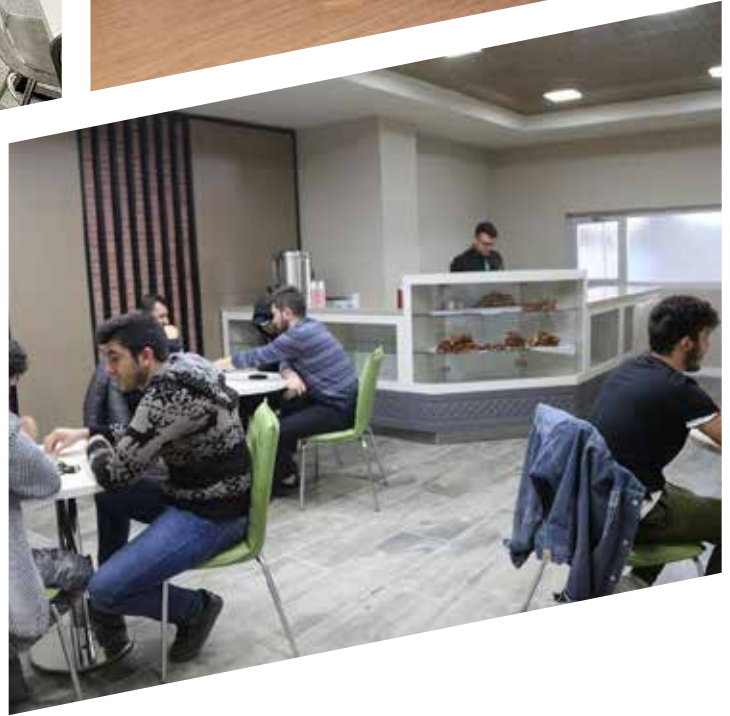
**Etimesgut’ta tatile
engel yok**



Gençleri seviyoruz,
Geleceğimiz için çabalıyoruz...

En modern kütüphaneler
Etimesgut'ta

30.000 üye
13.932 kitap



Etimesgut'ta sahnelerimiz çoğalıyor.
Etimesgutlu aradığı sanata ulaşıyor.

10 tiyatro oyunu sahneledik.



Belirli gün ve hafta kutlamaları kapsamında düzenlenen çeşitli tören ve organizasyonlar;



Uluslararası Anadolu Günleri Kültür ve Sanat Festivali



15 Temmuz Demokrasi ve Milli Birlik Günü Programı



Etimesgut Belediyesi ve Kamu Yönetimi Araştırma Merkezi Tarafından Düzenlenen Belediye Hizmetlerinin Afet Sonrası Aksaklığa Uğramaması Konulu Seminar



Etimesgut Belediyesi Halk Oyunları Ekibi Cumhuriyetin Dansı Halk Oyunları Gösterisi,



Etimesgut Belediyesi ve Kazakistan Büyükelçiliği İşbirliği İle Tattimbet Kazanlapuli Parkı ve Büstü Açılışı



**Hey onbeşli onbeşli
18 Mart Çanakkale Zaferi ve Şehitleri Anma Günü,**



19 Eylül Gaziler Günü Yemekli Programı,



Topçu Mahallesi Kapalı Pazar Yeri Açılışı ve Hoca Ahmet Yesevi Camii Açılış Töreni



Dünya Kadınlar Günü Kutlama Programı



Etimesgut Belediyesi Tarafından 200.000 Çocuğun Görme Tarama Testi



100. Yıl Cumhuriyet Kültür Merkezi Açılış Töreni



11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü Kapsamında Ağaç Dikim Töreni



24 Kasım Öğretmenler Günü Dünya Tekin ve Zafer Albayrak Konseri



29 Ekim Cumhuriyet Bayramı Kutlama Şöleni, Kortej Yürüyüşü ve Cumhuriyet Orkestrası Konseri

“Mahallemiz Şenleniyor”



Yaz boyunca düzenlediğimiz birbirinden renkli ve eğlenceli etkinliklerle mahalle mahalle ailelerimizle, çocuklarımızla olduk, onlara keyifli yaz akşamları yaşattık.



Etimesgut Belediyesi olarak **"öğrenmek isteyen herkese fırsat verilmelidir"** ilkesinden yola çıkarak Etimesgut'u 7'DEN 70'E TÜM VATANDAŞLARIMIZIN **her alanda** hizmet aldığı bir şehre dönüştürdük.



etiSEM

14 etiSEM eğitim birimimiz ile eğitimin merkeziz...

275 kurs

4.659 kursiyer

etiSEM kurslarımızla kadınlarımız yeteneklerini keşfediyor, kendilerini geliştiriyorlar.

ATAKENT SOSYAL TESİSLERİ
ATAYURT SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ
ATABEY SÜREKLİ EĞİTİM VE UYGULAMA MERKEZİ
AHI ELVAN AİLE YAŞAM ve EĞİTİM MERKEZİ
etiSEM MERKEZ
ETİMESGUT KENT KONSEYİ
DEVLET BAĞÇELİ EĞİTİM, SPOR ve YAŞAM MERKEZİ etiSEM
BAĞLICA SÜREKLİ EĞİTİM ve UYGULAMA MERKEZİ
ERYAMAN ÇOCUK MERKEZİ (KREŞ ve GÜNDÜZ BAKİMEVİ
DESTEK EĞİTİM MERKEZİ)
etiSEM GELENEKSEL EL SANATLARI EĞİTİM ve UYGULAMA
MERKEZİ
GÖKTÜRK AİLE YAŞAM ve EĞİTİM MERKEZİ
GÜZELKENT AİLE YAŞAM ve EĞİTİM MERKEZİ
etiSEM KAŞMİR SÜREKLİ EĞİTİM ve UYGULAMA MERKEZİ
KORKUT ATA KONGRE ve KÜLTÜR MERKEZİ
SATUK BUĞRAHAN GELENEKSEL TÜRK İSLAM SANATLARI
EĞİTİM ve UYGULAMA MERKEZİ
TURKUAZ KÜLTÜR ve SPOR MERKEZİ
YUNUS EMRE KÜLTÜR ve SANAT MERKEZİ
etiSEM ZİYA GÖKALP AİLE AKADEMİSİ

Atabey Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Çeyiz Ürünleri Hazırlama	20
2	Dekoratif Ahşap Süsleme	19
3	Geleneksel El Nakışları	20
4	Takı Yapım Teknikleri	20
5	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20
6	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20
7	Fotoğraf Çekimi	20
8	Türk Halk Müziği Repertuarı Eğitimi	21
9	Yağlı Boya Resim	14
10	Boyacı-Çini İşlemeci	15
11	İleri Kurs Uyg. - Thm Repertuarı Eğitimi	30
12	İleri Kurs Uyg. -Dekoratif Ahşap Süsleme	17
13	İleri Kurs Uyg. -Yağlı Boya Resim	22
14	İngilizce Seviye A1	24
15	Yabancı Diller İngilizce B1 Seviyesi	15
TOPLAM		297

etiSEM-Geleneksel El Sanatları Eğitim ve Uygulama Merkezi		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Çeyiz Ürünleri Hazırlama	20
2	Elde Kurdele İşi	20
3	İğne Oyası Yapımı	20
4	Kırkyama	16
5	Şiş ve Tığ Örücülüğü ile Oyuncak Bebek Yapımı (Amigurumi)	20
6	Takı Yapım Teknikleri	18
7	Tel Kırma Yapımı	17
8	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20
9	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20
TOPLAM		171

etiSEM-Merkez		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	14
2	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	13
3	Cilt Bakımı Teknikleri	14
4	Cilt Bakımı Teknikleri	14
5	Foto Epilasyon (IPL) Uygulama	16
6	Foto Epilasyon (IPL) Uygulama	14
7	Kalıcı Makyaj	16
8	Protez Tırnak	12
9	Protez Tırnak	16
10	Saç Bakımı ve Yapımı-Bayan Kua-förlük	16
TOPLAM		145

Devlet Bahçeli Eğitim Spor ve Yaşam Mrk.		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	12
2	Çeyiz Ürünleri Hazırlama	16
3	Dekoratif Ahşap Süsleme	16
4	Dekoratif Ahşap Süsleme	18
5	Kösele Çanta Yapımı	16
6	Mutfak Takımları Hazırlama	16
7	Tığ Örgü Çanta Yapımı	20
8	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20
9	Fotoğraf Çekimi	13
10	Diksiyon	23
11	Diksiyon, Spikerlik Ve Sunuculuk	19
12	İş Ve Sosyal Hayatta İletişim	25
13	Türk İşaret Dili (Tid) Temel	20
14	Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	20
15	Drama	17
16	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	24
17	Türk Halk Müziği Repertuarı Eğitimi	39
18	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	20
19	Hüsn-i Hat	18



20	Tezhip	12
21	Yağlı Boya Resim	16
22	Yağlı Boya Resim	16
23	Yağlı Boya Resim	16
24	Boyacı-Çini İşlemeci	20
25	İleri Kurs Uyg. - Tezhip	13
26	İleri Kurs Uyg. - Thm Repertuarı Eğitimi	9
27	İleri Kurs Uyg.-Boyacı-Çini İşlemecisi	11
28	İleri Kurs Uyg.-Dekoratif Ahşap Süsleme	16
29	İleri Kurs Uyg.-Dekoratif Ahşap Süsleme	16
30	İleri Kurs Uyg.-Yağlı Boya Resim	16
31	İleri Kurs Uyg.-Yağlı Boya Resim	16
32	İleri Kurs Uyg.-Yağlı Boya Resim	16
TOPLAM		565

Atakent Sosyal Tesisleri		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	18
2	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	17
3	Web Tasarım Kurs Programı	12
4	Bilgisayarda Hızlı Klavye Kullanımı	16
5	Klavye Teknikleri	20
6	Hasır Örme	20
7	İleri Kurs Uygulamaları-Hasır Örme	14
8	Makrome Örgü Yapımı	20

9	Mis Sabun Üretimi	16
10	Şiş ve Tığ Örücülüğü ile Oyuncak Bebek Yapımı (Amigurumi)	24
11	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	16
12	Kadın Giysileri Dikimi (Düz Dar Etek-Kadın Pantolonu-Bluz-Elbise-Fantezi Elbise)	16
13	Kadın Giysileri Dikimi (Düz Dar Etek-Kadın Pantolonu-Bluz-Elbise-Fantezi Elbise)	16
14	Kadın Giysileri Dikimi (Düz Dar Etek-Kadın Pantolonu-Bluz-Elbise-Fantezi Elbise)	15
15	Diksiyon, Spikerlik ve Sunuculuk	24
16	İşaret Dili Öğretici ve Tercüman Eğitimi	12
17	Türk İşaret Dili (Tid) Temel	20
18	Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	20
19	Türk Halk Müziği Repertuarı Eğitimi	22
20	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	20
21	Yağlı Boya Resim	16
22	Yağlı Boya Resim	13
23	Çocuklar İçin İngilizce Başlangıç A1	20
24	Çocuklar İçin İngilizce Başlangıç A1	20
25	Çocuklar İçin İngilizce Başlangıç A1	20
26	Çocuklar İçin İngilizce Başlangıç A2	20
27	Çocuklar İçin İngilizce Başlangıç A2	16
28	İleri Kurs Uygulamaları - Thm Repertuarı Eğitimi	16
29	İleri Kurs Uyg.-Kadın Giysileri Dikimi	16
30	İleri Kurs Uyg.-Yağlı Boya Resim	20
31	Genel Muhasebe (Bilgisayar Destekli)	20
TOPLAM		555



Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	12
2	Bilgisayarda Hızlı Klavye Kullanımı	12
3	Klavye Teknikleri	12
4	Yönetici Asistanı	16
5	Atık Kâğıt ve Muhtelif Ambalajdan Aksesuar Yapımı	16
6	Çeyiz Ürünleri Hazırlama	16
7	Dekoratif Ahşap Süsleme	16
8	Deri Ev ve Giyim Aksesuarları Hazırlama	16
9	Elde Kurdele İş	16
10	Makrome Örgü Yapımı	16
11	Takı Yapım Teknikleri	16
12	Tığ Örücülüğü	20
13	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	16
14	Bilgisayar Destekli Grafik ve Tasarım	12
15	Diksiyon, Spikerlik ve Sunuculuk	18
16	Türk İşaret Dili (TİD) Temel	14
17	Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	16
18	Drama	20
19	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	20
20	Piyano 1 Kurs Programı	14
21	Piyano II Kurs Programı	12
22	Türk Halk Müziği Repertuarı Eğitimi	24
23	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
24	Resim Sanat Eğitimi	16
25	Üç Boyutlu Şekillendirme	16
26	Yağlı Boya Resim	13
27	Yağlı Boya Resim	16
28	Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	20
29	Çocuklar için İngilizce Başlangıç A2	20
30	Zekâ Oyunları Başlangıç Düzeyi	16
31	Zekâ Oyunları Başlangıç Düzeyi	16
TOPLAM		499

Kent Konseyi		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	14
2	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	14
3	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	12
4	Bilgisayarda Hızlı Klavye Kullanımı	12
5	Çeyiz Ürünleri Hazırlama	18
6	Dekoratif Ev Aksesuarları Hazırlama	14
7	Elde Kurdele İş	16
8	Filografı Tekniği	15
9	İğne Oyası Yapımı	15
10	Mis Sabun Üretimi	17
11	Şiş ve Tığ Örücülüğü ile Oyuncak Bebek Yapımı (Amigurumi)	18
12	Takı Yapım Teknikleri	17
13	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	18
14	Diksiyon, Spikerlik ve Sunuculuk	20
15	Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	13
16	Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	14
17	Drama	17
18	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	16
19	Piyano II Kurs Programı	13
20	Türk Halk Müziği Eğitimi SEVİYE-1	27
21	Türk Sanat Müziği Eğitimi SEVİYE-1	24
22	Türk Sanat Müziği Eğitimi Seviye-2	26
23	Türk Halk Oyunları Ankara Yöresi Seçmen	37
24	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
25	Yağlı Boya Resim	13
26	Yağlı Boya Resim	14
27	FİLOGRAFİ TEKNİĞİ	9
28	FİLOGRAFİ TEKNİĞİ	9
29	THM Repertuarı Eğitimi	24
30	Thm Repertuarı Eğitimi - Çocuk	9
31	Türk Halk Müziği Repertuarı Eğitimi_Çocuk	15
32	Arapça Seviye A1	16
TOPLAM		532



Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Atık Kâğıt ve Muhtelif Ambalajdan Aksesuar Yapımı	15
2	Çeyiz Ürünleri Hazırlama	14
3	Dekoratif Ev Aksesuarları Hazırlama	16
4	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	16
5	Drama	17
6	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	17
7	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
8	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	14
9	Üç Boyutlu Şekillendirme	14
10	Yağlı Boya Resim	16
11	Yağlı Boya Resim	16
12	Yağlı Boya Resim	16
13	Çocuklar İçin İngilizce Başlangıç A1	20
14	Çocuklar İçin Sanat ve Tasarım Uygulamaları-RESİM	15
15	İleri Kurs Uygulamaları-Yağlı Boya Resim	15
16	İleri Kurs Uygulamaları-Yağlı Boya Resim	16
17	Yabancılar İçin Türkçe Seviye A1	20
18	Yabancılar İçin Türkçe Seviye B1	18
TOPLAM		291

Korkut Ata Kongre ve Kültür Merkezi		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	İğne Oyası Yapımı	22
2	Tel Kırma Yapımı	16
3	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	18
4	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	20
5	Rusça Seviye A1	20
6	Rusça Seviye A2	18
TOPLAM		114

Kaşmir 1990 Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Çeyiz Ürünleri Hazırlama	14
2	Dekoratif Ahşap Süsleme	14
3	Dekoratif Ev Aksesuarları Hazırlama	17
4	Geleneksel El Nakışları	14
5	Kâğıt Rölyef Yapımı	13
6	Kâğıt Rölyef Yapımı	14
7	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	14
8	Diksiyon, Spikerlik ve Sunuculuk	13
9	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	14
10	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
11	Resim Sanat Eğitimi	13
12	Yağlı Boya Resim	13
13	Yağlı Boya Resim	12
14	Boyacı-Çini İşlemeci	13
15	Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	16
16	İleri Kurs uygulamaları-Boyacı-Çini İşlemecisi	14
TOPLAM		224



Satuk Buğrahan Geleneksel Türk İslam Sanatları Eğitim Merkezi

S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Dekoratif Ahşap Süsleme	20
2	Ebru	12
3	Filografi Tekniği	14
4	Gümüş Kazaz Örücülüğü	12
5	Hasır Örmeye	19
6	Keçe Yapımı	11
7	Osmanlıcada Türkçe Kelimelerin İmlası	13
8	Ney Eğitimi	11
9	Ney Eğitimi	12
10	Hüsn-i Hat	15
11	Kaligrafi (Güzel Yazı) I	16
12	Minyatür	13
13	Tezhip	16
14	Boyacı-Çini İşlemeci	19
15	Boyacı-Çini İşlemeci	20
16	Cam Süs Eşyası Yapımı	11
17	Cam Süs Eşyası Yapımı	12
18	Füzyoncu	12
19	Mandrel ile Cam Boncuk Yapımı	12
20	Mandrel ile Cam Boncuk Yapımı	12
21	İleri Kurs Uyg. - Filografi Tekniği	11
22	İleri Kurs Uyg. - Füzyoncu	10
23	İleri Kurs Uyg. - Hüsn-İ Hat	12
24	İleri Kurs Uyg. - KATI SANATI	10
25	İleri Kurs Uyg. - Tezhip	9
26	İleri Kurs Uyg.-Boyacı-Çini İşlemecisi	20
27	İleri Kurs Uyg.-Dekoratif Ahşap Süsleme	24
28	İleri Kurs Uyg.-Keçe Yapımı	10
29	İleri Kurs Uyg.-Ney Eğitimi	12
30	İleri Kurs Uyg.-Ney Eğitimi	12
31	Arapça Seviye A1	16
TOPLAM		428

Yunus Emre Kültür ve Spor Merkezi

S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	17
2	Web Tasarım Kurs Programı	15
3	Kâğıt Rölyef Yapımı	15
4	Şiş Örücülüğü	20
5	Şiş ve Tığ Örücülüğü ile Oyuncak Bebek Yapımı (Amigurumi)	23
6	Bilgisayar Destekli Reklam ve Tasarım	17
7	Diksiyon, Spikerlik ve Sunuculuk	23
8	Drama	24
9	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	19
10	Türk Halk Müziği Eğitimi SEVİYE-1	30
11	Türk Halk Müziği Eğitimi Seviye-2	33
12	Uygulamalı Tiyatro	34
13	Türk Halk Oyunları Ankara Yöresi Seçmen	57
14	İleri Kurs Uyg. -Lefkara İşi	16
15	İleri Kurs Uyg. -Yağlı Boya Resim	19
16	İleri Kurs Uyg. -Yağlı Boya Resim	16
17	İleri Kurs Uyg. -Yağlı Boya Resim	20
18	İleri Kurs Uyg. -Yağlı Boya Resim	16
19	İleri Kurs Uyg. -Yağlı Boya Resim	20
20	İleri Kurs Uyg. -Yağlı Boya Resim	20
21	İleri Kurs Uyg. -YAĞLI BOYA RESİM	16
TOPLAM		454



Atayurt Sürekli Eğitim ve Uygulama Merkezi		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Bilgisayar İşletmenliği (Operatörlüğü)	14
2	Bilgisayarda Hızlı Klavye Kullanımı	12
3	Klavye Teknikleri	12
4	Bağlama Eğitimi (Bağlama Düzeni)	24
5	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	16
6	Gitar Eğitimi (Popüler Gitar)	16
7	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
8	Çocuklar İçin Resim Sanatı Eğitimi	16
9	Yağlı Boya Resim	16
10	Yağlı Boya Resim	14
11	Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	16
12	İngilizce Seviye A1	16
13	Yabancı Diller İngilizce B1 Seviyesi	16
TOPLAM		204

Turkuaz Kültür ve Spor Merkezi		
S.NO.	KURS ADI	KATILIMCI SAYISI
1	Dekoratif Ahşap Süsleme	19
2	Nallıhan İğne Oyası Yapımı	20
3	Şiş Örücülüğü	20
4	Giyim Üretiminde Temel İşlemler	20
5	Türk Halk Müziği Repertuarı Eğitimi	24
6	Yağlı Boya Resim	16
7	Yağlı Boya Resim	16
8	Boyacı-Çini İşlemeci	16
9	Çocuklar için İngilizce Başlangıç A1	16
10	İleri Kurs Uygulamaları-Dekoratif Ahşap Süsleme	13
TOPLAM		180



Destek Eğitim Merkezleri		
S.NO.	MERKEZ ADI	KATILIMCI SAYISI
1	etiSEM Merkez Destek Eğitim Merkezi	335
2	Eryaman Destek Eğitim Merkezi	275
TOPLAM		610



Kreş ve Gündüz Bakımevleri

KREŞLER	KATILIMCI SAYISI
1 Zübeyde Hanım Kreş ve Anaokulu	160
2 Eryaman Kreş ve Anaokulu	39
3 Ahi Elvan Kreş ve Anaokulu	103
4 Güzelkent Kreş ve Anaokulu	95
5 Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Bağlıca Kreş ve Gündüz Bakımevi	100
TOPLAM	497

Trafikte eğitim şart..

5.100 Çocuk Trafik Eğitim Parkurundan faydalanmıştır.

13 Akülü araba ile;

- uygulamalı kavşak geçişleri,
- trafik lambaları,
- trafik levhaları,
- yaya geçişleri,
- araçlarda geçiş üstünlüğü,
- okul servis araçlarına inme ve binme eğitimleri verilmektedir.



Kültürel mirasımızın uluslararası tanınırlığını en üst düzeye çıkardık...



Her yıl **1 milyonu aşkın** kişinin ziyaret ettiği Türk Tarih Müzesi'ni ilçemize, Ankara'mıza kazandırmanın gururunu, mutluluğunu yaşıyoruz.

275.000 ziyaretçi

1.100 kütüphane ziyaretçisi

256 organizasyon

109 etkinlik

23 sergi



Müzemiz bir eğitim ve bilim yuvasına dönüştü...

Kültürel anlayış ve bilincin gelişimini destekleyecek sempozyumlar, paneller ve bilimsel çalışmalarla gelecek nesillere ilham veriyoruz...

2023 yılı içerisinde;

müzelerimizde protokol ziyaretleri, yarışmalar, seminer ve paneller, tiyatro gösterileri ve konserler, sergiler, festivaller, atölyeler, gala, gösteri ve çekimler gerçekleştirilmiştir.



**Tesislerimiz
yine cıvı cıvı...**

**Hijyenik koşullarda, daha uygun şartlarda,
Deneyimli eğitmenler ve antrenörler eşliğinde
En iyi, en kaliteli sportif faaliyetlerin merkezi...**

DEVLET BAHÇELİ EĞİTİM, SPOR VE YAŞAM MERKEZİ



- 6.152** spor ve yüzme havuzu üyesi
- 8.654** spor ve havuz günlük giriş
- 2.302** spor ve yüzme havuzu kursiyeri
- 350** basketbol kursiyeri
- 450** voleybol kursiyeri
- 50** masa tenisi kursiyeri
- 880** judo kursiyeri
- 250** okçuluk kursiyeri
- 620** futbol kursiyeri





ETİMESGUT YARI OLİMPİK KAPALI YÜZME HAVUZU VE SPOR KOMPLEKSİ

1.882 üye

3.566 günlük giriş

1.378 yüzme havuzu kursiyer

Kuaför ve Güzellik Merkezi Hizmetleri

1.425 güzellik merkezi hizmeti

669 kuaförlük hizmeti



AHİ ELVAN AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ

8.826 üye

5.541 günlük giriş

3.860 havuz kursiyeri

500 cimnastik kursiyeri

50 karate kursiyeri



GÖKTÜRK AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ



6.895 üye

3.959 günlük giriş

2.929 havuz kursiyeri

6.604 bowling faaliyeti

550 cimmastik kursiyeri

165 masa tenisi kursiyeri

110 kort tenisi kursiyeri

60 kick boks kursiyeri

Kuaför ve Güzellik Merkezi

7.225 güzellik merkezi hizmeti

5.160 kuaförlük hizmeti



GÜZELKENT AİLE YAŞAM VE EĞİTİM MERKEZİ

4.601 üye

1.997 günlük giriş

1.825 yüzme havuzu kursiyeri



ATABEY SPOR MERKEZİ

1.739 üye





TURKUAZ KÜLTÜR VE SPOR MERKEZİ



156 üye



ATAKENT SOSYAL TESİSLERİ

1.374 üye

210 cımnastik kursiyeri



ATAYURT SPOR TESİSLERİ

73 basketbol fiili kursiyeri

480 voleybol kursiyeri

115 badminton kursiyeri

205 cımnastik kursiyeri

TUNAHAN SPOR TESİSLERİ

140 basketbol lisanslı kursiyeri

390 basketbol fiili kursiyeri



ÜLKÜ SPOR TESİSLERİ

150 basketbol lisanslı kursiyeri

285 basketbol fiili kursiyeri

250 voleybol kursiyeri



ATATÜRK STADYUMU

195 kick boks kursiyeri

300 karate kursiyeri

300 cimnastik kursiyeri



NAİM SÜLEYMANOĞLU KAPALI SPOR SALONU

100 basketbol lisanslı kursiyeri

290 basketbol fiili kursiyeri

350 voleybol kursiyeri

Etimesgut'ta 2023 yılı Spor dolu bir yıl oldu...

15 Milli Sporcu

ETİMESGUT BELEDİYESİ GELİŞİM SPOR KULÜBÜ

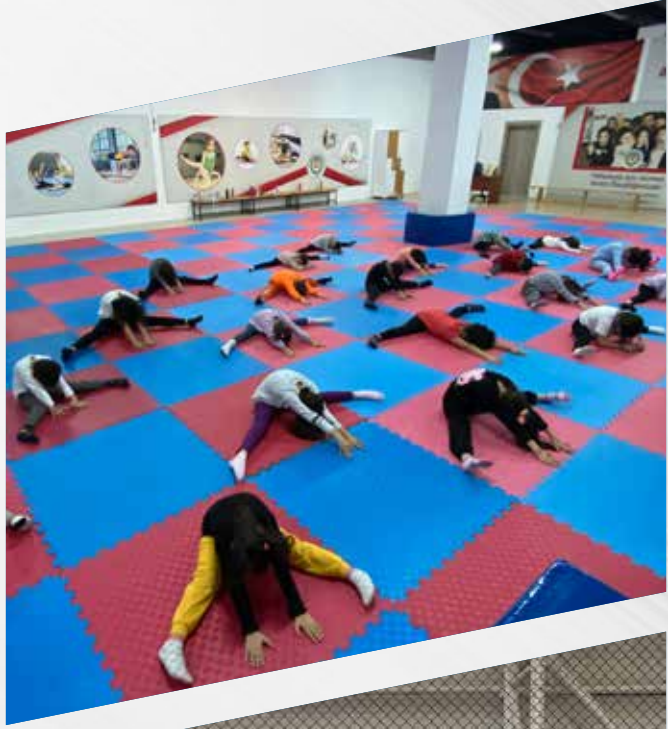
2023 yılında bir çok başarıya imza attı...



2023
FAALİYET
RAPORU







JUDO KULÜBÜ

734 Lisanslı Sporcu

Aksaray Yıldızlar Meb Grup Müsabakaları (4-5 Şubat 2023)

44 Kg Ceylin Şimşek 1.
50 Kg Nejat Ege Gözükcıl 1.
+63 Kg Sevim Margaret Bilen 1.
46 Kg Çınar Demirezen 2.
63 Kg Mehmethan Ozansoy 2.
63 Kg Tuba Coşkun 2.
52 Kg Nisa Akpınar 2.
34 Kg Ahmet Kart 3.
38 Kg Kaan Gençkal 3.
63 Kg Ceylinsu Bozkurt 5.
50 Kg Attila Kağan Akar 5.

Ankara Küçükler MEB İl Birinciliği (22 Mart 2023)

46 Kg Kutay Necati Akar 1.
55 Kg M. Poyraz Işıklıgöz 2.
57 Kg Gülten Yaren Atılkan 2.
50 Kg Mert Erpit 3.
36 Kg Ebrar Çelik 3.
40 Kg Gökçe Nazlı Andiç 3.
46 Kg Yağız Teke 3.
52 Kg Gülce Demir 3.
+60 Kg Görkem Uluoğlu 3.

Nevşehir Yıldızlar MEB Türkiye Şampiyonası (6-7 Nisan 2023)

+63 Kg Sevim Margaret Bilen 1.
63 Kg Döne Melike Özbudak 3.
46 Kg Çınar Demirezen 5.
38 Kg Kaan Gençkal 7.
63 Kg Tuba Coşkun 7.

Sivas Spor Toto Yıldızlar Judo Türkiye Şampiyonası (18-20 Mayıs 2023)

-63 Kg Sevim Margaret Bilen 1.
-48 Kg Ceylin Şimşek 3.
-50 Kg Nejat Ege Gözükcıl 5.
-50 Kg Mehmethan Ozansoy 5.
-63 Kg Melike Döne Özbudak 5.

Ankara Anadolu Yıldızlar Ligi İl Seçmesi (23 Mayıs 2023)

-46 Kg Çınar Demirezen 1.
-50 Kg Mehmethan Ozansoy 1.
-52 Kg Nisa Akpınar 1.
-55 Kg Nejat Ege Gözükcıl 1.
-57 Kg Tuba Coşkun 1.
-63 D. Melike Özbudak 1.
-38 M. Abdulsamet Pertesoy 2.
42 Kg M. Kuzey Tutuş 2.
50 Kg İbrahim Yüksel 2.
52 Kg K. Nisa Kızıldaş 2.
-57 Kg Ceylin Yağmur Taşçıoğlu 2.
-63 Kg Ceylin Su Bozkurt 2.
+66 Kg Murat Elitok 2.
-48 Kg Gizem Arabacı 3.
-46 Kg Yusuf Haktan Parlak 3.
-52 Kg Emine Irmak Öz 3.
-57 Kg Nehir Bulut 3.
-60 Kg A. Kağan Akar 3.
-66 Kg Gürkan Yağız Çavaş 3.

Ankara Mini Anadolu Yıldızlar Ligi İl Seçmesi (25 Mayıs 2023)

28 Kg Nisanur Ayar 1.
30 Kg Mehmet Kayra Yalçın 1.
32 Kg Eslem Kuloğlu 1.
36 Kg Gökçe Nazlı Andiç 1.
40 Kg Ebrar Çelik 1.
44 Kg Elif Karabacak 1.
48 Kg Helin Yıldız 1.
50 Kg Mert Erpir 1.
52 Kg Gülce Demir 1.
+52 Gülten Yaren Atılkan 1.
36 Kg Nurelmas Saygı 2.
40 Kg Büşra Koç 2.
42 Kg Yağız Teke 2.
46 Kg Umut Fethi Aydoğan 2.
52 Kg Helin Onuk 2.
36 Kg Ayşe Naz Özdemir 3.
36 Kg Hayrunnisa Zengin 3.
40 Kg Sıla Balk 3.
40 Zeren Murathanoğlu 3.
44 Kg Yağmur Kopmaz 3.
46 Kg Tunahan Atalay 3.
+52 Eslem Nur Akbaba 3.



Kırşehir Anadolu Yıldızlar Ligi Grup Müsabakaları (7-8 Haziran 2023)

46 Kg Çınar Demirezen 1.
52 Kg Nisa Akpınar 1.
63 Kg Döne Melike Özbudak 1.
50 Kg Mehmethan Ozansoy 2.
57 Kg Tuba Coşkun 2.
55 Kg Nejat Ege Gözükızıl 3.

Makedonya Ümitler Balkan Judo Şampiyonası (9-10 Haziran 2023)

55 Kg Sefer Oba 1.

Aksaray Anadolu Yıldızlar Ligi Yarı Final Müsabakaları 6-7 Temmuz 2023

63 Kg Melike Döne Özbudak 1.

57 Kg Tuba Coşkun 1.
46 Kg Çınar Demirezen 2.
55 Kg Nejat Ege Gözükızıl 2.
52 Kg Nisa Akpınar 3.
50 Kg Mehmethan Ozansoy 3.

Kocaeli Uluslararası Hüseyin Özkan Judo Turnuvası (15 Temmuz 2023)

-63 Kg Sevim Margaret Bilen 1.

Denizli Anadolu Yıldızlar Ligi Türkiye Şampiyonası (22-23 Temmuz 2023)

-63 Kg Döne Melike Özbudak 1.
-57 Kg Tuba Coşkun 3.
-50 Kg Mehmethan Ozansoy 5.
-55 Kg Nejat Ege Gözükızıl 5.

-52 Kg Nisa Akpınar 7.
-46 Kg Çınar Demirezen 7.

Muğla Mini Anadolu Yıldızlar Ligi Türkiye Şampiyonası (23-27 Temmuz 2023)

-32 Kg Eslem Kuloğlu 2.
-30 Kg Mehmet Kayra Yalçın 5.
-28 Kg Nisa Nur Ayar 5.
-40 Kg Ebrar Çelik 7.
-48 Kg Helin Yıldız 7.
-52 Kg Gülce Demir 7.
+52 Kg Gülten Yaren Atılkan 7.

Sakarya Uluslararası Zafer Kupası Judo Şampiyonası (18-20 Ağustos 2023)

-63 Kg Sevim Margaret Bilen 1.



Ankara Etimesgut 30 Ağustos Zafer Bayramı Haftası Ankara Judo Şampiyonası **2023**

takım halinde şampiyon olduk.

13 altın madalya

21 gümüş madalya

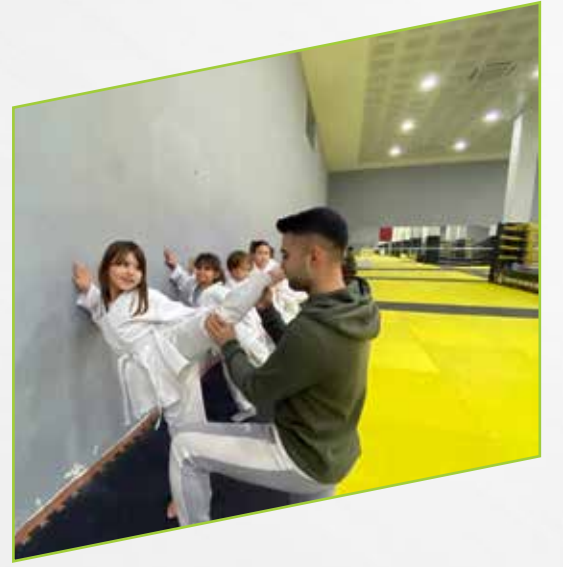
37 broz madalya

toplam 71 madalya ile şampiyon olarak yarışmayı tamamladık.

KARATE-DO TAKIMI

Karate branşı Atatürk Stadyumu Spor Salonunda ve Ahi Elvan Aile Yaşam Merkezinde Etimesgutlu çocuklara karate branşında eğitim vermeye ve antrenmanlarına devam etmektedir.

Karate takımımız girdiği ulusal ve uluslararası turnuvalardan madalya ve kupalarla dönerek gelecek için umut veriyorlar.



KARATE TAKIMI

2023 yılı Ulusal ve Uluslararası başarı tablomuz şöyledir;

Ümit-Genç-U21 Avrupa Karate Şampiyonası Güney Kıbrıs (Şubat 2023),
Genç Erkek kata: Furkan KAYNAR, Avrupa 3.,
Büyükler Avrupa Şampiyonası İspanya (Mart 2023),
Büyükler A Milli Takım kata: Ömer Berat KAYNAR, Avrupa 1.,
İllerarası Ankara Şampiyonası (Nisan 2023),
2009 doğ kadın kata: Öykü Ecrin DEMİRCİ 1.,
Minik-Yıldız Türkiye Şampiyonası Denizli (Nisan 2023),
2009 doğ erkek kata: Yunus Efdal VAROL 1.,
Akdeniz Şampiyonası Tunus (Mayıs 2023),
A Milli Takım kata: Furkan KAYNAR 1.,

A Milli Takım ferdi kata: Furkan KAYNAR 3.,
Para Karate Türkiye Şampiyonası Bursa (Temmuz 2023),
Doğukan YELOK 1.,
Ümit-Genç-U21 Türkiye Şampiyonası Balıkesir (Kasım 2023),
Ümit kata: Tarık KOÇ 1.,
Yunus Efdal VAROL 2.,
U21 Erkek kata: Furkan KAYNAR 1.,
Balkan Şampiyonası Slovenya (Kasım 2023),
Ümit Erkek kata: Tarık KOÇ 3.,
U21 erkek kata: Furkan KAYNAR 1.,
Toplamda: 1 Avrupa Şampiyonluğu, 1 Avrupa üçüncülüğü,
1 Akdeniz Kupası şampiyonluğu, 1 Akdeniz Kupası üçüncülüğü,
1 Balkan Şampiyonluğu, 1 Balkan üçüncülüğü,
4 Türkiye şampiyonluğu, 1 Türkiye ikinciliği, 1 Ankara şampiyonluğu.





MASA TENİSİ TAKIMI

Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinde takım çalışmaları ve kurs olarak faaliyetlerimizi sürdürülmektedir. Branşımıza 7 ile 15 yaş arası Etimesgut ilçesi sınırları içerisinde ikamet tüm çocuklar ücretsiz katılmaktadır. Çeşitli yaş gruplarında verilen altyapı çalışması ile il içerisinde, bölgesel ve yurt içinde de birçok yarışmalara katılmaktayız.

7-14 MAYIS 2023 SLOVENYA/LASKO 2023 ITTF-PTT SLOVENYA AÇIK MASA TENİS TURNUVASI			
Sayı	Sporcu Ad-Soyad	Derece	
1	Ebru ACER	Ferdi 1'inci	ALTIN MADALYA

24-29 MAYIS 2023 POLONYA/WLADYSLAWOWO 2023 ITTF-PTT POLONYA AÇIK MASA TENİS TURNUVASI			
Sayı	Sporcu Ad-Soyad	Derece	
1	Utku CABEROĞLU	Ferdi 3'üncü	BRONZ MADALYA



KICK BOKS TAKIMI

Kick Boks spor salonumuz Ankara'nın ve Türkiye'nin en büyük kick boks spor salonu olmakla birlikte bay, bayan spor sevenlere en iyi şekilde hizmet vermektedir.

Kick Boks branşın da minikler, yıldızlar, gençler ve büyükler yaş kategorisine göre ders verilmektedir. Kick Boks branşında birçok lisanslı sporcumuz bulunmaktadır.

Ankara İl Seçmesinde, Türkiye Şampiyonasında, Uluslararası WAKO Avrupa Şampiyonasında, Uluslararası WAKO Dünya Kupasında, WAKO Avrupa Şampiyonasında ve WAKO Dünya Kick Boks Şampiyonasında Etimesgut Belediyesi Gelişim Spor Kulübü Kickboks takımımız birçok başarıya imza atmıştır.

Kick Boks takımımız 2018-2023 arası 6 yıldır Gençlik Spor Bakanlığı, Türkiye Kick Boks Federasyonu ve WAKO Dünya Kickboks Federasyonuna bağlıdır.

Kick Boks sporunun 7 branşında

187 Altın Madalya,

51 Gümüş Madalya,

102 Bronz Madalya

çeşitli derece ve şampiyonluklar alarak ülkemiz, belediyemiz ve kulübümüzü temsil etmiş, kürsüde istiklal marşını okutup Türk Bayrağımızı göklere dikerek büyük başarıya imza atmıştır.

Bu başarılar; Ankara İl Seçmesi, Ankara Zafer kupası, Cumhuriyet kupası, Spor haftası kupası, Süperlik Lig Kupası, Türkiye Şampiyonaları, Açık Türkiye Kickboks Şampiyonaları, Uluslararası Şampiyonaları, Grand Şampiyonası (Şampiyonlar Şampiyonu), Avrupa Şampiyonaları, Dünya Kupaları, Dünya Şampiyonaları ve Profesyonel K1 Şampiyonları almıştır.





2023 yılı Kick Boks takımı başarı tablosu şöyledir;

2023 URFA TÜRKİYE KICKBOKS ŞAMPİYONASI				
SA	SPORCU AD-SOYAD	BRANŞ	KG	DERECE
1	İBRAHİM AKAY	POİNT FİGHTİNG	94	ALTIN MADALYA
2	AHMET İLERİÖK	POİNT FİGHTİNG	89	ALTIN MADALYA
3	İREM KARACA	POİNT FİGHTİNG	32	ALTIN MADALYA
2	PINAR ÇETİN	KICKLAYT	*65	ALTIN MADALYA
3	TUĞRUL ILICAN	K1	75	BRONZ MADALYA
4	HASRET ÇİFTÇİ	POİNT FİGHTİNG	37	GÜMÜŞ MADALYA
2023 - ANKARA 23 NİSAN KUPASI ŞAMPİYONU				
SA	SPORCU AD-SOYAD	BRANŞ	KG	DERECE
1	İBRAHİM EYMEN BİLGİN	POİNT	28	ALTIN MADALYA
2	HALİL İBRAHİM KIZIL	POİNT	18	ALTIN MADALYA
3	AHMET EFE BÜTÜN	POİNT	47	ALTIN MADALYA
4	İREM KARACA	POİNT	32	ALTIN MADALYA
5	ECEM BOZKIR	POİNT	55	ALTIN MADALYA
6	BATUHAN KURT	POİNT	57	ALTIN MADALYA
7	HASRET ÇİFTÇİ	POİNT	50	ALTIN MADALYA
8	MEYMUNE GAMLA	POİNT	32	ALTIN MADALYA
9	NİSANUR ÖLMEZ	POİNT	*65	GÜMÜŞ MADALYA
10	SÜMEYYE TAŞDEMİR	POİNT	50	GÜMÜŞ MADALYA
11	MAİMONAH A.A.GAMLA	POİNT	37	GÜMÜŞ MADALYA
12	HALİL TAŞDEMİR	POİNT	32	GÜMÜŞ MADALYA
13	EMİR KAYMAKÇIOĞLU	POİNT	37	BRONZ MADALYA
14	ALİ ARDA COŞKUN	POİNT	*47	BRONZ MADALYA
15	BERAT TAHA ÖZBEN	POİNT	37	BRONZ MADALYA
2023 İSTANBULWAKO KICKBOKS DÜNYA KUPASI				
SA	SPORCU AD-SOYAD	BRANŞ	KG	DERECE
1	PINAR ÇETİN	KICKLAYT	*65	ALTIN MADALYA
2	NİSANUR ÖZBEN	MÜZİKLİ FORM	WTA	ALTIN MADALYA
3	AHMET GAMLA	POİNT FİGHTİNG	69	ALTIN MADALYA
4	MUHAMMED ALİ TÜRKMEN	POİNT FİGHTİNG	36	GÜMÜŞ MADALYA
5	YAKUP MİRAÇ KARAKAYA	POİNT FİGHTİNG	22	GÜMÜŞ MADALYA
6	ŞAMİL ALP KOÇAK	POİNT FİGHTİNG	18	GÜMÜŞ MADALYA
7	AHMET İLERİÖK	POİNT FİGHTİNG	89	BRONZ MADALYA
8	ELİF YAVAŞ	POİNT FİGHTİNG	33	BRONZ MADALYA
9	İBRAHİM EYMEN KÜÇÜK	POİNT FİGHTİNG	28	BRONZ MADALYA
10	İREM KARACA	POİNT FİGHTİNG	32	BRONZ MADALYA
2023 ANKARA KICKBOKS İL ŞAMPİYONASI				
SA	SPORCU AD-SOYAD	BRANŞ	KG	DERECE
1	PINAR ÇETİN	KICKLAYT	*69	ALTIN MADALYA
2	TUĞRUL ILICAN	KICKLAYT	75	ALTIN MADALYA
3	PINAR ÇETİN	KICKLAYT	*69	ALTIN MADALYA
4	EFE CAN	KICKLAYT	69	ALTIN MADALYA
5	BATUHAN KURT	POİNT FİGHTİNG	52	ALTIN MADALYA
6	İREM KARACA	POİNT FİGHTİNG	32	ALTIN MADALYA
7	SENA ERCİYAS	POİNT FİGHTİNG	55	ALTIN MADALYA
8	İBRAHİM EYMEN KÜÇÜK	POİNT FİGHTİNG	28	ALTIN MADALYA
9	MERT KURT	POİNT FİGHTİNG	52	ALTIN MADALYA
10	ECEM BOZKIR	POİNT FİGHTİNG	60	ALTIN MADALYA
11	ALİ YAHYA KOÇAK	POİNT FİGHTİNG	32	ALTIN MADALYA
12	HASRET ÇİFTÇİ	POİNT FİGHTİNG	37	ALTIN MADALYA
13	MARİA GAMLA	POİNT FİGHTİNG	42	ALTIN MADALYA

14	HALİL İBRAHİM KIZIL	POİNT FİGHTİNG	18	ALTIN MADALYA
15	AHMET EFE BÜTÜN	POİNT FİGHTİNG	57	ALTIN MADALYA
16	MUHAMMED ALİ TÜRKMEN	POİNT FİGHTİNG	36	GÜMÜŞ MADALYA
17	YAKUP MİRAÇ KARAKAYA	POİNT FİGHTİNG	22	GÜMÜŞ MADALYA
18	ŞAMİL ALP KOÇAK	POİNT FİGHTİNG	18	GÜMÜŞ MADALYA
19	SÜMEYYE TASDEMİR	POİNT FİGHTİNG	55	GÜMÜŞ MADALYA
20	AYBUKE BÜTÜN	POİNT FİGHTİNG	55	BRONZ MADALYA
21	YUSUF ÖZDEMİR	POİNT FİGHTİNG	57	BRONZ MADALYA
22	NİSANUR TOKUR	POİNT FİGHTİNG	*65	BRONZ MADALYA
23	EDANUR APAYDIN	POİNT FİGHTİNG	46	BRONZ MADALYA
24	NİSANUR ÖLMEZ	POİNT FİGHTİNG	*65	BRONZ MADALYA
25	AHMET GAMLA	POİNT FİGHTİNG	69	BRONZ MADALYA
26	AHMET İLERİOK	POİNT FİGHTİNG	89	BRONZ MADALYA
27	ELİF YAVAŞ	POİNT FİGHTİNG	33	BRONZ MADALYA

2023 MARDİN TÜRKİYE KICKBOXS ŞAMPİYONASI

SA	SPORCU AD-SOYAD	BRANŞ	KG	DERECE
1	PINAR ÇETİN	KICKLAYT	*65	ALTIN MADALYA
2	HALİL İBRAHİM KIZIL	POİNT FİGHTİNG	18	ALTIN MADALYA
3	İREM KARACA	POİNT FİGHTİNG	32	ALTIN MADALYA
4	HASRET ÇİFTÇİ	POİNT FİGHTİNG	37	GÜMÜŞ MADALYA
5	AHMET İLERİOK	POİNT FİGHTİNG	89	GÜMÜŞ MADALYA
6	ELİF YAVAŞ	POİNT FİGHTİNG	32	GÜMÜŞ MADALYA
7	ELİF RANA DOĞAN	POİNT FİGHTİNG	37	BRONZ MADALYA
8	EMİRHAN TEMUR	POİNT FİGHTİNG	*36	BRONZ MADALYA
9	MUHAMMED EMİN TÜRKMEN	POİNT FİGHTİNG	36	BRONZ MADALYA
10	TUĞRUL ILICAN	FULL CONTACT	75	BRONZ MADALYA

2023 - ANKARA 100.YIL CUMHURİYET KUPASI ŞAMPİYONU

SA	SPORCU AD-SOYAD	BRANŞ	KG	DERECE
1	İBRAHİM EYMEN BİLGİN	POİNT	28	ALTIN MADALYA
2	SENA ERCİYAS	POİNT	50	ALTIN MADALYA
3	ECEM BOZKIR	POİNT	55	ALTIN MADALYA
4	ALİ YAHYA KOÇAK	POİNT	32	ALTIN MADALYA
5	BATUHAN KURT	POİNT	57	ALTIN MADALYA
6	MERT KURT	POİNT	52	ALTIN MADALYA
7	AHMET EFE BÜTÜN	POİNT	47	ALTIN MADALYA
8	TUĞRUL ILICAN	KICKLAYT	79	ALTIN MADALYA
9	SAMET ABAY	KICKLAYT	*69	ALTIN MADALYA
10	İREM KARACA	POİNT	32	ALTIN MADALYA
11	HASRET ÇİFTÇİ	POİNT	50	ALTIN MADALYA
12	PINAR ÇETİN	KICKLAYT	*65	ALTIN MADALYA
13	HALİL İBRAHİM KIZIL	POİNT	18	ALTIN MADALYA
14	MEYMUNE GAMLA	POİNT	32	ALTIN MADALYA
15	ABDULLAH A.A. GAMLA	POİNT	63	GÜMÜŞ MADALYA
16	SAMET KAYA	POİNT	52	GÜMÜŞ MADALYA
17	NİSANUR ÖLMEZ	POİNT	*65	GÜMÜŞ MADALYA
18	HASAN EFE YILDIZ	POİNT	47	GÜMÜŞ MADALYA
19	EFE CAN	KICKLAYT	50	GÜMÜŞ MADALYA
20	SÜMEYYE TAŞDEMİR	POİNT	50	GÜMÜŞ MADALYA
21	NİSANUR ÖZBEN	POİNT	50	GÜMÜŞ MADALYA
22	AHMET İLERİOK	POİNT	89	GÜMÜŞ MADALYA
23	MAİMONAH A.A. GAMLA	POİNT	37	GÜMÜŞ MADALYA
24	HALİL TAŞDEMİR	POİNT	32	GÜMÜŞ MADALYA
25	EMİR KAYMAKÇIOĞLU	POİNT	37	BRONZ MADALYA
26	ALİ ARDA COŞKUN	POİNT	*47	BRONZ MADALYA
27	BERAT TAHA ÖZBEN	POİNT	37	BRONZ MADALYA
28	MUHAMMED TALHA ERŞAHİN	POİNT	32	BRONZ MADALYA

29	TALHA MERT SONDÜL	POİNT	57	BRONZ MADALYA
30	MUHAMMED ATİLLA GÜNGÖR	KİCKLAYT	63	BRONZ MADALYA
31	ÖZTÜRK BİLİCİ	KİCKLAYT	57	BRONZ MADALYA
32	YUSUF ÖZDEMİR	POİNT	57	BRONZ MADALYA
33	HİLMİ TOKLUCU	POİNT	57	BRONZ MADALYA
34	BİLGE ALBAY	KİCKLAYT	50	BRONZ MADALYA
35	HASRET ÇİFTÇİ	POİNT	37	BRONZ MADALYA
36	EDANUR APAYDIN	POİNT	46	BRONZ MADALYA
SA	SPORCU AD-SOYAD	BRANŞ	KG	DERECE
37	AYBUKE BÜTÜN	POİNT	55	BRONZ MADALYA
38	ELİF BAYLAN	POİNT	46	BRONZ MADALYA
39	PELİN SU ERDAŞ	POİNT	18	BRONZ MADALYA
40	HAVVANUR KAYMAZ	POİNT	21	BRONZ MADALYA
41	ŞEVVAL KAYMAZ	POİNT	24	BRONZ MADALYA
42	ZEYNEP BARAK	POİNT	32	BRONZ MADALYA
43	İKRA SU DURMAZ	POİNT	18	BRONZ MADALYA
44	HİRANUR KAYRETLİ	POİNT	24	BRONZ MADALYA
45	YAĞMUR BUĞLEM YILMAZ	POİNT	21	BRONZ MADALYA
46	DÖNDÜ NUR KARCI	POİNT	24	BRONZ MADALYA
47	YAĞMUR NAZ YILDIRIM	POİNT	27	BRONZ MADALYA
48	ECRİN NİSA YILMAZ	POİNT	30	BRONZ MADALYA
49	BAHAR NUR ERTEKİN	POİNT	33	BRONZ MADALYA
2023 İSTANBUL WAKO AVRUPA KICKBOKS ŞAMPİYONASI				
SA	SPORCU AD-SOYAD	BRANŞ	KG	DERECE
1	İREM KARACA	POİNT FİGHTİNG	32	GÜMÜŞ MADALYA

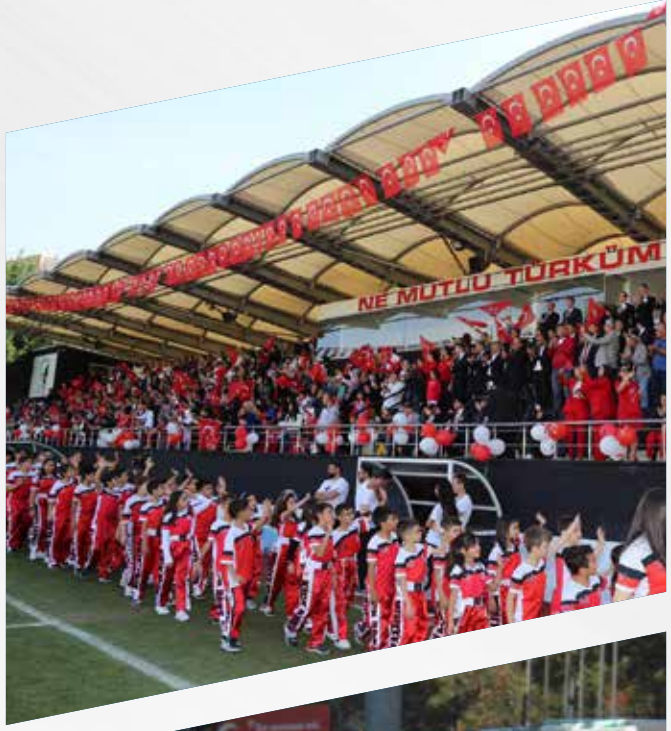


350 Lisanslı Sporcu

BASKETBOL TAKIMI

Etimesgut Belediyesi Basketbol Spor kulübü bünyesinde faaliyet gösteren basketbol branşımız U10, U11, U12 küçük, yıldız ve genç takım seviyelerin de kız ve erkek takımlarımız mevcuttur. 2022-2023 sezonun da 350 lisanslı sporcusuyla faaliyetlerine devam etmektedir. Ayrıca 2 lig 'de A Takımımız başarı ile mücadele etmektedir.





100. yıl coşkumuzla stadyumlara sığmadık, sokaklara, caddelere meydanlara taştık.

2023 yılı içerisinde belediyemiz bünyesindeki tüm kursiyerlerimize “Spor Şöleni” kapsamında ve “100. Yıl Cumhuriyet Kutlamaları” programı düzenlenmiştir. Kurs branşlarında sporcularımıza sertifika ve başarı belgeleri verilmiştir.







2023

FAALİYET
RAPORU

14 tesisimizde,
10 branşta yetiştirdiğimiz
7 bin sporcu..
Onları gururla izleyen aileler...
Büyük Spor Şöleni'nde
Atatürk Stadı'nda bir araya geldik.

İyi günde, kötü günde hep biraradayız..
Bir olmaktan, birlik olmaktan
gurur duyuyoruz..
Paylaştıkça çoğalıyoruz...



5.099 aileye etikART yardımı



1.100.000 adet
ekmek yardımı



Belediyemize
iş başvurusu için gelen 817
vatandaşımız kayıt altına alınarak, özel
sektörden gelen iş ve işçi taleplerine
göre kayıtlarımızdaki uygun kriterlerde-
ki vatandaşlarımız yönlendirilmektedir.



17.000 aileye
gıda paketi yardımı
1.200 adet çölyak hastaları
gıda paketi yardımı



Çocuklarımız
bu kış da üşümeyecek!
15.453 kişiye kıyafet yardımı
476 adet sünnet kıyafeti yardımı
132 aileye eşya yardımı

400
gencimize
asker boh-
çası yardımı





244 adet medikal malzeme yardımı (tekerlekli sandalye, akülü tekerlekli sandalye, hasta yatağı, hasta bezi, banyo lifti, hasta transfer lifti ve baston gibi) yapılmıştır.

2021 yılında gelen yüksek taleplerden dolayı 2022 yılında söz konusu malzemeler daha çok alınarak talepler karşılanmıştır.



“Evde çok sıkıldık” dediler, haydi pikniğe dedik.

“Evde Kişisel Bakım” hizmetinden yararlanan vatandaşlarımızı piknikte bir araya getirdik.



1.800 annemize “HOŞ GELDİN BEBEK” doğum paketi yardımı

1.750 hasta, yaşlı ve engelli vatandaşımıza kişisel temizlik kapsamında evlerine gidilerek, yatağından kaldırılma dan ozonlu su ile banyo hizmeti, tırnak, saç kesimi ve ayrıca tansiyon ölçümü yapılmış, evde kişisel bakım hizmeti verdiğimiz **400 yaşlı**, hasta ve engelli vatandaşımıza havlu seti ve nevresim takımı hediye edilmiştir.

Sosyal yardımlarımıza yönelik belediyemize başvurmuş olan toplam **13.267** vatandaşımız bulunmaktadır.

2.830 engelli vatandaşımız ve aileleri yasalar doğrultusunda bilgilendirilmiş, (bakım ücreti, engelli maaşı (2022), otobüs kartı, su indirim i, sosyal hizmetler, sosyal yardımlar vakfı, vakıflar muhtaç maaşı) resmi kurum işlerini takip etmek üzere gerekli kurum ve kuruluşlara yönlendirmeleri yapılmıştır.



Ziya Gökalp Tesislerimizde hizmet veren Aile ve Psikolojik Danışmanlık Merkezimizde 2023 yılı itibari ile **Çocuk ve Yetişkin Diyetisyeni**, beslenme takibi ve değerlendirilmesi üzerine hizmet vermeye başlamıştır.

- **142 kişi diyetisyenlik hizmetinden,**
- **1.775 kişi yetişkin bireysel ve çocuk psikolojik danışmanlık hizmetinden,**
- **512 kişi aile danışmanlık hizmetinden faydalanmıştır.**

2023 yılı içerisinde;

- **Psikolojik Sağlık,**
- **Toplumda Kadının Rolü,**
- **Kadına Yönelik Şiddet**

..temalı 5 adet bilgilendirici eğitim düzenlenmiştir.

Kadına yönelik şiddetle mücadele konulu billboard, sosyal medya çalışmaları yapılmış, **1000 adet broşür** dağıtılmıştır.





İl Bilge Hatun Erinc Huzurevi ve Yaşlı Bakım Merkezimizden faydalanan **64 yaşlımıza** ihtiyacı olan (sağlık hizmetleri, sosyal hizmetler ve sosyal faaliyetler) tüm hizmetler verilmektedir.

Yaşlılarımıza verilen hizmetlerimiz şöyledir;

• **Sosyal hizmet alanında uygulanan faaliyetler**

- Psiko-sosyal çalışmalar
- Sorun – çözüm odaklı görüşmeler
- Grup çalışmaları
- Psikolog bireysel görüşmeleri
- Genel değerlendirme uygulamaları

• **Sağlık hizmetleri alanındaki çalışmalar**

- Aşı takipleri (grip, zatürre)
- Sağlık kontrol ve takipleri
- Rutin kan tahlilleri ve genel muayene (6ay)
- Boy ve kilo takipleri
- Rapor ve ilaç takipleri
- Medikal malzeme ve tıbbi ilaçların temini
- Hastane hizmetlerine ulaşımın sağlanması

• **Sosyal faaliyetler alanındaki çalışmalar**

- Kurum bahçesinde düzenlenen müzikli etkinlikler
- Piknik Programı (Kızılcahamam)
- Önemli gün ve haftalara yönelik etkinlik ve faaliyetler

- Mevlid programları
- Hobi Bahçesi ekim ve dikim işleri
- Satranç, tavla, tombala vb. oyunlar
- Sinema, film izleme etkinlikleri
- Gezi programları

• **Sanat etkinlikleri alanında uygulamalar**

- El sanatlarına yönelik faaliyetler: örgü, boyama, resim, kesme-yapıştırma, seramik vb. Çalışmalar
- Takı-tasarım ve süs eşyaları yapımı

• **Spor faaliyetleri**

- Doğa yürüyüşleri
- Sağlıklı yaşam egzersizleri
- Spor aletleri kullanılarak yapılan egzersizler

• **Eğitim programları**

- Yaya Hakları ve Genel Trafik Kuralları Eğitimi
- Deprem Tatbikatı (Çök-Kapan-Tutun)
- Sağlıklı yaşlanmaya yönelik eğitim



Engellilerimiz Emin Ellerde...



Engelsiz Yaşam Özel Eğitim ve Rehabilitasyon Merkezimiz;

- Özel Eğitim Alanı
- Hobi/Meslek Amaçlı Kurslar
- Konaklama
- Sosyal Faaliyetleri ile engelli birey ve ailelerine hizmet vermektedir.

Engelli ve ailelerimize yaza veda pikniği düzenlesek de; Engelsiz Yaşam Merkezimiz ve yıl boyunca düzenlediğimiz etkinliklerle onlara 4 mevsimi de güzel yapmaya gayret ediyoruz.



2023 yılı içerisinde engelli bireylerimiz ve aileleri ile;

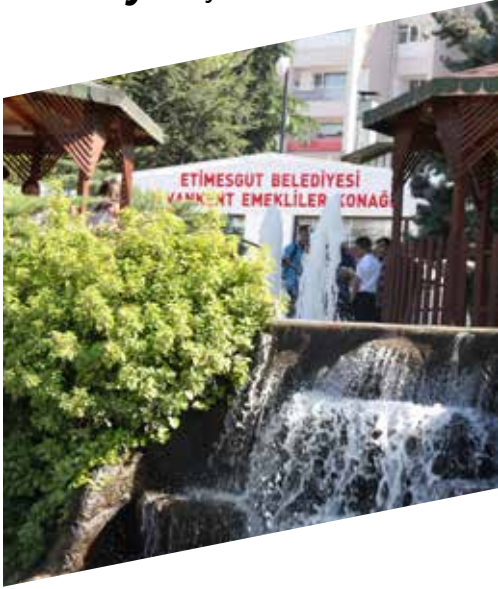
- Sinema Günleri,
- 18 Mart Çanakkale Zaferi,
- Kültür ve Turizm Bakanlığı 2. Uluslararası Hadi Poyrazoğlu Kukla ve Karagöz Festivali,
- Aile Eğitimleri,
- 23 Nisan Ulusal Egemenlik ve Çocuk Bayramı,
- Millet Kütüphanesi Gezisi,
- 2 Nisan Otizm Farkındalık Günü,
- 10-16 Mayıs Engelliler Haftası 'Bahar Şenliği',
- Bowling Turnuvası,
- Teknofest Gezisi,
- Afad Tatbikatı,
- 29 Ekim Cumhuriyet Bayramı,
- Türk Hava Kurumu Gezisi ve
- 3 Aralık Dünya Engelliler Günü etkinlikleri yaptık.



Emeklilerin Gözde Mekanları

- Eryaman Atatürk Emekliler Konağı
- Elvankent Emekliler Konağı
- Atayurt Emekliler Konağı
- Güzelkent Emekliler Konağı
- Devlet Bahçeli Emekliler Konağı

emekli konaklarımızdan toplam
3.195 üye faydalanmaktadır.



Vatandaşlarımız uygun fiyata, kaliteli, hijyenik,
besleyici ve doğal ürünleri gönül rahatlığıyla ve
Etimesgut Belediyesi güvencesiyle satın almaktadır...

- El ve Yöresel Ürünler Merkezi
İşletmesi

ortalama **200.000 kişi** merkezin
hizmetlerinden faydalanmış, alışverişle-
rini yapmıştır.



**Hanımlara özel bir buluşma noktası...
Kadınlarımıza en güzel hizmeti sunuyoruz.**

- **Halide Edib Adivar Hanımlar Konağı**
- **Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Hanımlar Konağı**

hanım lokallerimizde 403 organizasyon düzenlenmiş, toplamda **1.596 üye** faydalanmaktadır.



**Bölge sakinlerinin
buluşma yeri...**

- **Aşağıyurtçu Köy Konağı**
- **Yapracık Köy Konağı**
- **Ballıkuyumcu Köy Konağı**

köy konaklarımızdan toplamda **3.900 kişi** faydalanmıştır.



Ankaralı vatandaşlarımızın düğün, nişan, özel organizasyon, mevlüt okutma vb. hizmetlerini karşılayabilmek adına hizmet ediyoruz.

- **Neşet ERTAŞ Düğün Salonu**

147 düğün, nişan ve kına gecesi gerçekleştirilen ayrıca 74 organizasyona ev sahipliği yapılmıştır.





Çevre ve İnsan Sağlığı Hizmetleri

Daha yeşil daha çağdaş bir Etimesgut için çalışıyoruz

**Geleceğe en büyük
yatırımımız park ve
ormanlarımız...**

431 adet park

3.590.147,20 m²'lik yeşil
alan

Yıllara Göre İlçemizdeki Park ve Yeşil Alan Durumu

Yıl	Yeni Yapılan Park Sayısı (adet)	Toplam Park Sayısı (adet)	Yeni Yapılan Yeşil Alan Miktarı (m ²)	Toplam Yeşil Alan Miktarı (m ²)
2023	22	431	142.888,00	3.590.147,20
2022	14	409	83.921	3.447.259,20
2021	21	395	204.473	3.363.338,20
2020	23	374	179.619	3.158.865,20
2014-2019	142	351	1.568.503,57	2.979.246,20
2009-2014	106	209	659.063,00	1.410.742,63
2004-2009	51	103	499.247,93	755.316,63
1999-2004	25	52	174.545,7	256.068,70
1994-1999	16	27	53.513,00	81.523,00
1990-1994	7	11	19.460,00	28.010,00
1990 öncesi	4	4	8.550,00	8.550,00

2023 Yılında Yapılan Parklarımız

	Park Adı	Toplam Alan (m ²)	Yeşil Alan (m ²)	Koşuyolu (m)	Fitness Alanı (m ²)	Çocuk Oyun Alanı (m ²)
1.	Nafiz Kotan Parkı	14.632	13.587	194	90	157
2.	Halil İnalçık Hatıra Ormanı	8.705	8.705	-	-	-
3.	Bilim Ağacı Vakfı Hatıra Ormanı	8.231	8.231	-	-	-
4.	Şehit Mehmet Çifci Parkı	7.085	7.085	-	-	-
5.	Üç Öğretmenler Parkı	4.598	4.598	-	-	-
6.	Peçenekli Süleyman Parkı	1.909	1.069	240	100	-
7.	Ganire Paşayeva Parkı	8.148	6.384	292	245	158
8.	Nazlı Hilal Parkı	3.268	2.611	-	-	295
9.	Şanlı Hilal Parkı	2.235	1.651	170	157	-
10.	Fatih Kale Parkı	482	84	-	-	398
11.	Srebrenitsa Parkı	481	404	-	77	-
12.	Faruk Özdemir Hatıra Ormanı	6.211	6.211	-	-	-
13.	Orhan Gazi Parkı	6.542	5.114	257	195	350
14.	100.Yıl Parkı ve Ağaçlandırma Alanı	20.000	18.479	-	-	-
15.	Miray Parkı	3.430	2.614	-	-	182
16.	Şehit Hızır Bekir Baybörü Parkı	4.888	4.888	-	-	-
17.	Gülpeembe Parkı	1.599	1.599	-	-	-
18.	Menekşe Parkı	873	593	-	-	200
19.	Hanimeli Parkı	439	439	-	-	-
20.	Bahçekapı Evcil Hayvanlar Parkı	21.406	21.406	-	-	-
21.	Irmak Parkı	12.745	11.275	250	97	255
22.	Şehit Mustafa Solak Hatıra Ormanı	4.981	4.981	-	-	-
TOPLAM		142.888	132.062	1.403	961	1.995

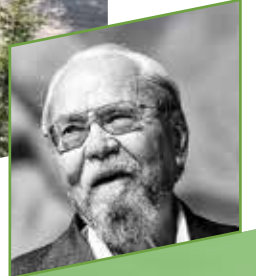


NAFİZ KOTAN PARKI

Nafiz Kotan (d. 1887 - ö. 1946, Erzurum), Türk havacılık tarihinin önemli isimlerindendir. Havacılığa katkıları I. Dünya Savaşı'nda başlamıştır. O dönem aldığı iki adet Breguet XIV B model uçağı ve dört adet Fiat R-2 model uçağı Türk ordusunda bağışlamış, Türk Kurtuluş Savaşı sırasında Atatürk'ün önder olduğu görüşmeler sonrasında bu uçakların Anadolu'ya gönderilmesine karar verilmiştir.

Kurtuluş Savaşı'nın en zor günlerinde Türk ordusuna üstün katkıları olan Erzurumlu Nafiz Kotan ismi Yukarı Yurtçu Mahallesi'nde yapmış olduğumuz parka verilerek ölümsüzleştirilmiştir.

14.632'lik alan; oyun alanı, fitness alanı, dinlenme alanı ve bu alanları çevreleyen yeşil alanı ile estetik ve işlevsel bir park alanı haline getirilmiş, belediyemiz Meclis Kararı ile park alanına; "Nafiz Kotan Parkı" adı verilmiştir.



HALİL İNALCIK HATIRA ORMANI

Halil İbrahim İnalcık, önemli bir Türk tarihçisidir. Eserleriyle Osmanlı-Türk tarihine hem siyasi ve ekonomik konularda hem de kültür ve medeniyet tarihi alanında orijinal katkılarda bulunmuş bir bilim insanıdır.

Bağlıca Mahallesi'nde bulunan 8.705 m²'lik sahip olan alanın tamamı ağaçlandırılarak yoğun yapılaşmanın olduğu bölgeye yeşil alan olarak kazandırılmıştır.



BİLİM AĞACI VAKFI HATIRA ORMANI

Bağlıca Mahallesi'nde bulunan 8.231 m²'lik alan ağaçlandırma alanı olarak tasarlanarak, üzerine toplam 474 adet ağaç dikilerek bölgeye yeşil alan olarak kazandırılmıştır. Belediyemiz Meclis Kararı ile park alanına; "Bilim Ağacı Vakfı Parkı" adı verilmiştir.

BİLİM AĞACI
VAKFI
HATIRA
ORMANI

2023



ŞEHİT MEHMET ÇİFCİ PARKI

Yeni Bağlıca Mahallesi'nde bulunan toplam 7.085 m²'lik alan ağaçlandırılarak; 402 adet ağaç dikilmiştir. Şehidimizin anısını yaşatmak adına; Belediyemiz Meclis Kararı ile park alanına; "Şehit Mehmet Çifci Parkı" adı verilmiştir.

4



ÜÇ ÖĞRETMENLER PARKI

06 Şubat 2023 tarihinde Kahramanmaraş merkezli on ilimizi etkileyen deprem felaketinde Etimesgut ilçemizde ikamet eden öğretmen Sait Açıkgöz ve öğretmen Aysun Açıkgöz, kızları öğretmen Asu Çiğdem Açıkgöz, torunları Aysu Arya Çatalbaşı için Hatay'a gittiklerinde hayatlarını kaybetmişlerdir.

Devletimizin yetiştirdiği ve hayatları boyunca tek amaçları vatana hizmet olan ve bir mezar taşı bile olmayan bu üç öğretmenimizin ve biricik Aysu Arya'nın anısı burada ebediyen yaşayacak ve yaşatılacaktır. Üç Öğretmenler Park'ı onların anısına yapılmıştır.

Yeni Bağlıca Mahallesi'nde bulunan toplam 4.598 m²'lik alan ağaçlandırılarak; 243 adet ağaç dikilmiştir. Öğretmenlerimizin anısını yaşatmak adına; Belediyemiz Meclis Kararı ile park alanına; "Üç Öğretmenler Parkı" adı verilmiştir.



PEÇENEKLİ SÜLEYMAN PARKI

Peçenek Türkü kökenli olan sanatçı Süleyman Keleş, 1952 yılında Ankara'nın Kahramankazan ilçesinde dünyaya geldi. Peçenekli Süleyman olarak tanınan Ankaralı sanatçı çocukluk yıllarından itibaren bağlama çalmaya başladı. Ankara'nın tanınan bağlamacılarından biri olan Peçenekli Süleyman, kendi bestelerinin yanı sıra anonim türkülere de ses verdi. 30 Ekim 2023 tarihinde vefat eden Değerli Sanatçımız Peçenekli Süleyman beyefendinin anısını yaşatmak amacıyla; Yeni Bağlıca Mahallesi'nde bulunan 1.909m²'lik park alanına; Belediyemiz Meclis Kararı ile "Peçenekli Süleyman Parkı" adı verilmiştir.



GANİRE PAŞAYEVA PARKI

Ganire Paşayeva 24 Mart 1975'te Azerbaycan'ın Tovuz şehrinde doğdu. Azerbaycan Tıp Üniversitesi Pediatri Bölümü ile Bakü Devlet Üniversitesi Uluslararası Hukuk Bölümü'nden mezun olan Paşayeva, 1998'de televizyonculuğa başladı. Paşayeva, 2005'te Haydar Aliyev Fonu'nun Halkla İlişkiler Departmanının başına geçti. Kısa bir süre sonra 6 Kasım 2005'te yapılan parlamento seçiminde Tovuz Milletvekili seçilen Paşayeva mecliste farklı görevlerde bulundu. Paşayeva, son olarak Milli Meclisin Kültür Komisyonu başkanlığını da yürütüyordu. Paşayeva, Türkiye'de sayısız etkinliklere katıldı.

Türk dünyası üzerine çok sayıda yazı ve konuşmaları bulunan Paşayeva, "Türkiye'nin güçlü olmasının Türk dünyasının güçlü olması" anlamına geldiğini savunuyordu.

29 Eylül 2023 tarihinde vefat eden Ganire Paşayeva adını yaşatmak amacıyla; Belediyemiz Meclis Kararı ile park alanına; "Ganire Paşayeva Parkı" adı verilmiştir. Yeni Bağlıca Mahallesinde bulunan 8.148 m²'lik alan çocuk oyun alanı, koşu parkuru, fitness alanı, geniş dinlenme alanı ve tüm bu kullanımları çevreleyen yeşil alanı ile kullanıcıya nefes aldıracak bir park haline getirilmiştir.



NAZLI HİHAL PARKI

Alsancak Mahallesi'nde bulunan 3,268 m²'lik alan; çocuk oyun grubu ve onu çevreleyen yeşil alanı ile oyun parkı olarak tasarlanmıştır. Park alanına Belediyemiz Meclis Kararı ile "Nazlı Hilal Parkı" adı verilmiştir.

8



ŞANLI HİLAL PARKI

Alsancak Mahallesi'nde bulunan 2.235 m²'lik alan; fitness alanı, koşu parkuru ve bu kullanımları bütünleyen yeşil alanı ile bölge sakinlerinin kullanımına sunulmuştur. Park alanına Belediyemiz Meclis Kararı ile "Şanlı Hilal Parkı" adı verilmiştir.



FATİH KALE PARKI

Fevziye Mahallesi'nde bulunan 482 m²'lik alan; park olarak tasarlanmıştır. Fevziye'li merhum esnaf Fatih Kale'nin adını yaşatmak amacıyla; park alanına Belediyemiz Meclis Kararı ile "Fatih Kale Parkı" adı verilmiştir.



SREBRENİTSA PARKI

Fevziye Mahallesi'nde bulunan 481 m²'lik alan; park olarak tasarlanmıştır. Bosna Hersek'in doğusundaki Srebrenitsa'nın 11 Temmuz 1995'te Ratko Mladic komutasındaki Sırp birliklerce ele geçirilmesinin ardından başlayan ve kısa zaman içinde 8 binden fazla Boşnak sivilin hunharca öldürüldüğü soykırımı unutturmamak adına; Belediyemiz Meclis Kararı ile "Srebrenitsa Parkı" adı verilmiştir.



FARUK ÖZDEMİR HATIRA ORMANI

1962 yılında Kars'ta doğmuştur. Ankara Üniversitesi Siyasal Bilgiler Fakültesi İktisat Bölümü'nü bitirmiş, Cumhuriyet Halk Partisi Etimesgut İlçe Başkanlığı ve Etimesgut Belediye Meclis üyeliği yapmıştır. Cumhuriyet Halk Partisi'nin Korkut Ata Kongre ve Kültür Merkezi'nde düzenlenen kongre toplantısında kalp krizi geçirerek vefat etmiştir.

Yeni Bağlıca Mahallesi'nde bulunan 6.211 m²'lik alanın tamamı ağaçlandırılarak; Belediyemiz Meclis Kararı ile adını ve anısını yaşatmak adına "Faruk Özdemir Parkı" adı verilmiştir.



ORHAN GAZİ PARKI

Orhan Gazi veya Orhan Bey, Osmanlı İmparatorluğu'nun ikinci padişahıdır. 1324 ile 1362 yılları arasında hüküm sürmüştür. Ayyıldız Mahallesi'nde bulunan 6.542 m²'lik alan mahalle sakinlerinin tüm rekreatif ihtiyaçlarını karşılamak amacıyla tasarlanmıştır. Park alanı içerisinde çocuklar için çocuk oyun alanı, spor yapmak isteyen kullanıcılar için fitness alanı ve koşu parkuru mevcuttur. Ayrıca dinlenme alanları ve tüm bu kullanımları çevreleyen yeşil alanı ile Ayyıldız Mahallesi'nin yeni sosyalleşme mekanı haline gelmiştir. Park alanına Belediyemiz Meclis Kararı ile "Orhan Gazi Parkı" adı verilmiştir.



100.YIL PARKI VE AĞAÇLANDIRMA ALANI

Şehit Osman Avcı Mahallesi'nde bulunan 20.000 m² büyüklüğündeki alan; dinlenme alanı olarak tasarlanmış, oturma birimleri ve kentsel donatıları yoğun kullanılmıştır. Parkın büyük bir kısmı ağaçlandırılarak, bölgeye yeni bir yeşil alan kazandırmıştır. Parkın bitkisel tasarımında tür çeşitliliğine önem verilmiştir. Park alanı 11 Kasım 2023'te Milli Ağaçlandırma Günü'nde ağaç dikimi törenle tamamlanmış, Cumhuriyetimizin 100.yılına ithafen; Belediyemiz Meclis Kararı ile "100. Yıl Parkı ve Ağaçlandırma Alanı" adı verilmiştir.



MİRAY PARKI

Çocuklarımızın güvenli bir şekilde oynayabileceği çocuk oyun alanı, bölge halkının dinlenebileceği geniş yeşil alanı ile Yeni Bağlıca Mahallesi'nde yer alan park 3.430 m²'lik bir alan üzerine kurulmuştur. Park alanına Belediyemiz Meclis Kararı ile "Miray Parkı" adı verilmiştir.



ŞEHİT HIZIR BEKİR BAYBÖRÜ PARKI

Yavuz Selim Mahallesi'nde bulunan 4,888 m²'lik alanın tamamı ağaçlandırılarak düzenlenmiştir. Çanakkale Emniyet Müdürlüğü Bilgi Teknolojileri ve Haberleşme Şube Müdürlüğü kadrosunda görevli Hızır Bekir Baybörü'nün adını yaşatmak amacıyla; Belediyemiz Meclis Kararı ile "Şehit Hızır Bekir Baybörü Parkı" adı verilmiştir.



GÜLPembe PARKI

Eryaman Mahallesi'nde bulunan toplam 1.599 m²'lik alan ağaçlandırılmıştır. Belediyemiz Meclis Kararı ile park alanına; "Gülpembe Parkı" adı verilmiştir.



MENEKŞE PARKI

Topçu Mahallesi'nde bulunan toplam 873 m²'lik alan park olarak düzenlenmiştir. Belediyemiz Meclis Kararı ile park alanına; "Menekşe Parkı" adı verilmiştir.



HANİMELİ PARKI

Yeni Bağlıca Mahallesi'nde bulunan toplam 439 m²'lik alan ağaçlandırılmıştır. Belediyemiz Meclis Kararı ile park alanına; "Hanimeli Parkı" adı verilmiştir.





BAHÇEKAPI EVCİL HAYVANLAR PARKI

"İlçemiz, Bahçekapı Mahallesi sınırları içerisinde; sokak hayvanı dostlarımızın bakımlarının gerçekleştirildiği barınak alanının peyzaj düzenlemeleri kapsamında toplam 21.406 m²'lik alanda 216 adet karaçam, 477 adet ardıç, 4 adet meyve ağacı, 21 adet ıhlamur ağacı, 25 adet süs elması, 11 adet huş alanı ve 24 adet iğde ağacı dikilerek otomatik sulama sistemi yapılmıştır, çim ekimi ile alanın peyzaj düzenlemesi tamamlanmıştır.

Park alanına Etimesgut Belediyesi Meclis Kararı ile "Bahçekapı Evcil Hayvanlar Parkı" adı verilmiştir."



IRMAK PARKI

Şehitali Mahallesi'nde bulunan 12,745 m²'lik alan; çocuk oyun grubu, fitness alanı ve koşu parkuru ve yeşil alanı ile park alanı olarak düzenlenmiştir.
Park alanına Belediyemiz Meclis Kararı ile "Irmak Parkı" adı verilmiştir.



ŞEHİT MUSTAFA SOLAK HATIRA ORMANI

Yapracık Mahallesi'nde bulunan 4,981 m²'lik alanın tamamı ağaçlandırılmıştır. 15 Temmuz Şehidimizin adını yaşatmak amacıyla Belediyemiz Meclis Kararı ile "Şehit Mustafa Solak Hatıra Ormanı" adı verilmiştir.

2023 yılı içerisinde çevre ve bahçe düzenlemeleri yapılan kamu kurum ve kuruluşlar;

- Fen İşleri Müdürlüğü Garajı
- Troya Göz Hastanesi



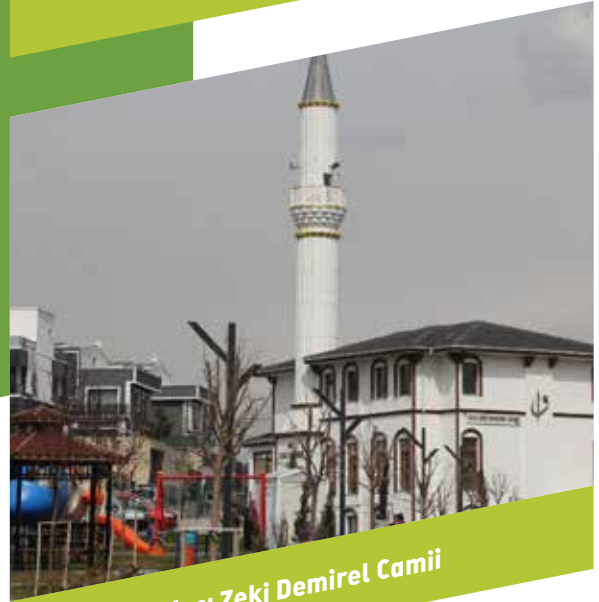
Enes Bin Malik Camii



Bağlıca Merkez Camii



Bağlıca Esmâül Hüsnâ Camii



Hacı Zeki Demirel Camii



Topçu Mahallesi Kapalı Pazar Yeri ve Hoca Ahmet Yesevi Camii



Eryaman Özel Eğitim Uygulama Okulu (I. ve II. Kademe)



100. Yıl Cumhuriyet Kültür Merkezi (CKM)
İlçemiz, Altay Mahallesi'nde toplam arsa alanı 14.843 m² alanda inşa edilen Başkent'in en modern ve büyük salonlarının başında gelen 100. Yıl Cumhuriyet Kültür ve Sanat Merkezinin modern yapısını destekleyecek bir peyzaj tasarımı yapılmış ve uygulanmıştır. Peyzaj düzenlemeleri kapsamında ibrel ve yapraklı bitkiler görsel zenginlik oluşturmak amacıyla farklı türlerden seçilmiş, kültür merkezinin 100. yıl sahnesi giriş kısmında seçilen ağaçların yeşil olması dikkate alınırken, gençlerin kullanıcıları olarak kütüphane kısmında ise çiçek ve renk yönünden zengin bitkiler kullanılarak, kent mobilyalarının yerleştirilmesi ile peyzaj düzenlemeleri tamamlanmış ve tüm halkımızın kullanımına sunulmak üzere modern ve ferah bir peyzaj alanı oluşturulmuştur.

Park ve yeşil alan çalışmalarımızla ilçemizin çehresini değiştiriyoruz.

2023 yılı içerisinde **431 adet park** ve yeşil alanın bakım, onarım ve revizyon çalışmaları yapılmıştır. Bunlar;

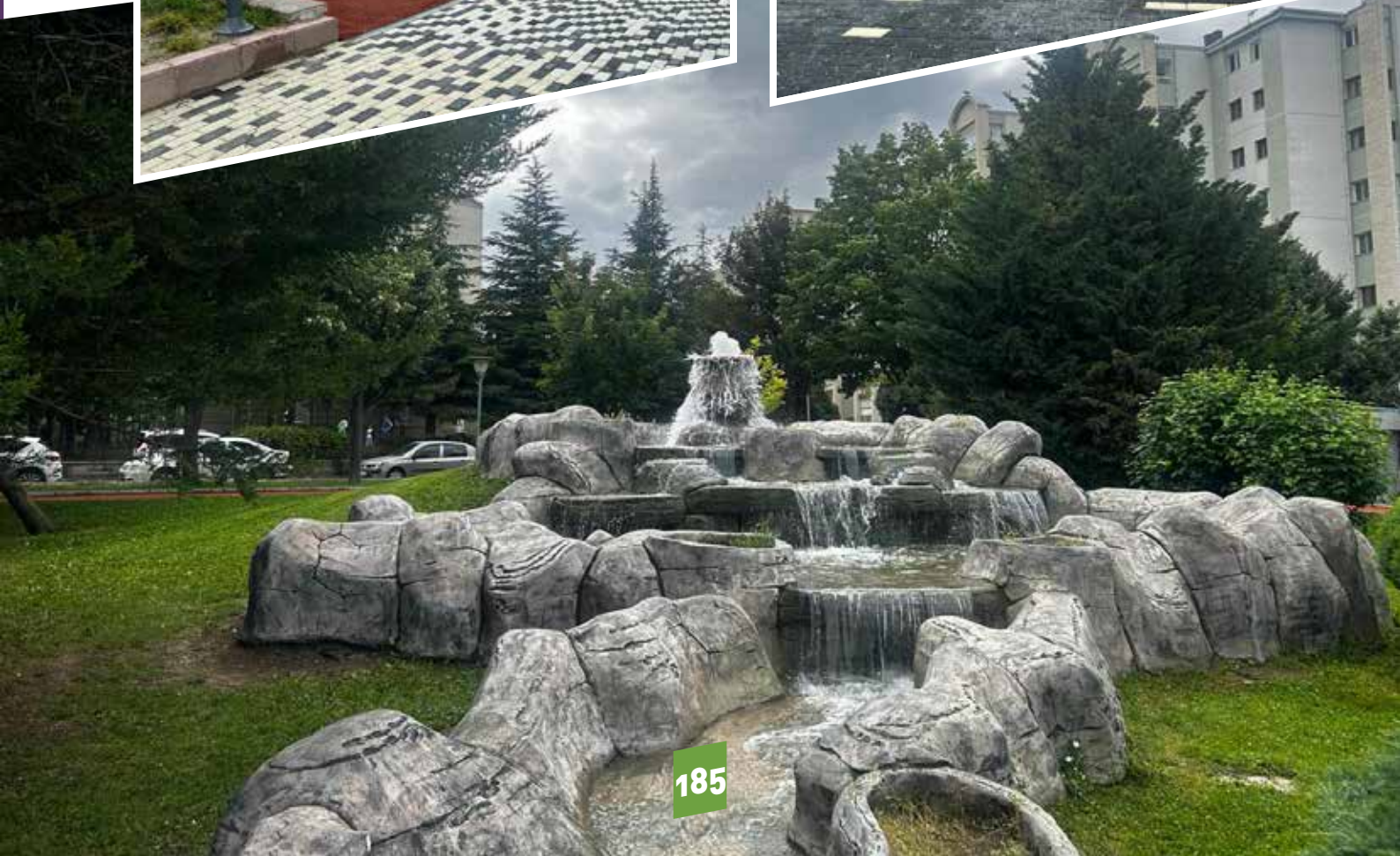
- **203 adet** park alanında **kent mobilyası** tamirati, parça değişimi ve boyası,
- **29 adet** park alanında **havuz bakım** ve tamirati,
- **215 adet** park alanında **oyun grubu**, fitness aleti ekipmanları bakım ve tamirati,
- **276 adet** park alanında **inşaat bakım** ve tamirati,
- İbrelili, yapraklı ağaç ve çalı grupları olmak üzere toplamda **26.196 adet bitki alınmış ve 12.000 adet mevsimlik çiçek** alınıp çiçeklik alanlara dikilmiş,
- **22 adet yeni** parkın **bitkisel peyzaj** uygulamaları ve 103 adet park alanında bitkisel revizyon yapılmış,
- Mevcut park alanları, yeni yapılan parklarda ve ağaçlandırma alanlarında bitki koruma kapsamında gerekli görülen parklara **gübreleme** ve **ilaçlama** yapılmış,
- **7.000 kg çim tohumu** kullanılarak parklarımıza çim ekilmiş,
- Tüm park ve yeşil alanlarda bulunan bitkilerin periyodik budama işlemleri yapılmış, belediyemize yapılan başvuru dilekçelerine istinaden 112 apartman ve site-nin **ağaç budama ve bakım** talepleri, 87 adet kurumun ağaç budama çalışmaları ve çanak düzenlemeleri gerçekleştirilmiş,
- **39.491,620 m²** yeşil alanın ve **194 adet** kurumun **çim biçim** işlemleri yapılmış,
- **10 adet bekçi kulübesi** monte edilmiş,
- Yeni parklarımıza elektrik ve **su bağlantıları** yapılmış, otomatik aydınlatma ve sulama sistem **tesisatı** döşenmiş,
- Meydana gelen elektrik ve su arızaları ekiplerimizce giderilip, **tesisat**, spring ve musluk **tamiratları** yapılmıştır.
- Ayrıca **1.000 adet çöp kovası**, **500 adet oturma bankı**, **15.000 m²** sentetik çim alınmış, revizyon, bakım, onarım ve yapım çalışmalarımızda muhtelif park alanlarında kullanılmıştır.

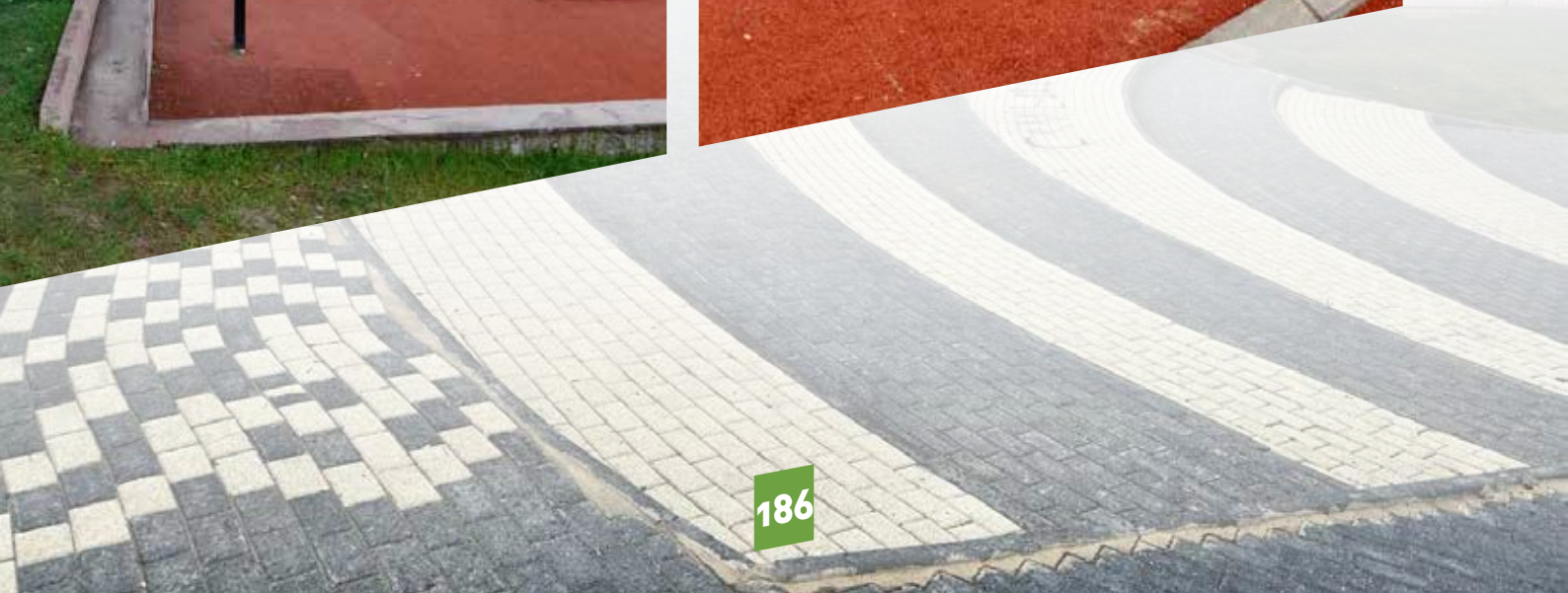


Yeni haliyle ilçemize çok yakıştı.

13 park revize edilmiştir. Bunlar;

- Oyuncakistan Parkı
- Alparslan Türkeş Parkı
- Cumhuriyet Parkı
- Aşık Yaşar Reyhani Parkı
- Akşemsettin Parkı
- Şehitler Parkı
- Şehit Hamza Yıldırım Parkı
- Hasan Şükran Saruhan Koşu Yolu
- Seğmenler Parkı
- Şirinler Parkı
- Oğuz Yılmaz Parkı
- Adalet Parkı





Vatandaşlardan ve çeşitli kamu kurumlarından gelen yoğun talep üzerine marangoz atölyemizde artan parça malzemelerimiz ve hurda atıklardan geri kazanıma katkı sağlanması amacı ile 36 adet kedi evi ve 6 adet köpek kulübesi dağıtılmıştır.

2023 yılı içerisinde; **55 kamu kurum ve kuruluşlarımıza** çevre ve bahçe düzenlemeleri ve modern kent mobilyaları yerleştirilmiştir. Bunlar;

EĞİTİM KURUMLARI

- Şehit Kalender Özdemir İmam Hatip Lisesi
- II. Abdülhamithan Ortaokulu
- Melekler Özel Eğitim Uygulama Okulu III. Kademe
- Şehit Adil Erdoğan Ortaokulu
- Cahit Zarifoğlu Ortaokulu
- Atatürk İlkokulu
- Yahya Acar Ortaokulu
- Şehit Hakan Toydemir Ortaokulu
- Çanakkale Şehitleri Ortaokulu
- Şehit Adil Erdoğan Ortaokulu
- Abdurrahim Karakoç İlkokulu
- Mehmetçik Anadolu Lisesi
- Şehit Velit Bekdaş Anadolu Lisesi
- Hüma Hatun Anaokulu
- Satı Kadın Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Şehit Yılmaz Güneş Ortaokulu
- Fatma – Hacı Hüseyin Akgül Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi
- Nene Hatun Kız Anadolu

- İmam Hatip Lisesi
- Halil İnalçık Anadolu Lisesi
- Türkkonut Anadolu Lisesi
- Türkkonut Emel Önal Ortaokulu:
- Faruk Nafiz Çamlıbel Anadolu Lisesi
- Şehit Turgay Topsakal İlkokulu
- Rıfat Çelik İlkokulu
- 15 Temmuz Şehitleri Ortaokulu
- Şair Zihni Ortaokulu
- Dumlupınar İlkokulu

SAĞLIK KURUMLARI

- Sait Ertürk Devlet Hastanesi

DİNİ TESİSLER

- Coşan Camii
- Melikşah Camii
- Hz. Osman Camii
- Hz. Ali Camii ve Kuran Kursu
- Tevhid Camii
- Ömer Elvani Derneği
- Sultan Melikşah Camii
- Hacı Fatma Niğmet Kahraman Camii
- Hacı Emire Camii

- Fatih Camii
- Söğüt Camii

ASKERİ – EMNİYET – İDARİ KURUMLAR – KAMU LOJMANLARI

- Erler Askeri Lojmanları
- İlçe Emniyet Müdürlüğü
- Güvercinlik Lojmanları
- Jandarma Ana Depo Komutanlığı
- Hava Lojmanları
- Deniz Lojmanları
- Trafik Kontrol Noktası
- Bağlıca İlçe Jandarma Komutanlığı
- Etimesgut Kaymakamlığı
- Tapu Kadastro Müdürlüğü
- Gençlik ve Spor Merkezi
- Marifet Ankara Yükseköğrenim Erkek Öğrenci Yurdu
- Yeni Bağlıca Muhtarlığı
- Gönül Damlası Derneği
- Fevziye Köyü İçti Hayvan Barınağı

DIŞ KURUMLAR

- Oltu Belediyesi

**Daha temiz,
daha yaşanabilir bir
Etimesgut için..**



2023 yılı içerisinde ilçemiz de günlük yaklaşık **480 ton katı atık** toplanmıştır.

Başta yeni yerleşim yerleri olmak üzere ilçemiz genelinde;

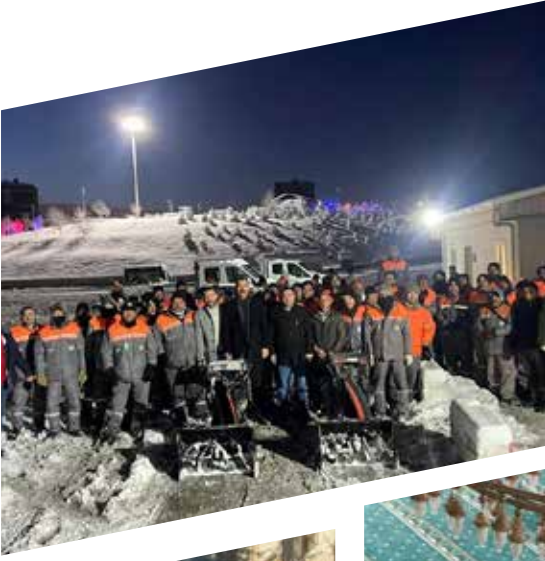
- **450 adet 770 litrelik metal çöp konteyneri,**
- **100 adet 3750 litrelik yerüstü kancalı çöp konteyneri,**
- **12 adet 5000 litrelik yeraltı çöp konteyneri,**

cadde ve sokaklarımıza yerleştirilmiştir.

Ayrıca eski, yıpranmış çöp konteynerlerinin bakım ve onarımları yapılarak tekrar kullanıma sunulmuştur.

Genel temizlik ekiplerimizle ilçemiz mahallelerinin genel temizlikleri yaptırılarak vatandaşlarımıza temiz bir çevrede yaşama imkânı sağlanmıştır.

Temizlik İşleri, Fen İşleri ve Park ve Bahçeler Müdürlükleri işbirliği ile **600 kişilik ekip, karın olumsuz etkilerini en aza indirmek için 24 saat sahada çalışmıştır.**



Vatandaşlarımız alışverişlerini tamamladıktan sonra ilçemize ait **pazar yerleri ve çevresi yıkanarak temizlenmektedir.**

İlçemiz genelinde sokaklarımız ve çöp biriktirmede kullanılan konteynerler düzenli olarak **deterjanlı su ile temizlenmektedir.**

Kurban satış yerinin hijyen ve temizlikleri ile **Kurban Bayramında 9 adet kurban kesim alanının** tüm çalışmalar bittikten sonra temizlik işlemleri yapılarak **dezenfekte edilmiştir.**

Ayrıca kurban kesiminden sonra kullanılmak üzere kurban sahiplerine toplam **29.500 adet poşet dağıtımı** yapılmıştır.

İlçemizde **ibadethanelerimizin temizliğine de önem verilmekte**, her hafta Cuma günleri camilerin çevre temizlikleri ve dini bayramlarda iç ve bahçe temizlikleri yapılmaktadır.



2023 yılı içerisinde toplam **7.800 ton hafriyat atığı** toplanmıştır.

Geri dönüşebilen atıklar toplanıyor...

- **101.970 litre bitkisel atık yağ**
- **1.200 kg atık pil**
- **160 kg elektronik eşya atığı**

- **585 ton kağıt-plastik-metal atığı**
- **2 ton cam atığı**
- **122 ton giysi atığı toplanmıştır.**

İlçemiz genelinde talep eden okullara, "Sıfır Atık ve Geri Dönüşebilir Atıklar" hakkında bilgilendirme seminerleri verilmiştir.

Onlar bize emanet...

2023 yılı içerisinde;

- Sokak Hayvanları Barınağımıza **679 adet sokak köpeği** kaydı yapılmış,
- **39 adet sokak köpeği aşıları** yapılarak sahiplendirilmiş,
- **1.717 adet sokak hayvanına kuduz aşısı** yapılmış,
- **656 adet sokak hayvanı kısırlaştırılmış,**
- **733 sokak hayvanı aşılama,** kısırlaştırma ve rehabilitasyonu sonrası alındığı ortama bırakılmış,
- **38 adet sokak hayvanı** (10 adet sokak kedisi 28 adet sokak köpeği) araç çarpmaları hastalık ve benzer sair sebepler sonucu ölmüş ve çevre sağlığı ve kontrol ekibimizce **toplatılmıştır.**
- Sokak hayvanlarına ve evcil hayvanlara yönelik **2.794 adet kayıt** yapılmış bunlardan 13 adedi yasak ırk kaydı yapılmıştır.
- Sokak hayvanlarının **çeşitli hastalıklarına karşı koruyucu amaçlı** kuduz, bronşin ve karma aşıları, tedavi amaçlı ise iç ve dış parazit ile antibiyotik **uygulaması** olmak üzere toplam **3.002 adet uygulama** yapılmıştır.
- **17 adet sokak köpeği Hayvan Barınağımızda** kuduz yönünden müşahade altına alınmış ve 10 günlük müşahade süresi sonunda söz konusu sokak köpeklerinde **herhangi bir kuduz bulgusuna rastlanılmamıştır.**





- Eryaman 2. Etap,
- Yavuz Selim Mahallesi Yavuz Selim Parkı,
- Tunahan Mahallesi Rıfat ÇELİK Parkı ve
- Eryaman Evleri Doğakent Sitesi içerisindeki toplam **4 adet kedi evlerine** sokak hayvanları için düzenli mama ve su bırakılarak barınma ve besleme ihtiyaçları giderilmektedir.

2023 yılı içerisinde;

- **15.300 kg köpek maması,**
- **1.350 kg kedi maması,**
- sütten yeni kesilen yavru kedi ve köpekler için **1.000 kg konserve** mama ve
- **450 kg kuş yemi** kullanılmıştır.



- Öğrencilerimiz **4 Ekim Hayvanları Koruma günü** nedeniyle Sokak Hayvanları Barınağımızı ziyaret ettiler. Veteriner hekimlerimiz tarafından ilçemizde faaliyet gösteren okullarda öğrenci kardeşlerimize **hayvan sevgisi ve hayvan hakları** ile alakalı bilgilendirme **eğitimler** verilmiştir.
- Büyükbaş ve küçükbaş **kurbanlık hayvanların** kesim öncesi sağlık kontrolleri veteriner hekimlerimiz tarafından yapılmış hayvan sağlık raporları kontrol edilmiştir.



38 mahallemiz
haftada en az 2 defa
ilaçlanıyor...

- Her yıl olduğu gibi bu sene de **476 çocuğumuz sünnet** edilmiştir.
- **786 vatandaşımıza** evden hastaneye – hastaneden eve **nakil hizmeti** verilmiştir.
- İlçemizde yaşayan **638 cenaze evden alınmış, 886 vatandaşımızın yıkama ve kefenleme işlemleri** yapılmış, toplam 1.558 vatandaşımızın cenaze nakil hizmeti gerçekleştirilmiştir. Bunlardan;
 - 1.225'i şehiriçi,
 - 278'i şehirdışı,
 - 55'i THY'dir.

Ankara ve ilçelerimizde belediyemiz tarafından yerine getirilen cenaze işlemlerinden hiçbir **ücret alınmamaktadır.**

Halkımıza gözümüz gibi bakıyoruz...

Okul okul, mahalle mahalle gezerek **200 bin kişiye ulaşım görme taraması** yaptık.

2019 yılında 200 bin görme taraması hedefiyle çıkılan bu yolda 2023 yılında 200 bininci çocuğumuzun görme taramasını gerçekleştirdik.

Tarama sonuçları bize projenin ne kadar önemli olduğunu gösteriyor;

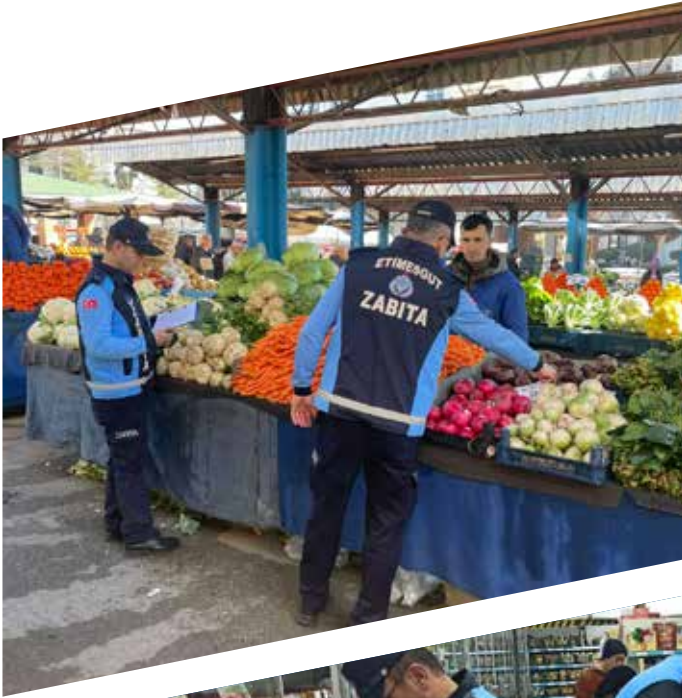
- **20.254 çocuğun gözünde problem** tespit edildi
- **7.113 çocuğa gözlük** yazıldı
- **1.446** çocuk ileri tetkik gerektiren ve tedavi için araştırma hastanelerine yönlendirildi.



Temiz, düzenli ve yaşanabilir bir Etimesgut için..

2023 yılı içerisinde; zabıta ekiplerimizce ilçemiz genelinde;

- **131.813 adet ruhsatlı** ve ruhsatsız işyeri,
- **94.432 adet semt pazarı,**
- **104.060 adet seyyar satıcı** ve pazarıcı esnafı,
- **1.802 adet inşaat** ve hafriyat denetimleri yapılmış,
- **3.671 adet tutanak** düzenlenmiş,
- **1.085 adet seyyar satıcı ve 103 adet işyeri** mühürlenerek faaliyetlerine son verilmiştir.





- **7.757 adet şikayet** değerlendirilmiştir.

- **3 adet çöp ev,** yapılan çalışmalarla temizlenmiştir.



İlçemiz Sınırları İçerisindeki Semt Pazarları ve Günleri

Mahalle	Kurulduğu Gün
Süvari Mah.Pazarı	Pazartesi
Güzelkent Pazarı	Pazartesi
Piyade Mah.Pazarı	Salı
Eryaman 3.Etap Paz.	Çarşamba
Topcu Mah.Pazarı	Çarşamba
Etiler Mah.Pazarı	Perşembe
Ahimesut Pazarı	Perşembe
Elvankent Pazarı	Cuma
Eryaman Köy İçi Pazarı	Cuma
Alsancak Pazarı	Cumartesi
Yurtçu Pazarı	Pazartesi
Eryaman 1. Etap Pazarı	Pazar
Kazım Karabekir Pazarı	Pazar
Şeker Mah. Pazarı	Çarşamba
Tunahan Mah. Pazarı	Cumartesi
Bağlıca Mah. Pazarı	Pazar



- 2023 yılı içerisinde; görevli personellerimizin yeteneğinin iyileştirilmesi ve halkla iletişim becerisinin artırılması amacıyla belediye kanunu ve ilgili mevzuatlar konusunda **personeller-e eğitim** verilmiştir.

- İlçe genelinde kaçak ilan, reklam ve işgaliye denetimlerimiz ve **dilencilik** yapan vatandaşlar ile mücadelemiz devam etmektedir.
- Şehrimiz içerisinde uzun süreli park halinde bulunan, kötü görünümüyle çevreye rahatsızlık veren veya sağlık ve güvenlik açısından mahzurlu hurda veya kullanılmaz durumda olan motorlu veya motorsuz 12 araç Oto Sanayi Zabıta Merkezi **Yedi-Emin deposuna** kaldırılmıştır.

Tespit Edilerek Tebligat Yapılan Araç sayısı	Sahibi Tarafından Kaldırılan Araç sayısı	Takibi Yapılan Süreçi Beklenen Araç sayısı	Alınan sahibi-ne Teslim edilen Araç sayısı	Yedi Emin Deposuna çekilen Araç sayısı
1.223	296	88	55	12

Ekonomik ve ticari hayatın düzenli ve sağlıklı olması için çalışıyoruz...

2023 yılı içerisinde;

- **78 işyerine** gayri sıhhi müessese ruhsatı,
- **710 iş yerine** sıhhi müessese ruhsatı,
- **10 işyerine** umuma açık istirahat ve eğlence işyeri ruhsatı,
- **99 işyerine** haftasonu ruhsatı verilmiş,
- ölçü ve tartı aletlerinin **damga** ve **kontrolleri** yapılmıştır.



Gayri sıhhi müessese ruhsatı



Sıhhi müessese ruhsatı



Haftasonu ruhsatı



Umuma açık istirahat ve eğlence işyeri ruhsatı

Belediyemiz ve bağlı birimlerimizin
216 kişiden oluşan özel güvenlik
personelleri tarafından
24 saat kesintisiz

**güvenlik, koruma ve kontrol
hizmeti sağlanmaktadır...**

Etimesgut Belediyesinde görev yapan personellerin olası bir doğal afet (deprem, sel, yangın vb.) ve afetlere karşı korunma yöntemleri ile bilinçli olmalarını sağlamak için 2023 yılı içerisinde;

- Türk Tarih Müzesi ve Parkında Müze Müdürlüğü personellerine **“yangın tatbikatı”** yapılmış,
- Güvenlik personellerimize **“İlk yardım ve yangın”** ile ilgili seminer verilmiş,
- Belediyemize bağlı birimlerde **“İlk yardım ve deprem”** ile ilgili seminer verilmiştir.



Belediyemiz birimlerinde ve araçların da toplam **800 adet yangın söndürme cihazı (YSC)** bulunmaktadır.

Kurumsal Gelişim ve Bilişim Hizmetleri



Misafirlerimiz

Cumhurbaşkanı Yardımcımız Sayın Fuat Oktay
Beyefendi'nin ziyaretleri.



Devlet Tiyatroları Genel Müdürü Sayın Tamer Karadağlı'yı 100. Yıl Cumhuriyet Kültür Merkezimiz (CKM) ile Türk Tarih Müzemi'nde misafir ettik.



Hürriyet Gazetesi Genel Yayın Yönetmeni Sayın Ahmet Hakan.



Ankara İl Emniyet Müdürümüz Sayın Engin Dinç'in ziyaretleri.



Moğolistan başkenti Ulan Batur'un merkez belediyelerinden Chingeltei Belediyesi Meclis Başkan vekili ve Meclis Üyeleri.



Kosova Alban Hyseni - Gilan Belediye Başkanı Sayın Ali Arifi ve beraberindeki heyet.



TEKNOFEST Genel Sekreteri Sayın Muhammet Saymaz ve Ankara İl Sorumlusu Sayın Alperen Karaköse nazik ziyaretleri ile teşekkürlerini iletiler.



Türk Tarih Müzemiz için 8 bin Kilometre Uzaktan Geldiler.

Macaristan Ulusal Meclisi Başkan Yardımcısı Sn. Şandır Lezsak, Macaristan Ankara Büyükelçisi Sn. Victor Matis, Macaristan Ulusal Meclisi Dış İlişkiler Genel Müdürü Sn. Lajos Kohari, Ms. Judit Kisfaludi-Bak Macaristan Ulusal Meclisi Kabine Başkanı Sn. Judit Kisfaludi ve Macaristan Ankara Büyükelçiliği Ataşesi Sn. Julia Popelics'i müzemizde misafir ettik.



Çaldıran Belediye Başkanı Sayın Şefik Ensari ve Ağrı Van Bitlis dernek yöneticileri.



Otonomi Yönetim Kurulu Başkanı Mahmut Ulucan ve yönetimi.



Özbekistan Fergana Vali Yardımcısı Sayın Hurşid Ahmedov.



Horasan Erenleri Derneği Federasyonu Genel Başkanı Sayın Mehmet Şahin ve federasyon yönetimine nazik ziyaretleri için teşekkür ederim.



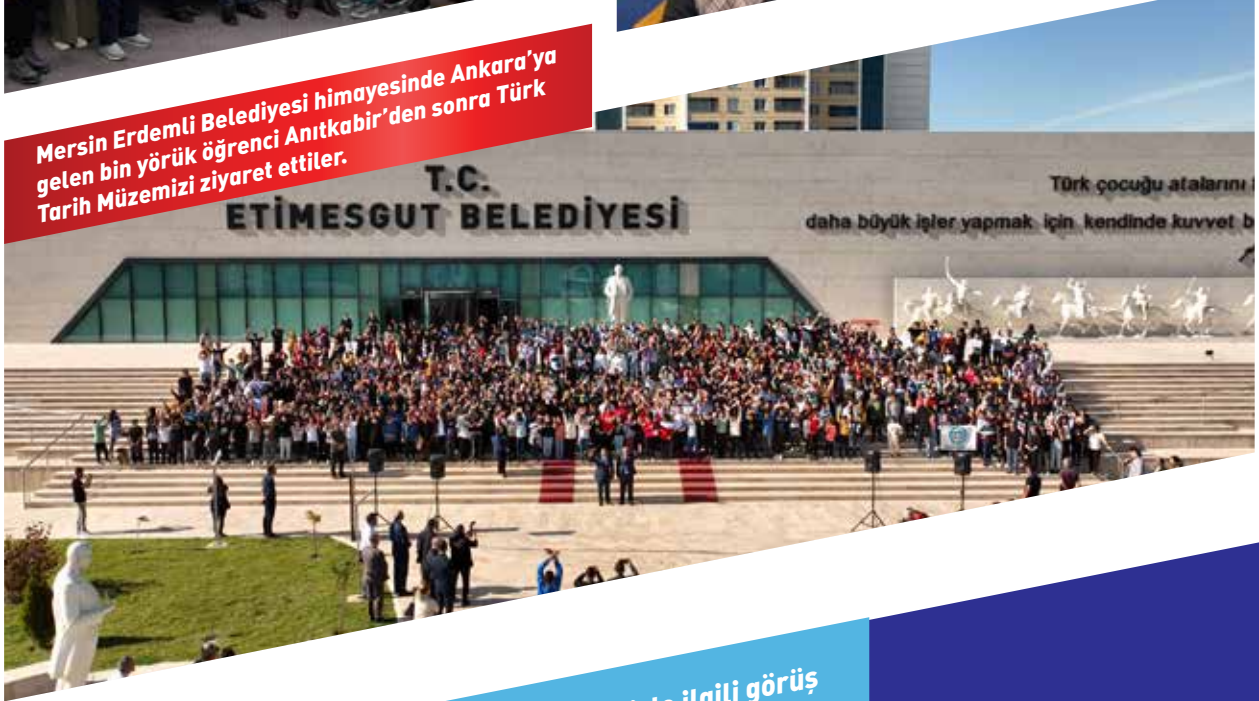
Eryaman Oyak 555 Sitesi sakinleri.



İlçemize gelen depremzedelerle.



Mersin Erdemli Belediyesi himayesinde Ankara'ya gelen bin yörük öğrenci Anıtkabir'den sonra Türk Tarih Müzemi ziyaret ettiler.



İlçemizin mahalle muhtarları kendi mahalleleriyle ilgili görüş alışverişinde bulundular, istek ve ihtiyaçlarını dile getirdiler.



Ziyaretlerimiz

Kaymakamımız Sayın Naci Aktaş'la birlikte; Genelkurmay Başkanımız Orgeneral Sayın Metin Gürak'ı ziyaretimiz.



Devlet Tiyatroları Genel Müdürü Sayın Tamer Karadağlı'yı ziyaret ederek, açılışını yapacağımız 100. Yıl Cumhuriyet Kültür Merkezimiz (CKM) hakkında bilgi verip, görüş ve önerilerini aldık.



Ziyaretlerimizin en mühimi deprem bölgesinde depremzede kardeşlerimize olmuştur.



Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti (KKTC) ziyaretimiz kapsamında Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti Cumhurbaşkanı Sayın Ersin Tatar Beyefendi'ye ziyaretimiz.

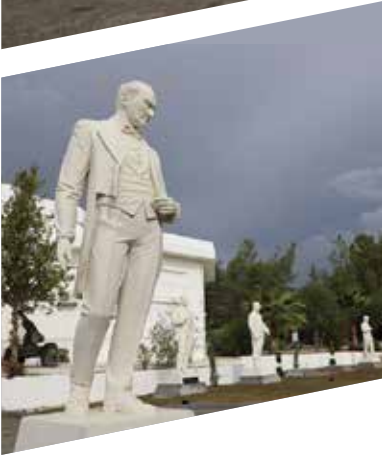


Açılışlarımız

Kıbrıs Türk Tarih Kültür ve Milli Mücadele Müzesi'yle KKTC'nin hem tarihine ışık tuttuk hem de tanıtımını yaptık.

Açılışımız ulusal basında geniş ses getirdi.

Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyetimizin 40. Kuruluş yıl dönümüne hediyemiz olan Kıbrıs Türk Tarih Kültür ve Milli Mücadele Müzemiz törenle hizmete girdi.



Diyanet İşleri Başkanı Prof. Dr. Sayın Ali Erbaş, İlçe Kaymakamı Sayın Naci Aktaş, İl Müftüsü Sayın Hasan Çınar'la birlikte Diyanet İşleri Başkanlığı Yeni Bağlıca Enes Bin Malik Cami ve Ayyıldız Gençlik Merkezi'nin açılışını gerçekleştirdiler.



Cumhuriyetimizin 100. Yılı etkinliklerimiz kapsamında; 100 sanatçı 100 eser ile "Cumhuriyetin 100'ü" konulu sanat sergisi, Cumhuriyetimizin yetiştirdiği değerli akademisyen ve sanatçılarımızın katılımıyla Türk Tarih Müzemiizde açıldı.



**Müzemizle
kültür köprüsüyüz.**

Türk Tarih Müzesi ve Parkı'mızda Uluslararası Kore Halk Resmi Sanat Derneği tarafından düzenlenen "Halk Resmi - Güzel Renkli Seyahat Sergisi'nin açılışını Uluslararası Kore Halk Resmi Sanat Derneği Başkanı Sayın Lee Kyuwan, Kyeomjae Müzesi Müdürü Sayın Kim Yongkwon, Türk ve Koreli sanatçılar birlikte gerçekleştirdik.



etiSEM Satuk Buğrahan Türk İslam Sanatları Merkezi kursiyer ve eğitimcilerimizin Cumhuriyetimizin 100. Yılına özel hazırladığı "Geleneğimizden İzler Sergisi" nin açılışı.



Türk Tarih Müzümüzde; Sayın Arya Kamalı'nın tesbihi minyatür, tezhip ve hat sanatıyla buluşturduğu "Ah Mine'l Aşk" isimli sergisinin açılışı.



Türk Tarih Müzümüzde Cumhuriyet'in 100. yılı anısına Mustafa Kılıç'ın "Havada İz Bırakanlar" sergisinin açılışı.



Programlarımız

85. yılında ATA'mızı saygı, rahmet ve minnetle andık.



Korkut Ata Kongre ve Kültür Merkezi'nde düzenlenen Erzurumlular Vakfı (ESAV) programı.



etiSEM Atakent THM Koromuzun seslendirdiği türkülerle Aşık Veyssel'i andık.



5. Ulusal 3. Uluslararası Palyatif Bakım Kongresi'ne katılarak, belediyemizin evde bakım hizmetleri başta olmak üzere engelsiz yaşam merkezimiz ve diğer sosyal hizmetlerimize ilişkin bilgi verdik.



Kent Konseyi Engelliler Meclisimizle birlikte 3 Aralık Engelliler Günü.



Eryaman Türk Sanat Müziği Koromuzun Şef Ali Dursun Yağlı yönetimindeki Cumhuriyet'in 100. Yılı Kutlama Atamızı Anma Konseri.



Türk tarihinin büyük zaferlerinden Kut'ül Amare Kuşatması'nın 107. yıldönümünde Korkut Ata Kongre ve Kültür Merkezi'nde düzenlenen programa katıldık.



11 Kasım Milli Ağaçlandırma Günü kapsamında Şehit Osman Avcı Mahallemizdeki 20 bin metre kare alana 550 yetişkin ağaç diktik.



Türk Tarih Müzemizde Kıbrıs Barış Harekati'nin 49. yılına özel "Ayşe Tatile Çıksın" konulu sergi açıldı, panel düzenlendi. KKTC Ankara Büyükelçisi Sayın İsmet Korukoğlu, Türkiye Muharip Gaziler Derneği Genel Başkanı ve Kıbrıs Gazisi Beyazıt Yumuk, Yazar Ahmet Göksan, Kıbrıs Gazisi Emekli Binbaşı Ahmet Şerafettin Yamaner ve Kıbrıs gazileri katıldı.



Sayın Naci Aktaş ve hemşehrilerimizle birlikte 15 Temmuz Demokrasi Şehitleri Anıtı önünde şehitlerimizi andık, demokrasi nöbeti tuttuk.



Devlet Bahçeli Tesislerimizde; Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı, Gençlik ve Spor Bakanlığı TÜBİTAK ve Türkiye Teknoloji Takımı işbirliğiyle gerçekleştirilen Deneyap Türkiye İleri Robotik Proje Şenliği'ne ev sahipliği yaptık.



Türk Beyleri Kent Meydanı'mızda Etimesgut Müftülüğü'müzün düzenlediği 4-6 Yaş Kuran Kursları Şenliğimize katıldık.



Eryaman Öncü Kadınlar Girişim ve Üretim Kooperatifi'nin Ziya Gökalp Tesisleri'mizde düzenlediği yaz şenliğine katıldık, el emeği göz nuru eserlerin yer aldığı serginin açılışını gerçekleştirdik.

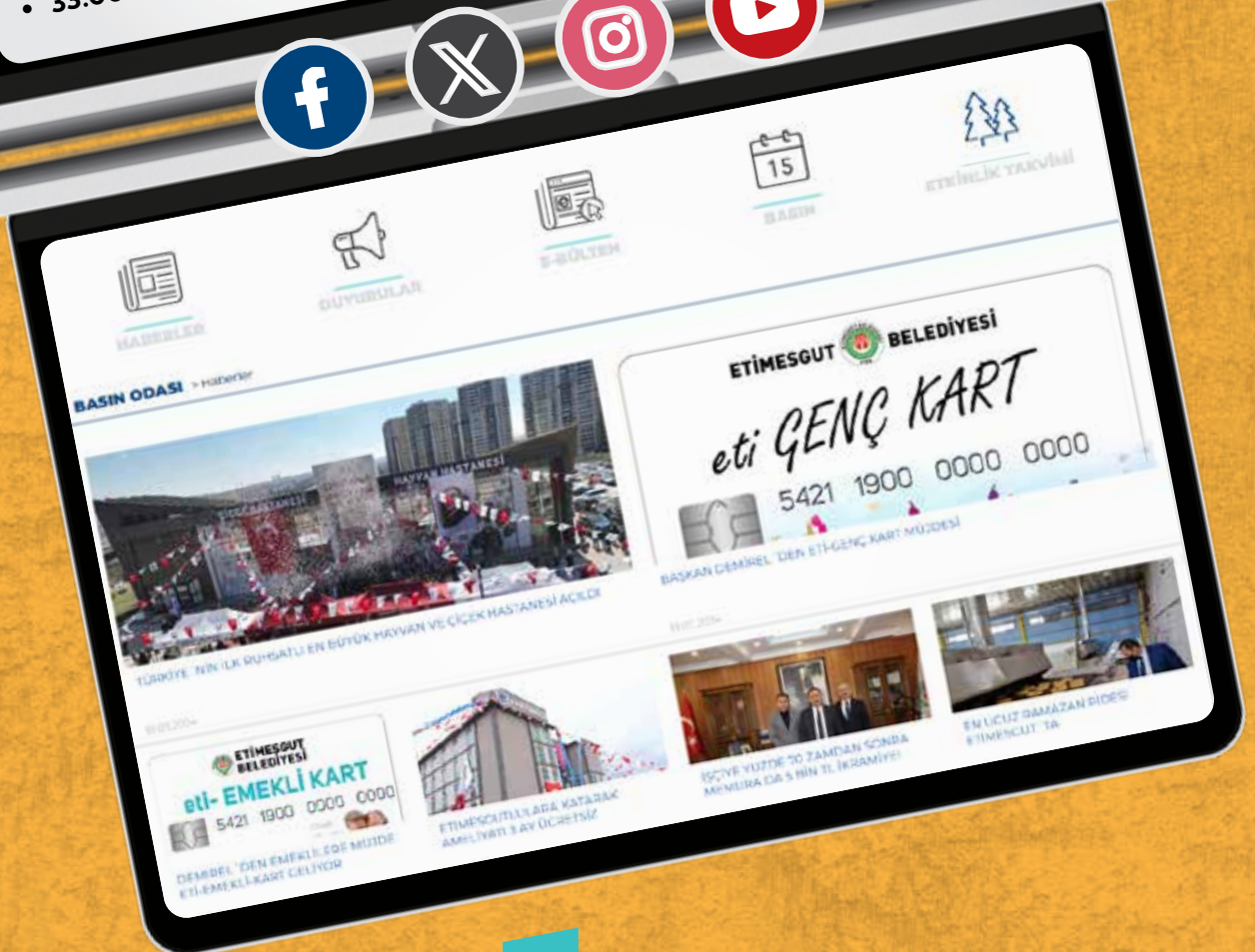


4.600
çiftimizin
nikahları kıyılmıştır.



Basın Yayın Faaliyetlerimizle Etimesgut'u Dünyaya tanıtıyoruz.

- Belediyemiz ve faaliyetlerimiz ile ilgili yazılı ve görsel basında
- **9.500 adet haber** yer almıştır.
- **20.250 adet** kitapçık, broşür, afiş, ilan vb. yayınlar hazırlanmıştır.
- **12.750 haber** ve **12.500 fotoğraf** dijital olarak arşivlenmiştir.
- **475 basın görüşmesi** gerçekleştirilmiştir.
- www.etimesgut.bel.tr adresinde yayın yapmakta olan belediyemize ait web sitesi ile belediyemize ait birimlerin web siteleri, fotoğraf ve haberler anlık olarak güncellenmiştir.
- 1.400 haber
- 33.000 fotoğraf





BORCSUZ 100 ESER

Etimesgut Belediye Başkanı Enver Demirel, son 10 yılda 100 önemli projeyi borçsuz bir şekilde ilçeye kazandırdıklarını belirterek, yaptıkları çalışmaların sıraladı. » Devamı 5. sayfa

10 YILDA 100 ESER

ETİMESGUT Belediye Başkanı Enver Demirel, son 10 yılda 100 önemli projeyi hayata geçirdiklerini söyledi. Tüm yatırımların ve kaynakların borçsuz yaptıklarını, her bir projenin, ilçemizde 15 kültür, sanat yaşam merkezi, 10 spor tesisi, 14 eğitim tesisi, 6 kütüphane, 5 emekli konağı, 5 kreş, 10 kapalı pazar, 3 köy konağı, 2 meydan, 3 cami ve türbenin yanı sıra 25 sosyal destek projesini hayata geçirdiklerini söyledi.

YEŞİL ALANLAR COĞALDI

Demirel, ilçeye 410 park ve 4.5 milyon metrekare yeşil alan da kazandırdıklarını belirterek, ilçenin üçte birini park ve omanlarla donattıklarını söyledi. Demirel, "Etimesgut'ta en önem

verdiğimiz konulardan birisi yeşil alan çalışmasıdır. Birçok oman oluşturduk. Kime ait olursa olsun, ağaçlandırmaya alarak boş bırakmıyorum, büyük ağaçlar dikiyorum" dedi.

DEĞER KATAN YATIRIMLAR

Yatırımların her birinin ilçeye değer kattığını ve vatandaşların yaşam kalitesini artırdığını dikkat çeken Demirel, "Bu yatırımlar arasında dünyada benzeri bulunmayan Türk Tarih Müzesi, Engelsiz Yaşam Merkezi ile 12 tesisin bir arada yer aldığı başkentimizin en büyük belediye hizmet yerleşkesi olan Devlet Bahçeli Tesisleri de bulunmaktadır" diye konuştu.



ETİMESGUT BELEDİYESİ DESTEK PROJELERİ İLE 30 BİN İHTİYAÇ SAHİBİNE ULAŞTI

Etimesgut Belediyesi, her yıl 30 bin ihtiyaç sahibine yaşam desteği sağlıyor.



HALK EKMEKTEN 30 MİLYONLUK KATKI

Her yıl, ilçedeki vatandaşların katkılarıyla, her yıl 30 bin ihtiyaç sahibine yaşam desteği sağlanıyor. Bu yıl da, ilçedeki vatandaşların katkılarıyla, her yıl 30 bin ihtiyaç sahibine yaşam desteği sağlanıyor. Bu yıl da, ilçedeki vatandaşların katkılarıyla, her yıl 30 bin ihtiyaç sahibine yaşam desteği sağlanıyor.

DESTEK ARAÇLARI YOLLARDA

Etimesgut Belediyesi tarafından...

ETİMESGUT'TA BÜYÜK COŞKU

YEREL MERKEZİ

Etimesgut Belediyesi tarafından...



MEYDANDA MİLLİ HEYECAN

Etimesgut Belediyesi tarafından...



1990'larda geçekondularıyla ünlü taşra kentin değeri her geçen gün artıyor

Türkiye'nin en stratejik ilçesi: ETİMESGUT

HAZİR MERKEZİ

Etimesgut Belediye Başkanı Enver Demirel, Etimesgut'un en stratejik ilçesi olduğunu söyledi. Türkiye'nin en stratejik ilçesi olduğunu, her bir projenin, ilçemizde 15 kültür, sanat yaşam merkezi, 10 spor tesisi, 14 eğitim tesisi, 6 kütüphane, 5 emekli konağı, 5 kreş, 10 kapalı pazar, 3 köy konağı, 2 meydan, 3 cami ve türbenin yanı sıra 25 sosyal destek projesini hayata geçirdiklerini söyledi.



ETİMESGUT

Etimesgut Belediyesi tarafından...



ENVER DEMİREL: ATATÜRK'ÜN SOZUNDAN İLHAM ALDIK

ATATÜRK'ÜN SOZUNDAN İLHAM ALDIK

Etimesgut Belediye Başkanı Enver Demirel, Atatürk'ün sözlerinden ilham aldıklarını söyledi. Atatürk'ün sözlerinden ilham aldıklarını, her bir projenin, ilçemizde 15 kültür, sanat yaşam merkezi, 10 spor tesisi, 14 eğitim tesisi, 6 kütüphane, 5 emekli konağı, 5 kreş, 10 kapalı pazar, 3 köy konağı, 2 meydan, 3 cami ve türbenin yanı sıra 25 sosyal destek projesini hayata geçirdiklerini söyledi.



ATATÜRK'ÜN SOZUNDAN İLHAM ALDIK

Etimesgut Belediye Başkanı Enver Demirel, Atatürk'ün sözlerinden ilham aldıklarını söyledi. Atatürk'ün sözlerinden ilham aldıklarını, her bir projenin, ilçemizde 15 kültür, sanat yaşam merkezi, 10 spor tesisi, 14 eğitim tesisi, 6 kütüphane, 5 emekli konağı, 5 kreş, 10 kapalı pazar, 3 köy konağı, 2 meydan, 3 cami ve türbenin yanı sıra 25 sosyal destek projesini hayata geçirdiklerini söyledi.



ERGENEKON'DAN CUMHURİYET'E... ANLATILAN SENİN HİKAYENDİR



BURSA Türk Tarih Müzesi ve Parkı

Etimesgut Belediyesi tarafından...

Ahmet HAKAN

Etimesgut Belediyesi tarafından...

ETİMESGUT Belediyesi Başkan Enver Demirel

Etimesgut Belediyesi tarafından...

BİR TUR ÜNİVERSİTE



DEVİRLER VE TÜRKLER



MUZEDE NELER VAR?



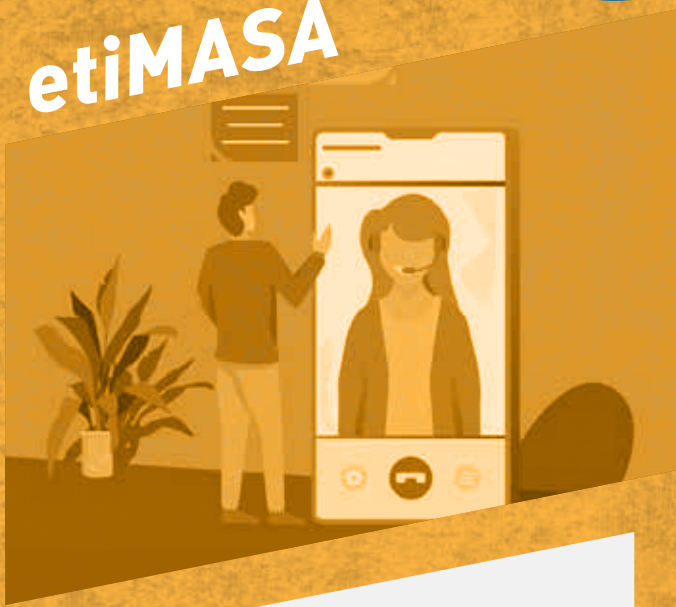
ENVER DEMİREL: ATATÜRK'ÜN SOZUNDAN İLHAM ALDIK

Etimesgut Belediye Başkanı Enver Demirel, Atatürk'ün sözlerinden ilham aldıklarını söyledi. Atatürk'ün sözlerinden ilham aldıklarını, her bir projenin, ilçemizde 15 kültür, sanat yaşam merkezi, 10 spor tesisi, 14 eğitim tesisi, 6 kütüphane, 5 emekli konağı, 5 kreş, 10 kapalı pazar, 3 köy konağı, 2 meydan, 3 cami ve türbenin yanı sıra 25 sosyal destek projesini hayata geçirdiklerini söyledi.

- CİMER
- Mavi Masa
- açık kapı
- telefon
- e-posta
- web sayfası başvuruları
- muhtarlar uygulaması
- sosyal medya

**25.253 gelen
başvurunun
tamamına
geri dönüş
sağlanmıştır.**

etiMASA



İSTEK VE ŞİKAYET

ÇÖZÜM
MERKEZİ'NDE

Her Şey
Mümkün!

Ad:

Soyad:

Çep Telefonu:

Kısmi No:

Doğum Tarihi: Gün: Ay: Yılı:

E-posta:

Başvuru Metni:

Makale:

Orj. Kağıt No:

İj. Kağıt No:

Dilekçe:

İletişim Adresi: Konum:

Etmesgut Belediyesi'nin hizmetlerine ilişkin memnuniyetinizi belirtir misiniz?



Hizmetlerimizden memnun olan hemşehrilerimizin memnuniyetini artırmak, memnun olmayan hemşehrilerimizin memnuniyetini kazanmak için hizmet ve yatırımlarımıza devam edeceğiz.

2023 yılı içerisinde; belediyemizin davacı olarak yer aldığı 97 dava ve davalı olarak yer aldığı **326 dava açılmış, 102 icra takibi ve 88 suç duyurusu işlemi** yürütülmüştür.

2023 yılı Metin, Adli, İdari Davalar ve İcra Takipleri							
Mahkemeler	2022 Aralık itibariyle derdest dava dosyaları	2023 yılında açılan dava dosyaları	2023 yılı hitam dava dosyaları	2023 yılında aleyhte hitam dosyalar	2023 yılında leh-te hitam dosyalar	2023 yılında K. Lehte hitam dosyalar	2023 Aralık itibariyle derdest dava dosyaları
Ankara Batı Sulh Hukuk Mah.	47	3	10	-	10	-	40
Ankara Sulh Hukuk Mah.	13	-	3	-	3	-	10
Ankara Batı İş Mah.	133	108	81	43	5	33	160
Ankara İş Mah.	20	-	7	3	2	2	13
Ankara Batı Tüketici Mah.	2	-	2	-	2	-	-
Ankara Tüketici Mah.	2	-	2	-	2	-	-
Ankara Batı Asliye Hukuk Mah.	404	113	141	10	103	28	376
Ankara Asliye Hukuk Mah.	29	1	7	-	5	2	23
Ankara Ağır Ceza Mah.	2	1	-	-	-	-	3
Ankara Batı Ağır Ceza Mah.	4	-	1	-	1	-	3
Ankara Batı Sulh Ceza Mah.	11	1	6	-	6	-	6
Ankara Sulh Ceza Mah.	2	-	-	-	-	-	2
Ankara İdare Mah.	358	124	203	32	163	8	279
Ankara Batı İcra Hukuk Mah.	27	4	12	3	8	1	19
Ankara İcra Hukuk Mah.	48	15	21	6	15	-	42
Ankara Vergi Mah.	54	3	20	11	6	3	37
Ankara Batı Asliye Ceza Mah.	175	48	74	14	60	-	149
Ankara Batı Ticaret Mah.	39	-	15	3	8	4	24
Ankara Ticaret Mah.	2	-	2	1	1	-	-
Değişik İş Dosyaları	21	1	12	-	12	-	10
Ankara Batı Suç Mah.	173	88	119	-	48	71	142
Ankara Batı İcra Dairesi-ne Yapılan Takipler	560	102	14	-	14	-	648
Ankara Batı Çocuk Mah.	4	1	1	-	1	-	4
Ankara Batı Aile Mah.	1	-	-	--		-	1
Toplam Dava Sayısı	2.131	613	753	126	475	152	1.991

Güçlü Mali Yapı

Faiz gideri yok.
Gayrimenkul satışı yok.
Hizmet var, yatırım var.

2023 yılı **573.655 vergi mükellefi** ile performansın katlanarak büyüdüğü bir yıl olmuştur.

Bütçeye temel teşkil eden 2024 Yılı Belediye Bütçesi ve 2024 Bütçe Yılı Performans Programı ve birbirlerine bağlı olarak kurum genelindeki çalışmaları mali boyutta resmedecek 2022 Yılı Kesin Hesabı ve 2022 Yılı Faaliyet Raporu her yıl olduğu gibi 2023 yılı içerisinde de hazırlanmış, meclis üyelerimizin onayına sunulmuş ve kamuoyuna duyurulmuştur. Ayrıca birimlerimizde Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından takibi ve kontrolü yapılan “Yıl Sonu Taşınır Kesin Hesabı” hazırlanmıştır.

2024 yılı bütçemiz ise **2 milyar 415 milyon TL** olarak Belediye Meclisimizde kabul edildi.





2023 yılı içerisinde;

Her gün **(ortalama 321 kişi) 4 çeşit** olmak üzere öğle yemeği hizmeti verilmiştir.

Aşevimizde **1.500 adet yemek** dağıtımı yapılmıştır.

Ramazan çadırımızda **132.720 vatandaşımıza yemek servisi** gerçekleştirilmiştir.

- Belediye Hizmet Binası
- Atayurt Mahallesi Emekliler Konağı Bahçesi
- Kahramanmaraş Aliya İzzetbegoviç Millet Bahçesi (iftar ve Sahurluk)

3 noktada kurduğumuz **iftar çadırlarımızdan günlük 12 bini aşkın** hemşehrimize ve depremzede vatandaşlarımıza iftar verilmiş, iftar noktalarımıza gelemeyen yaşlı, engelli, hasta ve depremzede vatandaşlarımızın iftarlıkları evlerine ulaştırılmıştır.

**Muharrem ayında Mah-ı
Matem Oruç Açma Çadırımızda
vatandaşlarımıza bolluğun,
bereketin, paylaşmanın
simgesi aşure ikramı**



- 425 adet abonelik ödemeleri ve 244 adet sistemin **bakım onarım** işleri düzenli olarak yapılmıştır.
- vasıflı, vasıfsız, engelli vasıfsız ve idari personel olmak üzere toplam **165 kişilik personel alımı** yapılmıştır.
- 55 adet hizmet binamızın gerekli **temizlik malzeme** temini sağlanarak, temizliği yapılmıştır.
- Vatandaşlarımızdan, derneklerden, okullardan ve camiilerden gelen talepler doğrultusunda toplam **700 vatandaşımıza araç tahsisi** yapılmıştır.

2. Performans Sonuçları Tabloları

STRATEJİK AMAÇ 1: BELEDİYE HİZMETLERİNDE MEMNUNİYETİ VE BİRİMLER ARASI KOORDİNASYONU SAĞLAMAK.

Stratejik Hedef 1.1 : Kurum dışı ve kurum içi ilişkilerde paydaş memnuniyetini ve iş verimliliğini artırmak.

Performans Hedefi 1.1.1 : Hizmetlerimizde paydaş memnuniyeti ve iş verimliliğini artırıcı örnek ve model uygulamalar gerçekleştirmek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Başkanlık makamının katıldığı etkinlik (açılış, konferans, toplantı) sayısı	adet	675	600	88,89	-
P.G.2	Ziyarete gelen vatandaş sayısı	kişi	7.800	10.000	128,21	-
P.G.3	Kıyılan nikâh sayısı	adet	5.500	4.600	83,64	-
P.G.4	Yıllık iç denetim programı kapsamında yapılan denetim sayısı	adet	6	-	-	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

1.1.1 Performans Hedefi; Özel Kalem Müdürlüğü'ne ait 3 adet gösterge ve İç Denetim Birimi Başkanlığına ait 1 adet gösterge ile ortalama %75,18 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedefler üzerinde iyileştirme çalışmaları yapılacaktır.

ÖZEL KALEM MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 1.2 : Kurum içi ve kurum dışı yazışmaların etkin şekilde yerine getirilmesini sağlamak, meclis ve encümen toplantılarının verimliliğini artırmak ve alınan kararların birimlere ulaştırılmasında koordinasyonun etkinliğini yükseltmek.

Performans Hedefi 1.2.1 : Meclis, encümen ve gelen/giden evrak iş ve işlemlerinin zamanında ve hızlı takibini yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Meclis toplantılarında alınan karar sayısı	adet	650	619	95,23	-
P.G.2	Encümen toplantılarında alınan karar sayısı	adet	1.580	1.378	87,22	-
P.G.3	Gelen ve giden evrak kayıt sayısı	adet	58.500	41.627	71,16	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

1.2.1 Performans Hedefi; Yazı İşleri Müdürlüğü'ne ait 3 adet göstergesi ile ortalama %84,53 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere genel ölçüde ulaşmıştır.

YAZI İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 1.3 : Kurum dışı ilişkilerde vatandaş memnuniyetini arttırmak.

Performans Hedefi 1.3.1 : Belediye ve muhtarlıklar arasında iş birlik ve koordinasyonu sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	İş birliği yapılan muhtarlık sayısı	adet	38	30	78,95	-
P.G.2	Muhtarlarla yapılan toplantı sayısı	adet	15	15	100	-
P.G.3	Muhtarlardan gelen istek, öneri ve şikâyet sayısı	adet	100	130	130	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

1.3.1 Performans Hedefi; Muhtarlık İşleri Müdürlüğü'ne ait 3 adet göstergesi ile ortalama %102,98 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşmıştır.

MUHTARLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-2 : ÇAĞDAŞ YÖNETİM ANLAYIŞINA UYGUN DENETİM STANDARTLARININ UYGULANMASINI VE HUKUKİ HAKLARIN KORUNMASINI SAĞLAMAK.

Stratejik Hedef 2.1 : Belediye hizmetlerin yürütülmesinde mevzuata ve prosedürlere uygunluğunu en üst düzeye çıkarmak.

Performans Hedefi 2.1.1 : Teftiş ve denetim hizmetlerine güven sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Yapılan inceleme sayısı	adet	4	3	75	-
P.G.2	Açılan soruşturma dosya sayısı	adet	6	5	83,33	-
P.G.3	Yapılan ön inceleme sayısı	adet	2	3	150	-
P.G.4	Hazırlanan tazmin ve tevdi raporu sayısı	adet	1	-	-	Yıl içerisindeki süreçler gerçekleştirilecek çalışma takvimini belirlemektedir.
P.G.5	Yapılan hizmet içi eğitim sayısı	adet	1	-	-	

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

2.1.1 Performans Hedefi; Teftiş Kurulu Müdürlüğü'ne ait 5 adet göstergesi ile ortalama %61,66 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşamamış, iyileştirme planlamaları yapılmıştır.

TEFTİŞ KURULU MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 2.2 : Belediyemizde gerçekleştirilecek iş ve işlemlerde hukuka uygun hareket etmek, hukuki uyumsuzluklarda olumsuz sonuçlar doğurabilecek durumların engellenmesini sağlamak, belediyemiz menfaatini korumak.

Performans Hedefi 2.2.1 : Hukuki uyumsuzlukların yasal takibini yaparak kurumsal hak ve menfaatlerini korumak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Belediyemize karşı açılan dava sayısı	adet	250	326	130,40	-
P.G.2	Belediye adına açılan dava sayısı	adet	220	97	44,09	-
P.G.3	Belediyemiz adına bulunulan suç duyurusu sayısı	adet	60	88	146,67	-
P.G.4	Takip edilen icra işlemi sayısı	adet	68	102	150,00	-
P.G.5	Belediyemiz birimlerince talep edilen hukuki görüş sayısı	adet	14	7	50,00	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

2.2.1 Performans Hedefi; Hukuk İşleri Müdürlüğü'ne ait 5 adet göstergesi ile ortalama %104,23 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşmıştır.

HUKUK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ**STRATEJİK AMAÇ-3 : BELEDİYE HİZMETLERİNİN SUNUMUNDA ETKİNLİK VE VERİMLİLİĞİ ARTIRACAK GEREKLİ LOJİSTİK DESTEĞİ SAĞLAMAK.**

Stratejik Hedef 3.1 : Belediyemiz hizmetlerinin yürütülmesinde, zamanında ve etkin lojistik destek vererek hizmet kalitesini artırmak.

Performans Hedefi 3.1.1 : Belediyemiz destek hizmetlerinin her yıl iyileştirilerek takibini sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Belediye şirketi yoluyla çalıştırılan personel sayısı	kişi	800	165	20,63	Spor İşleri Müdürlüğü ve Müze Müdürlüğüne ait personeller ilgili müdürlüklere bütün özlük hakları ile devredilmiştir.
P.G.2	Yemek ve servis hizmeti verilen personel sayısı	kişi/günlük	270	321	118,89	-

P.G.3	Aşevinden yemek dağıtılan aile sayısı	kişi/günlük	1.250	1.500	120	-
P.G.4	Abonelik (sabit telefon, GSM, internet, elektrik, su ve doğalgaz) sayısı	adet	425	425	100	-
P.G.5	Periyodik bakım onarımı yapılan toplam cihaz/sistem (asansör, telsiz, telefon santrali, UPS, jeneratör, havalandırma, ısıtma sistemi) sayısı	adet	230	244	106,09	-
P.G.6	İç ve dış temizliği yapılan hizmet birimleri sayısı	adet	40	55	137,50	-
P.G.7	İftar çadırından yararlanan vatandaş sayısı	kişi/ay	126.000	132.720	105,33	-
P.G.8	Kiralanan araç sayısı	adet	8	6	75	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

3.1.1 Performans Hedefi; Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne ait 8 adet göstergesi ile ortalama %97,93 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ-4 : KURUMUN BELİRLEMİŞ OLDUĞU HEDEF VE STRATEJİLER DOĞRULTUSUNDA İNSAN KAYNAKLARINI EN VERİMLİ ŞEKİLDE İSTİHDAM ETMEK.

Stratejik Hedef 4.1 : Kurumun yapmış olduğu planlar ve insan kaynağı politikalarını birleştirerek istihdamını sağlamak.

Performans Hedefi 4.1.1 : Personellerin özlük iş ve işlemlerini yaparak kurumsal alt yapının işleyişini sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Norm kadro çerçevesinde alınan personel sayısı	kişi	50	115	230	7433 sayılı kanun gereğince sözleşmeli personeller memur olmuştur.
P.G.2	Kurum içi yer değişikliği yapılan personel sayısı	kişi	12	30	250	Spor İşleri Müdürlüğü'nün kurulmasından kaynaklı personel yer değişiklikleri yapılmıştır.
P.G.3	Görev tanımları güncellenen birim ve personel sayısı	adet/kişi	28/468	21/468	75	-
P.G.4	Özlük işlemleri yapılan personel sayısı	kişi	468	468	100	-
P.G.5	Emekli olan personel sayısı (memur, işçi, sözleşmeli)	kişi	20	36	180	-
P.G.6	Kademe ve derece alan personel sayısı	kişi	360	436	121,11	-
P.G.7	Maaş tahakkuku yapılan memur ve sözleşmeli sayısı	kişi/ay	445	442	99,33	-
P.G.8	Maaş tahakkuku yapılan işçi sayısı	kişi/ay	32	8	25	Emeklilikte Yaşa Takılan (EYT) personeller yeni kanun düzenlemesi ile emekli olmuştur.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

4.1.1 Performans Hedefi; İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne ait 8 adet göstergesi ile ortalama %135,05 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 4.2 : İnsan kaynağının kişisel ve mesleki niteliğini artırmak.

Performans Hedefi 4.2.1 : Belediyemiz personelinin kişisel ve mesleki niteliklerine katkı sağlayacak eğitimler almalarını sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Verilen hizmet içi eğitim sayısı	adet	2	4	200	-
P.G.2	Hizmet içi eğitimlere katılan personel sayısı	kişi	468	450	96,15	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

4.2.1 Performans Hedefi; İnsan Kaynakları ve Eğitim Müdürlüğü'ne ait 2 adet göstergesi ile ortalama %148,08 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşmıştır.

İNSAN KAYNAKLARI VE EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-5 : YAZILI VE GÖRSEL İLETİŞİM ARAÇLARINI EN ÜST DÜZEYDE KULLANARAK KURUMSAL İMAJIMIZIN YÜKSELTİLMESİNİ SAĞLAMAK.

Stratejik Hedef 5.1 : Belediye hizmetlerinin duyurulması ve tanıtımını etkili ve verimli şekilde arttırarak yürütmek ve kurum hafızasını güncel tutmak.

Performans Hedefi 5.1.1 : Belediyemiz hizmetlerinin kamuoyuna duyurmak, istek ve şikayetlere geri bildirimler sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Hazırlanan haber sayısı	adet	1.250	1.750	140	-
P.G.2	Takip edilen etkinlik, organizasyon, faaliyet sayısı	adet	1.025	437	42,63	-
P.G.3	Basılan broşür sayısı	adet	12.000	10.000	83,33	-
P.G.4	Basılan katalog/kitapçık sayısı	adet	12.000	10.250	85,42	-
P.G.5	İstek, talep, şikâyet (posta, telefon, e-mail, etiMASA, Açık Kapı, CİMER, Valilik, Mavi Masa, Twitter, Ulakbel) başvuru sayısı	adet	28.000	25.253	90,19	-
P.G.6	Arşivlenen doküman haber sayısı	adet	12.250	12.750	104,08	-
P.G.7	Arşivlenen doküman fotoğraf sayısı	adet	125.000	125.000	100	-
P.G.8	Web sitesinde yer alan haber sayısı	adet	1.150	1.400	121,74	-
P.G.9	Web sitesinde yer alan fotoğraf sayısı	adet	30.200	33.000	109,27	-
P.G.10	Gerçekleştirilen basın görüşmesi sayısı	adet	430	475	110,47	-
P.G.11	Yazılı ve görsel basında çıkan haber sayısı	adet	8.650	9.500	109,83	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

5.1.1 Performans Hedefi; Basın Yayın ve Halkla İlişkiler Müdürlüğü'ne ait 11 adet göstergesi ile ortalama %99,72 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşmıştır.

BASIN YAYIN VE HALKLA İLİŞKİLER MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-6 : EVRENSEL, ETİK, MİLLİ VE MANEVİ DEĞERLERİMİZİ ÖN PLANDA TUTAN EĞİTİM, KÜLTÜR, BİLİM, SPOR, SANAT VE SOSYAL ETKİNLİKLER GERÇEKLEŞTİRMEK.

Stratejik Hedef 6.1 : Etkinliklere katılan vatandaş sayısının bir önceki yıla göre arttırmak yada sabit tutmak.

Performans Hedefi 6.1.1 : Vatandaşlarımız sosyal ve kültürel birlik ve beraberlik bilincinin gelişimini sağlayacak organizasyonlar düzenlemek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Toplu nikâh ve sünnet organizasyonlarına katılan kişi sayısı	kişi	9.000	-	-	-

P.G.2	Dini bayramlar ve kandil günleri ile ilgili yapılan organizasyon sayısı	adet	1	-	-	-
P.G.3	Belirli gün/hafta kutlamaları, etkinlik ve organizasyon sayısı	adet	20	14	70	-
P.G.4	Ramazan etkinliklerine katılan vatandaş sayısı	kişi	300.000	-	-	-
P.G.5	Uluslararası kültür ve sanat organizasyonları kapsamında festivale katılan kişi sayısı	kişi	500.000	1.000.000	200	-
P.G.6	Uluslararası kültür ve sanat organizasyonları kapsamında festivale katılan dernek ve temsilcilik sayısı	adet	34	36	105,88	-
P.G.7	Destek verilen müzik topluluğu sayısı	adet	13	28	215,38	-
P.G.8	Vatandaşlara yönelik düzenlenen seminer, konferans ve organizasyon sayısı	adet	10	7	70	-
P.G.9	Düzenlenen seminer, konferans ve organizasyonlara katılan kişi sayısı	kişi	2.000	1.500	75	-
P.G.10	etiSEM kurs sayısı	adet	350	275	78,57	-
P.G.11	etiSEM kurslarına katılan kişi sayısı	kişi	30.000	4.659	15,53	-
P.G.12	etiSEM (mesleki, teknik, sosyal, kültürel ve okuma yazma kursları) merkezi sayısı	adet	14	14	100	-
P.G.13	Destek Eğitim Merkezleri (Etüt) sayısı	adet	2	2	100	-
P.G.14	Destek Eğitim Merkezlerinden faydalanan kişi sayısı	kişi	250	610	244	-
P.G.15	Kreş ve Gündüz Bakımevleri sayısı	adet	5	5	100	-
P.G.16	Kreş ve Gündüz Bakımevlerinden faydalanan çocuk sayısı	kişi	500	497	99,40	-
P.G.17	Düzenlenen tiyatro ve sinema etkinliği sayısı	kişi	50	10	20	-
P.G.18	Düzenlenen tiyatro ve sinema etkinliklerine katılan kişi sayısı	kişi	15.000	3.500	23,33	-
P.G.19	Düzenlenen gezi sayısı	adet	50	-	-	-
P.G.20	Düzenlenen kültürel gezilere katılan kişi sayısı	kişi	25.000	-	-	-
P.G.21	Farklı ülkelerden ilçemizi ziyarete gelen heyetlere ilçemizi tanıtmak amacıyla düzenlenen çeşitli organizasyon sayısı	adet	7	-	-	-
P.G.22	İlçemize gelen heyet sayısı	kişi	8	10	125	-
P.G.23	Kütüphane hizmetinden faydalanan kişi sayısı	kişi	35.000	30.000	85,71	-
P.G.24	Halk oyunları kursundan yararlanan kişi sayısı	kişi	200	100	50	-
P.G.25	Uluslararası düzeyde yapılan organizasyon sayısı	adet	1	1	100	-
P.G.26	Kardeş belediye sayısı	adet	10	10	100	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

6.1.1 Performans Hedefi; Kültür ve Sosyal İşler Müdürlüğü'ne ait 26 adet göstergesi ile ortalama %76,06 oranında gerçekleştirilerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflerin bir kısmına ulaşılamamıştır.

KÜLTÜR VE SOSYAL İŞLER MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 6.1 : Etkinliklere katılan vatandaş sayısının bir önceki yıla göre arttırmak yada sabit tutmak.

Performans Hedefi 6.1.2 : Sosyal gruplar arasındaki eşitsizliği kaldırmak ve çeşitli yaş grupları ile sportif faaliyetler yürütmek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Yaz spor okullarından faydalanan kişi sayısı	kişi	1.000	10.843	1.084,30	Havuzların yaz kursları ve yaz spor okullarının ilk defa açılmasından dolayı talepler öngörülemedi.

P.G.2	Ödül verilen sporcu ve antrenör sayısı	kişi	170	85	50	Katılım sağlanan spor federasyon turnuvalarında azalma olmasından dolayı hedeflere ulaşamamıştır.
P.G.3	Malzeme dağıtılan sporcu sayısı	adet	500	500	100	-
P.G.4	Kapalı Basketbol Spor Salonlarından faydalanan kursiyerlerin sayısı	kişi	1.500	5.000	333,33	Kursların yeni açılmasından dolayı talepler öngörülememiştir.
P.G.5	Kapalı Basketbol Salonlarından faydalanan altyapı takımları sayısı	adet	10	10	100,00	-
P.G.6	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	1.200	1.882	156,83	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.7	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı*	kişi	8.000	3.566	44,58	Tesislerimize gösterilen yoğun ilgi tesis kapasitesini zorlamaktadır. Tesisin yoğun olduğu günlerde tesise girişlerde üyelere öncelik verilmesinden dolayı günlük girişlerde hedefe ulaşamamıştır.
P.G.8	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı*	kişi	1.800	1.378	76,56	-
P.G.9	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı *	kişi	50	65	130	-
P.G.10	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksi Güzellik Merkezinden faydalanan kişi sayısı*	kişi	1.200	1.425	118,75	Güzellik Merkezi ve kuaför hizmetlerimizin fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olduğundan hedeflerin üzerinde gerçekleşme olmuştur.
P.G.11	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksi Kuaför hizmetinden faydalanan kişi sayısı*	kişi	600	669	111,50	
P.G.12	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	4.300	6.895	160,35	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.13	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı*	kişi	9.500	3.959	41,67	Tesislerimize gösterilen yoğun ilgi tesis kapasitesini zorlamaktadır. Tesisin yoğun olduğu günlerde tesise girişlerde üyelere öncelik verilmesinden dolayı günlük girişlerde hedefe ulaşamamıştır.
P.G.14	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı*	kişi	2.500	2.929	117,16	-
P.G.15	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	130	188	144,62	-
P.G.16	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi bowling salonundan yararlanan kişi sayısı*	kişi	12.000	6.604	55,03	-

P.G.17	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi Güzellik Merkezinden faydalanan kişi sayısı*	kişi	5.000	7.225	144,50	Güzellik Merkezi ve kuaför hizmetlerimizin fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olduğundan hedeflerin üzerinde gerçekleşme olmuştur.
P.G.18	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi kuaför hizmetinden faydalanan kişi sayısı*	kişi	3.000	5.160	172	
P.G.19	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	5.500	8.826	160,47	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.20	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı*	kişi	14.500	5.541	38,21	Tesislerimize gösterilen yoğun ilgi tesis kapasitesini zorlamaktadır. Tesisin yoğun olduğu günlerde tesise girişlerde üyelere öncelik verilmesinden dolayı günlük girişlerde hedefe ulaşamamıştır.
P.G.21	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı *	kişi	3.500	3.860	110,29	-
P.G.22	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	90	219	243,33	-
P.G.23	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	2.750	4.601	167,31	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.24	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı*	kişi	4.000	1.997	49,93	Tesislerimize gösterilen yoğun ilgi tesis kapasitesini zorlamaktadır. Tesisin yoğun olduğu günlerde tesise girişlerde üyelere öncelik verilmesinden dolayı günlük girişlerde hedefe ulaşamamıştır.
P.G.25	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı *	kişi	2.500	1.825	73	-
P.G.26	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	50	92	184	-
P.G.27	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Spor ve Yüzme Havuzundan faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	4.500	6.152	136,71	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.28	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Spor ve Yüzme Havuzundan günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı*	kişi	18.000	8.654	48,08	Tesislerimize gösterilen yoğun ilgi tesis kapasitesini zorlamaktadır. Tesisin yoğun olduğu günlerde tesise girişlerde üyelere öncelik verilmesinden dolayı günlük girişlerde hedefe ulaşamamıştır.
P.G.29	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Spor ve Yüzme Havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı *	kişi	3.000	2.302	76,73	-

P.G.30	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Spor ve Yüzme Havuzundan faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	60	111	185,00	-
P.G.31	Atakent Spor Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	250	1.374	549,60	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.32	Atakent Spor Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	8	12	150	-
P.G.33	Atabey Spor Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	1.000	1.739	173,90	Tesislerimizin üyelik fiyatları piyasa koşullarına göre daha uygun olması sebebiyle, üyeliklerimizde beklenenin üzerinde artış gerçekleşmiştir.
P.G.34	Atabey Spor Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	24	17	70,83	-
P.G.35	Turkuaz Spor Tesisinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	400	156	39	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

6.1.2 Performans Hedefi; Spor İşleri Müdürlüğü'ne ait 5 adet gösterge ve işletme ve İştirakler Müdürlüğü'nün 30 adet göstergesinin yetki, görev ve sorumluluklarının Spor İşleri Müdürlüğüne devrolması ile birlikte toplam 35 adet göstergenin ortalama %159,93 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere fazlasıyla ulaşılmıştır. *İlgili göstergelere ait faaliyetler 2023 yılı içerisinde belediyemiz meclis kararı doğrultusunda İşletme ve İştirakler Müdürlüğü yetki, görev ve sorumlulukları Spor İşleri Müdürlüğü yetki, görev ve sorumluluklarına devredilmiştir. İlgili faaliyetler Spor İşleri Müdürlüğü koordinatörlüğünde gerçekleştirilmiş ve gerçekleşme oranları Spor İşleri Müdürlüğü tablosunda gösterilmiştir.

SPOR İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 6.1 : Etkinliklere katılan vatandaş sayısının bir önceki yıla göre arttırmak yada sabit tutmak.

Performans Hedefi 6.1.3 : İlçe sınırları içinde bulunan kültür, sanat ve fikir eserlerinin korunması, değerlendirilmesi, kültürel mirasların tanıtılması, gençlerin ve gelecek nesillerin kültür ve teknoloji konusunda dünya görüşünü geliştirmede faaliyet gösterecek sempozyum, panel ve her türlü bilimsel ça- ışmaya destek verecek eğitim ve sosyal faaliyet temelli yeni nesil müzeler oluşturmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Atatürk Okuma Evi ve Müzesi ziyaretçi sayısı	kişi	5.000	14.677	293,54	Müze Müdürlüğü'nün aktif faaliyete geçmesi ile birlikte müze faaliyet ve organizasyonları artması, gerçekleşme oranlarında yükselişe neden olmuştur.
P.G.2	Türk Tarih Müzesi ve Parkı ziyaretçi sayısı	kişi	250.000	260.000	104	-
P.G.3	Türk Tarih Müzesinde gerçekleştirilen etkinlik ve organizasyon sayısı	adet	50	388	776	Müzenin aktif faaliyete geçmesi ve vatandaş talepleri yoğun olması, faaliyetlerde artışa ve dolayısıyla gerçekleşme oranlarında yükselişe neden olmuştur.
P.G.4	Türk Tarih Müzesi kütüphanesinden faydalanan ziyaretçi sayısı	kişi	800	1.100	137,50	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

6.1.3 Performans Hedefi; Müze Müdürlüğü'ne ait 4 adet göstergesi ile ortalama %327,76 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

MÜZE MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-7 : STRATEJİK YÖNETİM ANLAYIŞININ BELEDİYE İDARESİNDE GERÇEKLEŞTİRİLMESİNİ SAĞLAMAK VE MALİ DİŞİPLİNİ TESİS EDEREK TAHAKKUK VE TAHSİLAT DÜZEYİNİ YILLARA GÖRE ARTIRMAK.

Stratejik Hedef 7.1 : Hesap verebilirlik ve şeffaflık ilkeleri doğrultusunda işlem tesis etmek ve tahakkuk ve tahsilat düzeyini yıllara göre artırmak

Performans Hedefi 7.1.1 : Belediye gelirlerini artırarak yeni gelir kaynakları bulmak ve muhasebe iş ve işlemlerinin takibini yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Tahsilat oranı	%	83	90.55	109,10	-
P.G.2	Mükellef sayısı	kişi	490.000	573.655	117,07	-
P.G.3	Hazırlanan bütçe sayısı	adet	1	1	100	-
P.G.4	Hazırlanan Kesin Hesap sayısı	adet	1	1	100	-
P.G.5	Hazırlanan Taşınır Kesin Hesap sayısı	adet	1	1	100	-
P.G.6	Kontrol edilen ve muhasebeleştirilmesi yapılan evrak sayısı	adet	23.400	26.431	112,95	-
P.G.7	Hizmet veren tahsilat bürosu sayısı	adet	2	2	100	-
P.G.8	Mobil tahsilat aracı sayısı	adet	1	1	100	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

7.1.1 Performans Hedefi; Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ait 8 adet göstergesi ile ortalama %104,89 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşmıştır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 7.2 : Stratejik planı katılımcı yöntemle ve sahiplenilerek hazırlamak, uygulamak ve sonuçlarının izlenmesini sağlamak.

Performans Hedefi 7.2.1 : Gelir-gider dengesini sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Hazırlanan kurum Performans Programı sayısı	adet	1	1	100	-
P.G.2	Hazırlanan kurum Faaliyet Raporunun sayısı	adet	1	1	100	-
P.G.3	İç Kontrol Sistemi İzleme ve Değerlendirme Rapor sayısı	adet	1	-	-	Belirlenen hedefler program dahiline alınamamış, faaliyetler gerçekleştirilememiştir.
P.G.4	Mali Durum Analizi ve Beklentiler Rapor sayısı	adet	1	-	-	
P.G.5	Bütçe ve Stratejik Yönetim Sistemi kapsamında verilen eğitim sayısı	adet	1	1	100	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

7.2.1 Performans Hedefi; Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne ait 5 adet göstergesi ile ortalama %60 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşamamıştır.

MALİ HİZMETLER MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 7.3 : Vatandaş memnuniyetini ölçmek.

Performans Hedefi 7.3.1 : Vatandaşlarımızın talep ve beklentilerini öğrenmek üzere anketler yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Yapılan anket sayısı	kişi	1	1	100	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

7.3.1 Performans Hedefi Strateji Geliştirme Müdürlüğü'ne ait 1 adet gösterge gerçekleştirilerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedefe ulaşılmıştır.

STRATEJİ GELİŞTİRME MÜDÜRLÜĞÜ**STRATEJİK AMAÇ 8 : SOSYAL BELEDİYECİLİK ANLAYIŞIYLA İŞLETMELERİMİZDE/TEŞİSLERİMİZDE BİREYLERİN TOPLUMSAL YAŞAM KALİTESİNİN ARTIRILMASINA KATKIDA BULUNMAK.**

Stratejik Hedef 8.1 : Mevzuata uygun sosyal ve ekonomik işletmecilik ile birey ve toplumun yaşam kalitesini artırmak.

Performans Hedefi 8.1.1 : Belediye sosyal tesislerinden yaralanan vatandaşlarımızın sayısını artırmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	1.200	-	-	*İlgili göstergelere ait faaliyetler 2023 yılı içerisinde belediyemiz meclis kararı doğrultusunda Spor İşleri Müdürlüğü yetki, görev ve sorumluluklarına devredilmiştir. İlgili faaliyetler Spor İşleri Müdürlüğü koordinatörlüğünde gerçekleştirilmiş ve gerçekleşme oranları Spor İşleri Müdürlüğü tablosunda gösterilmiştir
P.G.2	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı*	kişi	8.000	-	-	
P.G.3	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı*	kişi	1.800	-	-	
P.G.4	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	50	-	-	
P.G.5	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksi Güzellik Merkezinden faydalanan kişi sayısı*	kişi	1.200	-	-	
P.G.6	Etimesgut Yarı Olimpik Yüzme ve Spor Kompleksi Kuaför hizmetinden faydalanan kişi sayısı*	kişi	600	-	-	
P.G.7	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	4.300	-	-	
P.G.8	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı*	kişi	9.500	-	-	
P.G.9	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı*	kişi	2.500	-	-	
P.G.10	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazi ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	130	-	-	
P.G.11	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi bowling salonundan yararlanan kişi sayısı*	kişi	12.000	-	-	
P.G.12	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi Güzellik Merkezinden faydalanan kişi sayısı*	kişi	5.000	-	-	
P.G.13	Göktürk Aile Yaşam ve Eğitim Merkezi kuaför hizmetinden faydalanan kişi sayısı*	kişi	3.000	-	-	
P.G.14	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	5.500	-	-	
P.G.15	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı*	kişi	14.500	-	-	
P.G.16	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı *	kişi	3.500	-	-	

P.G.17	Ahi Elvan Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazı ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	90	-	-	*İlgili göstergelere ait faaliyetler 2023 yılı içerisinde belediye meclis kararı doğrultusunda Spor İşleri Müdürlüğü yetki, görev ve sorumluluklarına devredilmiştir. İlgili faaliyetler Spor İşleri Müdürlüğü koordinatörlüğünde gerçekleştirilmiş ve gerçekleşme oranları Spor İşleri Müdürlüğü tablosunda gösterilmiştir
P.G.18	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	2.750	-	-	
P.G.19	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı*	kişi	4.000	-	-	
P.G.20	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı *	kişi	2.500	-	-	
P.G.21	Güzelkent Aile Yaşam ve Eğitim Merkezinden faydalanan engelli, gazı ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	50	-	-	
P.G.22	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Spor ve Yüzme Havuzundan faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	4.500	-	-	
P.G.23	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Spor ve Yüzme Havuzundan günlük giriş yaparak faydalanan kişi sayısı*	kişi	18.000	-	-	
P.G.24	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Spor ve Yüzme Havuzundan faydalanan yetişkin ve çocuk kursiyerlerin sayısı *	kişi	3.000	-	-	
P.G.25	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Spor ve Yüzme Havuzundan faydalanan engelli, gazı ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	60	-	-	
P.G.26	Atakent Spor Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	250	-	-	
P.G.27	Atakent Spor Merkezinden faydalanan engelli, gazı ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	8	-	-	
P.G.28	Atabey Spor Merkezinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	1.000	-	-	
P.G.29	Atabey Spor Merkezinden faydalanan engelli, gazı ve şehit yakınlarının sayısı*	kişi	24	-	-	
P.G.30	Türkuaz Spor Tesisinden faydalanan üyelerin sayısı*	kişi	400	-	-	
P.G.31	Eryaman Atatürk Emekliler Konağından üye olarak faydalanan kişi sayısı	kişi	1.580	1.682	106,46	
P.G.32	Elvankent Emekliler Konağından üye olarak faydalanan kişi sayısı	kişi	365	375	102,74	
P.G.33	Atayurt Emekliler Konağından üye olarak faydalanan kişi sayısı	kişi	160	156	97,50	
P.G.34	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Emekliler Konağından üye olarak faydalanan kişi sayısı	kişi	335	329	98,21	
P.G.35	Güzelkent Emekliler Konağından üye olarak faydalanan kişi sayısı	kişi	610	653	107,05	
P.G.36	Halide Edib Adıvar Hanımlar Konağından üye olarak faydalanan kişi sayısı	kişi	660	1.350	204,55	
P.G.37	Halide Edib Adıvar Hanımlar Konağında düzenlenen organizasyon sayısı	kişi	150	362	241,33	
P.G.38	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Hanımlar Konağından üye olarak faydalanan kişi sayısı	kişi	160	246	153,75	
P.G.39	Devlet Bahçeli Eğitim, Spor ve Yaşam Merkezi Hanımlar Konağında düzenlenen organizasyon sayısı	kişi	15	41	273,33	
P.G.40	Aşağıyurtçu Köy Konağından faydalanan kişi sayısı	kişi	1.000	2.000	200	
P.G.41	Yaprıcak Köy Konağından faydalanan kişi sayısı	kişi	1.000	1.900	190	

P.G.42	Ballıkuyumcu Köy Konağından faydalanan kişi sayısı	kişi	1.000	1.800	180	-
P.G.43	El ve Yöresel Ürünler Merkezi İşletmesi hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	kişi	150.000	200.000	133,33	-
P.G.44	Neşet Ertaş Düşün Salonunda yapılan düşün, nişan, kına gecesi sayısı	kişi	100	147	147	-
P.G.45	Neşet Ertaş Düşün Salonunda yapılan organizasyon sayısı	kişi	40	74	185	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

8.1.1 Performans Hedefi; İşletme ve İştirakler Müdürlüğü'ne ait 45 adet göstergenin 30 adedi Spor İşleri Müdürlüğü yetki görev ve sorumluluklarına devredilmiştir. İşletme ve İştirakler Müdürlüğüne ait 15 adet gösterge ortalama %161,35 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflerin üzerinde bir başarıya ulaşılmıştır.

İŞLETME VE İŞTİRAKLER MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 8.2 : Engelli bireylerimizin topluma kazandırılması ve bakmak ile yükümlü olan ailelerine hizmet vermek.

Performans Hedefi 8.2.1 : Belediye sosyal tesislerinden yaralanan engelli vatandaşlarımız ve ailelerinin sayısını artırmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Engelli özel eğitim hizmetlerinden yararlanan kişi sayısı	kişi	450	550	122,22	-
P.G.2	Engelli kursiyer sayısı (seramik çömlek, mum sabun, ahşap mobilya, halı kilim, resim, matbaa ciltleme, bilim, bilgisayar, mozaik, müzik, sahne sanatları ve mutfak kursları)	kişi	450	570	126,67	-
P.G.3	Konaklama hizmetlerinden yararlanan engelli kişi sayısı	kişi	25	32	128	-
P.G.4	"Bahar Şenliği" etkinliğine katılan engelli sayısı	kişi	450	650	144,44	-
P.G.5	"Engelliler Tatille Buluşuyor" etkinliğinden faydalanan engelli sayısı	kişi	90	90	100	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

8.2.1 Performans Hedefi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne ait 5 adet göstergesi ile ortalama %124,27 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 8.3 : Engelli bireylerimizin topluma kazandırılması ve bakmak ile yükümlü olan ailelerine hizmet vermek.

Performans Hedefi 8.3.1 : Sosyal destek ihtiyacı olan vatandaşlarımıza belediyemiz ve tesislerimizin imkânları doğrultusunda hizmet vermek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Aile ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	kişi	1.450	512	35,31	-
P.G.2	Çocuk ve psikolojik danışmanlık hizmetlerinden faydalanan kişi sayısı	kişi	850	1.775	208,82	-
P.G.3	Eğitici ve farkındalık seminerlerine katılım sayısı	kişi	500	250	50	-
P.G.4	Bakım hizmeti verilen yaşlı sayısı	kişi	46	64	139,13	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

8.3.1 Performans Hedefi Sosyal Destek Hizmetleri Müdürlüğü'ne ait 4 adet göstergesi ile ortalama %108,3 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedefe ulaşılmıştır.

SOSYAL DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ 9 : YARDIMA MUHTAÇ VE DEZAVANTAJLI VATANDAŞLARIMIZA YÖNELİK SOSYAL YARDIM VE DAYANIŞMA HİZMETLERİNİN TAM VE ZAMANINDA VERİLMESİNİ SAĞLAMAK.

Stratejik Hedef 9.1 : İlçe sınırları içerisindeki talepte bulunan ihtiyaç sahibi ve dezavantajlı vatandaşların tamamına ulaşmak, bütçe kapsamında ihtiyaçlarını karşılamak.

Performans Hedefi 9.1.1 : Sosyal yardıma muhtaç vatandaşların tamamına ulaşmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Kayıt altına alınan muhtaç vatandaş sayısı	kişi	14.300	13.267	92,78	-
P.G.2	etiKART ve gıda yardımı yapılan vatandaş sayısı	kişi	10.500	22.099	210,47	Kahramanmaraş merkezli ve çevre illerimiz de yaşanan deprem felaketinden dolayı deprem bölgesine ve ilçemiz sınırları içerisinde ikamet etmeye gelen depremzede vatandaşlarımıza yardımda bulunulabilmek için gıda alımı arttırılmıştır.
P.G.3	Kıyafet yardımı yapılan vatandaş sayısı	kişi	3.650	15.453	423,37	
P.G.4	Yapılan ekmek yardımı sayısı	kişi	1.200.000	1.100.000	91,67	
P.G.5	Toplu sünnet için kıyafet yardımı yapılan kişi sayısı	kişi	550	476	86,55	-
P.G.6	Ev eşyası yardımı yapılan muhtaç vatandaş sayısı	kişi	130	132	101,54	-
P.G.7	Doğum paketi yardımı yapılan anne sayısı	kişi	1.750	1.800	102,86	-
P.G.8	Asker bohçası yardımı yapılan vatandaş sayısı	kişi	350	400	114,29	-
P.G.9	Evde kişisel bakım hizmeti verilen engelli, hasta ve yaşlı vatandaş sayısı	kişi	1.500	1.750	116,67	-
P.G.10	İş başvurusuna gelen ve yönlendirilen vatandaş sayısı	kişi	750	817	108,93	-
P.G.11	Yardım kapsamında takip edilen ve yetkili mercilere yönlendirilen engelli vatandaş sayısı	kişi	2.700	2.830	104,81	-
P.G.12	Engelli vatandaşlarımıza yapılan medikal cihaz yardım sayısı	adet	85	244	287,06	Kahramanmaraş merkezli ve çevre illerimiz de yaşanan deprem felaketinden dolayı deprem bölgesine ve ilçemiz sınırları içerisinde ikamet etmeye gelen depremzede vatandaşlarımıza yardımda bulunulabilmek için medikal malzeme alımı arttırılmıştır.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

9.1.1 Performans Hedefi; Sosyal Yardım İşleri Müdürlüğü'ne ait 11 adet göstergesi ile ortalama %153,41 oranında gerçekleştirilerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.

SOSYAL YARDIM İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ 10 : TOPLUM VE ÇEVRE SAĞLIĞI VE VETERİNERLİK HİZMETLERİNİN ZAMANINDA, KALİTELİ VE ETKİLİ BİÇİMDE YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAMAK

Stratejik Hedef 10.1 : Toplum ve çevre sağlığı risklerini de göz önünde bulundurarak veterinerlik hizmetlerini tam, zamanında ve beklentilere uygun olarak gerçekleştirmek.

Performans Hedefi 10.1.1 : Çevre ve halk sağlığına uygun kontrollü veterinerlik hizmetleri vermek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Sahipli ve sahihsiz sokak hayvanlarına yönelik kuduz aşısı yapılması	adet	2.500	1.717	68,68	-
P.G.2	Sahipli ve sahihsiz sokak hayvanlarına yönelik kısırlaştırılma işlemi sayısı	adet	1.500	656	43,73	-
P.G.3	Sahipli ve sahihsiz hayvanlara yönelik her türlü aşılama, iç ve dış parazit uygulaması, teşhisi, muayenesi ve tedavisi sağlanan evcil ve sokak hayvanı sayısı	adet	3.500	3.002	85,77	-
P.G.4	Kayıt altına alınana sahipli ve sahihsiz sokak hayvanlarının (köpek ve kedi) sayısı	adet	3.000	2.794	93,13	-
P.G.5	Sokaktan toplanıp barınakta bakım ve beslenmesi yapılan sahipli ve sahihsiz sokak hayvan sayısı	adet	3.000	1.779	59,30	-
P.G.6	Kurban hayvanlarına yönelik verilen muayene hizmetleri sayısı	adet	3.000	3.000	100	-
P.G.7	Hayvan hastanesi, barınak, sokak hayvanları kliniği ve kurbanlık alanlarında kullanılan dezenfektan ilaç miktarı	lt	1.000	800	80	-
P.G.8	İlçe sınırlarımız içerisinde yapılan sokak ilaçlamalarında kullanılan larvasit ilaç miktarı	lt	700	600	85,71	-
P.G.9	İlçe sınırlarımız içerisinde yapılan sokak ilaçlamalarında kullanılan insektisit ilaç miktarı	lt	1.500	1.000	66,67	-
P.G.10	Sahiplendirilen sokak hayvanı sayısı	adet	60	39	65	Vatandaşlarımızdan gelen talepler doğrultusunda sahiplendirmeler gerçekleştirilmektedir.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

10.1.1 Performans Hedefi; Veteriner İşleri Müdürlüğü'ne ait 10 adet göstergesi ile ortalama %74,79 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflerin bir kısmına ulaşamamıştır.

VETERİNER İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ 11 : ÇAĞDAŞ, PLANLI, YAPISAL ANLAMDA CAN VE MAL GÜVENLİĞİNİ KORUYAN, MODERN, ESTETİK, ÇEVRE-Cİ VE MARKA BİR ŞEHİR TESİS ETMEK.

Stratejik Hedef 11.1 : Çağdaş kent yaşamının gerektirdiği şehir planlamasının uygulanabilirlik düzeyini artırmak.

Performans Hedefi 11.1.1 : Şehir planlamasının gerektirdiği takip ve kontrolleri tam ve zamanında yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Kontrol edilen proje sayısı	adet	2.500	3.561	142,44	-
P.G.2	Verilen asansör ruhsatı sayısı	adet	300	178	59,33	-
P.G.3	Verilen inşaat ruhsatı sayısı	adet	300	1.040	346,67	-
P.G.4	Verilen temel vize sayısı	adet	300	295	98,33	-
P.G.5	Hazırlanan iş yeri teslim tutanağı sayısı	adet	300	294	98,00	-
P.G.6	Verilen yapı kullanım izin belgesi sayısı	adet	250	777	310,80	-
P.G.7	Verilen iş bitirme belgesi onay sayısı	adet	250	624	249,60	-
P.G.8	Onaylanan yapı aplikasyon projesi (ruhsat öncesi) sayısı	adet	320	365	114,06	-
P.G.9	Cins değişikliği aplikasyonu sayısı	adet	240	66	27,50	-
P.G.10	Hali hazır harita sayısı	adet	45	19	42,22	-
P.G.11	Röleveli aplikasyon sayısı	adet	14	11	78,57	-

P.G.12	Müellif kayıt sayısı	adet	180	-	-	Ankara 23. İdare Mahkeme kararı ile müellif kayıt iptal edilmiştir.
--------	----------------------	------	-----	---	---	---

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

11.1.1 Performans Hedefi; İmar ve Şehircilik Müdürlüğü'ne ait 12 adet göstergesi ile ortalama %130,63 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.

İMAR VE ŞEHİRCİLİK MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 11.2 : İlçe sınırlarımız içerisindeki yapıların ilgili kanun ve yönetmeliklere ayrıca fen, sanat, sağlık ve çevre şartlarına uygun teşekkülünü sağlamak için gerekli yapı kontrol faaliyetlerini yürütmek.

Performans Hedefi 11.2.1 : Yapı kontrol faaliyetlerini tam ve zamanında yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Hazırlanan yapı tatil zaptı sayısı	adet	50	133	266	-
P.G.2	Uygulanan cezai müeyyidelerin sayısı	adet	95	216	227,37	-
P.G.3	Aykırlığı giderilen imara aykırı yapılaşma sayısı	adet	20	25	125	-
P.G.4	Değerlendirilen şikâyet sayısı	adet	1.200	1.034	86,17	-
P.G.5	Kırmızı etiketle hizmetten men edilen asansörlerin sayısı	adet	1.800	1.893	105,17	-
P.G.6	Hizmete açılan kırmızı etiketli asansörlerin sayısı	adet	1.850	1.688	91,24	-
P.G.7	Yıkımı yapılan yapı sayısı	adet	5	-	-	-
P.G.8	Düzenlenen iş deneyim ve iş durum belgeleri sayısı	adet	100	158	158	-
P.G.9	Yapı denetim firmalarının onaylanan hakediş işlemi sayısı	adet	2.000	1.779	88,95	-
P.G.10	Yapı ilgililerine, iç ve dış paydaşlara yapılan tebligat sayısı	adet	210	676	321,90	-
P.G.11	UYDS (Yapı Denetim Sistemi) ne girilen onay sayısı	adet	13.500	19.250	142,59	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

11.2.1 Performans Hedefi; Yapı Kontrol Müdürlüğü'ne ait 11 adet göstergesi ile ortalama %146,58 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

YAPI KONTROL MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 11.3 : İmara giren alanların imar kapsamına alınması, imar planları ve parselasyon planlarında belediye ve vatandaşın ortak memnuniyetini sağlayan hizmet gerçekleştirmek.

Performans Hedefi 11.3.1 : İlçemizin ihtiyaçları doğrultusunda imar planlamaları, parselasyon ve revizyon çalışmaları yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	1/1000 ölçekli uygulama imar plan değişikliği (resen yapılanlar) sayısı	adet	10	7	70	-
P.G.2	Talebe bağlı imar plan değişikliği sayısı	adet	10	9	90	-
P.G.3	Yapılan parselasyon planı sayısı	adet	12	8	66,67	-
P.G.4	Tevhit sayısı	adet	30	36	120	-
P.G.5	İfraz sayısı	adet	15	10	66,67	-
P.G.6	Yol kotu sayısı	adet	370	393	106,22	-
P.G.7	Cins Değişikliği (röperli kroki, vaziyet planı-bağımsız bölüm) sayısı	adet	45	35	77,78	-
P.G.8	İrtifak hakkı sayısı	adet	2	-	-	-
P.G.9	İmar durumu (çap) belgesi sayısı	adet	350	394	112,57	-
P.G.10	Yenilenen imar durumu (çap) belgesi sayısı	adet	150	90	60	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

11.3.1 Performans Hedefi; Plan ve Proje Müdürlüğü'ne ait 9 adet göstergesi ile ortalama %76,99 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılammıştır.

PLAN VE PROJE MÜDÜRLÜĞÜ**STRATEJİK AMAÇ 12 : BELEDİYE TAŞINMAZLARININ ETKİN BİR ŞEKİLDE KULLANILMASINI SAĞLAMAK VE MODERN ŞEHİRCİLİK UYGULAMALARINI GERÇEKLEŞTİRMEK.**

Stratejik Hedef 12.1 : Taşınmazların kamuya azami kaynak sağlayacak şekilde etkin, şehir planlamasına ve mevzuata uygun olarak kiralanması, tahsis, satışı ve kamulaştırılması işlemlerinin hızlı ve verimli bir şekilde yürütmek.

Performans Hedefi 12.1.1 : Belediye gayrimenkullerini değerlendirmek ve kamulaştırmalarını yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Satışı yapılan belediye taşınmazı miktarı	m ²	5.000	23.028,14	460,56	İhale yoluyla satışa sunulan taşınmazların ihalesine katılım sağlanıp sağlanamayacağı öngörülememektedir
P.G.2	Satın alınan ve kamulaştırılan taşınmaz miktarı	m ²	5.000	788,40	15,77	Mahkeme kararlarının değişen mevzuata göre değişiklik göstermesi nedeniyle kamulaştırılacak taşınmaz miktarı öngörülememektedir
P.G.3	Kiraya verilen belediye taşınmazı sayısı	adet	80	84	105,00	Taşınmazlar ilgili faaliyetlere aynı yıl içerisinde karar verildiği için hedef öngörülemez.
P.G.4	Tahsis ve devir edilen belediye taşınmazı miktarı	m ²	250	1.397	558,80	
P.G.5	Belediye tarafından tahsis ve devir alınan taşınmaz miktarı	m ²	3.000	22.122,97	737,43	

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

12.1.1 Performans Hedefi; Emlak ve İstimlak Müdürlüğü'ne ait 5 adet göstergesi ile ortalama %375,51 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşmıştır.

EMLAK VE İSTİMLAK MÜDÜRLÜĞÜ**STRATEJİK AMAÇ 13 : TOPLUMSAL HUZURA KATKI SAĞLAYACAK, TİCARET ve EKONOMİYİ GELİŞTİRECEK ve DENETLEYECEK HER TÜRLÜ ÖNLEMİ ALMAK.**

Stratejik Hedef 13.1 : İşyerlerini ruhsatlandırma işlemleri aşamasında iş yerlerinin ilgili kanun, mevzuat ve yönetmeliklere uygunluğunu düzenli ve zamanında gözden geçirmek.

Performans Hedefi 13.1.1 : İşçemiz sınırları içerisindeki ticari hayatın düzen ve takibini sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Verilen sıhhi müessese ruhsatı sayısı	adet	870	710	81,61	-
P.G.2	Verilen gayri sıhhi müessese ruhsatı sayısı	adet	73	78	106,85	-
P.G.3	Verilen umuma açık istirahat ve eğlence yeri ruhsatı sayısı	adet	20	10	50	Pandemi ve ekonomik dalgalanmalar işletmelerin sayısında düşüşe neden olmuştur.
P.G.4	Kontrol edilen ölçü ve tartı aleti sayısı	adet	5	1	20	Ambalajlı ürün satışına yönelimin artması ve resmî kurumlardaki aletlerin kullanımından vazgeçilmesi düşüşe sebep olmaktadır.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

13.1.1 Performans Hedefi; Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü'ne ait 4 adet göstergesi ile ortalama %64,61 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılammıştır.

RUHSAT VE DENETİM MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 13.2 : Güvenlik ve denetim hizmetleriyle esenlik ve huzur duyulan bir kent oluşumunu sağlamak.

Performans Hedefi 13.2.1 : Kent huzuruna katkı sağlayacak kontrol ve denetleme hizmetleri tam ve zamanında yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Denetlenen pazar esnafı ve seyyar satıcı sayısı	adet	120.000	104.060	86,72	-
P.G.2	Düzenlenen tutanak sayısı	adet	4.000	3.671	91,78	-
P.G.3	Denetlenen ruhsatlı ve ruhsatsız işyeri sayısı	adet	30.000	131.813	439,38	-
P.G.4	Denetlenen inşaat ve hafriyat atık sayısı	adet	1.750	1.802	102,97	-
P.G.5	Toplanan dilenci sayısı	adet	15	53	353,33	-
P.G.6	Kiralanan araç sayısı	adet	17	-	-	-
P.G.7	Personele alınan üniforma sayısı	adet	300	240	80,00	-
P.G.8	İlçemizde bulunan zabıta karakolu sayısı	adet	14	10	71,43	-
P.G.9	Eğitim faaliyetlerine katılan personel sayısı	adet	300	120	40,00	-
P.G.10	Sosyal hizmet kurumlarına bildirilen vatandaş sayısı	adet	75	65	86,67	-
P.G.11	Alınan ve değerlendirilen şikâyet sayısı	adet	13.000	15.813	121,64	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

13.2.1 Performans Hedefi; Zabıta Müdürlüğü'ne ait 11 adet göstergesi ile ortalama %133,99 oranında gerçekleştirilerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.

ZABITA MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ 14 : YAŞAM KALİTESİNİ ARTIRACAK YOL, ASFALT, ALT VE ÜST YAPI İLE BELEDİYE SOSYAL TESİSLERİNİ MODERN, YERLİ VE MİLLİ ŞEHİRCİLİK ANLAYIŞINA UYGUN OLARAK YAPMAK.

Stratejik Hedef 14.1 : Yeni yollar açımı ve bakımını gerçekleştirirken engelli vatandaşlarımızı da göz önünde bulundurarak, kentsel ulaşım alt ve üst yapısını beklentilere uygun geliştirmek.

Performans Hedefi 14.1.1 : Kentsel ulaşım alt yapısını beklentilere uygun geliştirmek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Yeni imar yolları açılması (cadde/sokak)	adet	30	170	566,67	Ankara Büyükşehir Belediyesi ile senkronize yürütülen yol açma çalışmalarında ana yolların açılması ile birlikte açılacak cadde ve sokak sayısında artış olmuştur.
P.G.2	Açılan ham yol uzunluğu	m ³	70.000	400.000	571,43	
P.G.3	Malzemeli bakımı yapılan yol uzunluğu	m ³	150.000	588.000	392,00	İlçe merkezindeki değişim ve dönüşümle birlikte asfalt çalışmalarına ağırlık verilmiştir
P.G.4	Kaplama ve onarım yapılan asfalt miktarı	ton	60.000	109.019,40	181,70	
P.G.5	Yapılan bordür miktarı	mt	30.000	24.562	81,87	-
P.G.6	Yapılan tretuvar miktarı	m ²	30.000	29.463	98,21	-
P.G.7	Engelli hissedilebilir taş	m	1.500	1.250	83,33	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

14.1.1 Performans Hedefi; Fen İşleri Müdürlüğü'ne ait 7 adet göstergesi ile ortalama %282,17 oranında gerçekleştirilerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 14.2 : Kentsel yapılaşmaya katkıda bulunacak ihtiyaç önceliklerine göre çok amaçlı kullanılabilecek hizmet binaları, ekipman ve donanım sayısını artırmak. İlçemiz sınırları içerisindeki kamu kurum ve kuruluşların (okul, cami vb.) talepleri doğrultusunda bakım ve onarımlarını yapmak.

Performans Hedefi 14.2.1 : İlçemize ihtiyaç önceliklerine göre bina, ekipman ve donanım kazandırmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Alınan araç ve iş makinesi sayısı	adet	5	12	240	Performansın artması iş makinesi ihtiyacını da artırmıştır.
P.G.2	Kiralanan araç ve iş makinesi sayısı	adet	15	15	100	-
P.G.3	Onarımı ve bakımı yapılan iş makinesi sayısı	adet	237	238	100,42	-
P.G.4	Akaryakıt alım miktarı (dizel/benzin)	lt	1.200.000,00/60.000,00	25.303,00/1.197.007,451	998,56	-
P.G.5	Onarımı ve bakımı yapılan tesis sayısı	adet	25	30	120	-
P.G.6	Onarımı ve bakımı yapılan okul sayısı	adet	20	-	-	İlçemizdeki tüm okullara kova (20 kg) boya yardımı yapılmıştır.
P.G.7	Onarımı ve bakımı yapılan cami sayısı	adet	15	15	100	-
P.G.8	Yapılan sosyal tesis sayısı	adet	3	8	266,67	Nüfus sayısındaki artış daha fazla çok amaçlı alan ihtiyacı doğurmaktadır. Pandemiden sonra çalışmalar oldukça hızlanmış hizmetlerin telafisi fazlasıyla gerçekleştirilmiştir.
P.G.9	Yapılan çok amaçlı pazar yeri sayısı	adet	1	2	200	

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

14.2.1 Performans Hedefi; Fen İşleri Müdürlüğü'ne ait 9 adet göstergesi ile ortalama %236,18 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere başarıyla ulaşılmıştır.

FEN İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ-15 : KENTSEL YAŞAM KALİTESİNİ YÜKSELTECEK REKREASYON ALAN ÇALIŞMALARINI ETKİN BİÇİMDE YÜRÜTMEK.

Stratejik Hedef 15.1 : Yeni rekreasyon alanları yaparak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak.

Performans Hedefi 15.1.1 : Muhtelif yerlere park ve yeşil alanlar yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Yapılan yeni park sayısı	adet	20	22	110	-
P.G.2	Yeni yapılan yeşil alan miktarı	m ²	315.000	142.888	45,36	-
P.G.3	Parklarımıza dikilen çiçek sayısı	adet	51.500	12.000	23,30	-
P.G.4	Parklarımıza dikilen ağaç, fidan, çalı sayısı	adet	71.500	26.196	36,64	-
P.G.5	Yerleştirilen çocuk oyun grubu sayısı	adet	21	15	71,43	-
P.G.6	Yerleştirilen spor aletleri grubu sayısı	adet	14	13	92,86	-
P.G.7	Yerleştirilen bekçi kulübesi sayısı	adet	20	10	50	-
P.G.8	Yerleştirilen ışıklı totem ve tabela sayısı	adet	21	34	161,90	-
P.G.9	Çevre düzenlemesi yapılan kamu kuruluşu sayısı	adet	22	6	27,27	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

15.1.1 Performans Hedefi; Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne ait 9 adet göstergesi ile ortalama %68,75 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşamamıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 15.1 : Yeni rekreasyon alanları yaparak kişi başına düşen yeşil alan miktarını artırmak.

Performans Hedefi 15.1.1 : Muhtelif yerlere park ve yeşil alanlar yapmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Bakımı yapılan park ve yeşil alan sayısı	adet	403	431	106,95	-
P.G.2	Revizyon yapılan park sayısı	adet	25	13	52	-
P.G.3	Çim biçimi yapılan alan miktarı	m ²	26.000.000	39.491.620	151,89	-
P.G.4	Peyzaj revizyonu yapılan kamu kuruluşu sayısı	adet	21	55	261,90	-
P.G.5	Modern kent mobilyası yerleştirilen kamu kuruluşu sayısı	adet	17	28	164,71	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

15.1.1 Performans Hedefi; Park ve Bahçeler Müdürlüğü'ne ait 5 adet göstergesi ile ortalama %147,49 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere başarıyla ulaşmıştır.

PARK VE BAHÇELER MÜDÜRLÜĞÜ
STRATEJİK AMAÇ 16 : TOPLUMUN ÇEVRE DUYARLILIĞI VE GERİ DÖNÜŞÜM BİLİNCİNİ ARTIRARAK DOĞAL VE TEMİZ ÇEVRE-NİN KORUNMASINI SAĞLAMAK.

Stratejik Hedef 16.1 : Temizlik hizmetlerini daha etkin yapmak ve memnuniyeti artırmak.

Performans Hedefi 16.1.1 : İlçemizde üretilen atıkların toplama, taşıma, cadde ve sokakları temizleme hizmetlerini kesintisiz sunarak kirliliği önlemek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Toplanan evsel atık (çöp) miktarı	ton/gün	520	480	92,31	-
P.G.2	Temizlenen pazar yeri sayısı	adet	15	16	106,67	-
P.G.3	Toplanan hafriyat atığı miktarı	ton/yıl	6.000	7.800	130	Bölgedemizdeki emlak fiyatlarının artması ile birlikte tamir, bakım ve inşaat atıklarının artması
P.G.4	Temizlenen ibadethane ve mescit sayısı	adet	110	110	100	-
P.G.5	Temizlenen mahalle sayısı	adet	38	38	100	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

16.1.1 Performans Hedefi; Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne ait 5 adet göstergesi ile ortalama %105,79 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere başarıyla ulaşmıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 16.2 : Toplumun bilinç düzeyini geliştirerek etkin bir geri dönüşüm sağlamak.

Performans Hedefi 16.2.1 : Evsel, katı ve bitkisel atıkların geri dönüşüme kazandırılmasında vatandaşlarımızın bilinç düzeyini artırmak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

P.G No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
--------	-----------------------	-------------	------------------	-----------------------	------------------------	--------------

P.G.1	Toplanan bitkisel atık yağ miktarı	lt	40.000	101.970	254,93	İlçemizde üretilen kağıt, plastik, cam, vb. atıklar ile giysi atıklarının kaynağında ayrı toplanması, taşınması, ayrıştırılması ve geri dönüştürülmesi işine ait ihale süreci uzun sürdüğünden, bu faaliyetler 26.07.2023 tarihinden itibaren 2023 yılı içerisinde beş aylık süreçte gerçekleştirilmiştir.
P.G.2	Toplanan geri dönüşebilen atık (kâğıt, plastik) miktarı	ton	5.000	585	11,70	
P.G.3	Toplanan atık pil miktarı	kg	8.400	1.200	14,29	
P.G.4	Toplanan elektronik atık miktarı	kg	2.400	160	6,67	
P.G.5	Toplanan atık cam miktarı	kg	2.400	2	0,08	
P.G.6	Toplanan atık giysi miktarı	ton	80	122	152,50	
P.G.7	Dağıtılan yağ atık toplama bidon sayısı	adet	15	-	-	Sıfır atık yönetmeliğinde; geri dönüştürülebilir atık oluşturan ve sıfır atık belgesi alan alışveriş merkezlerine, zincir marketlere, sitelere, özel ve resmi kurum ve kuruluşlara oluşturdıkları atıkları çevre ve şehircilik bakanlığından lisanslı firmalara ücreti karşılığı verme olanağı sunulmuştur. Bu kurum ve işletmeler atık toplamada kullanılan kutu ve kumbaraları kendileri temin ettiğinden belediyemiz tarafından bu faaliyetler gerçekleştirilmemektedir.
P.G.8	Dağıtılan atık pil toplama kutusu sayısı	adet	50	-	-	
P.G.9	Dağıtılan cam toplama kumbarası sayısı	adet	10	-	-	
P.G.10	Dağıtılan atık giysi kutusu sayısı	adet	50	-	-	
P.G.11	Dağıtılan ambalaj geri dönüşüm konteynırı (iç mekan toplama kutusu) sayısı	adet	300	-	-	
P.G.12	Dağıtılan ambalaj geri dönüşüm konteynırı (dış mekan toplama kutusu) sayısı	adet	15	-	-	

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

16.2.1 Performans Hedefi; Temizlik İşleri Müdürlüğü'ne ait 12 adet göstergesi ile ortalama %73,36 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflerin bir kısmına ulaşılammıştır.

TEMİZLİK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ 17 : SAĞLIK VE CENAZE HİZMETLERİNİN ZAMANINDA, ETKİLİ BİÇİMDE YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAMAK.

Stratejik Hedef 17.1 : Sağlık hizmetlerinde vatandaşların ihtiyaçlarını en üst düzeyde karşılamak ve memnuniyetlerini artırmak.

Performans Hedefi 17.1.1 : Vatandaşlarımıza bireysel ve toplumsal sağlığı koruyucu sağlık hizmetleri vermek.

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Sünnet yapılan çocuk sayısı	kişi	549	476	86,70	-
P.G.2	Ambulans ile hasta nakil hizmeti verilen vatandaş sayısı	kişi	1.320	786	59,55	Gelen talepler doğrultusunda faaliyetler gerçekleştirilmektedir.

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

17.1.1 Performans Hedefi; Sağlık İşleri Müdürlüğü'ne ait 2 adet göstergesi ile ortalama %73,12 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılammıştır.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 17.2 : Vatandaş ihtiyaç ve beklentileri doğrultusunda cenaze hizmetleri vermek.

Performans Hedefi 17.2.1 : Cenaze hizmetlerini etkin ve planlı bir şekilde yürütmek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Yıkama ve kefenleme hizmeti sunulan cenaze sayısı	kişi	600	886	147,67	-
P.G.2	Nakil ve defin işlemi yapılan vatandaş sayısı	kişi	1.585	1.558	98,30	-
P.G.3	Şehirci cenaze nakil hizmeti sayısı	adet	1.095	1.225	111,87	-

P.G.4	Şehirdışı cenaze nakil hizmeti sayısı	adet	450	278	61,78	İlgili faaliyetler vatandaşlardan gelen talepler üzerine gerçekleştirilmiş, taleplerin azlığından dolayı gerçekleşmeler düşmüştür.
P.G.5	Havayolları ile gerçekleştirilen cenaze nakil hizmeti sayısı	adet	40	55	137,50	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

17.2.1 Performans Hedefi; Sağlık İşleri Müdürlüğü'ne ait 5 adet göstergesi ile ortalama %111,42 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

SAĞLIK İŞLERİ MÜDÜRLÜĞÜ

STRATEJİK AMAÇ 18 : DOĞAL AFET VE YANGIN GİBİ OLAĞANÜSTÜ DURUMLARA İLİŞKİN BELEDİYE AFET VE ACİL DURUM EKİPLERİNE EĞİTİM VERİLEREK BİLİNÇ DÜZEYİNİ ARTIRMAK, BELEDİYEMİZ VE BAĞLI BİRİMLERİN GÜVENLİK HİZMETLERİNİN ETKİN ŞEKİLDE YÜRÜTÜLMESİNİ SAĞLAMAK.

Stratejik Hedef 18.1 : Belediye acil durum ekiplerinin bilinç düzeyini yükselterek, gerekli araç-gereçlerin temini ve yangın ikaz sistemin işletilmesi ile doğal afet ve yangın gibi olağanüstü durumlara hazır olmak.

Performans Hedefi 18.1.1 : Doğal afetler ile ilgili hazırlıklar yapmak, vatandaş ve personeli bilgilendirmek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Eğitim tatbikatına katılan personel sayısı	kişi	30	30	100	-
P.G.2	Alınan YSC (yangın söndürme cihazı) sayısı	adet	40	40	100	-
P.G.3	Dolumu ve bakımı yapılan YSC (yangın söndürme cihazı) sayısı	adet	760	800	105,26	-
P.G.4	Kiralanen araç sayısı	adet	2	-	-	Araç ihtiyacı Destek Hizmetleri Müdürlüğü aracılığı ile temin edilmiştir

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

18.1.1 Performans Hedefi; Sivil Savunma Uzmanlığı'na ait 4 adet göstergesi ile ortalama %76,31 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılammıştır.

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

Stratejik Hedef 18.2 : Başkanlık ve bağlı birimlerin güvenliğini en iyi şekilde sağlamak.

Performans Hedefi 18.2.1 : Yetkin personel ve teçhizat ile güvenlik hizmeti verebilmek.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Mevcut güvenlik personel sayısı	kişi	250	216	86,40	-
P.G.2	Yeni alınan güvenlik personel sayısı	kişi	10	20	200	-
P.G.3	Alınan üniforma sayısı	adet	250	250	100	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

18.2.1 Performans Hedefi; Sivil Savunma Uzmanlığı'na ait 3 adet göstergesi ile ortalama %128,8 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

SİVİL SAVUNMA UZMANLIĞI

STRATEJİK AMAÇ 19 : HİZMETLERİMİZİ HIZLI, GÜVENİLİR VE ZAMANINDA GERÇEKLEŞTİRECEK İLETİŞİM VE BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİNİ ETKİN BİR ŞEKİLDE KULLANMAK.

Stratejik Hedef 19.1 : Teknolojik yeniliklere uygun bilgi işlem altyapısını kurmak ve sistemin uygulanabilirlik düzeyini artırmak.

Performans Hedefi 19.1.1 : Belediyemiz bilişim sistemlerinin aktif, bilinçli, verimli ve tasarruflu kullanmasını sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Fuar, seminer vb. organizasyonlara katılım sayısı	kişi	3	3	100	-
P.G.2	Elektronik belge yönetim sisteminde (EBYS) kullanılan belge sayısı	adet	725.000	725.000	100	-
P.G.3	Birimlere verilen yazılım program sayısı	adet	17	17	100	-
P.G.4	Hizmet verememe süresi	saat	2	1	50	-
P.G.5	İnternet kesinti süresi	saat	2	3	150	-
P.G.6	W-Lan sistemi kurulan çevre birim sayısı	adet	2	13	650	-
P.G.7	Kullanılan internet hızı	Mps	200	500	250	-
P.G.8	Temin edilen sarf malzemesi sayısı	adet	7.500	10.200	136	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

19.1.1 Performans Hedefi; Bilgi İşlem Müdürlüğü'ne ait 8 adet göstergesi ile ortalama %192 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ

Stratejik Hedef 19.2 : Elektronik ortamda gerçekleştirilen e-belediye, t-belediye, KİOSK vb. işlem ve uygulamaların kalite, hız ve kapsamını arttırmak.

Performans Hedefi 19.2.1 : Belediye bilişim hizmetlerinin kalitesini artırmak ve her türlü riske karşı korunmasını sağlamak.

PERFORMANS HEDEFLERİ

PG No	Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2023 Yılı Hedefi	2023 Yılı Gerçekleşme	Gerçekleşme Durumu (%)	Sapma Nedeni
P.G.1	Güncellenen AKOS sözel data sayısı (ada, parsel, bina, adres, cadde-sokak, bağımsız bilgileri)	adet	55.000	55.000	100	-
P.G.2	Güncellenen AKOS grafik data sayısı (ada, parsel, bina, adres, cadde-sokak bilgileri)	adet	7.900	7.900	100	-
P.G.3	Güncel uydu görüntülerinin sistemdeki bina grafikleri ile eşleştirilmesi	adet	900	1.270	141,11	-
P.G.4	Girilen vergi mükellefi sicil bilgisi sayısı	adet	15.350	15.350	100	-
P.G.5	Sahada çekilen cadde, sokak, bina fotoğraf sayısı	adet	390	390	100	-
P.G.6	T.C. kimlik numarası bilinen mükellef sayısı	kişi	420.000	352.120	83,84	-
P.G.7	Yıllık gönderilen e-posta sayısı	adet	195.000	147.837	75,81	-
P.G.8	Yıllık gönderilen SMS sayısı	adet	7.200.000	7.200.000	100	-
P.G.9	e-belediye üye sayısı	kişi	41.750	41.750	100	-
P.G.10	Kent rehberi ve e-imar kullanıcı sayısı	adet/ay	90.000	90.000	100	-

Performans Sonuçlarının Değerlendirilmesi :

19.2.1 Performans Hedefi; Bilgi İşlem Müdürlüğü'ne ait 10 adet göstergesi ile ortalama %100,8 oranında gerçekleşerek, 2023 Performans Programında belirlenen hedeflere ulaşılmıştır.

BİLGİ İŞLEM MÜDÜRLÜĞÜ



3. Performans Sonuçları ve Bilgi Sisteminin Değerlendirilmesi

5018 sayılı yasa Stratejik Planlama çalışmalarının performans programı ve faaliyet süreci ile izleme ve değerlendirilmesini kapsamaktadır.

Belediye hizmetleri ile sosyal yaşamda insanımıza hizmette elde ettiğimiz başarı düzeyi pek çok kurum tarafından ilgiyle takip edilmektedir. Yeniliğe ve gelişime açık olarak geleceği bugünden yakalayabilmek belediyemiz için en önemli yönetim ilkesi olarak belirlenmiştir. Hizmetlerimizde verimlilik ve etkin kaliteye önem verilmiş, kaynakların kullanımda ekonomiklik, hizmet sunumunda ise ergonomiklik ve şeffaf hizmet anlayışıyla hareket edilmiştir. Bu doğrultuda yapılan çalışmalarda; belediyemiz Stratejik Plana uygun olarak 2023 yılı hedef faaliyet ve projelerini gerçekleştirmiştir.

Performans programında yer alan performans göstergelerinin bir kısmı Stratejik Plandan gelen Temel Göstergeler olup

hedefleri 5 yıllık belirlenmektedir. Bununla beraber proje/ faaliyet bazlı yıllık olarak belirlenen Performans Programı göstergeleri de ilgili Performans hedeflerinin altında değerlendirilmektedir. Performans Hedeflerinin altında yer alan Stratejik Plan ve Performans Programı göstergelerinin gerçekleşmesi o performans hedefinin başarısını gösterirken, performans hedeflerinin gerçekleştirmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Hedeflerin başarısı, Stratejik Hedeflerin gerçekleştirmelerinin ortalaması alınarak ilgili oldukları Stratejik Amaçların başarısı, Stratejik Amaçların gerçekleştirmelerinin ortalaması alınarak da kurumun genel başarı seviyesi belirlenmektedir.

Bugün şehirlerde yaşayan insanların talepleri, bundan çeyrek asır, yarım asır öncesine göre çok değişmiştir. Eskiden ihtiyaçlar, başını sokacak bir çatı, musluğundan akan su, ampulünü yakacak elektrik, evine ulaşacak yol gibi temel hizmetlerle sınırlıyken;

bugün ise her alanda yaşam kalitelerinin yükseltilmesi olarak özetleyebiliriz. Bunun için ilçemizi gayrimenkul odaklı zenginleşme aracı olmaktan çıkartıp, insanın sosyal, kültürel ve ekonomik üretkenliğinden kaynaklanan katma değerle güçlenen mekânlar haline getirmeyi amaçlanmaktadır. Bir başka ifadeyle şehirleri gayrimenkul rantıyla değil, geleceğe medeniyet mirası olarak bırakabileceğimiz iyilik, merhamet, kültür, sanat ürünü eserlerle değerlendirilmesi birincil amaçlarımızdandır.

38 mahallesi, 600 binden fazla nüfusu, yaklaşık 28.353 hektar alanı, ulaşım alternatifleri, sosyal ve kültürel mekânları, farklı kültürlerin yaşam tarzlarının bir arada yaşadığı ETİMESGUT Ankara'nın parlayan yıldızıdır.

Kültürün, sanatın, tarihin ve sosyo kültürel yaşamın en önemli duraklarından olan; Ankara'nın, Türkiye'nin dört bir yanından milyonların kendini en özgür şekilde ifade etme heyecanı ile geldiği bir yerdir.

Belediyecilikte kalıcı olmanın yolu, yaşadığınız ve üzerine sağlamca bastığınız bölgelerin geçmişini bilmekten geçer. Yaşadığınız coğrafyanın tarihine aşina değilseniz geleceği inşa eden proje ve faaliyetleriniz ne yazık ki yeterli olamaz. İşte bu bilinçle tüm renklerin buluşma noktası olarak kabul edilen ETİMESGUT, 2023 yılında Türkiye'nin 100. yılına yakışır bir çehreye bürünmüştür

Müzeleri, türbe ve ibadethaneleri, el sanatları çalışmaları ile tarihini geleceğe taşıyarak, geçmişi ihya ederken geleceğini inşa etmiştir. Tertemiz bir Etimesgut için gece gündüz çalışılmış, minik dost-

larımız sevgiyle kucaklanmıştır. Engelliler için ayrı bir dünya inşa edilmiş, engelleri sevgiyle aşılmıştır. Her yıl olduğu gibi kültür sanatla dolu bir yıl geçirilmiştir. Ücretsiz kurslarla vatandaşların yeteneklerini geliştirmesine yardımcı olunmuş, ihtiyaç sahibi aileler unutulmamıştır. Yeşil alanlar ve parklarımızla her mahalleye nefes olunmuş, gençler için kütüphaneler kurulmuş, yeteneklerini geliştirmelerine olanak sağlanmıştır.

Her yıl olduğu gibi 2023 yılında yapılan faaliyetlerin temel amacı, hemşehrilerimizin yaşamını kolaylaştırmak, ilçemizin dört bir yanında memnuniyetini sağlamak ve yasa ile üstlenilen sorumlulukların en doğru biçimde yerine getirilmesi olmasıdır.

Performans sonuçlarına ilişkin değerlendirmeler “Performans Sonuçları Tablosu” başlığı altında verilmiştir. 2020-2024 Stratejik Planı ve 2023 Performans Programı doğrultusunda seçilen amaç ve hedeflere yönelik olarak 2023 yılında çeşitli faaliyetler gerçekleştirmiştir. Performans hedeflerinde meydana gelen sapmaların nedenleri, ilgili göstergelerin yanında açıklanmıştır. İdareimiz, bundan sonraki süreçte hem bu sapmaları gidermeye yönelik hem de artan sorumlulukları ve hizmet alanları dâhilinde belirlediği vizyonu ve misyonu doğrultusunda çalışmalarına devam edecektir.

2020-2024 yılları hizmet dönemi büyük ve önemli çalışmaların alt yapısının hazırlıklarının tamamlanmasının yanı sıra Etimesgutlu hemşehrilerimizin rahatı, huzuru ve geleceği adına unutulmaz hizmetlerin üretildiği bir faaliyet dönemi olmuştur.

4

KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ



GÜÇLÜ YÖNLERİMİZ

Belediyemizin güçlü yönleri dört ana başlık altında ele alınmıştır. Bunlar;

- Kurumsal Gelişim ve Bilişim Hizmetleri Açısından Güçlü Yönler
- Sosyal ve kültürel hizmetler açısından güçlü yönler
- İmar ve şehirleşme hizmetleri açısından güçlü yönler
- Çevre ve insan sağlığı hizmetleri açısından güçlü yönlerdir.

a. Kurumsal Gelişim ve Bilişim Hizmetleri Açısından Güçlü Yönler

- Belediye Başkanının 20 yıllık belediyeceilik deneyimine sahip olması,
- Belediye Başkanının kentin sorunlarına ayrıntılı olarak vakıf olması,
- İdarenin gelişmeye açık kapı politikası,
- Kurum içi iletişimin güçlü olması,
- Sevgiye, güvene dayanan katılımcı, demokratik ve eleştirilere açık bir yönetim anlayışının bulunması,
- Güçlü bir kurumsal yapı ve stratejik yönetim anlayışının gelişmiş olması,
- Güçlü bir vizyona sahip olması,
- Bütçe kaynaklarının etkin ve verimli kullanılması,
- Kurumsallaşma yönünde yönetmeliklere uyulması ve takibinin sağlanması,
- Çalışanların görev tanımlarının ve görev niteliklerinin belirlenmiş olması,
- Genç kadroya sahip olmamız ve personelin özverili çalışması,
- Eğitim seviyesi yüksek bir kadrolaşma sistemi mevcut olması,
- Personelin bilgi birikimlerini ve kapasitelerini etkin kullanmasını sağlayacak hizmet içi eğitimlerin veriliyor olması,
- İstek-talep-şikâyet uygulaması (etiMASA) ile vatandaşın problemlerine anlık çözümler bulup, hızlı bir şekilde iletişime geçilmesi,
- İşlerin belirlenen hizmet standartları çerçevesinde bitirilmesi,

- Stratejik plan ve performans programı doğrultusunda faaliyetlerimizin yürütülmesi,
- ISO TS 27001:2015 Bilgi Güvenliği Yönetim Sistemi belgelerinin alınması ve kalite standartlarının sürdürülüyor olması,
- T.C. Cumhurbaşkanlığı, Dijital Dönüşüm Ofisi, “Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi Uyum Çalışmaları”nın başlatılmış ve sürdürülüyor olması,
- Teknolojik gelişmelere duyarlı yönetim anlayışının varolması,
- Çağın gerektirdiği dijital olanaklara sahip olması,
- Kent Bilgi Sistemi ve Coğrafi Bilgi Sisteminin tam ve sağlıklı bir şekilde uygulanıyor olması,
- Güncel teknolojiyle yenilenmiş donanımlı sistem altyapısının bulunması,
- Elektronik Belge Yönetim Sisteminin (EBYS) aktif olarak kullanılıyor olması,
- Kaynakların korunmasında ve saklanmasında bilişim sistemlerinden etkin bir şekilde faydalanılması,
- Başkanlık ve hizmet binasında fiber altyapısının olması,
- Kablolama altyapısının CAT6 ile olması,
- Mobil tahsilat aracı sayesinde hizmeti vatandaşın ayağına götürülebilmesi,
- Belediye ait semt birimleri ile üç ayrı noktada hizmet vererek, vatandaş ve mükellefe zaman tasarrufu sağlanması,
- Yıllar içinde kentin nüfus, yerleşim alanı ve hizmet üretiminde beklenen kalite/çağdaşlık anlayışının artmasına rağmen belediye personel sayısının aynı düzeyde tutularak kaynaklardan yatırımlara daha fazla pay ayrılabilmesi.
- Toplumun her kesimindeki insanlara hitap eden belediye hizmet ünitelerinin olması,
- Sosyal ve kültürel tesislerin sayı ve nitelik yönünden ihtiyacı karşılıyor olması,
- Çok sayıda ve nitelikli kültürel etkinlikler ile geniş katılımlı uluslararası düzeyde festivalin düzenleniyor olması,
- Kent konseyi faaliyetlerinin niteliği ve içeriği amacına ulaşıyor olması,
- Tarihi ve kültürel zenginliklerimizi genç nesle aktaracak etkinliklerin yapılıyor olması,
- Aile Akademisi oluşturularak ailelere sosyal, hukuki ve psikolojik destek veriliyor olması.

c. İmar ve Şehirleşme Hizmetleri Açısından Güçlü Yönler

- İlçemizin yoğun göç alması ve mükellef sayımızın sürekli artması,
- Arazide bulunan mevcut yapıların kontrolünde proje, araç ve gereçlerinin kullanımında son teknolojiden faydalanılması,
- Standartlara uygun güçlü araç filosunun olması,
- İlçemizde gecekondunun çok az olması nedeniyle yapılaşma ve hizmetin daha hızlı yapılabilmesi.

d. Çevre ve İnsan Sağlığı Hizmetleri Açısından Güçlü Yönler

- Etimesgut’un toplumun tüm kesimlerince “yaşanabilir kent” imajıyla anılıyor olması,
- Dünya standartlarının üzerine kişi başına düşen yeşil alan miktarının sağlanmış olması,
- Cenaze hizmetlerinde 24 saat kesintisiz hizmet sunulması,
- Belediyemize ait veteriner kliniği ve modern hayvan barınaklarının olması,
- Belediye faaliyetlerinde ilçe genelinde sivil toplum kuruluşları ile birlikte hareket edilmesi,
- Vatandaşlarımıza islami/hijyenik şartlara uygun, temiz ve güvenli kurban pazarı alanı sunulması.

b. Sosyal ve Kültürel Hizmetler Açısından Güçlü Yönler

- Türk Tarih Müzesinin muhtevası ve alanı içerisinde Türkiye’de ve Türk dünyasında ilk olması,
- Üst yönetimin Türk Kültür ve Tarihine ait çalışmalarına tam destek vermesi,
- Yaygın kütüphane ağının oluşturuluyor olması,
- ETİSEM projesi sayesinde gençlerimiz ve her yaş grubundan insanımızın meslek sahibi yapılıyor olması,



ZAYIF YÖNLERİMİZ

- Ekonomik dalgalanmalardan kaynaklı hizmet ve mal alımlarında tedarikçilerle problemler yaşanması,
- Merkez mahallelere gerek bölgedeki yoğunluk, gerekse önceki kentsel planlamada sosyal donatı alanlarına yeterli miktarda yer ayrılmamasından kaynaklanan yetersizlik,
- İlçe sınırlarının genişlemesi ve nüfus sayısının artışı ile yüksek hizmet beklentisine cevap vermede belediye mevcut hizmet binasının yetersiz kalması.



FIRSATLARIMIZ

- İlçemizin en çok tercih edilen bölgelerden biri olması,
- İlçemizin genç ve dinamik bir nüfusa sahip olması,
- İlçemizdeki kamu kurum ve kuruluş sayısının artıyor olması,
- Yeni imar planları kapsamında oluşan ilçemizdeki mülkiyetlerinin değerlendirilmesi,
- Planlı yerleşim alanlarının yoğunlukta olması,
- İlçe sınırlarının genişlemesi ve yoğun talepten dolayı inşaat faaliyetlerinin artması,
- İlçemizin coğrafi yapısının kentsel gelişime müsait olması,
- İlçemizin geniş rekreasyon alanlarına sahip olması,
- Kreşten, üniversiteye kadar her kademedeki eğitim imkânının üst düzeyde olması,
- Manevi değerlerin yaşatılması,
- Turistik gezi alanlarının var olması,
- Ulaşım sisteminde alternatiflerin bulunması (metro, tren, hızlı tren, lastikli sistem vb.)
- İlçemizin yol ticaretine açık olması ve ana arterler (Ankara-Eskişehir-İstanbul yolları gibi) üzerinde olması,
- Vatandaşların çevre duyarlılığına ilgisindeki artış,
- İlçede fiber altyapı sisteminin olması,
- Belediye imajının toplum içerisinde kabul edilebilir bir portföye sahip olması,
- Hayvan severlerin bilinçli olması ve belediyemiz ile iletişimde olması,
- Kentin farklı yörelerden, farklı kültürel yapıları bünyesinde barındırması,
- Üniversiteler ile işbirliği yapılarak bilimsel etkinlikler ile ilçemizin incelenmesi ve yazılı olarak ortaya konulması,
- İlçemizin tarihsel gelişimi bilimsel çalışmalar doğrultusunda araştırılarak ölümsüzleştirilmesi,
- Üniversiteler ile yapılan iş birlikleri ile yapılan akademik çalışmalar,
- İlçemiz ve belediyemizin akademisyenler için araştırılmaya değer görülmesi.



TEHDİTLERİMİZ

- Küresel ısınma sebebiyle ilçemizde doğal afet yaşanma riskinin artması,
- Ülke ekonomisindeki dalgalanmalardan kaynaklanan ekonomik süreç,
- Belediye sınırları içerisindeki sokakların caddeye çevrilmesiyle yetki ve sorumlulukların Büyükşehir Belediyesine bağlamasından doğabilecek kira geliri kaybı,
- İlçe merkezinde kentsel dokuya uygun olmayan yapıların bulunması,
- Belediye sınırlarının ruhsat verilecek alanlarda kapsam dışında tutulan yerlerin fazlalığı.

Ülkemizin ve dünyanın içinde bulunduğu süreçler beraber değerlendirildiğinde önümüzdeki yıllarda sosyal belediyeçiliğe daha çok ihtiyacın olduğunu, iktisadi tüm kaynakların en üst düzeyde planlanarak kullanılması gerektiği görülmektedir.

Yaşanmakta olan küresel ekonomik dalgalanmalar, salgın hastalıklar, doğal afetler göz önünde bulundurulduğunda dünyayı, ülkemizi ve kentimizi bekleyen tüm risk tanımları gözden geçirilmelidir. Risk analizlerine hassasiyet artarken, gerçekleşen risklerin yönetilmesinde aksiyon planları oluşturulmalı ve dönemsel olarak güncellenmelidir.

Küresel sürdürülebilir kalkınma hedefleri odağında sosyal, çevresel ve ekonomik gerekliliklere uygun adımlar atılmalı, desteklenmeli ve uygulanmalıdır.

Etimesgut Belediyesi; tarihi zenginlikleri ve modern şehirleşme anlayışı, güçlü kurumsal yapısı ile sürekli iyileştirme ve daha fazlasını yapma heyecanı ile hem kaynaklarını artırmak hem de mevcut kaynaklarını daha etkin kullanma yönünde stratejiler geliştirmektedir.

Hizmetlerin kaliteli hizmete dönüştürülmesi, belirlenen hedeflere daha kolay ulaşılması, bütçenin verimli kullanımının sağlanması, kaynaklarımızın nerelere harcanması gerektiği hususunda tasarruf tedbirlerini gözeterek, geçici değil kalıcı çözümler üretilmesi ve en önemlisi bu hizmetlerin yürütülmesinde alanında yetkin personellere her zaman ihtiyaç olduğu bilincindedir.

İlçenin yoğun göç almasından kaynaklanan araç-gereç ve nitelikli personel sayısının nüfus artışına orantılı olarak arttırılması öngörülmektedir. Aynı şekilde Belediye hizmet binasının ihtiyaçlara yeterli düzeyde cevap verememesinden kaynaklanan

fiziksel mekân sorunlarının giderilmesi konusunda çalışmalar yürütülmektedir.

Belediyemiz mevcut kaynaklarının etkin ve verimli şekilde kullanımı, israfın önlenmesi ve harcamalardan tasarruf yapılması konularında azami derecede hassasiyet göstermektedir.

İlçe merkezinde kentsel dokuya uygun olmayan yapıların bulunması ve geçmiş yıllarda ilçedeki tarihi değer niteliğindeki yapıların kıymetinin bilinmemesi bazı olumsuzluklara neden olmuş olup bu kapsamda üst politika tedbirleri kapsamında ilçe sınırlarında buna uygun düzenlemeler ve faaliyetler 2023 yılında da devam ettirilmiştir.

2023 yılının bize en iyi öğrettiği şeylerden biri olan afet ve deprem eğitimlerinin sayısının arttırılması, olabilecek deprem sonrası toplanma alanlarının sayısının arttırılması, afet tehlikesi taşıyan bölgelerin zemin bilgileri ve mekansal planlama açısından değerlendirilmesi, arama kurtarma eğitim sertifikası olan personel ve vatandaş sayısının arttırılması bizim önceliklerimiz arasında olacaktır.

Ayrıca atık geri dönüşümü konusunda toplumsal bilincin artırılması, sıfır atık uygulamalarının yaygınlaştırılması, küresel iklim değişikliğine yönelik önlem ve uygulamaların artırılması, girişimciliğin desteklenmesine yönelik uygulamaların artırılması, kadın istihdamının artırılmasına yönelik teşviklerin çoğaltılması, kurumsallaşma sürecinin devam ettirilmesi, kurumsal kapasitenin arttırılması amacıyla hizmet içi eğitimlerin arttırılarak devam edilmesi, belediyemiz birimlerinin alt yapılarının daha da güçlendirilmesi, kent bilgi sistemlerinde kurumlar arası entegrasyon çalışmalarının tamamlanması çağın olmazsa olmaz uygulamalarından olacaktır.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst yönetici olarak 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 11. maddesine göre “Bana verilen görev ve sorumlulukların gereklerini” harcama yetkilileri, mali hizmetler birimi ve iç denetçiler aracılığı ile yerine getirdiğimi beyan ederim.

Bu faaliyet raporunda yer alan bilgiler, ilgili harcama yetkilileri tarafından ve mali hizmetler birimi tarafından hazırlanmıştır.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024


Enver DEMİREL
Belediye Başkanı

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2023 yılı Faaliyet Raporunun “III/A-Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim.

23.02.2024


Hüseyin TAŞTAN
Mali Hizmetler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Fatih YILMAZ
Özel Kalem Müdürü
Muhtarlık İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Cihangir Burak KOYAK
Kültür ve Sosyal İşler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Burak AKSEL
Fen İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Tolga PEKDOĞAN
Park ve Bahçeler Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Yılmaz ŞENGÜL
Mali Hizmetler Harcama
Yetkilisi

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

İsmail ŞAHİN
Basın Yayın ve Halkla İlişkiler
Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Av. Fatma ATAY DEMİRHAN
Hukuk İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Adem AKSU
İnsan Kaynakları ve Eğitim
Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Talip AKBAŞ
Temizlik İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Hayati ATEŞ
Destek Hizmetleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Özkan TOSUN
Emlak ve İstimlak Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Faruk ÜNAL
İmar ve Şehircilik Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Remzi DEMİREL
Bilgi İşlem Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Merve DEMİREL
Sağlık İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Serkan DÜZTÜRK
İşletme ve İştirakler Müdürü
Strateji Geliştirme Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Ömer Faruk SARI
Veteriner İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Mustafa ÖKSÜZ
Zabıta Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Vecdi Bağış ÜSTÜN
Sosyal Yardım İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Tarhan ÖZKAYA
Teftiş Kurulu Müdürü
İç Denetim Birimi Başkanlığı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Sema DEMİREL
Yazı İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Kağan ÖZKAN
Sivil Savunma Uzmanlığı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Mehmet ALBAYRAK
Yapı Kontrol Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Muzaffer SÜNGÜ
Plan ve Proje Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilğim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilğim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Yusuf AKBULUT
Ruhsat ve Denetim Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Yusuf ÖZTEKİN
Müze Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

Mustafa KAYA
Spor İşleri Müdürü

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu rapor da açıklanan faaliyetler için bütçe ile idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence; harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

23.02.2024

İsmail ACAR
Sosyal Destek Hizmetleri
Müdürü